



山东弘文工程管理咨询有限公司
SHANDONG HONGWEN CONSULTANTS Co., Ltd.

荣成市台上刘家及邹家小区保留小楼配套 改造工程（施工）

资格预审文件

（招标编号：SDHWRC-2019-022SG）

招 标 人： 荣成市住房和城乡建设局

招标代理： 山东弘文工程管理咨询有限公司

日 期： 二〇二〇年一月



目 录

第一章 资格预审公告.....	2
第二章 申请人须知.....	6
第三章 资格审查办法（有限数量制）	22
第四章 技术标准和要求.....	32
第五章 资格预审申请文件格式.....	36

第一章 资格预审公告

荣成市台上刘家及邹家小区保留小楼配套改造工程（施工）

资格预审公告（代招标公告）

招标编号：SDHWRC-2019-022SG

一、招标条件

荣成市台上刘家及邹家小区保留小楼配套改造工程（施工）招标申请已经建设行政主管部门批准，招标人为荣成市住房和城乡建设局，建设资金来自财政资金，项目出资比例 100%。项目已具备招标条件，现进行公开招标，特邀请有意向的潜在申请人（以下简称申请人）提出资格预审申请。

二、招标范围

台上刘家及邹家小区保留小楼配套工程，包括管沟土方工程，检查井砌筑，修复化粪池，道路挖除及恢复、景观广场硬化及相关配套项目和零星维修等施工及保修。

三、项目基本情况

荣成市台上刘家及邹家小区保留小楼配套改造工程，位于荣成市台上刘家及邹家村内，工程主要内容为村内小楼室外附属、零星维修及各种管线配套改造施工及保修。计划工期 210 日历天。

四、投标企业资格要求

- 1、具有建筑工程施工总承包三级及以上资质。
- 2、具有安全生产许可证。
- 3、投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目（同一标段）的投标。
- 4、通过“全国法院失信被执行人名单公布及查询（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）”查询，投标人及其法定代表人必须为非失信被执行人。
- 5、投标单位不得被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单（查询网址 <http://www.gsxt.gov.cn/idex.html>）。
- 6、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体（详见“威海市联合惩戒措施清单”（节选））。

五、项目负责人资格要求

- 1、具有建筑工程二级及以上注册建造师执业资格。
- 2、项目经理应具有项目负责人安全生产考核合格证（B 证）。
- 3、项目经理未担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程的项目经理。
- 4、通过“全国法院失信被执行人名单公布及查询（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）”

查询，项目负责人必须为非失信被执行人。

六、联合体投标要求

本项目不接受联合体投标。

七、投标单位信用等级要求

投标单位应提供经中国人民银行省会(首府)城市中心支行以上分支机构备案的从事企业征信和信用评级等业务的社会信用服务机构出具的信用等级为 B 级及以上信用报告或信用记录。

投标单位在使用信用服务机构出具信用报告时，应持信用报告和出具信用报告征信机构的《中华人民共和国企业征信业务经营备案证》或《信用评级机构备案证》（扫描件）到荣成市社会信用中心（荣成市政务服务中心二楼 202 室，监督电话：7591611）审核，审核通过后在“信用报告概要”页面上加盖“荣成市荣诚资信评估有限公司”公章。

未在荣成市社会信用中心备案、未加盖“荣成市荣诚资信评估有限公司”公章的信用报告将不予采信。

八、资格预审文件的获取

【ztb 格式文件下载开始时间：2020 年 1 月 3 日 17:00；下载截止时间：2020 年 1 月 10 日 17:00。下载地址：威海市建设工程电子交易系统（<http://60.212.191.165:10006/Pages/Login/SSOLoginWH.aspx?appid=104&backurl=1>）本项目公告页面。有关情况的变更请及时关注“威海市建设工程电子交易系统”本项目公告页面。】

1、威海市建设工程电子交易系统

（<http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index>）共发布两个版本的资格预审文件，一个是 pdf 格式，另一个是 ztb 格式。其中电子 pdf 格式的资格预审文件，任何人都可随时随地查看和下载；电子 ztb 格式的资格预审文件，只有符合资格条件的申请人在规定时间内通过 CA 数字证书[CA 证书办理流程详见威海市公共资源交

易网的办事指南-工程建设专区-数字证书办理流程，办理地址为威海市公共资源交易中心一楼服务窗口（威海市海滨中路 28 号，外运大厦附楼一楼大厅建设工程 CA 窗口），电话 0631-5819292]才能下载。只有下载过电子 ztb 格式资格预审文件的申请人才能参加资格预审。

2、申请人查看资格预审文件澄清与修改的时间和方式：请申请人在申请截止时间前随时关注本项目资格预审公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为申请人已收到，招标人不再另行通知。

3、申请人对资格预审文件提出异议的时间和方式：请在资格预审文件规定的期限内，使用 CA 数字证书在资格预审公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4、电子资格预审文件不收取费用。

九、资格预审办法

本次资格预审采用有限数量制（7 家），当投标申请人多于 7 家时，则进行资格预审，通过资格预审的申请人限定为 7 家；投标申请人没有超过 7 家时，通过资格预审的所有投标申请人均可直接参加本项目的投标。

十、其他

重要说明：本项目要求投标人在荣成市公共资源网上交易系统注册会员。未注册会员的投标人，请到荣成市公共资源网上交易系统（<http://rcggzy.rongcheng.gov.cn>）注册会员。

会员注册操作咨询电话：0631-7586197 联系人：于翔

十一、招标文件的获取

1、凡通过资格预审者，请随时关注“威海市住房和城乡建设局”网站资格预审公告栏中本项目的“招标文件下载开始日期”和“招标文件下载截止日期”，威海市建设工程电子交易系统（<http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index>）共发布两个版本的招标文件，一个是 pdf 格式，另一个是 ztb 格式。其中电子 pdf 格式的招标文件，任何人都可随时随地查看和下载；电子 ztb 格式的招标文件，只有通过资格预审的投标人在规定时间内通过 CA 数字证书才能下载。只有下载过电子 ztb 格式招标文件的投标人才能参加投标。

2、投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请投标人在投标截止时间前随时关注本项目资格预审公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为投

标人已收到，招标人不再另行通知。

3、投标人对招标文件提出异议的时间和方式：请在招标文件规定的期限内，使用CA数字证书在资格预审公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4、电子招标文件不收取费用。

十二、资格预审申请文件的递交

开标地点：**威海市公共资源交易中心荣成分中心开标五室（荣成市河阳东路81号，荣成经济技术开发区热电厂东200米路南）。**

投标截止时间、开标时间：2020年1月16日9:00

十三、发布公告的媒介

本次招标公告同时在中国招标投标公共服务平台、山东省公共资源交易网、威海市住房和城乡建设局网站、威海市公共资源交易网、荣成市公共资源交易网上发布。

十四、联系方式

招 标 人：荣成市住房和城乡建设局

代理机构：山东弘文工程管理咨询有限公司

地 址：荣成市

地 址：荣成市青山东路218号

邮 编：264300

邮 编：264300

联 系 人：孙涛

联 系 人：蒋晓玲

电 话：18663188507

电 话：15684550258 0631-7607700

电子邮件：

电子邮件：SDHWRCZBDL@163.COM

第二章 申请人须知

申请人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名 称：荣成市住房和城乡建设局 地 址：荣成市 联系人：孙涛 电 话：18663188507
1.1.3	招标代理机构	名 称：山东弘文工程管理咨询有限公司 地 址：荣成市青山东路218号 联系人：蒋晓玲 电话：15684550258 0631-7607700 电子邮件：SDHWRCZBDL@163.COM
1.1.4	项目名称	荣成市台上刘家及邹家小区保留小楼配套改造工程（施工）
1.1.5	建设地点	位于荣成市台上刘家及邹家村内
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已到位
1.3.1	招标范围	荣成市台上刘家及邹家小区保留小楼配套、零星维修及各种管线改造工程（施工）施工及保修（详见工程量清单）。
1.3.2	计划工期	210日历天。具体时间以招标单位通知为准
1.3.3	质量要求	现行《施工质量验收规范》合格标准
1.4.1	申请人资格条件	投标企业资格条件： 1、具有建筑工程施工总承包三级及以上资质。 2、具有安全生产许可证。 3、投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.4.1	申请人资格条件	<p>控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目（同一标段）的投标。</p> <p>4、通过“全国法院失信被执行人名单公布及查询（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）”查询，投标人及其法定代表人必须为非失信被执行人。</p> <p>5、投标单位不得被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法实行企业名单（查询网址 http://www.gsxt.gov.cn/index.html）。</p> <p>6、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体（详见“威海市联合惩戒措施清单”（节选））。</p> <p>项目负责人资格要求：</p> <p>1、具有建筑工程二级及以上注册建造师执业资格。</p> <p>2、项目经理应具有项目负责人安全生产考核合格证（B证）。</p> <p>3、项目经理未担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程的项目经理。</p> <p>4、通过“全国法院失信被执行人名单公布及查询（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）”查询，项目负责人必须为非失信被执行人。</p>
1.4.2	是否接受联合体报名	不接受
1.5	现场踏勘	不组织
2.2.1	申请人对资格预审文件提出异议的截止时间	请于投标截止时间前2日通过CA锁从威海市建设工程招投标监管信息系统客户端进入，在招标答疑栏目里选定本工程提出问题。
2.2.2	招标人澄清资格预审文件的截止时间	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注“威海市住房和城乡建设局”网站招标公告栏中“招标答疑个数”栏，并通过CA锁从威海市建设工程招投标监管信息系统客户端进入，在招标答疑栏目里选定本工程查看详细内容。

条款号	条款名称	编 列 内 容
2.3.1	申请人要求澄清资格预审文件的截止时间	收到异议之日起 3 日内通过 CA 锁从威海市建设工程招投标监管信息系统客户端进入，在招标答疑栏目里选定本工程答复
3.1.1	申请人需补充的其他材料	资格预审文件规定需要提交的其他材料
3.2.4	财务状况的年份要求	2019 年度财务状况，以中介机构出具的财务审计报告（同时提供中介机构的营业执照和执业证书复印件）为准。
3.2.5	近年已完成的类似业绩的年份要求	近三年
3.3.1	签字和（或）盖章要求	要求资格预审申请文件应加盖投标人公章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章。由委托代理人签字或盖章的在资格预审申请文件中应附有签署授权委托书，签署授权委托书格式、签字、盖章及内容均应符合要求，否则签署授权委托书无效。除申请人对错误处须修改外，全套资格预审申请文件应无涂改或行间插字和增删；如有修改，修改处应加盖投标人公章或法定代表人或授权委托人签字或盖章。
3.3.2	资格预审申请文件份数	五份，电子资格预审申请文件一份（可编辑 U 盘）
3.3.3	资格预审申请文件的装订要求	<p>装订要求：纸质申请文件应规格统一、采用 A4 规格（或装订成 A4 规格），采用胶装方式装订，装订应牢固，不易拆散和换页，不得采用活页装订。</p> <p>密封要求：纸质申请文件密封在一个袋内。密封套的封口处加盖申请人公章。</p> <p>如资格预审申请文件正本所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的，将作出否决投标的处理。</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
4.1.2	封套上写明	[1]招标人名称： [2]招标人地址： [3]项目编号： [4]工程名称： [5]申请人名称： [6]____年____月____日____时____分前不得启封
4.2.1	递交申请截止时间	2020年1月16日9时0分 招标投标单位递交投标文件时，须同时提交经荣成市社会信用中心备案的B级及以上的信用报告原件，审核不合格者将被否决投标。
4.2.2	递交资格预审申请文件的地点及其他要求	威海市公共资源交易中心荣成分中心三楼
4.2.3	是否退还资格预审申请文件	■否
5.1	审查委员会人数	评标委员会构成：评标专家5人，技术评委3名，经济评委2名。 评标专家确定方式：通过山东省公共资源评标专家库中抽取，且评标委员会所有成员未被威海市各职能部门列为严重失信主体。
5.2	资格审查方法	资格预审采用有限数量制（通过资格预审的申请人家数为7家）。
6.1	资格预审结果的通知时间	招标人收到书面审查报告后3日内
6.2	资格预审结果的确认时间	收到投标邀请书后24小时内（以发出时间为准）予以确认
6.3	监督	本项目资格预审活动及其相关当事人应当接受有管辖权的相关监督部门依法实施的监督。
6.4	解释权	本资格预审文件由招标人负责解释。其中资格预审文件与资格预审公告（代招标公告）不一致的地方，以资格预审文件为准。

条款号	条款名称	编 列 内 容
7	其他要求	申请人授权委托人在递交资格预审申请文件后至公布通过资格预审的申请人前不得离开会议现场。
9	需要补充的其他内容	
9.1	词语定义	
9.1.1	类似项目	
		类似项目是指：类似业绩是指小区改造或公建附属工程
9.2	通过资格预审的申请人(适用于有限数量制)	
9.2.1		对通过详细审查的申请人按得分由高到低顺序，将不超过第三章“资格审查办法(有限数量制)”第1条规定数量的申请人列为通过资格预审申请人，并向其发出投标邀请书。
9.3	招标人补充的内容	
9.3.1		申请人应为提交的所有资格预审资料的真实性负责。招标人有对资格预审申请文件进行核实权利，若招标人在必要的调查过程中发现申请人有弄虚作假行为，将取消其投标资格或预中标资格；已办理中标通知书备案手续或签订合同的，招标人有权单方面取消中标资格或解除合同。并可通过相关主管部门，将其清除市场。因投标人伪造材料、弄虚作假等行为给招标人造成损失的，申请人依法承担赔偿责任，构成犯罪的，依法追究刑事责任。
9.3.2		申请人的法定代表人（或其授权代表）应携带法定代表人身份证明(授权代表携法定代表人授权委托书)及本人身份证参加资格预审会议。否则，招标人将不予接受，资格预审申请文件无效。参加资格预审的人员应熟悉递交的资格预审申请文件情况，能够对审查过程中审查委员会提出的资格预审申请文件中不明确的内容进行必要的澄清或说明。
9.3.3		申请人应在递交资格预审申请文件的同时提交以下证明材料原件，以便审查委员会核验： （1）法定代表人身份证明或授权委托书及本人身份证原件； （2）营业执照副本原件（或复印件盖公章，可通过扫描复印件证书上的二维码识别，若证书上的二维码无法识别，视为无效）； （3）企业资质证书副本原件（或复印件盖公章，可通过扫描复印件证书上的二维码识别，若证书上的二维码无法识别，视为无效）； （4）安全生产许可证副本原件；

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>(5) 项目经理注册建造师证书原件、安全生产考核合格证原件及社保缴纳证明；</p> <p>(6) 2019 年度经会计师事务所或者审计机构审计的财务报表原件；</p> <p>(7) 山东省建筑市场监管与诚信一体化平台审核通过的截图；</p> <p>(8) 申请人、法定代表人、授权委托人、项目经理等相关人员不得为失信被执行人网上截图（查询网址：http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）；</p> <p>(9) 在被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单网上截图；查询网址：http://www.gsxt.gov.cn/index.html</p> <p>(10) 申请人提供类似项目业绩资料：</p> <p>提供施工合同、中标通知书复印件及政府相关网站预中标公示网上截图校验，申请文件中附复印件，否则不得分。时间以签订合同为准。</p> <p>同类工程指小区改造或公建附属工程。</p> <p>(11) 项目经理贰级及以上注册建造师；</p> <p>(12) 资格预审文件要求的其他资料；</p> <p>(13) 以上证明材料明细清单一份。</p> <p>注：以上第（1）至（10）项要求的相关的资格证明材料原件不按上述要求携带者按否决投标处理，（11）-（12）项不按上述要求携带不得分。</p>
9.3.4		<p>《威海市联合惩戒措施清单》</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、失信被执行人 2、严重违法失信超限超载运输车辆相关责任主体 3、农产品生产和农业投入品经营领域存在严重失信行为的企业及其有关人员 4、环境保护领域存在严重失信行为的生产经营单位及其有关人员 5、吊销营业执照、列入经营异常名录或严重违法失信企业及其有关人员 6、严重质量违法失信行为当事人 7、安全生产领域失信生产经营单位及其有关人员 8、存在严重失信行为的食物(含食品添加剂)、药品、化妆品、医疗器械生产经营者 9、重大税收违法案件当事人 10、海关失信企业及其有关人员 11、涉涉金融严重失信人名单的当事人 12、在财政性资金管理使用领域中存在失信、失范行为的单位、组织和有关人员 13、违法失信上市公司相关责任主体 14、统计上严重失信企业及其有关人员

条款号	条款名称	编 列 内 容
		15、房地产领域开发经营活动中存在失信行为的相关机构及人员 16、电子商务及分享经济领域炒信行为相关失信主体 17、运输物流行业严重违法失信市场主体及其有关人员 18、电子认证服务行业严重失信机构及其相关人员 19、电力行业严重违法失信市场主体及其相关人员 20、保险领域违法失信相关责任主体 21、重大交通违法违章相关责任主体 22、劳动保障领域严重失信主体 23、社会保障领域严重失信主体 24、海洋渔业领域严重失信主体 25、住房城乡建设领域严重失信主体 26、旅游领域严重失信主体 27、价格领域严重失信主体 28、纳税信用评价为D级的纳税人 29、消防领域严重违法失信相关责任主体 30、盐行业生产经营严重失信者 31、石油天然气行业严重违法失信主体 32、对外经济合作领域严重失信主体 33、国内贸易流通领域严重违法失信主体 34、严重拖欠农民工工资用人单位及其有关人员 35、家政服务领域相关失信责任主体 36、公共资源交易领域严重失信主体 37、出入境检验检疫严重失信企业 38、城市管理违法建设失信主体
备注： 1、台上刘家、邹家保留小区整治工程，需对雨污水分流、道路、院面、路灯、绿化、强弱电及刘家、邹家村内的违章建筑（含犬舍、鸡舍、草厦、车库等）楼前屋后的树木、果树、花园、菜园等进行拆除，以上内容请各投标单位报价时综合考虑涉及协调处理好各户纠纷的处理费用。 2、工程实施过程中涉及的强电拆改、暖气改造、燃气改造、电话及宽带线路改造，投标单位中标后须与供电公司、供热公司、水务集团、港华燃气、广电公司、移动公司、联通公司、电信公司密切沟通协调处理好相关事宜。 3、为确保民心网、110、精细化管理办公室监督机构的投诉案件保质保量完成，中标人必须承诺自收到案件后24小时内进行处理，并无任何案件超出处理期限，如达不到每发生一起在结算里扣除5000元。		

条款号	条款名称	编 列 内 容
		4、工程开工后，中标单位应及时与台上刘家、邹家村委会联系各村派往施工现场的义务村民质量监督员，在工程施工过程中出现的质量、工艺做法等方面出现的问题，义务监督员有权提出整改意见，中标单位不得拒绝整改。

1、总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件, 现进行公开招标, 欢迎符合条件的潜在申请人(以下简称申请人)提出资格预审申请。

1.1.2 本项目招标人：见申请人须知前附表。

1.1.3 本项目招标代理机构：见申请人须知前附表。

1.1.4 项目名称：见申请人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见申请人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本项目的资金来源：见申请人须知前附表。

1.2.2 本项目的出资比例：见申请人须知前附表。

1.2.3 本项目的资金落实情况：见申请人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见申请人须知前附表。

1.3.2 本项目的计划工期：见申请人须知前附表。

1.3.3 本项目的质量要求：见申请人须知前附表。

1.4 申请人资格要求

1.4.1 申请人应具备承担本项目的资质条件、能力：

（1）资质、财务条件：见申请人须知前附表。

（2）其他要求：见申请人须知前附表。

1.4.2 申请人不得存在下列情形之一：

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）为本项目前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

（3）为本项目的监理人；

（4）为本项目的代建人；

（5）为本项目提供招标代理服务的；

（6）与本项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

（7）与本项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

（8）与本项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；

（9）被责令停业的；

（10）被暂停或取消投标资格的（涉及农民工投诉未结案施工企业）；

（11）财产被接管或冻结的；

（12）在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的；

（13）单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目资格预审申请；

（14）申请人或其法定代表人、委托代理人、项目经理未被最高法院列入失信被执行人，查询网址：<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>；

（15）申请人未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单，查询网址：<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>；

（16）申请人未被威海市各职能部门列为严重失信主体，具体见附件《威海市联合惩戒措施清单》。

1.5 语言文字

除专用术语外，来往文件均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.6 费用承担

申请人准备和参加资格预审发生的费用自理。

2、资格预审文件

2.1 资格预审文件的组成

2.1.1 本次资格预审文件包括资格预审公告、申请人须知、资格审查办法、资格预审申请文件格式、项目建设概况，以及根据本章第 2.2 款对资格预审文件的澄清和第 2.3 款对资格预审文件的修改。

2.1.2 当资格预审文件、资格预审文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的文件为准。

2.2 资格预审文件的澄清

2.2.1 申请人应仔细阅读和检查资格预审文件的全部内容。如有疑问，应在申请人须知前附表规定的时间前 CA 锁要求招标人对资格预审文件进行澄清。

2.2.2 招标人应在申请人须知前附表规定的时间前，以书面形式将澄清内容发给所有购买资格预审文件的申请人，但不指明澄清问题的来源。

2.2.3 申请人收到澄清后，应在申请人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.3 资格预审文件的修改

2.3.1 在申请人须知前附表规定的时间前，招标人可以通过书面形式提交申请人修改资格预审文件。在申请人须知前附表规定的时间后修改资格预审文件的，招标人应相应顺延申请截止时间。

2.3.2 申请人收到修改的内容后，应在申请人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该修改。

3、资格预审申请文件的编制

3.1 资格预审申请文件的组成

3.1.1 资格预审申请文件应包括下列内容：

- （1）资格预审申请函；
- （2）法定代表人身份证明；
- （3）授权委托书；
- （4）项目管理机构情况
- （5）申请人基本情况表；
- （6）近年财务状况表；
- （7）近年承建的类似项目情况表；
- （8）近年企业工程质量类获奖情况表；

（9）近年企业工程安全类获奖情况表；

（10）其他材料：见申请人须知前附表

3.2 资格预审申请文件的编制要求

3.2.1 资格预审申请文件应按第四章“资格预审申请文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，并作为资格预审申请文件的组成部分。

3.2.2 法定代表人授权委托书必须由法定代表人签署或盖章。

3.2.3 “申请人基本情况表”应附申请人营业执照副本、资质证书副本、安全生产许可证副本等材料的复印件。。

3.2.4 “近年财务状况表”：应附经会计师事务所或审计机构审计的完整的财务审计报告，具体年份要求见申请人须知前附表。。

3.2.5 “近年已完成的类似项目业绩情况表”：应按要求附相关证明材料，具体要求见申请人须知前附表。

3.2.6 “近三年企业工程质量类获奖情况表”应附相关获奖证明文件。

3.2.7 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应逐一说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书的索引。

注：诉讼及仲裁限于申请人（含分公司）2014 年至今施工的工程发生的相关的诉讼、仲裁或其他违法事实，申请人需如实填写，如有隐瞒取消申请和投标资格，中标的取消中标资格。

3.2.8 项目经理注册建造师证书、职称证书、安全生产考核合格证及近期社保缴纳证明。

项目管理机构其他主要管理人员和技术人员资格预审文件强制性条件要求的相关证件及近期社保缴纳证明。

3.2.9 申请人根据标段情况自行配置施工所需的主要机械设备，在投标文件中附复印件。

3.2.10 申请人资格中要求的资格证明文件复印件。

3.3 资格预审申请文件的装订、签字

3.3.1 申请人应按本章第 3.1 款和第 3.2 款的要求，编制完整的资格预审申请文件，用不褪色的材料书写或打印，并由申请人的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章。资格预审申请文件

中的任何改动之处应加盖单位章或由申请人的法定代表人或其委托代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见申请人须知前附表。

3.3.2 资格预审申请文件正本一份，副本份数见申请人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”字样。当正本和副本不一致时，以正本为准。

3.3.3 资格预审申请文件正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体装订要求见申请人须知前附表。

资格预审申请文件未按资格预审文件要求编制否决投标。

4、资格预审申请文件的递交

4.1 资格预审申请文件的密封和标识

4.1.1 资格预审申请文件的正本、副本、电子版应密封包装，加贴封条，并在封套的封口处加盖申请人单位公章。

4.1.2 在资格预审申请文件的封套上应写明的内容见申请人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项要求密封和加写标记的资格预审申请文件，招标人不予受理。

4.2 资格预审申请文件的递交

4.2.1 申请人应在本须知前附表规定的递交申请文件截止时间前递交资格申请文件。

4.2.2 申请人递交资格申请文件的地点：见申请人须知前附表。

4.2.3 除申请人须知前附表另有规定外，申请人所递交的资格申请文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的或者未送达指定地点的资格申请文件，招标人不予受理。

4.3 资格预审申请文件的修改与撤回

4.3.1 在本须知前附表规定的投标截止时间前，申请人修改或撤回已递交的资格申请文件。

4.3.2 修改的内容为资格预审申请文件的组成部分。修改的资格申请文件应按照规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

4.4 各资格预审申请人的法定代表人或授权委托人应在资格预审申请文件递交截止时间前，携有关证件参加会议，监督人员现场监督。

4.4.1 申请人法定代表人参加资格预审会议的须提交以下证件：

（1）法定代表人身份证明书原件及复印件。

（2）法定代表人身份证原件及复印件。

4.4.2 申请人授权委托人参加资格预审会议的须提交以下证件：

（1）法定代表人身份证明书原件。

（2）法定代表人授权委托书原件。

（3）授权委托人身份证原件及复印件。

以上证件如申请人在递交资格预审申请文件时未提供或提供不齐全，其资格预审申请文件将不被招标人受理。

4.4.3 申请人在递交资格申请文件时，须提供以下合格的证件材料原件，以备审查委员会查验，所有证件原件应密封在文件袋或箱包内（具体密封要求详见 4.4.4）并附证件明细表（该明细表应一式两份，一份贴在资料袋表面，一份放在资料袋内并加盖申请人单位公章且须法人或其授权代表签字确认其提供资料无误），文件袋或箱包的封口处应加盖申请人单位公章，否则招标人不予受理：

4.6 申请截止时间：见申请人须知前附表。

4.7 申请人递交资格预审申请文件的地点：见申请人须知前附表。

4.8 除申请人须知前附表另有规定的外，申请人所递交的资格预审申请文件不予退还。

4.9 逾期送达或者未送达指定地点的资格预审申请文件，招标人不予受理。

5. 资格预审申请文件的审查

5.1 审查委员会

5.1.1 资格预审申请文件由招标人组建的审查委员会负责审查。审查委员会参照《中华人民共和国招标投标法》第三十七条规定组建。审查委员会由招标人依法在相关监督部门的监督下，从山东省评审专家库中随机抽取，负责审查活动。同一审查委员会中，通过随机抽取的审查专家，来自同一单位的不得超过 2 人。

5.1.2 审查委员会人数：见申请人须知前附表。

5.2 资格审查

审查委员会根据申请人须知前附表规定的方法和第三章“资格审查办法”中规定的审查标准，对所有已受理的资格预审申请文件进行审查。没有规定的方法和标准不得作为审查依据。

5.3 申请人如存在下列情形之一的，招标人视其为弄虚作假并取消其申请人资格：

- 5.3.1 资格预审申请文件未按照资格预审文件要求签字、盖章的；
- 5.3.2 为申请人不具有独立法人资格的附属机构的；
- 5.3.3 为本工程前期准备提供设计或咨询服务的；
- 5.3.4 为本工程的监理人或代建人的；
- 5.3.5 为本工程提供招标代理服务的；
- 5.3.6 被责令停业的；
- 5.3.7 被取消投标资格的；
- 5.3.8 项目经理（项目负责人）在其它工程担任项目经理（项目负责人）的；
- 5.3.9 财产被接管、或进入破产程序的；
- 5.3.10 在最近三年内骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的；
- 5.3.11 没有如实反映和提供有关情况、文件、证明等资料的；
- 5.3.12 隐瞒事实或者弄虚作假，且对其有利的；
- 5.3.13 所提供的情况、文件、证明等资料与经查实的事实不符的；
- 5.3.14 不符合资格预审文件申请人须知前附表第 1.4.1 有关申请人资格要求的。

5.4 申请人应向招标人提供充分和有效的证明材料，证明其具备规定的资质条件。所有证明材料均须如实填写、提供。

5.5 申请人须回答资格预审申请书及附表中提出的全部问题，任何缺项将可能导致其申请被拒绝。

6. 通知和确认

6.1 通知

招标人将以书面形式将资格预审结果通知申请人，并向通过资格预审的申请人发出投标邀请书。

6.2 解释

应申请人书面要求，招标人应对资格预审结果作出解释，但不保证申请人对解释内容满意。

6.3 确认

招标人应以书面形式通知通过资格预审的申请人。通过资格预审的申请人应以书面形式确认是否参加投标。因此造成潜在申请人数量不足招标文件规定数量的，招标人重新组织资格预审或不再组织资格预审而直接招标。

7. 申请人的资格改变

通过资格预审的申请人企业结构、财务能力情况等资格条件发生变化，使其不再实质上满足第三章“资格审查办法”规定标准的，其投标不被接受。通过审查委员会审查合格的申请人的资格申请文件中的全部内容至开标时不得随便更换，否则招标人将不予接受。

8. 纪律与监督

8.1 严禁贿赂

严禁申请人向招标人、审查委员会成员和与审查活动有关的其他工作人员行贿。在资格预审期间，不得邀请招标人、审查委员会成员以及与审查活动有关的其他工作人员到申请人单位参观考察，或出席申请人主办、赞助的任何活动。

8.2 不得干扰资格审查工作

申请人不得以任何方式干扰、影响资格预审的审查工作，否则将导致其不能通过资格预审。

8.3 保密

招标人、审查委员会成员，以及与审查活动有关的其他工作人员应对资格预审申请文件的审查、比较进行保密，不得在资格预审结果公布前透露资格预审结果，不得向他人透露可能影响公平竞争的有关情况。

8.4 投诉

申请人和其他利害关系人认为本次资格预审活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

9. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见申请人须知前附表。

第三章 资格审查办法（有限数量制）

资格审查办法前附表

条款号		条款名称	编列内容
1		通过资格预审的人数	本次资格预审采用有限数量制，当通过详细审查的申请人多于 7 家时，通过资格预审的申请人限定为 7 家；通过详细审查的申请人不少于 3 家且没有超过 7 家时，资格评审委员会不再进行评分，通过资格评审委员会详细审查的申请人均通过资格预审。
2		审查因素	审查标准
2.1	初步审查标准	申请人名称	与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致
		申请函签字盖章	有法定代表人或其委找代理人签字并加盖单位公章，提供证明材料符合要求
		申请文件格式	符合第五章“资格预审申请文件格式”的要求
2.2	详细审查标准	营业执照	具备有效的营业执照，可以不提供营业执照原件，提供营业执照复印件。资格预审现场将通过《国家企业信用信息公示系统》或通过扫描营业执照复印件二维码的方式进行查询和评审。若以上两种查询方式无法验证营业执照的有效性，视为无效。
		资质证书	具有建筑工程施工总承包三级及以上资质。资质证书可通过扫描证书复印件上的二维码识别，若证书上的二维码无法识别，视为无效。
		安全生产许可证	安全生产许可证
		其他	山东省建筑市场监管与诚信一体化平台审核通过的截图。
			申请人、法定代表人、项目经理等相关人员不得为失信被执行人网上截图（查询范围为全国）

			未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单网上截图
			申请人未被威海市各职能部门列为严重失信主体
		项目经理资格	1、具有建筑工程二级及以上注册建造师执业资格。 2、项目经理应具有项目负责人安全生产考核合格证（B证）。 3、项目经理未担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程的项目经理。 4、项目经理不得为失信被执行人。
		项目管理机构人员配备	项目经理配备必须符合注册建造师项目规模标准和专业要求；技术负责人必须持工程系列中级及以上职称或建设类注册证书；其他关键岗位管理人员（包括施工员、质（量）检员、安全员（C证）材料员、机械员、资料员各1个）配备齐全，持注册证书或岗位证书上岗，否则否决投标。 项目班子成员证件（提供在有效期内的岗位证书）及养老保险证明材料（或提供网上打印有电子印章的证明）
		其他要求	符合第二章“申请人须知”规定
1、若提供证明材料存在弄虚作假，骗取资格预审入围的，一经发现视为取消入围资格，并将情况如实上报主管部门。			

资格预审评分细则

	评分因素		评分标准
2.3	财务状况（8分）	净资产（4分）	2019 年度净资产在 1000 万元以上，得 4 分； 2019 年度净资产在 800 万元-1000（含）万元之间的,得 2 分； 2019 年末净资产在 800 万元以下的,得 1 分； 本项最高得 4 分。
		资产负债率（4分）	2019 年末的资产负债率<90%（含）的，得 4 分； 2019 年末的资产负债率在 90-100%（含）之间的，得 2 分； 2019 年末的资产负债率>100%的，得 1 分。注：比例不足 1%按 1%计，本项最高最 4 分。
	申请文件需附 2019 年度经第三方审计单位出具的财务审计报告复印件，开标现场提供财务审计报告原件核验，不提供原件者不予计分。		

		企业信誉 (2分)	企业近一年（投标文件递交截止时间为准前一年）未发生任何违纪、违规情况者得2分，有违法违规行为扣分的，按照《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》规定计算，扣分无下限。 备注：附“威海市住房和城乡建设局”网站信用档案查询页面截图，以开标日“威海市住房和城乡建设局”网站信用档案查询结果为准。
	企业实力、项目经理实力及信誉 (14分)	项目经理信誉 (1分)	项目经理近一年（投标文件递交截止时间为准前一年）未发生任何违纪、违规情况者得1分，有违法违规行为扣分的，按照《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》规定计算，扣分无下限。 附“威海市住房和城乡建设局”网站信用档案查询页面截图，以开标日“威海市住房和城乡建设局”网站信用档案查询结果为准。
		项目经理业绩 (1分)	企业近三年（2017年1月16日至开标截止日）类似工程业绩（类似工程指小区改造或公建附属工程）每有一个得1分本项最高得1分。 注：投标文件中须附相关政府网站中标公示截图、中标通知书、合同复印件，三者缺一不可；开标现场提供中标通知书、合同原件核验。未按照上述要求提供不予得分。
		项目管理机构 (4分)	项目经理配备必须符合注册建造师项目规模标准和专业要求；技术负责人必须持工程系列中级及以上职称或建设类注册证书；其他关键岗位管理人员（包括施工员、质（量）检员、安全员（C证）、材料员、机械员、资料员）配备齐全，持注册证书或岗位证书上岗，满足要求，得4分。 不满足要求，否决投标。 申请文件需附完整证书复印件，开标现场提供原件，不提供原件者不予计分。
		企业业绩 (4分)	企业近三年（2017年1月16日至开标截止日）类似工程业绩（类似工程指小区改造或公建附属工程）每有一个得2分本项最高得4分。 注：投标文件中须附相关政府网站中标公示截图、中标通知书、合同复印件，三者缺一不可；开标现场提供中标通知书、合同原件核验。未按照上述要求提供不予得分。
		企业信用等级 (2分)	投标人所提供的信用报告和信用记录评分标准为：投标单位应提供经中国人民银行省会（首府）城市中心支行以上分支机构备案的从事企业征信和信用评级等业务的社会信用服务机构出具的信用报告，投标单位信用等级在AAA-级及以上的，得2分；信用等级在AAA-级以下（不含AAA-级）A级及以上的，加1分；A级以下（不含A级）不得分。

	<p>申请人综合实力 (18分)</p>	<p>评委根据申请人基本情况、经营场所证明、调解处置村民纠纷能力（包括申请人、项目负责人）、企业参与本项目的优势、人员信誉、履约能力、对本项目的理解和分析、项目的重要性、保证工程安全、质量、进度优势、保修阶段（经营场所距本项目最近的证明）的优势等方面综合评价，并根据以下标准按优、良、一般三个等级进行打分：</p> <p>优【12分-18分】：申请人经营状况良好，调解处置村民纠纷能力、企业参与本项目的优势、人员信誉、履约能力、对本项目的理解和分析、项目的重要性、保证工程安全、质量、进度优势、保修阶段的的优势等方面有突出的优势。</p> <p>良【6分-12分】：申请人经营状况一般，调解处置村民纠纷能力、企业参与本项目的优势、人员信誉、履约能力、对本项目的理解和分析、项目的重要性、保证工程安全、质量、进度优势、保修阶段的的优势等方面优势一般。</p> <p>一般【0分-6分】申请人经营状况较差，调解处置村民纠纷能力较差、企业参与本项目的优势、人员信誉、履约能力、对本项目的理解和分析、项目的重要性、保证工程安全、质量、进度优势、保修阶段的的优势等方面仅能基本满足招标人施工要求，无明显优势。</p>
--	--------------------------	---

备注：近一年是指从资格预审申请文件递交截止日向前推算一年，近两年是指从资格预审申请文件递交截止日向前推算二年，以此类推，精确到日。

1. 审查方法

本次资格预审采用有限数量制，合格申请人为7家。审查委员会依据本章规定的审查标准和程序，对通过初步审查和详细审查的资格预审申请文件进行量化打分，按得分由高到低的顺序确定通过资格预审的申请人。若出现两个或两个以上相同得分时，优先考虑信用等级高的；如果信用等级也相同，优先考虑纳税得分高的。通过资格预审的申请人不超过资格审查办法前附表规定的数量。

在必要时招标人将组织各级监督部门对合格申请人进行考察，若发现投标供应商提供虚假资料等情况，将取消其入围资格，并根据相关法律法规进行处理，同时取消该单位参与本项目的投标资格。

2. 审查标准

2.1 初步审查标准

初步审查标准：见资格审查办法前附表。

2.2 详细审查标准

详细审查标准：见资格审查办法前附表。

2.3 评分标准

评分标准：见资格审查办法前附表。

3. 审查程序

3.1 初步审查

3.1.1 审查委员会依据本章第 2.1 款规定的标准，对资格预审申请文件进行初步审查。有一项因素不符合审查标准的，不能通过资格预审。

3.1.2 审查委员会可以要求申请人提交第二章“申请人须知”第 3.2.3 项至第 3.2.7 项规定的有关证明和证件的原件，以便核验。

3.2 详细审查

3.2.1 审查委员会依据本章第 2.2 款规定的标准，对通过初步审查的资格预审申请文件进行详细审查。有一项因素不符合审查标准的，不能通过资格预审。

3.2.2 通过详细审查的申请人，除应满足本章第 2.1 款、第 2.2 款规定的审查标准外，还不得存在下列任何一种情形：

- （1）不按审查委员会要求澄清或说明的；
- （2）有第二章“申请人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形的；
- （3）在资格预审过程中弄虚作假、行贿或有其他违法违规行为的。

3.3 资格预审申请文件的澄清

在审查过程中，审查委员会可以书面形式，要求申请人对所提交的资格预审申请文件中不明确的内容进行必要的澄清或说明。申请人的澄清或说明采用书面形式，并不得改变资格预审申请文件的实质性内容。申请人的澄清和说明内容属于资格预审申请文件的组成部分。招标人和审查委员会不接受申请人主动提出的澄清或说明。

3.4 评分

3.4.1 通过详细审查的申请人不少于 3 个且没有超过本章第 1 条规定数量的，均通过资格预审，不再进行评分。

3.4.2 通过详细审查的申请人数量超过本章第 1 条规定数量的，审查委员会依据本章第 2.3 款评分标准进行评分，按得分由高到低的顺序进行排序。

4. 审查结果

4.1 提交审查报告

审查委员会按照本章第 3 条规定的程序对资格预审申请文件完成审查后，确定通过资格预审的申请人名单，并向招标人提交书面审查报告。

4.2 重新进行资格预审或招标

通过详细审查申请人的数量不足 7 个的，招标人重新组织资格预审或不再组织资格预审而直接招标。

附件 A：资格审查详细程序

资格审查详细程序

A0. 总 则

本附件是本章“资格审查办法”的组成部分，是对本章第 3 条所规定的审查程序的进一步细化，审查委员会应当按照本附件所规定的详细程序开展并完成资格审查工作，资格预审文件中没有规定的方法和标准不得作为审查依据。

A1. 基本程序

资格审查活动将按以下五个步骤进行：

- (1) 审查准备工作；
- (2) 初步审查；
- (3) 详细审查；
- (4) 澄清、说明或补正；
- (5) 确定通过资格预审的申请人以及提交资格审查报告。

A2. 审查准备工作

A2.1 审查委员会成员签到

审查委员会成员到达资格审查现场时应在签到表上签到以证明其出席。

A2.2 审查委员会的分工

审查委员会首先推选一名审查委员会主任。招标人也可以直接指定审查委员会主任。审查委员会主任负责评审活动的组织领导工作。

A2.3 熟悉文件资料

A2.3.1 招标人或招标代理机构应向审查委员会提供资格审查所需的信息和数据，包括资格预审文件及各申请人递交的资格预审申请文件，经过申请人签认的资格预审申请文件递交时间和密封及标识检查记录，有关的法律、法规、规章以及招标人或审查委员会认为必要的其他信息和数据。

A2.3.2 审查委员会主任应组织审查委员会成员认真研究资格预审文件，了解和熟悉招标项目基本情况，掌握资格审查的标准和方法，熟悉本章及附件中包括的资格审查表格的使用。如果本章及附件所附的表格不能满足所需时，审查委员会应补充编制资格审查工作所需的表格。未在资格预审文件中规定的标准和方法不得作为资格审查的依据。

A3. 初步审查

A3.1 审查委员会根据本章第 2.1 款规定的审查因素和审查标准，对申请人的资格预审申请文件进行审查。

A3.2 提交和核验原件

A3.2.1 如果本章前附表约定需要申请人提交第二章“申请人须知正文”第 4.2.1 规定的有关证明和证件的原件，审查委员会应当将提交时间和地点书面通知申请人或在资格预审文件中明确。

A3.2.2 审查委员会审查申请人提交的有关证明和证件的原件。对存在伪造嫌疑的原件，审查委员会应当要求申请人给予澄清或者说明或者通过其他合法方式核实。

A3.3 澄清、说明或补正

在初步审查过程中，审查委员会应当就资格预审申请文件中不明确的内容，以书面形式要求申请人进行必要的澄清、说明或补正。申请人应当根据问题澄清通知，以书面形式予以澄清、说明或补正，并不得改变资格预审申请文件的实质性内容。澄清、说明或补正应当根据本章第 3.3 款的规定进行。

A3.4 申请人有任何一项初步审查因素不符合审查标准的，或者未按照审查委员会要求的时间和地点提交有关证明和证件的原件、原件与复印件不符或者原件存在伪造嫌疑且申请人不能合理说明的，不能通过资格预审。

A4. 详细审查

A4.1 只有通过了初步审查的申请人可进入详细审查。

A4.2 审查委员会根据资格审查办法前附表规定的程序、标准和方法，对申请人的资格预审申请文件进行详细审查。

A4.3 澄清、说明或补正

在详细审查过程中，审查委员会应当就资格预审申请文件中不明确的内容，以书面形式要求申请人进行必要的澄清、说明或补正。申请人应当根据问题澄清通知，以书面形式予以澄清、说明或补正，并不得改变资格预审申请文件的实质性内容。澄清、说明或补正应当根据本章第 3.3 款的规定进行。

A4.4 审查委员会应当逐项核查申请人是否存在本章第 3.2.2 项规定的不能通过资格预审的任何一种情形。

A4.5 审查委员会按照第三章的规定审查申请人提交的技术资料。

A4.6 不能通过资格预审

申请人有任何一项详细审查因素不符合审查标准的，或者存在本章第 3.2.2 项规定的任何一种情形的，均不能通过详细审查。

A5. 评分

A5.1 审查委员会进行评分的条件

A5.1.1 通过详细审查的申请人超过本章前附表规定的数量时，审查委员会按照本章第 2.3 款规定的评分标准进行评分。

A5.1.2 通过详细审查的申请人不少于 3 个且没有超过本章前附表规定的数量的，审查委员会不再进行评分，通过详细审查的申请人均通过资格预审。

A5.2 审查委员会进行评分的对象

审查委员会只对通过详细审查的申请人进行评分。

A5.3 评分

A5.3.1 审查委员会成员根据本章第 2.3 款规定的标准，分别对通过详细审查的申请人进行评分。

A5.3.2 申请人的最终得分由统一打分项及各个独立打分项汇总计算，每个独立打分项取审查委员会所有成员打分的平均得分为最终得分（小数点后保留两位，四舍五入）。

A5.4 通过详细审查的申请人排序

A5.4.1 审查委员会按申请人得分由高到低的顺序进行排序。

A5.4.2 审查委员会对申请人进行排序时，如果出现申请人最终得分相同的情况，评审委员会通过抽签的方式确定。

A6. 确定通过资格预审的申请人

A6.1 确定通过资格预审的申请人

审查委员会应当根据排序结果和本章前附表规定的数量，按申请人得分由高到低顺序，确定通过资格预审的申请人名单。

A6.2 按照第二章“投标人须知”第 6.3 款，经过递补后，潜在投标人数量不足 3 个的，招标人应重新组织资格预审或者不在组织资格预审而直接招标。

A6.3 通过详细审查的申请人的数量不足三个

通过详细审查的申请人的数量不足三个的，招标人应当重新组织资格预审或不再组织资格预审而直接招标。招标人重新组织资格预审的，应当在保证满足法定资格条件的前提下，适当降低资格预审的标准和条件。

A6.4 编制及提交书面审查报告

审查委员会根据本章第 4.1 项的规定向招标人提交书面审查报告。审查报告应当由全体审查委员会成员签字。审查报告应当包括以下内容：

- (1) 基本情况和数据表；
- (2) 审查委员会成员名单；
- (3) 不能通过资格预审的情况说明；

(4) 审查标准、方法或者审查因素一览表；

(5) 审查结果汇总表；

(6) 通过资格预审的申请人名单；

(7) 澄清、说明或补正事项纪要。

A7. 特殊情况的处置程序

A7.1 关于审查活动暂停

A7.1.1 审查委员会应当执行连续审查的原则，按审查办法中规定的程序、内容、方法、标准完成全部审查工作。只有发生不可抗力导致审查工作无法继续时，审查活动方可暂停。

A7.1.2 发生审查暂停情况时，审查委员会应当封存全部申请文件和审查记录，待不可抗力的影响结束且具备继续审查的条件时，由原审查委员会继续审查。

A7.2 关于中途更换审查委员会成员

A7.2.1 除发生下列情形之一外，审查委员会成员不得在审查中途更换：

(1) 因不可抗拒的客观原因，不能到场或需在中途退出审查活动。

(2) 根据法律法规规定，某个或某几个审查委员会成员需要回避。

A7.2.2 退出审查的审查委员会成员，其已完成的审查行为无效。由招标人根据本资格预审文件规定的审查委员会成员产生方式另行确定替代者进行审查。

A7.3 记名投票

在任何审查环节中，需审查委员会就某项定性的审查结论做出表决的，由审查委员会全体成员按照少数服从多数的原则，以记名投票方式表决。

A8. 补充条款

无。

第四章 资格预审申请文件格式

（正本/副本）

_____（项目名称）招标

资格预审申请文件

申请人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

_____年_____月_____日

目 录

- 一、资格预审申请函
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、申请人基本情况表
- 五、项目经理简历表
- 六、近年财务状况表
- 七、企业荣誉情况表
- 八、项目管理机构组成表
- 九、拟投入本工程施工的主要机械设备表
- 十、申请人综合实力
- 十一、投标人信用承诺书

一、资格预审申请函

_____（招标人名称）：

- 1、按照资格预审文件的要求，我方（申请人）递交的资格预审申请文件及有关资料，用于你方（招标人）审查我方参加_____（项目名称）招标的投标资格。
- 2、我方的资格预审申请文件包含第二章“申请人须知”第 3.1.1 项规定的全部内容。
- 3、我方接受你方的授权代表进行调查，以审核我方提交的文件和资料，并通过我方的客户，澄清资格预审申请文件中有关财务和技术方面的情况。
- 4、你方可通过授权代表_____（联系人及联系方式）得到进一步的资料。
- 5、我方在此声明，所递交的资格预审申请文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“申请人须知”第 1.4.2 项规定的任何一种情形。

申请人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

电 话：

传 真：

申请人地址：

邮政编码：

_____年_____月_____日

二、法定代表人身份证明

申 请 人：

单位性质：

地 址：

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：

姓 名：_____性 别：

年 龄：_____职 务：

系_____（申请人名称）的法定代表人。

特此证明。

附法定代表人身份证正面、背面双面复印件（只能复印不得粘贴）

申请人：_____（盖单位公章）

_____年_____月_____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（申请人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）招标资格预审文件，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证明

附委托代理人身份证正面、背面双面复印件（只能复印不得粘贴）

申 请 人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：

_____年_____月_____日

四、申请人基本情况表

申请人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资本金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
备 注						

注：须提供营业执照副本、资质证书、安全生产许可证等复印件

申请人： （盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

五、项目经理简历表

应附注册建造师执业资格证书、身份证、养老保险复印件，管理过的项目业绩须附合同协议书复印件。

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本合同任职	
注册建造师资格等级				建造师专业	
安全生产考核合格证书					
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
项目经理获得荣誉					
时 间	获得奖项		发证机关		备注
不良行为记录					
项目经理近一年（2019 年*月*日—2020 年*月*日）未发生任何违纪、违规情况者得 1 分，有违法违规行为扣分的，按照《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》[威住建通字（2016）30 号]规定计算，扣分无下限。					
内 容	情 况		根据本工程评标办法得分		备注
项目经理近一年发生任何违纪、违规情况	无（有）：				

注：开标现场提供项目经理注册建造师及安全生产考核合格证书（B 证）、职称证原件，表后附复印件。

申请人：（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

近年完成的项目经理类似项目业绩情况表

序号	项目名称（需写明项目全称和项目详细地址）	中标金额	履约时间	联系人及联系方式
1				
2				
...				
	合计金额			

注：此表应认真填写，不得提供虚假业绩。投标人对提供的以上资料的真实性负责，若发现有不实之处，其投标将被否决。

投标人（盖公章）：

法定代表人或授权代理人：（签字或盖章）

年 月 日

六、2019 年财务状况表

项目名称	具体数据	根据本工程 评标办法得分
2019 年度净资产（万元）		
2019 年末资产情况 ...	资产：（万元）	
	负债：（万元）	
	资产负债率：_____ %	

注：2019 年度财务状况表指经过会计师事务所或者审计机构的审计的财务审计报告，各类报表中反映的财务状况数据应当一致，如果有不一致之处，以不利于申请人的数据为准。开标现场提供财务审计报告原件，表后附复印件，不携带原件不予计分。

七、企业荣誉情况表

1、近年完成的企业类似项目业绩情况表

序号	项目名称（需写明项目全称和项目详细地址）	中标金额	履约时间	联系人及联系方式
1				
2				
...				
	合计金额			

注：此表应认真填写，不得提供虚假业绩。投标人对提供的以上资料的真实性负责，若发现有不实之处，其投标将被否决。

投标人（盖公章）：

法定代表人或授权代理人：（签字或盖章）

年 月 日

- 2、申请人、法定代表人、授权委托人、项目经理不得为失信被执行人网上截图；
- 3、申请人未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单截图；
- 4、山东省建筑市场监管与诚信一体化平台审核通过的截图；

八、项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	身份证号码	

注：附相关人员的证书复印件，近三个月社会保险证明文件复印件，开标现场带原件校验，否则资格预审不通过。

十、申请人综合实力

按资格审查办法编写

十一、投标人信用承诺书

为营造公平竞争、规范有序的市场环境，树立诚信守法经营形象。本单位郑重承诺：

一、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责。

二、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任。

三、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；或虽有不良记录，但已超过处理期限。

四、我方一旦中标，将按规定及时与招标人签订合同，严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、工期、投标方案、项目经理等内容组织实施。

五、自觉接受社会各界的监督，依法接受有关行政机关的事中事后监管和执法检查，并如实提供有关情况和材料。

六、严格遵守国家法律、法规、规章和相关政策规定，积极参与社会信用体系建设，倡树以信笃行，以诚兴业的传统美德，争当信用市民，争创信用企业。

七、本《信用承诺书》同意向社会公开。

承诺单位：

投标人：_____（公章）

法定代表人：_____（法人签字）

年 月 日