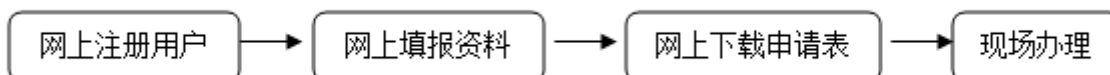


威海市建设工程电子交易系统投标企业 CA 数字证书和电子签章办理流程

一、CA 办理流程图



二、办理细则

（一）网上用户注册

通过“威海市公共资源交易网”（网址：<http://www.whggzyjy.cn/>）首页右侧“交易系统-工程建设”模块进入“威海市建设工程电子交易系统”登录界面，点击【注册用户】按钮，按照页面提示填写信息，并完成注册。

注意：请您务必认真填写，并牢记您的用户名和密码。



（二）网上填报资料

注册成功后，网页自动跳转至登录首页，输入您的用户名和密码，登录“威海市建设工程电子交易系统”，登录后界面右侧显示您的企业名称，如下图。



注意：首次注册登录的企业，请点击【企业信息管理】，按照系统提示填报信息，主要包括以下信息：

（1）企业管理。分为企业基本信息、资质信息、安全生产许可证信息、企业负责人等。

（2）附件管理。上传企业证书及诚信承诺书等附件资料。

（3）人员管理。添加企业人员的基本信息及证书信息等，用于投标过程中项目班子成员的选择。

（4）业绩管理。录入您的企业业绩，上传业绩附件。

（5）信用档案。录入您的企业及人员的获奖加分情况。

注意事项：

①企业管理及附件管理中信息为办理CA数字证书必填内容，办理CA数字证书时，工作人员根据上传材料对其填报信息的一致性进行验证。

②招标文件中对企业人员、业绩有要求的，可在完成 CA 办理后补充完善。企业人员及业绩信息无需人工审核，上报即生效，并在交易系统首页【市场主体】模块公示，如需修改可直接撤回。业绩信息在投标过程中一经使用，则永不可修改，请如实填写。

③企业和人员的获奖加分情况，请按照招标文件要求录入、审定。

④【进入交易平台】按钮需办理 CA 数字证书后才可点击进入。

（三）现场办理

企业信息上报后，在基本信息页面下载数字证书申请表，携带相关资料到现场办理。

（1）资料列表：《企业数字证书及电子印章申请表》及《企业数字证书使用协议》（盖章签字，一式两份）；

企业证明材料（统一社会信用代码证或营业执照副本、组织机构代码证副本及税务登记证副本复印件各 1 份，加盖公章）；

企业资质证书副本原件及其复印件 1 份（复印件加盖公章）；

安全生产许可证副本原件及其复印件 1 份（复印件加盖公章）；

法定代表人身份证复印件 1 份（加盖公章）；

经办人身份证复印件 1 份（加盖公章）；

授权证明资料 1 份（加盖公章）。

注意：建筑业企业资质证书可不携带原件

（2）办理地点：威海市公共资源交易中心（威海市海滨中

路 28 号外运大厦附楼) 一楼大厅 “建设工程” CA 窗口。系统将于 3 月实现同 CFCA 兼容互认。届时, 投标企业可在市交易中心及各分中心服务窗口办理 CFCA。

(3) 办理时间: 周一至周五, 上午 8:30-11:30, 下午 13:30-17:30

(4) 咨询电话: 0631-5819292 王女士