

威海市朝阳港海岸带保护修复项目构筑物拆除及植被防护带修复工程

资 格 预 审 文 件

招 标 人：荣成市好运角旅游度假区管理委员会

招标代理机构：山东永平房地产评估有限公司

日 期：2021年9月



目 录

第一章 资格预审公告.....	4
一、招标条件.....	4
二、招标范围.....	4
三、项目基本情况.....	4
四、申请人资格要求.....	4
五、项目经理资格要求.....	4
六、联合体参与资格预审要求.....	4
七、要求申请人信用等级为B级及以上.....	5
八、资格预审文件的获取.....	5
九、资格预审办法.....	6
十、资格预审申请文件的递交.....	6
十一、招标文件的获取.....	6
十二、发布公告的媒介.....	6
十三、联系方式.....	6
第二章 申请人须知.....	7
申请人须知前附表.....	7
1、总则.....	14
1.1 项目概况.....	14
1.2 资金来源和落实情况.....	14
1.3 招标范围、计划工期和质量要求.....	14
1.4 申请人资格要求.....	14
1.5 语言文字.....	15
1.6 费用承担.....	15
2、资格预审文件.....	15
2.1 资格预审文件的组成.....	15
2.2 资格预审文件的澄清.....	15
2.3 资格预审文件的修改.....	16
3、资格预审申请文件的编制.....	16
3.1 资格预审申请文件的组成.....	16
3.2 资格预审申请文件的编制要求.....	16
3.3 资格预审申请文件的装订、签字.....	17

4、资格预审申请文件的递交.....	17
4.1 资格预审申请文件的密封和标识.....	17
4.2 资格预审申请文件的递交.....	17
4.3 资格预审申请文件的修改与撤回.....	17
5. 资格预审申请文件的审查.....	17
5.1 审查委员会.....	17
5.2 资格审查.....	18
6. 通知和确认.....	18
6.1 通知.....	18
6.2 解释.....	18
6.3 确认.....	18
7. 申请人的资格改变.....	18
8. 纪律与监督.....	18
8.1 严禁贿赂.....	18
8.2 不得干扰资格审查工作.....	18
8.3 保密.....	18
8.4 投诉.....	18
9. 需要补充的其他内容.....	19
附件一：问题澄清通知.....	20
附件二：问题的澄清.....	21
第三章 资格审查办法（有限数量制）.....	22
1. 审查方法.....	22
2. 审查标准.....	22
2.1 初步审查标准.....	22
2.2 详细审查标准.....	22
2.3 评分标准.....	22
3. 审查程序.....	22
3.1 初步审查.....	22
3.2 详细审查.....	22
3.3 资格预审申请文件的澄清.....	22
3.4 评分.....	22
4. 审查结果.....	23
4.1 提交审查报告.....	23

4.2 重新进行资格预审或招标.....	23
第四章 资格预审申请文件格式.....	24
一、资格预审申请函.....	25
二、法定代表人身份证明.....	26
三、申请人基本情况表.....	27
四、申请人信用情况.....	30
五、项目管理机构-资格审查.....	33
六、近年财务状况表.....	34
七、项目管理机构-资信标.....	35
八、申请人综合实力.....	36
九、优势说明.....	37

第一章 资格预审公告

威海市朝阳港海岸带保护修复项目构筑物拆除及植被防护带修复工程资格预审公告（代招标公告）

一、招标条件

本招标项目威海市朝阳港海岸带保护修复项目构筑物拆除及植被防护带修复工程招标申请已经主管部门批准，招标人为荣成市好运角旅游度假区管理委员会，建设资金为财政资金，项目出资比例 100%。项目已具备招标条件，现进行公开招标，特邀请有意向的潜在申请人（以下简称申请人）提出资格预审申请。

二、招标范围

威海市朝阳港海岸带保护修复项目构筑物拆除及植被防护带修复工程的施工及保修。

三、项目基本情况

本项目位于荣成市好运角旅游度假区虎头角至小五队区域，工程主要内容包括：拆除区域内养殖大棚及构筑物约 16.51 万平方米，拆除养殖池及养殖围网约 3556.99 亩（其中混凝土养殖池约 153.17 亩，土石坝养殖池约 2653.67 亩，养殖围网约 750.15 亩），植被防护带修复面积约 16.63 万平方米，计划投资约 6185 万元，计划总工期 360 天。质量要求：达到国家验收规范合格标准。

四、申请人资格要求

- 1、参加本项目资格预审的申请人应具有独立承担民事责任的能力且营业执照范围具有绿化作业内容。
- 2、申请人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目（同一标段）的资格预审申请。
- 3、通过“全国法院失信被执行人名单公布及查询（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）”查询，申请人及其法定代表人必须为非失信被执行人。
- 4、申请人不得被列入严重违法失信企业名单（查询网址 <http://www.gsxt.gov.cn/index.html>）。
- 5、申请人未被威海市各职能部门列为严重失信主体（详见“威海市联合惩戒措施清单”）。

五、项目经理资格要求

- 1、拟派项目经理应具有市政公用工程二级及以上注册建造师执业资格并具有项目负责人安全生产考核合格证（B 证），或具有园林绿化专业中级及以上职称证书。
- 2、项目经理未担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程项目的项目经理。
- 3、通过“全国法院失信被执行人名单公布及查询（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）”查询，项目经理必须为非失信被执行人。

六、联合体参与资格预审要求

本项目不接受联合体申请。

七、要求申请人信用等级为 B 级及以上

申请人应提供经中国人民银行省会(首府)城市中心支行以上分支机构备案的从事企业征信和信用评级等业务的社会信用服务机构出具的信用等级为 B 级及以上信用报告或信用记录。

申请人在使用信用服务机构出具信用报告时, 应将信用报告扫描件和出具信用报告征信机构的《中华人民共和国企业征信业务经营备案证》或《信用评级机构备案证》扫描件, 发送到荣成市社会信用中心审核。申请人发送邮件时应留有经办联系人、联系电话、回复邮箱等, 方便及时沟通回复。荣成市社会信用中心邮箱: rcsxybxxgk@wh.shandong.cn, 监督电话: 0631-7591611。审核通过后在“信用报告概要”页面上加盖“荣成市企业信用报告验讫章”, 并将该审核盖章页面扫描后回复给申请人邮箱。

申请人也可持信用报告和出具信用报告征信机构的《中华人民共和国企业征信业务经营备案证》或《信用评级机构备案证》(扫描件)到荣成市社会信用中心(荣成市行政审批服务局二楼 204 室)直接现场审核。

未在荣成市社会信用中心审核、未加盖“荣成市企业信用报告验讫章”的信用报告将不予采信。

八、资格预审文件的获取

ztb 格式文件下载时间和地址

(1) 开始时间: 2021 年 9 月 23 日 17:30; 下载截止时间: 2021 年 9 月 29 日 17:30。

(2) 下载地址: 威海市建设工程电子交易系统

(<http://60.212.191.165:10006/Pages/Login/SS0LoginWH.aspx?appid=104&backurl=1>) 本项目公告页面。有关情况的变更请及时关注“威海市建设工程电子交易系统”本项目公告页面。

资格预审文件的获取其他说明

1、威海市建设工程电子交易系统共发布两个版本的资格预审文件, 一个是 pdf 格式, 另一个是 ztb 格式。其中电子 pdf 格式的资格预审文件, 任何人都可随时随地查看和下载; 电子 ztb 格式的资格预审文件, 只有符合资格条件的潜在资格预审申请人在规定时间内通过 CA 数字证书[CA 证书办理方式一: 流程详见威海市公共资源交易网(荣成市)首页的“CA 办理”窗口; 办理方式二: 地址为威海市公共资源交易中心一楼服务窗口(威海市海滨中路 28 号, 外运大厦附楼一楼大厅建设工程 CA 窗口), 电话 0631-5819292]才能下载。只有下载过电子 ztb 格式资格预审文件的潜在资格预审申请人才能参加资格预审(多标段的项目, 潜在资格预审申请人应对参加的标段分别进行下载电子 ztb 格式的资格预审文件, 否则视为资格预审无效)。

2、潜在资格预审申请人查看资格预审文件澄清与修改的时间和方式: 请潜在资格预审申请人在资格预审申请截止时间前随时关注本项目资格预审公告(代招标公告)页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布, 视为潜在资格预审申请人已收到, 招标人不再另行通知。

3、潜在资格预审申请人对资格预审文件提出异议的时间和方式: 请在资格预审文件规定的期限内, 使用 CA 数字证书在资格预审公告(代招标公告)下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4、电子资格预审文件不收取费用。

九、资格预审办法

本次资格预审采用有限数量制，当通过详细审查的申请人多于 9 家时，过资格预审的申请人限定为 9 家；当通过详细审查的申请人不少于 3 家且没有超过 9 家时，资格审查委员会不再进行评分，通过详细审查的申请人均通过资格预审。

十、资格预审申请文件的递交

1、申请文件递交地点：威海市公共资源交易中心荣成分中心开标六室（荣成市河阳东路 81 号，荣成经济技术开发区热电厂东 200 米路南）。

2、申请文件递交截止时间：2021 年 10 月 13 日 9:00

十一、招标文件的获取

1、威海市建设工程电子交易系统共发布两个版本的招标文件，一个是 pdf 格式，另一个是 ztb 格式。其中电子 pdf 格式的招标文件，任何人都可随时随地查看和下载；电子 ztb 格式的招标文件，只有符合资格条件的潜在投标人在规定时间内通过 CA 数字证书[CA 证书办理方式一：流程详见威海市公共资源交易网（荣成市）首页的“CA 办理”窗口；办理方式二：地址为威海市公共资源交易中心一楼服务窗口（威海市海滨中路 28 号，外运大厦附楼一楼大厅建设工程 CA 窗口），电话 0631-5819292]才能下载。只有下载过电子 ztb 格式招标文件的潜在投标人才能参加投标（多标段的项目，潜在投标人应对参加的标段分别进行下载电子 ztb 格式的招标文件，否则视为投标无效）。

2、潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目资格预审公告（代招标公告）页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为投标人已收到，招标人不再另行通知。

3、潜在投标人对招标文件提出异议的时间和方式：请在招标文件规定的期限内，使用 CA 数字证书在资格预审公告（代招标公告）下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4、电子招标文件不收取费用。

十二、发布公告的媒介

本次资格预审公告（代招标公告）同时在中国招标投标公共服务平台、山东省公共资源交易网、威海市公共资源交易网、威海市公共资源交易网（荣成市）发布。

十三、联系方式

招标人：荣成市好运角旅游度假区管理委员会

地址：荣成市好运角旅游度假区

联系人：王红云

联系电话：0631-7831001

招标代理：山东永平房地产评估有限公司

地址：荣成市青山东路 230 号

联系人：刘晶颖

联系电话：0631-7593890 15866306066

第二章 申请人须知

申请人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	招标人：荣成市好运角旅游度假区管理委员会 地址：荣成市好运角旅游度假区 联系人：王红云 电话：0631-7831001
1.1.3	招标代理机构	名称：山东永平房地产评估有限公司 地址：荣成市青山东路230号 联系人：刘晶颖 电话：0631-7593890 15866306066
1.1.4	项目名称	威海市朝阳港海岸带保护修复项目构筑物拆除及植被防护带修复工程
1.1.5	建设地点	山东省威海荣成市好运角旅游度假区
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已到位
1.3.1	招标范围	威海市朝阳港海岸带保护修复项目构筑物拆除及植被防护带修复工程施工及保修。
1.3.2	计划工期	计划总工期 360 天。 具体开竣工时间以招标单位书面通知为准。
1.3.3	质量要求	达到国家验收规范合格标准
1.4.1	申请人资质条件、能力和信誉	<p>申请人资格要求</p> <p>1、参加本项目资格预审的申请人应具有独立承担民事责任的能力且营业执照范围具有绿化作业内容；</p> <p>2、申请人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目（同一标段）的资格预审申请。</p> <p>3、通过“全国法院失信被执行人名单公布及查询（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）”查询，申请人及其法定代表人必须为非失信被执行人。</p> <p>4、申请人不得被列入严重违法失信企业名单（查询网址 http://www.gsxt.gov.cn/index.html）。</p> <p>5、申请人未被威海市各职能部门列为严重失信主体（详见“威海市联合惩戒措施清单”）。</p> <p>项目经理资格要求</p> <p>1、拟派项目经理应具有市政公用工程二级及以上注册建造师执业资格并具有项目负责人安全生产考核合格证（B 证），或具有园林绿化专业中级及以上职称证书。</p> <p>2、项目经理未担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程项目的项目经理。</p> <p>3、通过“全国法院失信被执行人名单公布及查询（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）”查询，项目经理必须为非失信被执行人。</p> <p>要求申请人信用等级为 B 级及以上</p> <p>申请人应提供经中国人民银行省会（首府）城市中心支行以上</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>分支机构备案的从事企业征信和信用评级等业务的社会信用服务机构出具的信用等级为 B 级及以上信用报告或信用记录。</p> <p>申请人在使用信用服务机构出具信用报告时，应将信用报告扫描件和出具信用报告征信机构的《中华人民共和国企业征信业务经营备案证》或《信用评级机构备案证》扫描件，发送到荣成市社会信用中心审核。申请人发送邮件时应留有经办联系人、联系电话、回复邮箱等，方便及时沟通回复。荣成市社会信用中心邮箱：rcsxybxxgk@wh.shandong.cn, 监督电话：0631-7591611。审核通过后在“信用报告概要”页面上加盖“荣成市企业信用报告验讫章”，并将该审核盖章页面扫描后回复给申请人邮箱。</p> <p>申请人也可持信用报告和出具信用报告征信机构的《中华人民共和国企业征信业务经营备案证》或《信用评级机构备案证》（扫描件）到荣成市社会信用中心（荣成市行政审批服务局二楼 204 室）直接现场审核。</p> <p>未在荣成市社会信用中心审核、未加盖“荣成市企业信用报告验讫章”的信用报告将不予采信。</p>
1.4.2	是否接受联合体资格预审申请	不接受
2.2.1	申请人要求澄清资格预审文件的截止时间	资格预审公告页面“提出疑问”截止时间前一次性提出
2.2.2	招标人澄清资格预审文件的截止时间	澄清内容影响资格预审申请文件编制的，在提交资格预审申请文件截止日 3 日前。
2.2.3	申请人确认收到资格预审文件澄清的时间	请潜在申请人在资格预审截止时间前随时关注本项目资格预审公告页面下方的澄清信息。澄清一经发布，视为潜在申请人已收到，招标人不再另行通知。
2.3.1	招标人修改资格预审文件的截止时间	修改内容影响资格预审申请文件编制的，在提交资格预审申请文件截止日 3 日前。
2.3.2	申请人确认收到资格预审文件修改的时间	请潜在申请人在资格预审截止时间前随时关注本项目资格预审公告（代招标公告）页面下方的修改信息。修改一经发布，视为潜在申请人已收到，招标人不再另行通知。
3.1.1	申请人需补充的其他材料	（1）申请人信用情况； （2）项目管理机构； （3）申请人综合实力； （4）优势说明； （5）资格预审文件要求或申请人认为有必要补充的其他材料。
3.2.3	财务状况的年份要求	2020 年度
3.2.4	近年已完成的类似业绩的年份要求	近三年（近一年是指从开标日向前推算一年，近二年是指从开标日向前推算二年，以此类推，精确到日，下同）。
3.2.5	正在施工和新承接的类似业绩项目	/
3.2.6	近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求	/

条款号	条款名称	编列内容
3.2.7	资格预审申请文件的编制的其他要求	<p>(1) 纸质证明材料应上传扫描件，格式为word或pdf。如实行电子化管理的证书等证明材料，转换成word或pdf格式的文档材料上传。</p> <p>(2) 申请人应按照资格预审文件要求在电子文件指定位置上签电子单位公章或电子个人印章，无需先在书面申请文件里盖章再扫描上传。</p>
3.3.1	签字或盖章要求	根据系统提示和资格预审申请文件格式在标示的“公章”“印章”等指定位置处签申请人的法定代表人电子个人印章和（或）电子单位公章。
3.3.2	资格预审申请文件份数	按照威海市建设工程电子交易系统要求编制的电子版资格预审申请文件（ztb 格式）服务器上传版一份。本项目采用电子评审方式进行，申请人无需提交纸质版资格预审申请文件。
3.3.3	资格预审申请文件的装订要求	/
4.1.2	封套上写明	/
4.2.1	递交申请文件截止时间	2021 年 10 月 13 日 9 时 00 分
4.2.2	递交资格预审申请文件的地点	上传到“威海市建设工程电子交易系统”。本项目取消纸质版资格预审申请文件，按疫情防控要求，不得到现场参加资格预审会议。
4.2.3	是否退还资格预审申请文件	<input checked="" type="checkbox"/> 否
5.1	审查委员会人数	<p>审查委员会构成：5人； 其中招标人代表 1 人，专家 4 人 评标专家确定方式：通过山东省公共资源评标专家抽取系统从山东省公共资源评标专家库中抽取。 注：评标专家不得为失信被执行人，未被威海市各职能部门列为严重失信主体，若为失信被执行人和严重失信主体，将及时清退。（开标现场查询）</p>
5.2	资格审查方法	资格预审采用有限数量制（9 家），当通过详细审查的申请人多于 9 家时，通过资格预审的申请人限定为 9 家；当通过详细审查的申请人不少于 3 家且没有超过 9 家时，资格审查委员会不再进行评分，通过详细审查的申请人均通过资格预审。
6.1	资格预审结果的通知时间	通过威海市建设工程电子交易系统进行接收。
6.3	资格预审结果的确认时间	通过威海市建设工程电子交易系统发出投标邀请书之日起 3 日内。
9	需要补充的其他内容	
9.1	词语定义或解释	
9.1.1	社保缴纳证明	社保缴纳证明可以是社会统筹保险管理部门主办网站查询的申请人拟派人员电子版社会保险缴纳证明Word或PDF格式上传件，或者由申请人企业所在地社会统筹保险管理部门出具的社会保险缴纳证明原件扫描件上传件。社保缴纳证明应能

条款号	条款名称	编列内容
		体现2021年7月份以来任意1个月的缴费情况属于申请人。否则无效。
9.2	监督	本项目资格预审活动及其相关当事人应当接受有管辖权的相关监督部门依法实施的监督。
9.3	解释权	本资格预审文件由招标人负责解释。其中资格预审文件与资格预审公告（代招标公告）不一致的地方，以资格预审文件为准。
9.3.1		申请人应为提交的所有资格预审资料的真实性负责。招标人有对资格预审申请文件进行核实的权利，若招标人在必要的调查过程中发现申请人有弄虚作假行为，将取消其投标资格或预中标资格；已办理中标通知书备案手续或签订合同的，招标人有权单方面取消中标资格或解除合同。并可通过相关主管部门，将其清除市场。因投标人伪造材料、弄虚作假等行为给招标人造成损失的，申请人依法承担赔偿责任，构成犯罪的，依法追究刑事责任。
9.3.2		相关发证部门或证明材料出具单位对相应的证书、证明有时效限定或定期考核规定的，申请人应提供有效期内或考核合格（通过考核）的证书、证明材料。否则无效。
9.3.3		<p>本项目资格审查中未被威海市各职能部门列为严重失信主体查询，由招标代理机构外网查询（详见“威海市联合惩戒措施清单”）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 失信被执行人 2. 严重违法失信超限超载运输车辆相关责任主体 3. 农产品生产和农业投入品经营领域存在严重失信行为的企业及其有关人员 4. 环境保护领域存在严重失信行为的生产经营单位及其有关人员 5. 吊销营业执照、列入经营异常名录或严重违法失信企业及其有关人员 6. 严重质量违法失信行为当事人 7. 安全生产领域失信生产经营单位及其有关人员 8. 存在严重失信行为的食品（含食品添加剂）、药品、化妆品、医疗器械生产经营者 9. 重大税收违法案件当事人 10. 海关失信企业及其有关人员 11. 涉金融严重失信人名单的当事人 12. 在财政性资金管理使用领域中存在失信、失范行为的单位、组织和有关人员 13. 违法失信上市公司相关责任主体 14. 统计领域严重失信企业及其有关人员 15. 房地产领域开发经营活动中存在失信行为的相关机构及人员 16. 电子商务及分享经济领域炒信行为相关失信主体 17. 运输物流行业严重违法失信市场主体及其有关人员 18. 电子认证服务行业严重失信机构及其相关人员 19. 电力行业严重违法失信市场主体及其相关人员 20. 保险领域违法失信相关责任主体 21. 重大交通违法违章相关责任主体 22. 劳动保障领域严重失信主体 23. 社会保险领域严重失信主体 24. 海洋渔业领域严重失信主体 25. 住房城乡建设领域严重失信主体 26. 旅游领域严重失信主体 27. 价格领域严重失信主体 28. 纳税信用评价为 D 级的纳税人 29. 消防领域严重违法失信相关责任主体 30. 盐行业生产经营严重失信者 31. 石油天然气行业严重违法失信主体 32. 对外经济合作领域严重失信主体 33. 国内贸易流通领域严重违法失信主体

条款号	条款名称	编列内容
		34. 严重拖欠农民工工资用人单位及其有关人员 35. 婚姻登记严重失信当事人 36. 家政服务领域相关失信责任主体 37. 公共资源交易领域严重失信主体 38. 出入境检验检疫严重失信企业 39. 慈善捐助领域失信责任相关主体 40. 严重危害正常医疗秩序失信主体 41. 科研领域严重失信主体 42. 政府采购领域严重失信主体 43. 知识产权（专利）领域严重失信主体 44. 会计领域严重失信主体 45. 文化市场领域严重失信主体 46. 民办教育培训机构严重失信主体 47. 人防领域严重失信主体 48. 社会组织严重失信主体
9.3.4	本次资格预审采用电子评审。	
9.3.5		计算机辅助评标电子资格预审申请文件编制及报送要求 （一）电子资格预审申请文件制作须知： 1. 申请人应通过【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】制作电子资格预审申请文件，制作前应详细阅读使用说明书，保证电脑网络为联网状态，软件为最新版本（只有联网的状态，系统才会自动检测软件是否为最新版本）。 2. 电子资格预审申请文件由资格审查、资信标、优势说明组成。申请人下载 ztb 版的电子资格预审申请文件后，使用【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】打开，并切换到投标文件制作模式，投标文件编制工具会根据电子资格预审文件评分办法自动生成电子资格预审申请文件制作目录，按照资格预审文件要求，逐条上传相关内容，不要出现错项、漏项。 3. “投标报价”栏目录录入申请人的企业资质、项目经理、质量目标、工期等信息，申请人应认真填写不要遗漏。 4. 预审文件给出资格预审申请函模板，申请人填报后上传在资信标补充附件中。 5. 电子签章是通过 CA 数字证书进行电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果，同时利用电子签名技术保障电子信息的真实性和完整性以及签名人的不可否认性。可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。 6. 申请人同时参加多个标段的项目的资格申请，在打开 ztb 电子资格预审文件切换到电子资格预审申请文件编制界面后，应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子资格预审申请文件，并通过“标段管理”依次切换所有投标标段制作电子资格预审申请文件。在所有标段的电子资格预审申请文件都制作完成后，申请人应将多个标段的电子资格预审申请文件保存为一个电子资格预审申请文件（不可以一个标段生成一个电子资格预审申请文件），否则电子资格预审申请文件将无法被电子评标系统读取。无法被系统读取的电子资格预审申请文件将按无效文件处理，否决其资格预审申请。生成的电子资格预审申请文件名称应为申请人的全称。 7. 除电子版文件外，如要求同时提供纸质资格预审申请文件的，申请人应在电子资格预审申请文件编制完成定稿并加盖电子签章后，通过投标文件编制工具进行打印纸质资格预审申请文件（带水印编码），打印之后再修改电子资格预审申请文件内容，需撤销签章，修改后的文件水印编号将发生变化，需重新打印纸质资格预审申请文件。纸质资格预审申请文件应用不褪色的纸张书写或打印。申请人打印完毕后，应对照纸质资格预审申请文件里水印编码和定稿的电子资格预审申请文件编码是否一致。编码不一致的将按无效文件处理，否决其资格预审申请。 8. 电子资格预审申请文件编制完成定稿后，点击【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章并通过 CA 数字证书自动加密，签章完

条款号	条款名称	编列内容
		<p>后再点击工具栏的“上传”按钮，上传电子资格预审申请文件，上传成功后，系统出具上传凭证，即为电子资格预审申请文件提交成功。以上工作应在递交资格预审申请文件截止时间前完成。申请人应下载上传凭证，以备核验。（注意：电子资格预审申请文件请务必控制在 200M 以内（若超出，请将压缩后的电子资格预审申请文件重新上传））</p> <p>注：关于电子资格预审申请文件签章的说明</p> <p>1. 资格审查、资信标部分每项应按要求上传 word 或 pdf 格式的文档。</p> <p>2. ztb格式电子资格预审申请文件制作完成后，申请人点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的投标内容合并为一个完整版的 pdf 文档，再按照资格预审文件要求在指定位置上依次加盖电子签章（如资格预审申请函、法定代表人身份证明等；优势说明无需电子签章）。</p> <p>（二）申请人网上电子资格预审须知：</p> <p>1. 递交资格预审申请文件截止时间前请申请人使用威海市建设工程电子交易系统（以下简称“系统”）提供的模拟功能，验证当前电脑环境是否可用、电子签章是否可以使用、CA 数字证书是否匹配，避免预审当天因电脑环境不可用、程序未安装插件及 CA 数字证书驱动不识别或解密使用的 CA 数字证书与加密的 CA 数字证书不匹配等原因造成无法正常网上电子资格预审。</p> <p>模拟开标使用步骤：使用威海市公共资源交易网-》使用 CA 数字证书登录交易服务一网通办系统-》进入工程建设-》进入对应子系统-》点击“模拟开标”菜单。</p> <p>2. 申请人资格预审会议当天应携带加密本项目电子资格预审申请文件的 CA 数字证书和已配置好环境的、自行配置联网的笔记本电脑。招标人、招标代理和公共资源交易中心不提供联网服务，申请人应自行解决电脑联网问题。记住登录系统的两个密码：CA 数字证书绑定密码与 CA 数字证书设备密码。建议提前验证密码是否正确。</p> <p>3. 电脑软硬件配置要求：</p> <p>（1）操作系统：win7 及以上；</p> <p>（2）浏览器：ie9 及以上，搜狗浏览器、360 浏览器、QQ 浏览器等兼容 ie 模式的浏览器，但要保证 ie 浏览器是 ie9 及以上；</p> <p>（3）系统软件：CA 数字证书驱动，威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具，签章软件。以上系统软件均可通过威海市建设工程电子交易系统-》文件下载专区进行下载。</p> <p>4. 申请人需在线自行完成开标过程，且必须全程使用 CA 数字证书进行操作，不要随意插拔 CA 数字证书，建议至少提前 30 分钟登录系统。</p> <p>登录步骤为：威海市公共资源交易网-》使用 CA 数字证书登录交易服务一网通办系统-》进入工程建设-》进入对应子系统-》开标项目-》选择开标项目进入开标室。</p> <p>开标步骤为：在线签到-》在线解密-》接收开标结束语。</p> <p>5. （1）在线签到：申请截止时间前 1 小时系统自动开启签到功能，申请人在申请截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书在进入本项目开标室后，点击左侧【签到】按钮完成签到。</p> <p>（2）在线解密申请文件：代理端启动解密后，申请人端口收到在线解密的消息。在解密倒计时内点击【解密】按钮。</p> <p>注：申请人完成上述工作后，请耐心等待，系统将根据所有申请人提交解密的顺序依次解密资格预审申请文件。</p> <p>6. 资格审查期间，请申请人保持在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答审查委员会提出的问题。</p> <p>7. 电子资格预审申请文件有下列情况之一的，审查委员会应作出否决预审申请的决定：</p> <p>（1）电子资格预审申请文件所载明的类似工程业绩或者奖项等和实际不符的；</p> <p>（2）同一申请人在电子评标系统中就同一项目的同一标段存在多个不同电子资格预审申请文件的；同一申请人在同一项目的不同标段存在多个电子资格预审申请文件的；</p> <p>（3）未按资格预审文件要求提供电子资格预审申请文件的，或者未在规定的解密时间内，点击“解密”按钮申请解密操作的，或者解密使用的 CA 数字证书与加密上传电子资格预审申请文件的 CA 数字证书不一致导致解密失败的，或者因申请人的原因造成电子资格预审申请文件未能解密的；</p> <p>（4）未在递交资格预审申请文件截止时间前成功上传到服务器的，或者未在递交资格预审</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>申请文件截止时间前在线签到的；</p> <p>（5）电子资格预审申请文件里所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经审查委员会认定属于实质性条款的；</p> <p>（6）纸质资格预审申请文件的水印编码与递交至服务器的电子资格预审申请文件编码不一致的；（若有）</p> <p>（7）法律、法规、规章及资格预审文件规定的其他情形。</p> <p>8. 电子资格预审申请文件有下列情况之一的，视为申请人相互串通投标：</p> <p>（1）不同申请人制作的电子资格预审申请文件经系统审查存在 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同的；</p> <p>（2）不同申请人编制的电子资格预审申请文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；</p> <p>（3）法律、法规、规章及资格预审文件规定的其他视为相互串通投标行为。</p> <p>9. 电子资格预审申请文件与纸质资格预审申请文件内容存在不一致的，以电子资格预审申请文件为准。</p> <p>10. 在资格预审工作开始后，招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程交易系统故障导致无法继续进行资格审查工作时，招标人可以采用纸质形式进行资格审查，也可以暂停资格审查工作，待故障解除后继续资格审查工作。</p> <p>请申请人严格遵照以上要求，如有问题请及时咨询开发单位技术服务，联系电话：0631-5819292。</p>

1、总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》（中华人民共和国国务院令第613号）等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现进行公开招标，特邀请有兴趣承担本项目的申请人提出资格预审申请。

1.1.2 本项目招标人：见申请人须知前附表。

1.1.3 本项目招标代理机构：见申请人须知前附表。

1.1.4 项目名称：见申请人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见申请人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本项目的资金来源：见申请人须知前附表。

1.2.2 本项目的出资比例：见申请人须知前附表。

1.2.3 本项目的资金落实情况：见申请人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见申请人须知前附表。

1.3.2 本项目的计划工期：见申请人须知前附表。

1.3.3 本项目的质量要求：见申请人须知前附表。

1.4 申请人资格要求

1.4.1 申请人应具备承担本项目的资质条件、能力和信誉：

- (1) 资质条件：见申请人须知前附表；
- (2) 财务要求：见申请人须知前附表；
- (3) 业绩要求：见申请人须知前附表；
- (4) 信誉要求：见申请人须知前附表；
- (5) 项目经理资格：见申请人须知前附表；
- (6) 其他要求：见申请人须知前附表。

1.4.2 申请人须知前附表规定接受联合体申请资格预审的，联合体申请人除应符合本章第 1.4.1 项和申请人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方必须按资格预审文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的权利义务；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 通过资格预审的联合体，其各方组成结构或职责，以及财务能力、信誉情况等资格条件不得改变；

(4) 联合体各方不得再以自己名义单独或加入其他联合体在同一标段中参加资格预审。

1.4.3 申请人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

- (2) 为本项目前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；
- (3) 为本项目的监理人；
- (4) 为本项目的代建人；
- (5) 为本项目提供招标代理服务的；
- (6) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消投标资格的（涉及农民工投诉未结案施工企业）；
- (11) 财产被接管或冻结的；
- (12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的；
- (13) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，参加同一标段资格预审申请或者未划分标段的同一招标项目资格预审申请；
- (14) 申请人或其法定代表人、项目经理被最高法院列入失信被执行人，查询网址：
<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>；
- (15) 申请人被列入严重违法失信企业名单，查询网址：<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>；
- (16) 申请人被威海市各职能部门列为严重失信主体，具体见附件《威海市联合惩戒措施清单》。

1.5 语言文字

除专用术语外，来往文件均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.6 费用承担

申请人准备和参加资格预审发生的费用自理。

2、资格预审文件

2.1 资格预审文件的组成

2.1.1 本次资格预审文件包括资格预审公告、申请人须知、资格审查办法、资格预审申请文件格式、及根据本章第 2.2 款对资格预审文件的澄清和第 2.3 款对资格预审文件的修改。

2.1.2 当资格预审文件、资格预审文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

2.2 资格预审文件的澄清

2.2.1 申请人应仔细阅读和检查资格预审文件的全部内容。如有疑问，应在申请人须知前附表规定的时间前，通过 CA 锁从威海市建设工程招投标监管信息系统客户端进入，在招标答疑栏目里选定本工程提出问题，要求招标人对资格预审文件予以澄清。

2.2.2 资格预审文件的澄清将在申请人须知前附表规定的时间前，通过 CA 锁从威海市建设工程招投标监管信息系统客户端进入，在招标答疑栏目里选定本工程提出的问题给予澄清，但不指明澄清问题的来源。

2.2.3 申请人收到澄清后，应在申请人须知前附表规定的时间内通知招标人，确认已收到该澄清。

2.3 资格预审文件的修改

2.3.1 在申请人须知前附表规定的时间前，招标人可以通过书面形式提交申请人修改资格预审文件。在申请人须知前附表规定的时间后修改资格预审文件的，招标人应相应顺延申请截止时间。

2.3.2 修改内容一经发出，视为申请人已收到修改的内容，招标人不再另行告知。

3、资格预审申请文件的编制

3.1 资格预审申请文件的组成

3.1.1 资格预审申请文件应包括下列内容（根据项目实际特点，包含但不限于此内容）：

- （1）资格预审申请函
- （2）法定代表人身份证明
- （4）申请人基本情况表
- （5）申请人信用情况
- （6）拟投入本工程项目管理机构情况表
- （7）项目负责人实力及信用情况表
- （8）近年财务状况表
- （9）申请人综合实力
- （10）优势说明
- （11）资格预审文件中要求的其他材料

3.1.2 承担本项目的优势情况说明主要编制内容包括：申请人根据对本项目的理解和分析，阐明本项目施工难点和重点；阐明承担本项目保证工程质量、安全、进度、投资的措施；说明承担本项目在合理组织施工等所具有的优势。【说明应简明扼要，页数不得超过 10 页（不含封面、目录及标题页），否则得 0 分。编制完成后，应通过系统自行打印，保证页数不超过 10 页】。

3.2 资格预审申请文件的编制要求

3.2.1 资格预审申请文件应按第四章“资格预审申请文件格式”、申请人须知前附表 9.3.5 “计算机辅助评标电子资格预审申请文件编制及报送要求”及评分办法附录进行编写，如有必要，可以增加附页，并作为资格预审申请文件的组成部分。申请人须知前附表规定接受联合体资格预审申请的，本章第 3.2.2 项至第 3.2.6 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.2.2 “申请人基本情况表”应附申请人有效期内的营业执照、资质证书、安全生产许可证等材料的扫描件。

3.2.3 “近年财务状况表”：应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括但不限于资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的扫描件，具体年份要求见申请人须知前附表。

3.2.4 “近年完成的类似项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书的扫描件，具体年份要求见申请人须知前附表。

3.2.5 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书扫描件，具体年份要求见申请人须知前附表。

3.2.6 资格预审申请文件的编制的其他要求见申请人须知前附表。

3.3 资格预审申请文件的装订、签字

3.3.1 申请人应按本章第 3.1 款和第 3.2 款的要求，编制完整的资格预审申请文件，并在指定位置上签电子单位公章和（或）法定代表人电子个人印章。资格预审申请文件中的任何改动之处应签电子单位公章或法定代表人电子个人印章确认。签字或盖章的具体要求见申请人须知前附表。

3.3.2 资格预审申请文件份数见申请人须知前附表。

3.3.3 资格预审申请文件的装订要求见申请人须知前附表。

4、资格预审申请文件的递交

4.1 资格预审申请文件的密封和标识

4.1.1 本项目采用电子评审方式进行，申请人无需提交纸质版资格预审申请文件。

4.1.2 在资格预审申请文件的封套上应写明的内容见申请人须知前附表。

4.2 资格预审申请文件的递交

4.2.1 申请截止时间：见申请人须知前附表。

4.2.2 申请人递交资格申请文件的地点：见申请人须知前附表。

4.2.3 除申请人须知前附表另有规定外，申请人所递交的资格申请文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的或者未送达指定地点的资格申请文件，招标人不予受理。

4.3 资格预审申请文件的修改与撤回

4.3.1 在本须知前附表规定的申请截止时间前，申请人可修改或撤回已上传的电子资格申请文件。

4.3.2 修改的内容作为资格预审申请文件的组成部分。

5. 资格预审申请文件的审查

5.1 审查委员会

5.1.1 资格预审申请文件由招标人组建的审查委员会负责审查。审查委员会参照《中华人民共和国招标投标法》第三十七条规定组建。

5.1.2 审查委员会人数：见申请人须知前附表。

5.1.3 审查委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加审查活动前 3 年内与资格预审申请人存在劳动关系，或者担任过资格预审申请人的董事、监事，或者是资格预审申请人的控股股东或实际控制人；

（2）系资格预审申请人的上级主管、控股或被控股单位的工作人员，或者资格预审申请人的退休人员，或者资格预审申请人聘用的顾问；

（3）与资格预审申请人的法定代表人或者主要负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（4）与资格预审申请人存在经济利益关系，或者参加评标活动前 3 年内与资格预审申请人发生过法律纠纷；

（5）与招标项目的建设单位、施工单位或者勘察设计、监理、造价咨询、招标代理等服务机构存在劳动关系，或者实际在上述单位从业；

（6）与资格预审申请人有其他可能影响评标活动公平、公正进行的关系；

(7) 为失信被执行人或被威海市各职能部门列为严重失信主体；

(8) 法律法规规定的其他情形。

5.2 资格审查

审查委员会根据申请人须知前附表规定的方法和第三章“资格审查办法”中规定的审查标准，对所有已受理的资格预审申请文件进行审查。没有规定的方法和标准不得作为审查依据。

审查委员会按照规定的程序对资格预审申请文件完成审查后，确定通过资格预审的申请人名单，并向招标人提交书面审查报告。

6. 通知和确认

6.1 通知

招标人在申请人须知前附表规定的时间内通过威海市建设工程电子交易系统将资格预审结果通知申请人，并向通过资格预审的申请人发出投标邀请书。

6.2 解释

应申请人书面要求，招标人应对资格预审结果作出解释，但不保证申请人对解释内容满意。

6.3 确认

通过资格预审的申请人收到投标邀请书后，应在申请人须知前附表规定的时间内通过威海市建设工程电子交易系统明确表示是否参加投标。在申请人须知前附表规定时间内未表示是否参加投标或明确表示不参加投标的，不得再参加投标。因此造成潜在投标人数量不足 3 个的，招标人重新组织资格预审或不再组织资格预审而直接招标。

7. 申请人的资格改变

通过资格预审的申请人组织机构、财务能力、信誉情况等资格条件发生变化，使其不再实质上满足第三章“资格审查办法”规定标准的，其投标不被接受。通过资格预审的申请人的项目管理机构成员，在投标时不得变动，否则其投标被否决。

8. 纪律与监督

8.1 严禁贿赂

严禁申请人向招标人、审查委员会成员和与审查活动有关的其他工作人员行贿。在资格预审期间，不得邀请招标人、审查委员会成员以及与审查活动有关的其他工作人员到申请人单位参观考察，或出席申请人主办、赞助的任何活动。

8.2 不得干扰资格审查工作

申请人不得以任何方式干扰、影响资格预审的审查工作，否则将导致其不能通过资格预审。

8.3 保密

招标人、审查委员会成员，以及与审查活动有关的其他工作人员应对资格预审申请文件的审查、比较进行保密，不得在资格预审结果公布前透露资格预审结果，不得向他人透露可能影响公平竞争的有关情况。

8.4 投诉

申请人和其他利害关系人认为本次资格预审活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监

督部门投诉。

9. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见申请人须知前附表。

附件一：问题澄清通知

问题澄清通知

(编号：_____)

_____ (资格预审申请单位名称)：

_____ (项目名称) 招标的审查委员会，对你方的资格预审申请文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

1.

2.

.....

招标人或招标代理机构：_____ (签字或盖章)

_____年 _____月 _____日

附件二：问题的澄清

问题的澄清

(编号: _____)

_____(项目名称) 招标审查委员会:

问题澄清通知(编号: _____) 已收悉, 现澄清如下:

1.

2.

.....

投标人: _____ (签电子单位公章)

法定代表人: _____ (签电子个人印章)

_____年_____月_____日

第三章 资格审查办法（有限数量制）

1. 审查方法

本次资格预审采用有限数量制。审查委员会依据本章规定的审查标准和程序，对通过初步审查和详细审查的资格预审申请文件进行量化打分，按得分由高到低的顺序确定通过资格预审的申请人。通过资格预审的申请人不超过资格审查办法前附表规定的数量。

2. 审查标准

2.1 初步审查标准

初步审查标准：见资格审查办法前附表。

2.2 详细审查标准

详细审查标准：见资格审查办法前附表。

2.3 评分标准

评分标准：见资格审查办法前附表及审查办法。

3. 审查程序

3.1 初步审查

审查委员会依据本章第 2.1 款规定的标准，对资格预审申请文件进行初步审查。有一项因素不符合审查标准的，不能通过资格预审。

3.2 详细审查

3.2.1 审查委员会依据本章第 2.2 款规定的标准，对通过初步审查的资格预审申请文件进行详细审查。有一项因素不符合审查标准的，不能通过资格预审。

3.2.2 通过详细审查的申请人，除应满足本章第 2.1 款、第 2.2 款规定的审查标准外，还不得存在下列任何一种情形：

- （1）不按审查委员会要求澄清或说明的；
- （2）有第二章“申请人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形的；
- （3）在资格预审过程中弄虚作假、行贿或有其他违法违规行为的。

3.3 资格预审申请文件的澄清

在审查过程中，审查委员会通过威海市建设工程电子交易系统，要求申请人对所提交的资格预审申请文件中不明确的内容进行必要的澄清或说明。申请人通过威海市建设工程电子交易系统进行澄清或说明，并不得改变资格预审申请文件的实质性内容。申请人的澄清和说明内容属于资格预审申请文件的组成部分。招标人和审查委员会不接受申请人主动提出的澄清或说明。

3.4 评分

3.4.1 通过详细审查的申请人不少于 3 个且没有超过本章第 1 条规定数量的，均通过资格预审，不再进行评分。

3.4.2 通过详细审查的申请人数量超过本章第 1 条规定数量的，审查委员会依据本章第 2.3 款评分标准进行评分，按得分由高到低的顺序进行排序。最终排序时，若出现两个或两个以上申请人得分相同

时，按综合实力得分由高到低确定前后顺序；若综合实力得分相同，按财务状况得分由高到低确定前后顺序；若财务状况得分也相同，则由招标人进行随机抽取确定前后顺序。

4. 审查结果

4.1 提交审查报告

审查委员会按照本章第 3 条规定的程序对资格预审申请文件完成审查后，确定通过资格预审的申请人名单，并向招标人提交书面审查报告。

4.2 重新进行资格预审或招标

通过详细审查申请人的数量不足 3 个的，招标人重新组织资格预审或不再组织资格预审而直接招标。

第四章 资格预审申请文件格式

本章资格预审申请文件格式仅提供了申请单位在制作资格预审申请文件时，部分需要上传的 word 或 pdf 文档的格式，其他相关内容由系统自动生成。

ztb 格式资格预审申请文件制作完成后，申请单位点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的资格预审申请内容合并为一个完整版的 pdf 文档，再按照资格预审文件要求在指定位置上依次加盖电子签章（如资格预审申请函、法定代表人身份证明等）。

注：

（1）纸质证明材料应上传扫描件，格式为 word 或 pdf。如实行电子化管理的证书等证明材料，转换成 word 或 pdf 格式的文档材料上传。

（2）申请人应按照资格预审文件要求在电子文件指定位置上签电子单位公章或电子个人印章（无需先在书面申请文件里盖章再扫描上传）。

一、资格预审申请函

_____（招标人名称）：

- 1、按照资格预审文件的要求，我方（申请人）递交的资格预审申请文件及有关资料，用于你方（招标人）审查我方参加_____（项目名称）招标的资格预审申请资格。
- 2、我方的资格预审申请文件包含第二章“申请人须知”第 3.1.1 项规定的全部内容。
- 3、我方接受你方的授权代表进行调查，以审核我方提交的文件和资料，并通过我方的客户，澄清资格预审申请文件中有关财务和技术方面的情况。
- 4、你方可通过_____（联系人及联系方式）得到进一步的资料。
- 5、我方在此声明，所递交的资格预审申请文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“申请人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。
- 6、我方在此承诺，资格预审申请文件作为合同文件的组成部分，对我方具有约束力。

申请人：_____（签电子单位公章）

法定代表人：_____（签电子个人印章）

电 话：_____

传真：_____

申请人地址：_____

邮政编码：_____

_____年____月____日

二、法定代表人身份证明

申 请 人：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____性 别_____年 龄：_____职 务：_____

系_____（申请人名称）的法定代表人。

特此证明。

申请人：_____（签电子单位公章）

_____年_____月_____日

三、申请人基本情况表

申请人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资本金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
备 注						

根据“威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具”提示，上传至电子资格预审申请文件“资信标-资信标补充附件”部分相应位置。

附：项目经理简历表

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本合同任职	
注册建造师资格等级			建造师专业		
安全生产考核合格证书					
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目		担任职务	发包人及联系电话	

附资格审查办法要求的证明材料，根据“威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具”提示内容上传。

附：项目经理承诺函

（内容自拟，对项目经理未担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程项目的项目经理做出承诺）

申请人：_____（签电子单位公章）

_____年_____月_____日

根据“威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具”提示内容上传。

四、申请人信用情况

附：申请人信用承诺书

为营造公平竞争、规范有序的市场环境，树立诚信守法经营形象。本单位郑重承诺：

一、我方在此声明，本次招标资格预审活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致资格预审无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责。

二、我方在本次资格预审活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方资格预审资格并承担相应的法律责任。

三、我方在以往的资格预审活动中，无重大违法、违规的不良记录；或虽有不良记录，但已超过处理期限。

四、我方一旦中标，将按规定及时与招标人签订合同，严格按照资格预审申请文件中所承诺的报价、质量、工期、资格预审申请方案、项目经理等内容组织实施。

五、自觉接受社会各界的监督，依法接受有关行政机关的事中事后监管和执法检查，并如实提供有关情况和材料。

六、严格遵守国家法律、法规、规章和相关政策规定，积极参与社会信用体系建设，倡树以信笃行，以诚兴业的传统美德，争当信用市民，争创信用企业。

七、本《信用承诺书》同意向社会公开。

申请人：_____（签电子单位公章）

____年____月____日

附：申请人信用等级报告或信用记录材料

附资格审查办法要求的证明材料，根据“威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具”提示内容上传。

附：申请人失信情况查询材料

附资格审查办法要求的证明材料，根据“威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具”提示内容上传。

五、项目管理机构-资格审查

附：项目管理机构人员配置表

序号	姓名	职称或建设类注册证书	学历	专业	身份证号码	在本项目拟任职务	备注
						项目经理	
						技术负责人	
						

附资格审查办法要求的证明材料，根据“威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具”提示内容上传。

七、项目管理机构-资信标

附：项目管理机构人员配置表

序号	姓名	职称或建设类注册证书	学历	专业	身份证号码	在本项目拟任职务	备注
						项目经理	
						技术负责人	
						

附资格审查办法要求的证明材料，根据“威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具”提示内容上传。

八、申请人综合实力

附：申请人资质证书

附资格审查办法要求的证明材料，根据“威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具”提示内容上传。

九、优势说明

（内容自拟，可根据评审需求提供相应证明材料）

根据“威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具”提示内容上传。

附录1

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第1页 共1页

序号	标题	分值	评分标准
威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 [50.00]			
1	资格审查 [合格制]		
1.1	营业执照	合格制	上传word或pdf格式的文档，内容为参加本项目资格预审的申请人应具有独立承担民事责任的能力且营业执照范围具有绿化作业内容，提供营业执照的彩色扫描件。
1.2	法定代表人身份证明	合格制	上传word或pdf格式的文档内容为法定代表人身份证明
1.3	失信查询	合格制	上传word或pdf格式的文档 申请人及申请人的法定代表人、项目经理未被最高法院列入失信被执行人 上传word或pdf格式的文档，内容为：申请人及申请人的法定代表人、项目经理未被最高法院列入失信被执行人查询信息网页截图。 申请人未被列入严重违法失信企业名单 上传word或pdf格式的文档，内容为：申请人未被列入严重违法失信企业名单查询信息网页截图。 申请人未被威海市各职能部门列为严重失信主体（本条申请人无需附截图）
1.4	项目管理机构	合格制	上传word或pdf格式的文档 本标段项目管理机构配置符合第二章“申请人须知前附表”第1.4.1项规定。 上传word或pdf格式的文档，内容为： (1) 技术负责人提供以下①或②证书材料之一，及本人社保缴纳证明： ①职称证书彩色扫描件； ②建设类注册证书彩色扫描件，及全国建筑市场监管公共服务平台官方网站注册信息查询截图。 (2) 《项目管理机构人员配置表》。
1.5	申请人信用承诺书	合格制	按照“第四章 资格预审申请文件格式”要求提供申请人信用承诺书。 上传word或pdf格式的文档，内容为：申请人信用承诺书。
1.6	信用等级	合格制	符合第二章“申请人须知前附表”第1.4.1项规定。 上传word或pdf格式的文档，内容为：经荣成市社会信用中心审核，并加盖“荣成市企业信用报告验讫章”的B级及以上信用报告或信用记录彩色扫描件。
2	资信标 [25.00]		
2.1	财务状况	15.00	上传word或pdf格式的文档 (1) 1000万元≤申请人注册资本<1500万元的得1分，1500万元≤申请人注册资本<2000万元的得2分，申请人注册资本≥2000万元的得4分，其他不得分。 (2) 1000万元≤申请人2020年末净利润<2000万元的得1.0分，2000万元≤申请人2020年末净利润<3000万元的得2.0分，3000万元≤申请人2020年末净利润<4500万元的得4分，申请人2020年末净利润≥4500万元的得6分，其他不得分。 (3) 2020年末的资产负债率≤80%的得5分，80%<2020年末的资产负债率<90%的得3分，其他得1分。 注：上传word或pdf格式的文档，内容为： (1) 《近年财务状况表》。 (2) 营业执照的扫描件，注册资本以营业执照中注明的注册资本金额为准。 (3) 申请人2020年度经会计师事务所或者审计机构审计的财务报告（包括但不限于资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书，且应载明评审因素）扫描件。
2.2	项目管理机构配备	5.00	上传word或pdf格式的文档 项目经理、技术负责人除外，管理机构其他人员（施工员1人、质量员1人、安全员1人、材料员1人、资料员1人）自主配备，每配备一人得1分。最高得5分。 注：上传word或pdf格式的文档，内容为： (1) 项目班子成员社保缴纳证明。 (2) 《项目管理机构人员配置表》。
2.3	企业信用报告	5.00	上传word或pdf格式的文档 投标单位应提供经中国人民银行省会(首府)城市中心支行以上分支机构备案的从事企业征信和信用评级等业务的社会信用服务机构出具的信用等级为B级及以上信用报告或信用记录 投标人所提供的信用报告和信用记录评分标准为：投标单位信用等级在AAA-级及以上的，加5分；信用等级在AAA-级以下（不含AAA-级）A级及以上的，加3分；A级以下（不含A级）不得分。投标企业只提供信用记录而没有提供信用报告的，在评标时不予加分。
3	优势说明 [25.00]		
3.1	优势说明	25.00	申请人根据对本项目的理解和分析；阐明本项目施工难点和重点；阐明承担本项目保证工程质量、安全、进度、投资的措施；说明承担本项目在合理组织施工等所具有的优势，由评委打分，最高25分。