

威海综合保税区  
粮油加工双循环产业园设计  
招标文件

招标编号：sj202519001

招标人：威海综合保税区新兴发展有限公司

招标代理机构：威海诚信建设项目管理有限公司

日期：二〇二五年一月



# 目 录

第一章 招标公告 .....	1
第二章 投标人须知 .....	3
投标人须知前附表 .....	3
1. 总则 .....	11
1.1 招标项目概况 .....	11
1.2 招标项目的资金来源和落实情况 .....	11
1.3 招标范围、设计服务期限和质量标准 .....	11
1.4 投标人资格要求 .....	11
1.5 费用承担 .....	12
1.6 保密 .....	12
1.7 语言文字 .....	12
1.8 计量单位 .....	12
1.9 踏勘现场 .....	12
1.10 投标预备会 .....	13
1.11 分包 .....	13
1.12 响应和偏离 .....	13
2. 招标文件 .....	13
2.1 招标文件的组成 .....	13
2.2 招标文件的澄清 .....	13
2.3 招标文件的修改 .....	14
2.4 招标文件的异议 .....	14
3. 投标文件 .....	14
3.1 投标文件由资格审查文件、资信标、商务标，技术标（设计文件）组成。 .....	14
3.2 投标报价 .....	14
3.3 投标有效期 .....	15
3.4 投标保证金 .....	15
3.5 资格审查资料 .....	15
3.6 备选投标方案 .....	16
3.7 投标文件的编制 .....	16
4. 投标 .....	17
4.1 投标文件的密封和标记 .....	17
4.2 投标文件的递交 .....	17
4.3 投标文件的修改与撤回 .....	17
5. 开标 .....	17
5.1 开标时间和地点 .....	17
5.2 开标程序 .....	17
5.3 开标异议 .....	18
6. 评标 .....	18
6.1 评标委员会 .....	18
6.2 评标原则 .....	18
6.3 评标 .....	18
7. 合同授予 .....	19
7.1 中标候选人公示 .....	19
7.2 评标结果异议 .....	19
7.3 中标候选人履约能力审查 .....	19
7.4 定标 .....	19
7.5 中标通知 .....	19
7.6 技术成果经济补偿 .....	19
7.7 履约保证金 .....	19
7.8 签订合同 .....	20

8. 纪律和监督	20
8.1 对招标人的纪律要求	20
8.2 对投标人的纪律要求	20
8.3 对评标委员会成员的纪律要求	20
8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求	20
8.5 投诉	20
9. 是否采用电子招标投标	20
10. 需要补充的其他内容	21
附件 1: 计算机辅助评标电子投标文件编制及报送要求	22
第三章 评标办法（综合评估法）	<b>错误！未定义书签。</b>
1、评标方法	26
2、评标准备及程序	26
2.1 资格审查文件评审	26
2.2 资信标评审	26
2.3 技术标评审	26
2.4 商务标评审	26
2.5 判断投标是否为无效标	26
2.6 投标文件的澄清	27
2.7 评标结果	27
附件 A: 无效标投标条件	28
第四章 合同条款及格式	30
建设工程设计合同	31
第一部分 合同协议书	32
第二部分 通用合同条款	34
第三部分 专用合同条款	35
第五章 发包人要求	51
第六章 投标文件格式	54
投标函附录	55
法定代表人身份证明	56
授权委托书	57
投标保证金	58
投标人基本情况表	59
近年完成的类似项目情况表	60
正在设计和新承接的项目情况表	61
项目负责人简历表	62
主要人员简历表	63
2022 年 1 月 1 日至今企业完成的同类项目情况表	64
投标人获奖情况表	65
失信情况查询	66
投标人信用承诺书	68
资信标评分索引表	69

# 第一章 招标公告

## 威海综合保税区粮油加工双循环产业园设计招标公告

### 一、招标条件

本招标项目威海综合保税区粮油加工双循环产业园设计招标项目已由相关部门批准建设，招标人为威海综合保税区新兴发展有限公司，建设资金来自自筹。项目已具备招标条件，现对该项目进行公开招标。

### 二、工程招标范围

威海综合保税区粮油加工双循环产业园设计包含方案设计、施工图设计，具体包括单体工程建筑、结构、安装（水、电、暖）、装饰装修、综合配套、景观绿化工程、监控、室外管线工程等设计、报审及以上内容在施工阶段的设计配合工作，直至达到招标人使用功能。

### 三、项目基本情况

本项目位于综保区南区宜州路东、咸阳路北，主要建设1栋保税生产车间（含保税检测中心），建筑面积约12000平方米；1栋储粮仓，建筑面积约4800平方米，以及相关配套设施等。设计服务期限：接到招标人通知后，建筑规划设计方案成果15天内报招标人、施工图设计成果20天内报招标人。

标段名称	规模	标段内容	招标控制价
不分标段	16800平方米	威海综合保税区粮油加工双循环产业园设计	16元/平方米

### 四、投标人资格要求

- 1、具有工程设计综合甲级资质或建筑行业（建筑工程）设计乙级及以上资质。
- 2、投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目（同一标段）的投标。
- 3、参与投标的投标人及其法定代表人、委托代理人经“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/>）查询，未被最高人民法院列为失信被执行人。
- 4、投标人近一年在“信用中国”或“信用山东”无严重失信记录。

### 五、项目负责人资格要求

- 1、项目负责人具有一级注册建筑师证书或一级注册结构师。
- 2、项目负责人经“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/>）查询，未被最高人民法院列为失信被执行人。

### 六、联合体投标

本工程不接受联合体投标。

### 七、监督部门及投诉电话

- 1、监督部门：威海市综合保税区规划建设局。
- 2、投诉电话：0631-8641855。

### 八、招标文件的获取

【zbtb格式文件下载开始时间：2025-01-26 17:30:00；下载截止时间：2025-02-08 17:30:00 下载地址：威海市建设工程电子交易系统

（<http://60.212.191.165:10006/Pages/Login/SSOLoginWH.aspx?appid=104&backurl=1>）本项目公告页面。有关情况的变更请及时关注“威海市建设工程电子交易系统”本项目公告页面。】

1. 威海市建设工程电子交易系统（<http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index>）共发布两个版本的招标文件，一个是pdf格式，另一个是zbtb格式。其中电子pdf格式的招标文件，任

何人都可随时随地查看和下载；电子 ztb 格式的招标文件，只有符合资格条件的潜在投标人在规定时间内通过 CA 数字证书[CA 证书办理流程详见威海市公共资源交易网的办事指南-工程建设专区-数字证书办理流程，办理地址为威海市公共资源交易中心（威海市环翠区塔山中路 317 号市政务服务中心四楼），电话 0631-5819292。只有下载过电子 ztb 格式招标文件的潜在投标人才能参加投标（多标段的项目，潜在投标人应对参加的标段分别进行下载电子 ztb 格式的招标文件，否则视为投标无效）。

2、潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

3、潜在投标人对招标文件提出异议的时间和方式：请在招标文件规定的期限内，使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4、电子招标文件不收取费用。

#### 九、投标文件的递交

开标地点：本项目采用电子开标、评标，投标人将制作好的电子投标文件上传至威海市建设工程电子交易系统并在投标截止时间前按时网上签到即可，不接受供应商到现场参加开标活动；供应商提前熟悉交易系统（工程建设项目供应商操作手册网址：

<http://ggzyjy.weihai.cn/bszn/005001/20190131/2c0b92fd-0600-4350-ae82-4cb8890b0224.html>），通过交易系统线上参加开标活动，不熟悉系统操作产生的风险由供应商承担。

本项目开标地点：威海市公共资源交易中心（威海市环翠区塔山中路 317 号市政务服务中心四楼）第四开标室。

投标截止时间、开标时间：2025-2-24 14:00

#### 十、发布公告的媒介

本次招标公告同时在威海市住房和城乡建设局网、威海市公共资源交易网、山东省公共资源交易网上发布。

#### 十一、联系方式

招 标 人：威海综合保税区新兴发展有限公司  
地 址：威海综合保税区(南区) 广贸路 1 号  
邮 编：  
联 系 人：吕大鹏 于海良  
电 话：0631-8641567  
传 真：  
电子邮件：  
网 址：  
开户银行：  
账 号：

招标代理机构：威海诚信建设项目管理有限公司  
地 址：威海市文登区棋山路甲 6 号  
邮 编：264400  
联 系 人：刘佳慧  
电 话：0631-8930487  
传 真：  
电子邮件：wdcxd1@126.com  
网 址：  
开户银行：  
账 号：

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称：威海综合保税区新兴发展有限公司 地址：威海综合保税区(南区)广贸路1号 联系人：吕大鹏 于海良 电话：0631-8641567
1.1.3	招标代理机构	名称：威海诚信建设项目管理有限公司 地址：威海市文登区棋山路甲6号 联系人：刘佳慧 电话：0631-8930487 邮箱：wcdxdl@126.com
1.1.4	项目名称	威海综合保税区粮油加工双循环产业园设计
1.1.5	项目建设规模	本项目位于综保区南区宜州路东、咸阳路北，主要建设1栋保税生产车间（含保税检测中心），建筑面积约12000平方米；1栋储粮仓，建筑面积约4800平方米，以及相关配套设施等。
1.1.6	建设地点	威海综合保税区南区
1.2.1	资金来源	自筹
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已到位
1.3.1	招标范围	威海综合保税区粮油加工双循环产业园设计包含方案设计、施工图设计，具体包括单体工程建筑、结构、安装（水、电、暖）、装饰装修、综合配套、景观绿化工程、监控、室外管线工程等设计、报审及以上内容在施工阶段的设计配合工作，直至达到招标人使用功能。
1.3.2	设计服务期限	接到招标人通知后，建筑规划设计方案成果15天内报招标人、施工图设计成果20天内报招标人。
1.3.3	质量要求	设计深度满足国家相关设计文件的规定，建设部颁布的《建筑工程设计文件编制深度规定》所要求的设计阶段深度。
1.4.1	投标人资质条件	<b>企业资质条件：</b> 1、具有工程设计综合甲级资质或建筑行业（建筑工程）设计乙级及以上资质。 2、投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目（同一标段）的投标。 3、参与投标的投标人及其法定代表人、委托代理人经“中国执行信息

		<p>公开网” (<a href="http://zxgk.court.gov.cn/">http://zxgk.court.gov.cn/</a>) 查询, 未被最高人民法院列为失信被执行人。</p> <p>4、投标人近一年在“信用中国”或“信用山东”无严重失信记录。</p> <p><b>注: 中标单位应在山东省住房城乡建设服务监管与信用信息综合平台(原山东省建筑市场监管与诚信一体化平台)注册登记, 并在发放中标通知书之前通过登记且需提供登记通过证明(可通过网页截图)。</b></p> <p><b>项目负责人资格:</b></p> <p>1、项目负责人具有一级注册建筑师证书或一级注册结构师。</p> <p>2、项目负责人经“中国执行信息公开网”(<a href="http://zxgk.court.gov.cn/">http://zxgk.court.gov.cn/</a>) 查询, 未被最高人民法院列为失信被执行人。</p>
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.4.3	投标人不得存在的其他情形	无
1.9.1	踏勘现场	不组织
1.10.1	投标预备会	不召开
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	<p>时间: 投标截止时间 10 日前</p> <p>形式: 投标人使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。</p>
1.10.3	招标人书面澄清的时间	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布, 视为潜在投标人已收到, 招标人不再另行通知。
1.11	分包	不允许
1.12	偏离	不允许
2.1	构成招标文件的其他材料	答疑、澄清、变更、修改或补充文件(若有)
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	<p>时间: 投标截止时间 10 日前</p> <p>形式: 投标人使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。</p>
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清的时间	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布, 视为潜在投标人已收到, 招标人不再另行通知。
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改的时间	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布, 视为潜在投标人已收到, 招标人不再另行通知。

3.1	构成投标文件的其他材料	无
3.2.3	报价方式	固定单价
3.2.4	最高投标限价	招标控制单价：16.00 元/平方米，各投标人在报价时，投标报价不能高于招标控制单价，否则否决其投标。
3.3.1	投标有效期	自投标截止之日起 90 天（日历日）
3.4.1	投标保证金	<p>投标保证金金额：0.2 万元。</p> <p>截止 2024 年 12 月，投标人行业信用评价等级达到最高级别或公共信用综合评价等级为 A+，且近 3 年内未发生工程质量和安全事故并无行政处罚的投标人，免收投标保证金。投标文件中须提供：行业信用评价或公共信用综合评价等级证明材料、通过“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）或“信用山东”（www.creditsd.gov.cn）网站下载的投标人信用报告。</p> <p>投标保证金形式：电汇、网上银行转账、银行保函、保证保险、担保保函等。</p> <p>1、如选择网上银行、电汇方式缴纳投标保证金的，须在投标截止时间前从投标人的基本账户转入指定账户。</p> <p>收款人账户名称：威海市公共资源交易中心</p> <p>开户行：收款人开户银行信息以投标人在系统“投标保证金管理”页面中申请到的虚拟账号信息为准。</p> <p>账号获取的方式：投标人通过 CA 数字证书及数字证书绑定密码，登录“威海市建设工程电子交易系统”，并进入“投标保证金管理”模块，选中目标项目，点击右上角的“申请”按钮。若需要通过虚拟账号缴纳保证金，则选择“虚拟账号”并按照提示获取虚拟账号。为能及时、准确退还投标保证金，请各投标人缴纳投标保证金时在摘要或备注内容中注明“建设工程投标保证金”。</p> <p>注意：每个标段都应申请收款人虚拟账号，一个收款人虚拟账号仅限定一个投标人在本项目上使用。各投标人应严格按照招标文件的要求进行投标保证金的缴纳工作，在汇款时认真核对威海市建设工程电子交易系统的收款人名称和开户银行等信息是否与招标文件提供的信息一致，如有出入请及时联系招标人或招标代理，未按招标文件要求操作的，可能导致投标保证金无法确认，进而影响投标资格，由此引发的后果由投标人自行承担。</p> <p>2、以银行保函形式缴纳投标保证金的，须在 fyq 资格审查“投标保证金证明材料”上传保函原件扫描件及由银行相关部门盖章的基本户开户许可证明（如开户许可证或银行开户许可申请表等）word 文档或 pdf 文档，同时在开标（投标截止）时间前将银行保函原件邮寄或送至招标代理机构。采用邮寄方式时，须在邮件外包封注明“***项目投</p>

		<p>标银行保函”（收件人：诚信刘佳慧，联系方式：0631-8930487），且须保证开标（投标截止）时间前招标代理公司收到邮件，否则投标文件将被否决；代理公司开标现场将邮件递交评标委员会，由评标委员会开启并进行评审。采用送达方式时，须保证在开标当天开标（投标截止）时间前直接送到开标地点交给招标代理公司，否则投标文件将被否决；招标代理公司开标现场将银行保函原件递交评标委员会开启并进行评审。银行保函要求必须由投标人基本帐户开户银行针对本工程出具，且有效期不少于投标有效期，同时加盖银行公章。银行保函内容中索赔事项至少包括：（1）在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；（2）中标通知书发出后，拒绝签订施工合同。（3）未按照规定按时全额缴纳代理服务费。</p> <p>3、若选择保险保函形式，投标人支付的保险费必须由本单位基本帐户支付。投标文件中需附：1）保险费汇款证明及有效发票；2）企业银行基本户开户证明（如开户许可证或银行开户证明）；3）有效保函；4）保险机构在中国银行保险监督管理委员会或中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5）保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设有的服务机构营业执照。</p> <p>4、若采用电子保函形式提交投标保证的，需要通过威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台自主选择电子投标保函参与投标。投标文件只须附电子保函保单或保函凭证即可，基本帐户等信息由代理机构开标现场进行保函验真。具体操作流程详见“威海市公共资源交易网”（详见办事指南—工程建设专区—威海市建设工程电子化交易 投标保函第三方服务平台投标人使用手册）。电子保函办理咨询电话：400-0055-890。</p> <p><b>5、除按规定免于缴纳投标保证金的企业外，未按规定提交投标保证金的投标人，其投标文件将被拒绝。</b></p>
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	提供虚假材料谋取中标的情形
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3 (1)	签字和（或）盖章要求	本项目采用全过程电子开、评标。 投标人进行盖（签）章时必须盖（签）在投标格式里标示“公章”、“印章”处，未按以上要求盖（签）章，否决其投标。
3.7.3 (2)	投标文件副本份数及其他要求	本项目采用全电子标进行开、评标，投标人不须提交纸质投标文件。
3.7.3 (3)	投标文件是否需分册装订	1、技术标（设计文件）制作要求：技术标为暗标，技术标内容中不得出现任何有关投标人名称的语句、词语，或明显引导性语言，不得做标记、暗号。技术标内容不按以上要求制作的，其投标文件将

		被否决。 2、本项目采用全电子标进行开标、评标，投标人不须提交纸质投标文件。
4.2.1	投标截止时间	2025年2月24日14时00分
4.2.2	递交投标文件地点	无（本项目采用全电子标进行开标、评标，投标人不须提交纸质投标文件）。
4.2.3	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：威海市公共资源交易中心第四标厅（威海市环翠区塔山中路317号市政政务服务中心四楼）。
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：5人。 评标专家确定方式：从山东省公共资源交易综合评标评审专家库中随机抽取。 <b>开标现场招标人或招标代理机构应当通过“中国执行信息公开网”（<a href="http://zxgk.court.gov.cn/">http://zxgk.court.gov.cn/</a>）查询评标专家是否为失信被执行人，若被列为失信被执行人，将不得作为评标专家参与评标活动。</b>
7.1	中标候选人公示媒介及期限	公示媒介：同招标公告发布网站 公示期限：3个工作日
7.4	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐的中标候选人数量：3人。招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。
7.6	技术成果经济补偿	1、未中标单位不支付设计补偿费； 2、所有投标人的设计图纸的知识产权归发包人所有；
7.7.1	履约保证金	不要求
9	是否采用电子招标投标	是，电子投标文件编制完成定稿后，点击【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章并通过CA数字证书自动加密，签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，上传电子投标文件。
10. 需要补充的其他内容		
10.1	投标人代表出席开标会	不接受供应商到现场参加开标活动，评标结束后不公布评标结果，请各投标人及时关注威海市建设工程电子交易系统（ <a href="http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index">http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index</a> ）的预中标公示。在预中标公示前，任何单位和个人应对评标结果保

		密，否则产生的一切责任由泄密者承担。
10.2	知识产权	构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。
10.3	是否实行计算机辅助评标	是，本项目采用全过程电子标评标，投标人不需要递交纸质投标文件，只须按本须知附件 1 “电子投标文件编制及报送要求” 编制及报送电子投标文件即可。
10.4	招标人补充的其他内容	<p>1、威海市建设工程电子交易系统（<a href="http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index">http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index</a>）共发布两个版本的招标文件，一个是 pdf 格式，另一个是 ztb 格式。其中电子 pdf 格式的招标文件，任何人都可随时随地查看和下载；电子 ztb 格式的招标文件，只有符合资格条件的潜在在规定时间内通过 CA 数字证书[CA 证书办理流程详见威海市公共资源交易网的办事指南-工程建设专区-数字证书办理流程，办理地址为威海市公共资源交易中心（威海市环翠区塔山中路 317 号市政务服务中心四楼），电话 0631-5819292。]才能下载。只有下载过电子 ztb 格式招标文件的潜在才能参加投标（多标段的项目，潜在应对参加的标段分别进行下载电子 ztb 格式的招标文件，否则视为投标无效）。</p> <p>2、潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。</p> <p>3、潜在投标人对招标文件提出异议的时间和方式：请在招标文件规定的期限内，使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。</p> <p>4、电子招标文件不收取费用。</p> <p>5、电子投标文件有下列情况之一的，视为投标人相互串通投标：</p> <p>（1）不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同的；</p> <p>（2）不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致的；</p> <p>（3）不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；</p> <p>（4）法律、法规、规章及招标文件规定的其他视为相互串通投标行为。</p> <p>6、投标人或法定代表人或项目负责人或委托代理人未被最高人民法院列为失信被执行人。（投标人须在投标文件中附“中国执行信息公开网”（<a href="http://zxgk.court.gov.cn/">http://zxgk.court.gov.cn/</a>）查询投标人及其法定代表人、项目负责人、委托代理人是否为失信被执行人的截图，如被最高人民法院列为失信被执行人，将否决其投标。）</p> <p>7、投标人近一年在“信用中国”或“信用山东”无严重失信记录。（投标人须在投标文件中附“信用中国”（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）或“信用山东”（<a href="http://www.creditsd.gov.cn">www.creditsd.gov.cn</a>）网站下载的投标人信用报告。）</p> <p>8、电子投标文件上传相关扫描件、截图等若存在模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的，将作出否决投标的处理。</p>

9、投标企业提供资料必须真实、有效，评标过程中若发现提供虚假材料，按无效标处理；中标后发现现有弄虚作假现象，将取消其中标资格。评标过程中，若经查实投标企业存在被主管部门限制其投标的不良行为，应否决其投标，若为中标企业，应取消其中标资格。

10、扫黑除恶的投诉电话：威海市综合保税区规划建设局，电话 0631-8641855。

<p>1. 市直 受理机构：威海市住房和城乡建设局 电话：0631-5232593 传真：0631-5231183 电子邮箱：whjzscjgk@163.com 通讯地址：威海市光明路149号，建筑市场监管科</p>	<p>2. 环翠区 受理机构：环翠区住房和城乡建设局 电话：0631-5180256 传真：0631-5227025 电子邮箱：hcqzjjzbb@wh.shandong.cn 通讯地址：威海市远遥墩路99号环翠区住建局5楼东，环翠区建筑工程招标投标办公室</p>
<p>3. 文登区 受理机构：文登区住房和城乡建设局 电话：0631-8456617 传真：0631-8456524 电子邮箱：wdsjzjgck@sina.com 通讯地址：威海市文登区文山东路188号建设大厦8楼，威海市文登区建设工程招标投标服务中心</p>	<p>4. 荣成市 受理机构：荣成市住房和城乡建设局 电话：0631-7561053 传真：0631-7561179 电子邮箱：rcjg7561053@163.com 通讯地址：威海市荣成市伟德大道12号，荣成市建筑工程事务服务中心</p>
<p>5. 乳山市 受理机构：乳山市住房和城乡建设局 电话：0631-6665902 传真：0631-6655260 电子邮箱：rsszjjzbb@wh.shandong.cn 通讯地址：乳山市胜利街38号建设大厦7楼，乳山市建设工程招标投标管理办公室</p>	<p>6. 高区 受理机构：威海火炬高技术产业开发区建设局 电话：0631-5625432 传真：0631-5620550 电子邮箱：gcglbgs@sina.com 通讯地址：威海市文化西路288号，威海火炬高技术产业开发区建设局工程管理办公室</p>
<p>7. 经区 受理机构：威海经济技术开发区建设局 电话：0631-5987017 传真：0631-5980057 电子邮箱：jqjsjgck@wh.shandong.cn 通讯地址：威海市青岛中路107-1号经区建设局，工程科</p>	<p>8. 临港 受理机构：威海临港经济技术开发区建设局 电话：0631-5581993 传真：0631-5581810 电子邮箱：whlgqjgc@163.com 通讯地址：威海临港经济技术开发区江苏东路1号，威海临港经济技术开发区建筑工程管理处</p>
<p>9. 综合保税区 受理机构：威海综合保税区规划建设局 电话：0631-8641855 传真：0631-8645877 电子邮箱：bsqjiansheju@wh.shandong.cn 通讯地址：威海市文登区大水泊镇威海综合保税区广贸路1号新兴科技大厦A座316室</p>	<p>10. 南海新区 受理机构：威海南海新区规划建设与交通局 电话：0631-8966763 电子邮箱：nhxqgjttj@wh.shandong.cn 通讯地址：威海市南海新区畅海路190号，招标投标管理科</p>

11、就下列事项投诉的，应当先向招标人提出异议。异议应当有事实依据及必要的证明材料；

(1) 对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

(2) 投标人对开标有异议的，应当通过电子系统在开标环节提出，招标人应当作出答复，并制作记录。

(3) 投标人或者其他利害关系人对依法必须进行招标的项目的评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。

#### 12、特别说明：

(1) 本项目采用全过程电子招标、投标、开标、评标。本项目在威海市建设工程电子交易系统房建市政工程子系统中上传投标文件。

(2) 不接受供应商到现场参加开标活动，评标结束后不公布评标结果，请各投标人及时关注威海市建设工程电子交易系统 (<http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index>) 的预中标公示。在预中标公示前，任何单位和个人应对评标结果保密，否则产生的一切责任由泄密者承担。

(3) 本项目评审结果，请关注威海市建设工程电子交易系统

(<http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index>) 的预中标公示。

(4) 请各参与投标企业在开标（投标截止）时间随时关注威海市建设工程电子交易系统 (<http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index>) 配合完成开标环节相关确认工作（包括在线签到、在线解密、确认开标记录表等），以免因疏漏或疏忽导致开标会议延迟。

(5) 请各参与投标企业在开标结束后，评委评标期间，随时保持电脑网络在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。在评标过程中，评标委员会可能通过电子评标系统要求投标人对所提交电子投标文件中不明确的内容进行澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。投标人应当在 15 分钟时间内（以招标代理公司通过威海市建设工程电子交易系统“威海公共资源实时公告”即时对话框提醒时间为准）及时通过电子系统予以澄清、说明或补正，因未及时关注造成的责任自负。若投标人在 15 分钟内无法及时的澄清、说明或补正，请通过电子系统向评标委员会申请延长时

间，并说明合理理由。（注意：收到消息提醒后，投标人必须对其进行刷新，方可查收到）

(6) 威海市建设工程电子交易系统“不见面远程开标”，技术支持电话：0631-5819292，15588382589。

# 1 . 总则

## 1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对设计进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 项目建设规模：见投标人须知前附表。

## 1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

## 1.3 招标范围、设计服务期限和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 设计服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

## 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

(1) 资质要求：见投标人须知前附表；

(2) 项目负责人的资格要求：见投标人须知前附表。 需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(3) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

(4) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

- (5) 为本招标项目的代建人；
- (6) 为本招标项目的招标代理机构；
- (7) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- (8) 与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- (9) 被依法暂停或者取消投标资格；
- (10) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (11) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (12) 在最近三年内发生重大设计质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；
- (13) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- (14) 投标人或其法定代表人或委托代理人或项目负责人被最高法院列入失信被执行人；
- (15) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

## 1.5 费用承担

1.5.1 投标人应承担其编制投标文件与递交投标文件所涉及的一切费用。不管投标结果如何，招标单位对上述费用不负任何责任。

1.5.2 招标代理服务费：按计价格[2002]1980《招标代理服务收费管理暂行办法》和发改价格[2011]534号《关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》相关规定标准80%执行，由中标人在领取中标通知书之前一次性支付。

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

## 1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

## 1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

## 1.11 分包

不允许。

## 1.12 响应和偏离

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标设计方案等内容以对招标文件作出响应。

1.12.3 投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

# 2. 招标文件

## 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 委托人要求；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

## 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可

能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

## 2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

## 2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

# 3. 投标文件

3.1 投标文件由资格审查文件、资信标、商务标，技术标（设计文件）组成。

3.1.1 资格审查文件、资信标、商务标

3.1.2 技术标（设计文件）

**注：投标文件封皮、目录、项目班子成员表、投标函均为系统自动生成。**

其它资料：除招标人要求必须提供的以上设计成果之外，投标人也可提供其他资料。

## 3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写设计费用清单。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 本项目的报价方式见投标人须知前附表。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“设计费用清单”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

投标人认为最高投标限价低于本企业成本，可以放弃投标，并向招投标管理机构及招标人书面提交放弃投标说明。

投标人对招标人公布的最高投标限价有异议的，应当在最高投标限价公布后 5 日内提出，招标人应当及时核实，经核实确有错误的，招标人应当调整最高投标限价，在投标截止日 15 日前通过电子招投

标平台发布。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。

投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金可以由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟将在与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。投标保证金以现金或者支票形式递交的，还应退还银行同期存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；
- (3) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

### 3.5 资格审查资料

3.5.1 本工程采用资格后审方式，各投标人在上传投标文件时需将资格审查内容中上传以下资料原件扫描件（word 文档或 PDF 文档），以下材料必须满足开标现场资格评审标准，不能满足开标现场资格审查的，将做无效标处理：

- (1) 企业营业执照；
- (2) 企业资质证书；（若存在过期情况，须附全国建筑市场监管公共服务平台网站自动延期的查询合格信息截图）；
- (3) 项目负责人证书；
- (4) 拟派其他人员证书；
- (5) 法定代表人身份证明及法定代表人身份证原件扫描件、法定代表人授权委托书及授权委托代理人身份证原件扫描件（若有）；
- (6) 项目管理机构所有成员须提供在本企业的社会保险证明资料（社会保险中心提供的缴纳证明或社保网上打印带有电子签章的缴纳证明，若为退休人员无社会保险证明，须上传人力资源和社会保障

部门出具的养老金收入证明和聘用单位出具的“聘书”）

(7) 缴纳投标保证金的证明材料：A、如以电汇、网上银行形式缴纳投标保证金的，上传：投标保证金电汇或网银凭证、由银行相关部门盖章的基本户开户许可证明（如开户许可证或银行开户许可申请表等）。B、如以银行保函形式缴纳投标保证金的，上传银行保函、由银行相关部门盖章的基本户开户许可证明（如开户许可证或银行开户许可申请表等）。C、如以保险保函方式缴纳投标保证金的，上传：1) 保险费汇款证明及有效发票；2) 企业银行基本户开户证明（如开户许可证或银行开户证明等）；3) 有效保函；4) 保险机构在中国银行保险监督管理委员会或中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5) 保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设立的服务机构营业执照；D、如以电子保函形式缴纳投标保证金的，上传电子保函保单或保函凭证；E、若为按规定免缴投标保证金的单位，上传证明材料扫描件 word 文档或 pdf 文档，内容为：行业信用评价或公共信用综合评价等级证明材料、通过“信用中国”（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）或“信用山东”（[www.creditsd.gov.cn](http://www.creditsd.gov.cn)）网站下载的投标人信用报告。

(8) 投标人及其法定代表人、项目负责人、委托代理人未被最高人民法院列为失信被执行人（上传查询截图）；

(9) 投标人近一年在“信用中国”或“信用山东”无严重失信记录。（上传“信用中国”（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）或“信用山东”（[www.creditsd.gov.cn](http://www.creditsd.gov.cn)）网站下载的投标人信用报告）；

(10) 其他需要资料。

3.5.2 根据项目实际需要投标人提供的其他材料。

### 3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上设计方案的，视为提供备选方案。

### 3.7 投标文件的编制

投标文件及投标人与招标单位之间与投标有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关设计周期（设计服务期限）、投标有效期、委托人要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 (1) 投标文件的签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

(2) 书面投标文件份数见投标人须知前附表。

(3) 投标文件制作及装订要求见投标人须知前附表。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的密封和标记

书面投标文件无须提交，以电子标为准进行开标、评标。

### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在本章和前附表规定的投标截止时间前上传电子投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：无（本项目采用全电子开、评标，投标人无须提供纸质投标文件）。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所上传（递交）的电子投标文件不予退还。

4.2.4 电子投标文件应在投标截止时间前完成上传，上传成功后，投标人应下载上传凭证。

4.2.5 逾期上传的电子投标文件或者未在投标截止时间前在线签到的电子投标文件，招标人不予受理。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在投标人须知前附表规定的投标截止时间前，投标人可以撤回并修改已上传的电子投标文件。

4.3.2 投标人撤回并修改已上传的电子投标文件的，应按照本章第 3.7.3（1）项的要求盖章或签字。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，投标人可自行选择是否出席开标会议，不强制规定。

### 5.2 开标程序

开标会由招标代理机构主持，并按以下程序进行：

5.2.1 开标前准备：

(1) 开标前一小时系统自动开启签到窗口，投标人使用 CA 数字证书在线签到；

(2) 代理机构填写开标准备表内容。

5.2.2 开标现场：

(1) 代理机构主持开标会，宣布开标；

(2) 代理机构通过系统查看投标人签到情况；

(3) 代理机构启动解密，投标人使用 CA 数字证书在解密倒计时内点击【解密】按钮解密投标文件；

(4) 代理机构启动在线唱标，各投标人界面自动加载唱标内容,包括投标人名称、投标报价和项目负责人姓名等；

(5) 系统生成开标记录表，代理发送开标记录表至投标人界面，投标人在确认倒计时内确认开标

记录表，同时确认是否需要回避；

- (6) 评标委员会对投标人进行初步审查；
- (7) 评标委员会对投标人进行资格审查；
- (8) 评标委员会按照职责评审资信标、技术标、商务标；
- (9) 投标人排序，评标委员会推荐中标候选人。

### 5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当通过电子系统在开标环节提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 参加评标活动前 3 年内与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；
- (2) 系投标人的上级主管、控股或被控股单位的工作人员，或者投标人的退休人员，或者投标人聘用的顾问；
- (3) 与投标人的法定代表人或者主要负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (4) 与投标人存在经济利益关系，或者参加评标活动前 3 年内与投标人发生过法律纠纷；
- (5) 与招标项目的建设单位、施工单位或者勘察设计、监理、造价咨询、招标代理等服务机构存在劳动关系，或者实际在上述单位从业；
- (6) 同一招标项目的评委有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (7) 与投标人有其他可能影响评标活动公平、公正进行的关系；
- (8) 为失信被执行人或被威海市各职能部门列为严重失信主体；
- (9) 法律法规规定的其他情形。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第

三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

## **7. 合同授予**

### **7.1 中标候选人公示**

招标人在收到评标报告之日起3日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于3个工作日。

### **7.2 评标结果异议**

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

### **7.3 中标候选人履约能力审查**

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

### **7.4 定标**

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

### **7.5 中标通知**

在本章第3.3款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通过威海市建设工程电子交易系统（<http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index>）对外公告。

### **7.6 技术成果经济补偿**

招标人对符合招标文件规定的未中标人的技术成果进行补偿的，招标人将按投标人须知前附表规定的标准给予经济补偿，未中标人在投标文件中声明放弃技术成果经济补偿费的除外。招标人将于中标通知书发出后30日内向未中标人支付技术成果经济补偿费。

### **7.7 履约保证金**

7.7.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，履约保证金为中标合同金额的10%。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.7.2 中标人不能按本章第7.7.1项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

## **7.8 签订合同**

7.8.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.8.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.8.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

## **8. 纪律和监督**

### **8.1 对招标人的纪律要求**

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### **8.2 对投标人的纪律要求**

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### **8.3 对评标委员会成员的纪律要求**

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### **8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### **8.5 投诉**

8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 8.5.1 项规定的期限内。

## **9. 是否采用电子招标投标**

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

## 10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

CEE22919-4705-46BB-AEDA-FAC1DD29371F

# 附件 1：计算机辅助评标电子投标文件编制及报送要求

## （一）电子投标文件制作须知：

1. 投标人应通过【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】制作电子投标文件，制作前应仔细阅读使用说明书，保证电脑网络为联网状态，软件为最新版本（只有联网的状态，系统才会自动检测软件是否为最新版本）。

2. 电子投标文件由资格审查、资信标、技术标、商务标组成。投标人下载 ztb 版的电子招标文件后，使用【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】打开，并切换到投标文件制作模式，投标文件编制工具会根据电子招标文件评分办法自动生成电子投标文件制作目录，按照招标文件要求，逐条上传相关内容，不要出现错项、漏项，其中资格审查部分每项应按要求上传 word 或 pdf 格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传 word 或 pdf 格式的文档。

注意：工程量清单报价时，投标文件编制工具可通过 GCZJ 格式清单导出全套表格，若招标文件还要求其他附表，则需将附表制作完成后转换为 word 或 pdf 格式文件，上传至商务标的“补充附件”一项中。

3. 投标报价清单信息应以 GCZJ 文件形式导入，其中 GCZJ 文件清单内容中的投标总报价、分部分项清单报价、措施报价、规费、税金、暂估价、暂列金额等信息应按要求填报，若有与报价相关的补充表格，须与 GCZJ 内容保持一致。

4. 商务标“投标报价”栏目包括投标人的企业资质、项目负责人及报价等信息，投标人应认真填写不要遗漏，唱标时读取该信息。投标文件编制工具根据“投标报价”的信息，自动生成投标函，投标人可根据实际情况对投标函进行调整，其中的报价等内容应确保准确无误，且与“投标报价”的内容保持一致。

5. 电子签章是通过 CA 数字证书进行电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果，同时利用电子签名技术保障电子信息的真实性和完整性以及签名人的不可否认性。可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。

6. 投标人同时参加多个标段的项目投标，在打开 ztb 电子招标文件切换到电子投标文件制作后，应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子投标文件，并通过“标段管理”依次切换所有投标标段制作电子投标文件。在所有标段的电子投标文件都制作完成后，投标人应将多个标段的电子投标文件保存为一个电子投标文件（不可以一个标段生成一个电子投标文件），否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。无法被系统读取的电子投标文件将按无效投标文件处理，否决其投标。生成的电子投标文件名称应为投标人的全称。

7. 电子投标文件编制完成定稿后，点击【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章并通过 CA 数字证书自动加密，签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，上传电子投标文件，上传成功后，系统出具上传凭证，即为电子投标文件提交成功。以上工作应在投标截止时间前完成。投标人应下载上传凭证，以备核验。（注意：电子投标文件请务必控制在 200M 以内（若超出，请将压缩后的电子投标文件重新上传））

注：关于电子投标文件签章的说明

1. 资格审查部分每项应按要求上传 word 或 pdf 格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传 word 或 pdf 格式的文档。

2. ztb 格式投标文件制作完成后，投标人点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的投标内容合并为一个完整版的 pdf 文档，再按照招标文件要求在指定位置上依次加盖电子签章（如投标函、投标函附录、授权委托书、投标人信用承诺书等），技术标无需电子签章。

## （二）投标人网上电子开标须知：

1. 投标截止时间前请投标人使用威海市建设工程电子交易系统（以下简称“系统”）提供的模拟开标功能，验证当前电脑环境是否可用、电子签章是否可以使用、CA 数字证书是否匹配，避免开标当天因电脑环境不可用、程序未安装插件及 CA 数字证书驱动不识别或解密使用的 CA 数字证书与加密的 CA 数字证书不匹配等原因造成无法正常网上电子开标。

模拟开标使用步骤：使用 CA 数字证书登录-》进入交易平台-》点击“模拟开标”菜单。

2. 投标人开标当天应携带加密本项目电子投标文件的 CA 数字证书和已配置好环境的、自行配置联网的笔记本电脑。不接受供应商到现场参加开标活动；供应商提前熟悉交易系统（工程建设项目供应商操作手册网址：

<http://ggzyjy.wei hai. cn/bszn/005001/20190131/2c0b92fd-0600-4350-ae82-4cb8890b0224. html>），通过交易系统线上参加开标活动，不熟悉系统操作产生的风险由供应商承担。记住登录系统的两个密码：CA 数字证书绑定密码与 CA 数字证书设备密码。建议提前验证密码是否正确。

注：CA 数字证书绑定密码，即该 CA 数字证书与企业账号关联时，企业自行设置的关联密码；CA 数字证书设备密码，即锁本身的 pin 码。

3. 电脑软硬件配置要求：

（1）操作系统：win7 及以上；

（2）浏览器：ie9 及以上，搜狗浏览器、360 浏览器、QQ 浏览器等兼容 ie 模式的浏览器，但要保证 ie 浏览器是 ie9 及以上；

（3）系统软件：CA 数字证书驱动，威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具，签章软件。以上系统软件均可通过威海市建设工程电子交易系统-》文件下载专区进行下载。

4. 投标人需在线自行完成开标过程，且必须全程使用 CA 数字证书进行操作，不要随意插拔 CA 数字证书，建议至少提前 30 分钟登录系统。

登录步骤为：威海市建设工程电子交易系统-》招投标登录-》CA 登录-》输入数字证书绑定密码及数字证书设备密码-》进入交易平台-》开标项目-》选择开标项目进入开标室。

开标步骤为：在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表。

5. (1) **在线签到**：投标截止时间前 1 小时系统自动开启签到功能，投标人在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书在进入本项目开标室后，点击左侧【签到】按钮完成签到。

(2) **在线解密投标文件**：代理端启动解密后，投标人端口收到在线解密的消息。在解密倒计时内点击【解密】按钮。

注：投标人完成上述工作后，请耐心等待，系统将根据所有投标人提交解密的顺序依次解密投标文件。

(3) **确认开标记录表**：代理端发送开标记录后，投标人端收到确认开标记录表的消息。在倒计时内点击【确认开标记录】按钮，核对报价、项目负责人等信息无误后点击【确认】按钮。倒计时内未点击确认按钮，且未提出异议的，视同认同开标结果，系统将自动确认开标记录表。若投标人需进行回避的，应在是否回避栏中点击【回避】按钮。

6. 评标期间，请投标人保持在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。

**7. 电子投标文件有下列情况之一的，评标委员会应作出否决投标的决定：**

(1) 电子投标文件所载明的类似工程业绩或者奖项等和实际不符的；

(2) 同一投标人在电子评标系统中就同一项目的同一标段存在多个不同电子投标文件的；同一投标人在同一项目的不同标段存在多个电子投标文件的；

(3) 未按招标文件要求提供电子投标文件的，或者未在规定的解密时间内，点击“解密”按钮申请解密操作的，或者解密使用的 CA 数字证书与加密上传电子投标文件的 CA 数字证书不一致导致解密失败的，或者因投标人的原因造成电子投标文件未能解密的；

(4) 电子投标文件未在投标截止时间前成功上传到服务器的，或者未在投标截止时间前在线签到的；

(5) 电子投标文件里所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的；

(6) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他情形。

**8. 电子投标文件有下列情况之一的，视为投标人相互串通投标：**

(1) 不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同的；

(2) 不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致的；

(3) 不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；

(4) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他视为相互串通投标行为。

9. 在开评标工作开始后，招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程交易系统故障等导致无法继续进行开评标工作时，招标人可以暂停开评标工作，待故障解除后继续开评标工作。

请投标人严格遵照以上要求，如有问题请及时咨询开发单位技术服务，联系电话：0631-5819292。

CEE22919-4705-46BB-AEDA-FAC1DD29371F

## 第三章 评标办法（综合评估法）

### 1、评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章规定的评分标准进行打分，按照综合得分由高到底的顺序推荐中标候选人。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术标得分高的优先；如果技术标得分也相等，由招标人自行确定。

### 2、评标准备及程序

#### 2.1 资格审查文件评审

资格审查采用合格制，根据评标办法资格审查内容评审，每有一项不符合要求的，作无效标处理。

#### 2.2 资信标评审

评标委员会按照招标文件规定的资信标评标标准和方法进行量化评分。

##### 2.2.1 项目管理班子配备情况

投标文件中项目管理班子配备不符合招标文件要求的最低标准的，其投标将被否决。

#### 2.3 技术标评审

评标委员按照招标文件规定的技术标评标标准和方法进行量化评分。

2.3.1. 技术标中缺少针对某一项评审要点的内容时，经评标委员会确认后，该项得分为 0 分。缺少二项及以上评审要点的，评标委员会可以视为其技术标不能满足工程施工需要，该投标人不得推荐为中标候选人。

2.3.2. 需要项目负责人陈述或答辩的，评标委员会应当根据工程特点和实际情况，制定需要陈述或答辩的内容。陈述或答辩顺序采用随机编号；陈述或答辩应当采用书面形式或背对背形式；陈述或答辩的内容不得泄露任何投标人的信息，否则陈述或答辩不得分。

2.3.3. 投标文件技术标的最终得分，**技术标评委多于或等于 5 人的，技术标得分为所有评委得分去掉一个最高值和一个最低值后的算术平均值**（保留 2 位小数，四舍五入，以下相同）。

2.3.4. 招标文件设定技术标合格标准的，评标委员会应当否决技术标得分低于合格标准的投标人。

#### 2.4 商务标评审

评标委员会按照评标办法前附表规定的商务标评标标准和方法进行量化评审。

评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

#### 2.5 判断投标是否为无效标

2.5.1. 判断投标人的投标是否为无效标的全部条件，在本章附件 A 中集中列示。

2.5.2. 本章附件 A 集中列示的无效标条件不应与第二章“投标人须知”和本章正文部分包括的无

效标条件抵触,如果出现相互矛盾的情况,以第二章 2.5.3. 评标委员会在评标过程中,依据本章附件 A 中规定的无效标条件判断投标人的投标是否为无效标。

## 2.6 投标文件的澄清

2.6.1 请各参与投标企业在开标结束后,评委评标期间,随时保持电脑网络在线登录状态,并设专人在线等候,随时解答评标委员会提出的问题。在评标过程中,评标委员会以电子形式通过电子评标系统要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行澄清或说明,或者对细微偏差进行补正。投标人应当根据问题澄清通知要求,以电子形式通过电子评标系统予以澄清、说明或者补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2.6.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容,并构成投标文件的组成部分。

2.6.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的,可以要求投标人进一步澄清、说明或补正,直至满足评标委员会的要求。

2.6.4 投标报价有算术错误及其他错误的,评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正,并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的,评标委员会应当否决其投标:

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的,以大写金额为准;

(2) 总价金额与单价金额不一致的,以单价金额为准,但单价金额小数点有明显错误的除外。

2.6.5 修正后的最终投标报价若超过招标控制价上限(若有),投标人的投标文件作无效标处理。

## 2.7 评标结果

2.7.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外,评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人,并标明排序。

2.7.2 评标委员会完成评标后,应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

## 附件 A：无效标投标条件

### 无效标条件

#### A0、总则

本附件所集中列示的无效标条件，是本章“评标办法”的组成部分，是对第二章“投标人须知”和本章正文部分所规定的无效标条件的总结和补充，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“投标人须知”和本章正文部分的规定为准。

#### A1、无效标条件

投标人或其投标文件有下列情形之一的，其投标作无效标处理：

- A1.1 有第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形的。
- A1.2 有串通投标或弄虚作假或其他违法行为的，详下：
  - A1.2.1 不同投标人的投标文件内容存在非正常一致的；
  - A1.2.2 不同投标人的投标文件错漏之处一致的；
  - A1.2.3 不同投标人的投标报价或者报价组成异常一致或者呈规律性变化的；
  - A1.2.4 不同投标人的投标文件由同一单位或者同一个人编制的；
  - A1.2.5 不同投标人的投标文件载明的项目管理班子成员出现同一人的；
  - A1.2.6 不同投标人的投标文件相互混装的；
  - A1.2.7 不同投标人的投标文件由同一台电脑编制或者同一台附属设备打印的；
  - A1.2.8 不同投标人委托同一人投标的；
  - A1.2.9 不同投标人使用同一个人或者企业资金交纳投标保证金或者投标保函的反担保的；
  - A1.2.10 不同投标人聘请同一个人为其投标提供技术或者经济咨询服务的，但招标工程本身要求采用专有技术的除外；
  - A1.2.11 评标委员会认定的其他串通投标情形。
- A1.3 项目管理班子配备不符合招标文件要求的最低标准的或未按要求提供保险的；
- A1.4 技术标（设计文件）未按招标文件规定编写的；
- A1.5 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。
- A1.6 评标委员会认定投标人以低于成本报价竞标的。
- A1.7 投标人或其法定代表人或授权代理人或项目负责人被最高人民法院列为失信被执行人的；
- A1.8 投标人被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单的。
- A1.9 不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同的；
- A1.10 不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致的；
- A1.11 不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；
- A1.12 电子投标文件上传相关扫描件、截图等存在模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的。
- A1.13 投标企业提供资料必须真实、有效，评标过程中若发现提供虚假材料，按无效标处理；中标后发现弄虚作假现象，将取消其中标资格。评标过程中，若经查实投标企业存在被主管部门限制其投标不良行为，应否决其投标，若为中标企业，应取消其中标资格。

- A1.14 资格审查采用合格制，根据评标办法资格审查内容评审，每有一项不符合要求的，作无效标

处理。

A1.15 只有下载过电子 ztb 格式招标文件的潜在投标人才能参加投标。多标段的项目，潜在投标人应对参加的标段分别进行下载电子 ztb 格式的招标文件，否则视为投标无效。

A1.16 投标人应按照招标文件评分办法和投标文件格式要求在电子投标文件指定位置上加盖电子章。电子评审未按要求加盖电子章的，按无效标处理。

A1.17 无法被系统读取的电子投标文件将按无效投标文件处理，否决其投标。

A1.18 开标过程中，经评标委员会评审为不平衡报价且无法进行合理澄清的，其投标文件作无效标处理。

A1.19 开标过程中，经评标委员会评审为投标人的质量、设计周期（设计服务期限）、质保期等方面未实质性响应投标文件的。

## 第四章 合同条款及格式

CEE22919-4705-46BB-AEDA-FAC1DD29371F

GF—2015—0209

合同编号：\_\_\_\_\_

建设工程设计合同  
(房屋建筑工程)

住房和城乡建设部  
国家工商行政管理总局 制定

## 第一部分 合同协议书

发包人（全称）：威海综合保税区新兴发展有限公司

设计人（全称）：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就\_\_\_\_\_设计及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

### 一、工程概况

1. 工程名称：\_\_\_\_\_。

2. 工程地点：威海综合保税区南区。

3. 概况：本项目位于综保区南区宜州路东、咸阳路北，主要建设 1 栋保税生产车间（含保税检测中心），建筑面积约 12000 平方米；1 栋储粮仓，建筑面积约 4800 平方米，以及相关配套设施等。

4. 建筑功能：\_\_\_\_\_

### 二、工程设计范围、阶段与服务内容

1. 工程设计范围：威海综合保税区粮油加工双循环产业园设计包含方案设计、施工图设计，具体包括单体工程建筑、结构、安装（水、电、暖）、装饰装修、综合配套、景观绿化工程、监控、室外管线工程等设计、报审及以上内容在施工阶段的设计配合工作，直至达到招标人使用功能。

2. 工程设计阶段：方案设计、施工图设计。

3. 工程设计服务内容：包含方案设计、施工图设计，具体包括单体工程建筑、结构、安装（水、电、暖）、装饰装修、综合配套、景观绿化工程、监控、室外管线工程等设计、报审及以上内容在施工阶段的设计配合工作，直至达到招标人使用功能。

工程设计范围、阶段与服务内容详见专用合同条款附件 1。

### 三、工程设计周期

接到招标人通知后，建筑规划设计方案成果\_\_天内报招标人、施工图设计成果\_\_天内报招标人。

具体工程设计周期以专用合同条款及其附件的约定为准。

### 四、合同价格形式与签约合同价

1. 合同价格形式：固定单价；

2. 签约合同价为：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）。

## 五、发包人代表与设计人项目负责人

发包人代表：\_\_\_\_\_。

设计人项目负责人：\_\_\_\_\_。

## 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 专用合同条款及其附件；
- (2) 通用合同条款；
- (3) 中标通知书（如果有）；
- (4) 投标函及其附录（如果有）；
- (5) 发包人要求；
- (6) 技术标准；
- (7) 发包人提供的上一阶段图纸（如果有）；
- (8) 其他合同文件。

在合同履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

## 七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续，按照合同约定提供设计依据，并按合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 设计人承诺按照法律和技术标准规定及合同约定提供工程设计服务。

## 八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

## 九、签订地点

本合同在威海综合保税区新兴发展有限公司办公室签订。

## 十、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

## 十一、合同生效

本合同自双方盖公章或合同章后生效。

## 十二、合同份数

本合同一式二份，均具有同等法律效力，发包人执一份，设计人执一份。

发包人：（盖章）

设计人：（盖章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

组织机构代码：\_\_\_\_\_

组织机构代码：\_\_\_\_\_

纳税人识别号：\_\_\_\_\_

纳税人识别号：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_

时 间：\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

时 间：\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 第二部分 通用合同条款

执行《建筑工程设计合同示范文本》（GF-2015-0209）规定的通用条款内容。

### 第三部分 专用合同条款

#### 1. 一般约定

##### 1.1 词语定义与解释

###### 1.1.1 合同

1.1.1.8 其他合同文件包括：本合同未尽事宜，双方可签订补充协议，有关协议双方认可的来往邮件、传真、会议纪要等。

##### 1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、《建设工程勘察设计管理条例》、国家及地方有关建设工程勘察设计管理法规和规章、建设工程批准文件。

##### 1.4 技术标准

1.4.1 适用于工程的技术标准包括：国家及威海地方设计规范、行业设计标准及技术措施。

1.4.2 国外技术标准原文版本和中文译本的提供方： / ；

提供国外技术标准的名称： / ；

提供国外技术标准的份数： / ；

提供国外技术标准的时间： / ；

提供国外技术标准的费用承担： / 。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求： / 。

##### 1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：

(1) 合同协议书；

(2) 专用合同条款及其附件；

(3) 通用合同条款；

(4) 中标通知书（如果有）；

(5) 投标函及其附录（如果有）；

(6) 发包人要求；

(7) 技术标准；

(8) 发包人提供的上一阶段图纸（如果有）；

(9) 在合同订立及履行过程中形成经双方当事人签字或盖章的补充协议、设计变更及经济签证等资料，同一类内容的文件，应以最新签署的为准。



制或向第三人转让或用于本合同外的项目，如发生以上情况，发包人应负法律责任，设计人有权向发包人提出索赔。

## 2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：\_\_\_\_\_；

身份证号：\_\_\_\_\_；

职 务：\_\_\_\_\_；

联系电话： 0631-8641567 ；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

发包人对发包人代表的授权范围如下：代表发包人在施工现场行使发包人的一切权利和履行义务。

发包人更换发包人代表的，应当提前3天书面通知设计人。

## 2.3 发包人决定

2.3.2 发包人应在2天内对设计人书面提出的事项作出书面决定。

## 3. 设计人

### 3.1 设计人一般义务

3.1.1 设计人需要（需/不需）配合发包人办理有关许可、批准或备案手续。

### 3.1.3 设计人其他义务：

3.1.3.1 设计人应按国家规定技术规范、标准、规程及发包人提出的设计要求，进行工程设计，按合同规定的进度要求提交质量合格的设计资料，并对其负责。

3.1.3.2 设计人按本合同附件 2 和附件 3 规定的内容、进度及份数向发包人交付资料及文件。

3.1.3.3 设计人交付设计资料及文件后，按规定参加有关的设计审查，设计人按合同规定时限交付设计资料及文件，负责向发包人及施工单位进行设计交底、处理有关设计问题、解答业主咨询的技术问题、参加重要的工地例会和参加竣工验收。

3.1.3.4 设计人应保护发包人的知识产权，不得向第三人泄露、转让发包人提交的产品图纸等技术经济资料。如发生以上情况并给发包人造成经济损失，发包人有权向设计人索赔。

### 3.2 项目负责人

#### 3.2.1 项目负责人

姓 名：\_\_\_\_\_；  
执业资格及等级：\_\_\_\_\_；  
注册证书号：\_\_\_\_\_；  
联系电话：\_\_\_\_\_；  
电子信箱：\_\_\_\_\_；  
通信地址：\_\_\_\_\_；

设计人对项目负责人的授权范围如下：经设计人授权行使设计人的一切权利和履行义务。

3.2.2 设计人更换项目负责人的，应提前 2 天书面通知发包人。

设计人擅自更换项目负责人的违约责任：原项目负责人如能够继续履行职责的，发包人应责令设计人撤销其更换决定，设计人应承担违约金 5000 元；如原项目负责人客观上已经无法继续履行职责的，发包人有权要求审核确认设计人更换的项目负责人，经发包人同意后方可更换项目负责人。由此增加的费用和（或）延误的设计周期由设计人承担。

3.2.3 设计人应在收到书面更换通知后 7 天内更换项目负责人。

设计人无正当理由拒绝更换项目负责人的违约责任：由设计人向发包人支付 2 万元违约金，由此造成的设计周期延误，不予顺延。

### 3.3 设计人人员

3.3.1 设计人提交项目管理机构及人员安排报告的期限： / /。

3.3.3 设计人无正当理由拒绝撤换主要设计人员的违约责任：未经发包人同意，设计人不得擅自更换主要设计人员。原主要设计人员如能够继续履行职责的，发包人应责令设计人撤销其更换决定，设计人应承担违约金 5000 元；如主要设计人员客观上已经无法继续履行职责的，发包人有权要求审核确认设计人更换的设计人员，经发包人同意后方可更换设计人员。由此增加的费用和（或）延误的工期由设计人承担。

### 3.4 设计分包

#### 3.4.1 设计分包的一般约定

禁止设计分包的工程包括：全部工作内容。

主体结构、关键性工作的范围：全部工作内容。

#### 3.4.2 设计分包的确定

允许分包的专业工程包括：经发包人同意后方可合法分包。

其他关于分包的约定：无。

3.4.3 设计人向发包人提交有关分包人资料包括：无。

3.4.4 分包工程设计费支付方式：无。

### 3.5 联合体

3.5.4 发包人向联合体支付设计费用的方式：不适用。

## 5. 工程设计要求

### 5.1 工程设计一般要求

5.1.2.1 工程设计的特殊标准或要求：无。

5.1.2.2 工程设计适用的技术标准：国家及威海地方设计规范、行业设计标准及技术措施。

5.1.2.4 工程设计文件的主要技术指标控制值及比例：/。

### 5.3 工程设计文件的要求

5.3.3 工程设计文件深度规定：建设部颁布的《建筑工程设计文件编制深度规定》。

5.3.5 建筑物及其功能设施的合理使用寿命年限：执行国家行业标准。

## 6. 工程设计进度与周期

### 6.1 工程设计进度计划

#### 6.1.1 工程设计进度计划的编制

合同当事人约定的工程设计进度计划提交的时间：合同签订后，自接到招标人通知后，建筑规划设计方案成果15天内报招标人、施工图设计成果20天内报招标人。投标人必须根据工程实际情况合理安排设计工作，配备达到设计周期要求的人力、财力、物力等。

合同当事人约定的工程设计进度计划应包括的内容：施工图设计等相关服务工作。

#### 6.1.2 工程设计进度计划的修订

发包人在收到工程设计进度计划后确认或提出修改意见的期限：7天内。

### 6.3 工程设计进度延误

#### 6.3.1 因发包人原因导致工程设计进度延误

(4) 因发包人原因导致工程设计进度延误的其他情形：无。

设计人应在发生进度延误的情形后5天内向发包人发出要求延期的书面通知，在发生该情形后7天内提交要求延期的详细说明。

发包人收到设计人要求延期的详细说明后，应在5天内进行审查并书面答复。

### 6.5 提前交付工程设计文件

6.5.2 提前交付工程设计文件的奖励：无。

## 7. 工程设计文件交付

## 7.1 工程设计文件交付的内容

7.1.2 发包人要求设计人提交电子版设计文件的具体形式为：光盘（CAD PDF 格式）。

## 8. 工程设计文件审查

8.1 发包人对设计人的设计文件审查期限不超过10天。

8.3 发包人应在审查同意设计人的工程设计文件后在7天内，向政府有关部门报送工程设计文件。

8.4 工程设计审查形式及时间安排：按设计实际进度执行。

## 9. 施工现场配合服务

9.1 发包人为设计人派赴现场的工作人员提供便利条件的内容包括：无。

9.2 设计人应当在交付施工图设计文件并经审查合格后根据工程情况随时提供施工现场配合服务。

## 10. 合同价款与支付

### 10.2 合同价格形式

#### (1) 单价合同

单价包含的风险范围：管理不善带来的管理费越支、经营不善使得经济效益下降及应在设计人预测范围内的与完成本项目有关的一切风险因素。

风险费用的计算方法：/。

风险范围以外合同价格的调整方法：/。

#### (2) 总价合同

总价包含的风险范围：/。

风险费用的计算方法：/。

风险范围以外合同价格的调整方法：/。

#### (3) 其他价格形式：/。

### 10.3 定金或预付款

#### 10.3.1 定金或预付款的比例

定金的比例 / 或预付款的比例 /。

#### 10.3.2 定金或预付款的支付

定金或预付款的支付时间：/，但最迟应在开始设计通知载明的开始设计日期 / 天前支付。

## 11. 工程设计变更与索赔

11.5 设计人应于认为有理由提出增加合同价款或延长设计周期的要求事项发生后 3

天内书面通知发包人。

设计人应在该事项发生后 7 天内向发包人提供证明设计人要求的书面声明。

发包人应在接到设计人书面声明后的 7 天内，予以书面答复。

## 12. 专业责任与保险

12.2 设计人 需要 有发包人认可的工程设计责任保险。

## 13. 知识产权

13.1 关于发包人提供给设计人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规格以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：发包人。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：工程竣工完成。

13.2 关于设计人为实施工程所编制文件的著作权的归属：归发包人。

关于设计人提供的上述文件的使用限制的要求：设计人可在经发包人允许后使用，但不得向第三方提供。

13.5 设计人在设计过程中所采用的专利、专有技术的使用费的承担方式：设计人自行承担。

## 14. 违约责任

14.1 发包人违约责任

14.1.1 发包人支付设计人的违约金：无。

14.2 设计人违约责任

14.2.1 设计人支付发包人的违约金：合同生效后，设计人因自身原因要求终止或解除合同，设计人应按发包人已支付的预付款金额双倍返还给发包人。

14.2.2 设计人逾期交付工程设计文件的违约金：每逾期交付一天，应承担合同金额千分之二的逾期违约金。逾期超过 30 天以上时，发包人有权终止合同，并书面通知发包人。

设计人逾期交付工程设计文件的违约金的上限：合同金额的 10%。

14.2.3 设计人设计文件不合格的损失赔偿金的上限：合同金额的 10%。

14.2.4 设计人工程设计文件超出主要技术指标控制值比例的违约责任：发包人有权责令设计人改正，并处罚 10 万元整。

14.2.5 设计人未经发包人同意擅自对工程设计进行分包的违约责任：发包人有权责令设计人改正，并处罚 20 万元整。

## 15. 不可抗力

15.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：∟。

16. 合同解除

16.2 有下列情形之一的，可以解除合同：

(3) 暂停设计期限已连续超过 30 天。

16.4 发包人向设计人支付已完工作设计费的期限为\_\_\_/\_\_\_天内。

17. 争议解决

17.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：\_\_\_/\_\_\_。

17.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：\_\_\_/\_\_\_。

选定争议评审员的期限：\_\_\_/\_\_\_。

评审所发生的费用承担方式：\_\_\_/\_\_\_。

其他事项的约定：\_\_\_/\_\_\_。

17.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本事项的约定：\_\_\_/\_\_\_。

17.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第\_\_\_(2)\_\_\_种方式解决：

(1) 向\_\_\_/\_\_\_仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向\_\_\_甲方所在地\_\_\_人民法院起诉。

18. 其他（如果没有，填“无”）

无。\_\_\_

## 附件

附件 1：工程设计范围、阶段与服务内容

附件 2：发包人向设计人提交的有关资料及文件一览表

附件 3：设计人向发包人交付的工程设计文件目录

附件 4：设计人主要设计人员表

附件 5：设计进度表

附件 6：设计费明细及支付方式

附件 7：设计变更计费依据和方法

## 附件 1:

### 工程设计范围、阶段与服务内容

#### 一、本工程设计范围

威海综合保税区粮油加工双循环产业园设计包含方案设计、施工图设计，具体包括单体工程建筑、结构、安装（水、电、暖）、装饰装修、综合配套、景观绿化工程、监控、室外管线工程等设计、报审及以上内容在施工阶段的设计配合工作，直至达到招标人使用功能。

#### 二、本工程设计阶段划分

方案设计、施工图设计及施工配合。

#### 三、各阶段服务内容

##### 1. 方案设计阶段

(1) 与发包人充分沟通，深入研究项目基础资料，充分了解开发边界、林地、文物保护范围等限制要求，完成项目方案设计，提供满足深度的方案设计图纸，并制作符合政府部门要求的设计方案报批文件，协助发包人进行报批工作；

(2) 根据政府部门的审批意见对设计方案进行修改和必要的调整，以通过政府部门审查批准；协助发包人完成报批工作。

(3) 协调各专项设计公司的工作，对其设计方案和技术经济指标进行审核，提供咨询意见。在保证与该项目总体方案设计相一致的情况下，接受经发包人确认的合理化建议并对方案进行调整。

##### 2. 施工图设计阶段

(1) 负责完成并制作全部专项、专业的施工图设计文件；

(2) 对发包人的审核修改意见进行修改、完善，保证其设计意图的最终实现；

(3) 及时提供报审图纸，协助发包人进行报审工作，根据审查结果在本合同约定的范围内进行修改调整，直至审查通过，并最终向发包人提交正式的施工图设计文件；

(4) 协助发包人进行工程招标答疑。

##### 3. 施工配合阶段

(1) 负责工程设计交底，解答施工过程中施工承包人有关施工图的问题，项目负责人

及各专业设计负责人，及时对施工中与设计有关的问题做出回应，保证设计满足施工要求；

(2) 根据发包人要求，及时参加与设计有关的专题会，现场解决技术问题；

(3) 协助发包人处理工程洽商和设计变更，负责有关设计修改，及时办理相关手续；

(4) 参与与设计人相关的必要的验收以及项目竣工验收工作，并及时办理相关手续；

附件 2:

发包人向设计人提交的有关资料及文件一览表

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	项目立项报告和审查文件	1	施工图设计开始三天前	
2	设计任务书（含对建筑、结构、给水排水、暖通空调、建筑电气、总图等专业的具体要求）	1	施工图设计开始三天前	
3	建筑红线图、建筑钉桩图	1	施工图设计开始三天前	
4	当地规划局的规划意见书	1	施工图设计开始三天前	
5	工程详细地质勘察报告	1	施工图设计开始三天前	
6	各阶段主管部门的审批意见	1	各阶段设计开始三天前	
7	市政条件（包括上下水、暖通、电力、道路、热力、通讯等）	1	施工图设计开始三天前	
8	其它设计资料	1	各阶段设计开始三天前	
9	竣工验收报告	1	工程竣工验收通过后五天内	

（上表内容仅供参考，发包人和设计人应当根据行业特点及项目具体情况详细列举）

### 附件 3:

设计人向发包人交付的工程设计文件目录

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	方案设计文件	8	接到招标人通知后, 建筑规划设计方案成果 15 天内报招标人	由发包人和设计人根据项目的实际情况另行协商确定
2	施工图设计文件	8	接到招标人通知后, 施工图设计成果 20 天内报招标人	由发包人和设计人根据项目的实际情况另行协商确定

#### 特别约定:

1. 在发包人所提供的设计资料（含设计确认单、规划部门批文、政府各部门批文等）能满足设计人进行各阶段设计的前提下开始计算各阶段的设计时间。
2. 上述设计时间不包括法定的节假日。
3. 图纸交付地点：设计人工作地（或发包人指定地）。发包人要求设计人提供电子版设计文件时，设计人有权对电子版设计文件采取加密、设置访问权限、限期使用等保护措施。
4. 如发包人要求提供超过合同约定份数的工程设计文件，则设计人仍应按发包人的要求提供，但发包人应向设计人支付工本费。

附件 4 :

设计人主要设计人员表

名 称	姓名	职务	注册执业资格	承担过的主要项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、项目组成员				
项目负责人				
项目 副负责人				
规划专业 负责人				
建筑专业 负责人				
结构专业 负责人				
电气专业 负责人				
给水排水 专业负责人				
暖通 专业负责人				
其他 专业负责人				

附件 5:

设计进度表

CEE22919-4705-46BB-AEDA-FAC1DD29371F

## 附件 6:

### 设计费明细及支付方式

一、设计费总额: \_\_\_\_\_

二、设计费总额构成:

1. 工程设计基本服务费用: 固定总价: \_\_\_\_/\_\_\_\_

固定单价 (\_\_\_\_\_元/平方米或费率 \_\_\_\_%)

2. 工程设计其他服务费用: \_\_\_\_/\_\_\_\_

3. 合同签订前设计人已完成工作的费用: \_\_\_\_/\_\_\_\_

4. 特别约定:

(1) 工程设计基本服务费用包含设计人员赴工地现场的旅差费 \_\_\_\_/\_\_\_\_ 人次日, 每人每次不超 2 天; 不含长期驻现场的设计工地代表和现场服务费。

(2) 采用固定单价形式的设计费, 实际设计费按通过审查合格的施工图设计的建筑面积和本合同约定的单价核定。

(3) 超过上述约定人次日赴项目现场所发生的费用(包括往返机票费、机场建设费、交通费、住宿费、保险费等)和人工费由发包人另行支付。其中人工费支付标准为\_\_\_\_/\_\_\_\_。(建议参照本单位年人均产值确定人工费标准)

(4) 其它: \_\_\_\_/\_\_\_\_。

三、设计费明细计算表 \_\_\_\_/\_\_\_\_

四、设计费支付方式

施工图设计文件通过图审中心审查合格后, 支付至总设计费的 60%, 工程竣工验收及相关设计资料完成后 30 日内, 支付至总设计费的 90%, 余款自工程竣工验收合格之日起一年内无息付清。

附件 7:

设计变更计费依据和方法

CEE22919-4705-46BB-AEDA-FAC1DD29371F

## 第五章 发包人要求

### 一、设计要求：

1、工程概况：本项目位于综保区南区宜州路东、咸阳路北，主要建设1栋保税生产车间（含保税检测中心），建筑面积约12000平方米；1栋储粮仓，建筑面积约4800平方米，以及相关配套设施等。

2、设计内容、范围：威海综合保税区粮油加工双循环产业园设计包含方案设计、施工图设计，具体包括单体工程建筑、结构、安装（水、电、暖）、装饰装修、综合配套、景观绿化工程、监控、室外管线工程等设计、报审及以上内容在施工阶段的设计配合工作，直至达到招标人使用功能。

3、设计服务期限：接到招标人通知后，建筑规划设计方案成果15天内报招标人、施工图设计成果20天内报招标人；投标人必须根据工程实际情况合理安排设计工作，配备达到设计服务期限要求的人力、财力、物力等；

4、后续服务期：工程施工开始至竣工验收止。

### 二、适用规范标准：

- 1、中华人民共和国相关设计法规、规范、规定等
- 2、《威海市国土空间规划管理技术规定》
- 3、《威海市城市总体规划》
- 4、《威海市城乡规划管理技术规定》
- 5、《建筑工程建筑面积计算规范》
- 6、宗地红线图及地形测绘图（电子版）
- 7、《民用建筑设计统一标准》GB50352-2019
- 8、《建筑设计防火规范》GB50016-2014（2018版）
- 9、《建筑内部装修设计防火规范》GB50222-2017
- 10、《无障碍设计规范》GB50763-2012
- 11、《公共建筑节能设计标准》GBJ50189-20015
- 12、《绿色建筑评价标准》GB/T 50378-2019
- 13、《民用建筑通用规范》GB 55031-2022
- 14、《有用建筑防火通用规范》GB55037-2022

15、《消防训练基地建设标准》建标 190-2018

16、其它相关资料

### 三、成果文件要求：

1、设计成果必须达到中华人民共和国的有关规范、规定及本项目设计合同规定的设计标准、设计深度、设计效果的要求，满足 2016 年《建筑工程设计文件编制深度规定》的要求。

2、设计成果要求（纸质 8 份）：

方案设计阶段成果要求：A3 装订成册 8 份，光盘 1 份；

施工图阶段设计成果要求：A3-A1 装订蓝图 8 份，光盘 1 份；

3、电子文件格式：文本文件采用 Microsoft Office 系列软件制作；设计图形文件采用 Auto CAD 或 PDF 文件格式；效果图透视图应采用 JPG 格式文件。除招标人要求必须提供的以上设计成果之外，投标人也可提供其他资料，包括：演示 VCD、幻灯片、虚拟现实展示文件等。

4、设计中间交流及设计成果中提交图纸均包含在报价内。

### 四、发包人财产清单

（一）、发包人提供的办公设备、设施：无

（二）、发包人提供的资料：

2.1 施工场地及毗邻区域内的供水、排水、供电、供气、供热、通信、广播电视等地下管线资料、气象和水文观测资料，相邻建筑物和构筑物、地下工程的有关资料，以及其他与建设工程有关的原始资料： 详见可行性研究报告

2.2 发包人取得的有关审批、核准和备案材料：发展和改革局文件。

### 五、设计人需要自备的工作条件

1. 设计人自备的工作手册：本项目必备的规范标准、图集等

2. 设计人自备的办公设备：电脑、软件、投影、打印机、复印机、照相机等

3. 设计人自备的交通工具：出行车辆等

4. 设计人自备的现场办公设施：办公桌椅、文件柜等

5. 设计人自备的安全设施：安全帽、安全鞋、手电筒等

### 六、发包人要求的其他事项

在施工过程中设计方必须派驻代表在施工工地，费用自理。

CEE22919-4705-46BB-AEDA-FAC1DD29371F

## 第六章 投标文件格式

以威海市建设工程电子交易系统生成的带唯一水印码的投标文件为准，除系统自动生成的格式外，其他格式可参考招标文件。

## 投标函附录

工程名称:

序号	条款名称	约定内容	备注
1	设计费	_____元/平方米	设计费最终结算金额按通过审查合格的施工图设计的建筑面积和中标单价核定
2	项目负责人	姓名: _____ 电话: _____ 邮箱: _____	
3	设计服务期限	接到招标人通知后, 建筑规划设计方案成果____天内报招标人、施工图设计成果____天内报招标人。	
4	质量要求		
5	投标有效期	_____日历天	
.....	.....	.....	

投 标 人: \_\_\_\_\_ (电子公章)

法定代表人: \_\_\_\_\_ (电子法人章)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 法定代表人身份证明

投 标 人：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_联系方式（手机）：\_\_\_\_\_

年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：\_\_\_\_\_（电子公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（电子法人章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：后附法定代表人身份证彩色扫描件，法定代表人参加开标时手机号码必须填写，便于现场问题及时沟通，因信息缺失所产生的责任与风险由投标人自行承担。

## 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）（联系电话（手机）\_\_\_\_\_）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）的投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：至本项目投标有效期满。

代理人无转委托权。

注：后附委托代理人身份证彩色扫描件，委托代理人参加开标时手机号码必须填写，便于现场问题及时沟通，因信息缺失所产生的责任与风险由投标人自行承担。若法定代表人参加开标会议，此表可删除。

投 标 人：\_\_\_\_\_（电子公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（电子法人章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 投标保证金

上传缴纳投标保证金的证明资料彩色扫描件：

(1) 如以电汇、网上银行形式缴纳投标保证金的，上传投标保证金电汇或网银凭证、由银行相关部门盖章的基本户开户许可证明（如开户许可证或银行开户许可申请表等）；

(2) 如以银行保函形式缴纳投标保证金的，上传银行保函、由银行相关部门盖章的基本户开户许可证明（如开户许可证或银行开户许可申请表等）；

(3) 如以保险保函方式缴纳投标保证金的，上传：1) 保险费汇款证明及有效发票；2) 企业银行基本户开户证明（如开户许可证或银行开户证明等）；3) 有效保函；4) 保险机构在中国银行保险监督管理委员会或中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5) 保险机构出具工程项目所在地设区市区域内设有的服务机构营业执照。

(4) 如以保函形式缴纳投标保证金的，上传电子保函保单或保函凭证；

(5) 若为按规定免缴投标保证金的单位，上传证明材料扫描件 word 文档或 pdf 文档，内容为：行业信用评价或公共信用综合评价等级证明材料、通过“信用中国”([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))或“信用山东”([www.creditsd.gov.cn](http://www.creditsd.gov.cn))网站下载的投标人信用报告。

## 投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
企业设计资质证书	类型： 等级： 证书号：					
质量管理体系证书 (如有)	类型： 等级： 证书号：					
营业执照号	员工总人数：					
注册资金			其中	高级职称人员		
成立日期				中级职称人员		
基本账户开户银行				技术人员数量		
账号				各类注册人员		
经营范围						
投标人关联企业情况 (包括但不限于 与投标人法定代表 人为同一人或者存 在控股、管理关系 的不同单位)						
备注						

近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
设计服务期限	
设计内容	
项目负责人	
项目描述	
备注	

### 正在设计和新承接的项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
设计服务期限	
设计内容	
项目负责人	
项目描述	
备注	

## 项目负责人简历表

姓名		年龄		学历	
职称		职务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于			学校	专业
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目		担任职务	发包人及联系电话	
近两年获得荣誉					
时间	荣誉称号		发证机关	级别	

## 主要人员简历表

姓名		年龄		执业资格证书 (或上岗证书) 名称	
职称		学历		拟在本项目任职	
工作年限				从事设计工作年限	
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目		担任职务	发包人及联系电话	

### 2022年1月1日至今企业完成的同类项目情况表

序号	项目名称	建设单位名称	建设地点	结构类型	建设规模	得分

### 投标人获奖情况表

工程名称	建设单位	建设规模	发证单位	获奖奖项	获奖类别	获奖时间

## 失信情况查询

中国执行信息公开网 ” (<http://zxgk.court.gov.cn/>) 网站失信查询如下图:

中国执行信息公开网  
司法为民 司法便民

失信被执行人(自然人)公布

姓名/名称	证件号码
孙国福	1326231967****2018
魏印雷	1308221982****6218
郑树	9102021973****0919
孙高平	3129211975****3853
魏先定	5129011961****2911

失信被执行人(法人或其他组织)公布

姓名/名称	证件号码
北京远路国际教育咨询有限公司	55140080-1
北京远路国际教育咨询有限公司	55140080-1
北京远路国际教育咨询有限公司	55140080-1
河池市弘志加油站	9145120159****9771
河池市弘志加油站	9145120159****9771

查询条件

被执行人姓名/名称:

身份证号/组织机构代码:

省份:

验证码:

全国法院失信被执行人名单信息公布与查询平台首页  
声明

注: 投标人查询时, 输入查询条件中只需输入单位全称即可, 若存在多个同一单位名称, 再同时输入正确的组织机构代码查询(“组织机构代码”非三证合一后的“统一社会信用代码”)。

信用山东报告申请流程如下：

信用中国（山东）官方网站 | 今天是：2024年4月7日 星期日

信用中国信息查询 站内文章

请输入企业/工商注册号或统一社会信用代码

信用中国（山东）

公共信用报告（无违法违规记录证明）

根据《山东省人民政府办公厅印发关于推行经营主体以公共信用报告代替无违法违规记录证明的实施办法的通知》（鲁政办字〔2023〕190号），经营主体通过“山东省统一身份认证平台”实名认证登录后，可通过信用中国（山东）官方网站查询、下载、核验公共信用报告（无违法违规记录证明）。经营主体类型请查询“常见问题及说明”。

- 公共信用报告（无违法违规记录证明）模板
- 公共信用报告无违法违规证明三个版本的具体区别
- 信用中国（山东）网站“公共信用报告（无违法违规记录证明）”操作指南
- 山东省人民政府办公厅印发关于推行经营主体以公共信用报告代替无违法违规记录证明的实施办法的通知

**重要提示：**  
自2023年12月28日起，山东省经营主体公共信用报告（无违法违规记录证明上市专版）查询时间范围由固定39个月调整为经营主体自主选择查询时间。

### 报告申请流程

- 1 无违法违规记录证明**  
在网站首页左侧的“快捷服务”栏目处，点击“无违法违规记录证明”
- 2 我要申请**  
进入欢迎页，阅读操作说明和流程指引，点击“我要申请”
- 3 法人登录**  
跳转至山东省统一身份认证平台，在“法人登录”处登录
- 4 现在办理**  
登录成功后，填写申请人信息，点击“现在办理”
- 5 生成报告**  
选择报告类型，报告查询时间范围，查询日期，点击“生成报告”

### 报告核验流程

- 1 无违法违规记录证明**  
在网站首页左侧的“快捷服务”栏目处，点击“无违法违规记录证明”
- 2 我要核验**  
进入欢迎页，阅读操作说明和流程指引，点击“我要核验”
- 3 选择核验方式**  
根据实际需要，选择报告核验（核验码）或报告核验（文件）核验方式，按要求提供相应材料
- 4 查看核验结果**  
经核验系统上传报告文件或核验码有效，则核验成功；经核验系统上传报告文件或核验码无效，则核验失败

我要申请 我要核验 常见问题及说明

## 投标人信用承诺书

为营造公平竞争、规范有序的市场环境，树立诚信守法经营形象。本单位郑重承诺：

一、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，或岗位证书有效性与相关网站上查询的有效性一致，仍接到有效投诉的，导致任何法律和经济责任，完全由我方负责。

二、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任。

三、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；或虽有不良记录，但已超过处理期限。

四、我方一旦中标，将按规定及时与招标人签订合同，严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、工期、投标方案、项目经理等内容组织实施。

五、自觉接受社会各界的监督，依法接受有关行政机关的事中事后监管和执法检查，并如实提供有关情况 and 材料。

六、严格遵守国家法律、法规、规章和相关政策规定，积极参与社会信用体系建设，倡树以信笃行，以诚兴业的传统美德，争当信用市民，争创信用企业。

七、我方承诺近三年内无行贿犯罪记录。如有不实，愿意承担一切后果。

八、我单位如被查实在本项目招标投标活动中存在串通投标、弄虚作假等违法违规行为，单位承担相应的法律责任，本人自愿承担直接责任人员法律责任，接受相应刑事、纪律和行政处罚以及失信惩戒。

九、若承诺存在不属实情况，我单位和我个人同意建设主管部门将我单位和我个人列入失信“黑名单”，并向社会公布。

承诺单位：

(电子公章)

法定代表人：

(电子法人章)

年 月 日

## 资信标评分索引表

序号	标题	分值	评审内容	投标文件情况摘要 (投标人填写)	得分 (分)	合计 (分)	备注
3.1	企业信用及考核情况	5.00	投标人近一年内,在招标投标相关领域、工程质量相关领域、工程安全相关领域等有行政处罚记录的,每有一条记录在基本分5分的基础上,扣1分,扣分无下限。	1、			
				2、			
				...			
3.2	项目管理机构	5.00	项目管理机构人员配备情况	齐全/不齐全			
			项目负责人持高级及以上职称证书	是/否			
				...			
3.3	企业类似业绩	5.00	自2022年1月1日至今,投标人每提供一个仓库、厂房类设计业绩的得1分,最高得5分。	1、			
				2、			
				...			
3.4	投标人获奖情况	5.00	投标人自2021年1月1日至今获得的建筑工程设计获奖:获得市级奖项的每个0.2分,获得省级奖项的每个0.5分,获得国家级奖项的每个1分,本项最高得5分。				
总计(20分)							

### 备注:

1、各投标人须填写“资信标评分索引表”并上传至资信标补充附件中。评标委员会在资信标详细评审结束后与资信标索引表进行对照,若评标委员会评审分值与投标人编制的“资信标评分索引表”分值不同,评标委员会将通过电子评标系统对不同分值部分向投标人发出告知,评标委员会发出告知后,投标人未刷新系统无法接收,因此评标委员会将通知招标代理公司通过电子系统“威海公共资源实时公告”发送消息提醒,若有异议请在10分钟内(以招标代理公司通过威海市建设工程电子交易系统“威海公共资源实时公告”即时对话框提醒时间为准)通过系统提出,否则视为认可。(注意:收到消息提醒后,投标人必须对其进行刷新,方可查收到。)

2、投标人可根据需要自行扩展此表格。

**备注:** 在评分办法资信标部分未要求的格式,参考第六章投标文件格式制作,并上传至资信标补充文件中。

附录1

# 威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第1页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
<b>威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 [100.00]</b>			
1	<b>资格审查 [合格制]</b>		
1.1	营业执照	合格制	上传word文档或pdf文档，内容为营业执照的原件扫描件，须为有效证件。
1.2	资质证书	合格制	上传word文档或pdf文档，内容为要求工程设计综合甲级资质或建筑行业（建筑工程）设计乙级及以上资质证书的原件扫描件，须为有效证件,且符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定。 (若存在过期情况，须附全国建筑市场监管公共服务平台网站自动延期的查询合格信息截图)。
1.3	法定代表人身份证明或授权委托书	合格制	上传word文档或pdf文档，内容为： 若法定代表人参加开标会议的，上传法定代表人身份证明及法定代表人身份证原件扫描件； 若法定代表人授权委托代理人参加开标会议的，上传法定代表人身份证明、法定代表人身份证原件扫描件、法定代表人授权委托书、授权委托代理人身份证原件扫描件。 法定代表人身份证明及授权委托书具体格式详见招标文件第六章投标文件格式，须按要求加盖电子章。
1.4	投标保证金证明	合格制	<p>上传word文档或pdf文档，内容为缴纳投标保证金的证明材料原件扫描件，如下： 截止2024年12月，投标人行业信用评价等级达到最高级别或公共信用综合评价等级为A+，且近3年内未发生工程质量和安全事故并无行政处罚的投标人，免收投标保证金。投标文件中须提供：行业信用评价或公共信用综合评价等级证明材料、通过“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）或“信用山东”（www.creditsd.gov.cn）网站下载的投标人信用报告。 投标保证金金额：0.2万元。</p> <p>(1) 如以电汇、网上银行形式缴纳投标保证金的，上传投标保证金电汇或网银凭证、由银行相关部门盖章的基本户开户许可证明（如开户许可证或银行开户许可申请表等）。</p> <p>(2) 如以银行保函形式缴纳投标保证金的，其银行保函必须由其基本户开户银行针对本工程出具，有效期不少于投标有效期，上传银行保函、由银行相关部门盖章的基本户开户许可证明（如开户许可证或银行开户许可申请表等）。同时在开标（投标截止）时间前将银行保函原件邮寄或送至招标代理机构。采用邮寄方式时，须在邮件外包装上注明“***项目投标银行保函”（收件人：诚信刘佳慧，联系方式：0631-8930487），且须保证开标（投标截止）时间前招标代理机构收到邮件，否则投标文件将被否决；代理公司开标现场将邮件递交评标委员会，由评标委员会开启并进行评审。采用送达方式时，须保证在开标当天开标（投标截止）时间前直接送到开标地点交给招标代理公司，否则投标文件将被否决；招标代理公司开标现场将银行保函原件递交评标委员会开启并进行评审。银行保函要求必须由基本帐户开户银行针对本工程出具，且有效期不少于投标有效期，同时加盖银行公章。银行保函内容中索赔事项至少包括：a在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；b中标通知书发出后，拒绝签订施工合同。c未按照规定按时全额缴纳代理服务费。</p> <p>(3) 如以保险保函方式缴纳投标保证金的，投标人支付的保险费必须由本单位基本账户支付。上传：1) 保险费汇款证明及有效发票；2) 企业银行基本户开户证明（如开户许可证或银行开户证明等）；3) 有效保函；4) 保险机构在中国银行保险监督管理委员会或中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5) 保险机构出具工程项目所在地设区市域内设有的服务机构营业执照。</p> <p>(4) 如以电子保函形式缴纳投标保证金的，上传电子保函保单或保函凭证；基本账户等信息由代理机构开标现场进行保函验真。</p> <p>(5) 除按规定免于缴纳投标保证金的企业外，未按规定提交投标保证金的投标人，其投标文件将被拒绝。</p>
1.5	项目管理机构	合格制	<p>上传的word文档或pdf文档,包括人员证书及社保证明材料原件扫描件，包括：项目负责人：具有一级注册建筑师证书或一级注册结构师。设计专业人员：建筑、结构、电气、给排水、暖通相关专业人员各1人。每项专业至少具有一名国家注册证书或中级及以上职称证书。</p> <p>注：(1) 项目管理机构成员不得兼任两个及以上岗位。项目管理机构成员必须为本企业正式员工，且必须上传在本企业的6个月社会保险证明材料彩色扫描件（社会保险中心提供的缴纳证明或网上打印带有电子签章的缴纳证明，若为退休人员无社会保险证明，须上传人力资源和社会保障部门出具的养老金收入证明和聘用单位出具的“聘书”）。</p> <p>(2) 须在本小项注明项目管理机构人员的岗位。</p>
1.6	失信情况查询	合格制	<p>上传word文档或pdf文档，内容为： 1、投标人或法定代表人或项目负责人或委托代理人未被最高人民法院列为失信被执行人。上传“中国执行信息公开网”（http://zxgk.court.gov.cn/）网站失信查询截图。 2、投标人近一年在“信用中国”或“信用山东”无严重失信记录。（上传“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）或“信用山东”（www.creditsd.gov.cn）网站下载的投标人信用报告。）</p>
1.7	投标人信用承诺书	合格制	上传word文档或pdf文档，具体格式详见招标文件第六章投标文件格式。
2	<b>技术标 [50.00]</b> （汇总规则:当专家数量小于等于4位，取去掉0个最高分、0个最低分后的算术平均值；当专家数量大于4位，取去掉1个最高分、1个最低分后的算术平均值；）		

# 威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第2页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
2.1	对项目现状和设计要求的理解情况	6.00	根据投标人对本项目的理解认知、理解阐述详细可行，含服务理念工作目标、整体设想和策划可行；评分区间【0-6分】
2.2	设计理念	10.00	设计理念是否具有独创性、先进性，设计构思，主题定位、功能定位及设计依据明确，总体工作流程思路清晰。设计总体布局与结构的结合、与周边环境的协调及美观程度，以及设计的深度是否能满足要求等；评分区间【0-10分】
2.3	设计方案	10.00	设计方案是否具有创新性、合理性和实用性等，设计方案是否满足环保、节能要求等；评分区间【0-10分】
2.4	质量保障措施	6.00	根据投标人的保障质量实施具体措施的科学性、合理性，对设计的质量保证措施的合法性、规范性、全面性、科学性、合理性进行综合评审；评分区间【0-6分】
2.5	进度保障措施	6.00	根据设计服务期限安排合理，设计任务节点划分清晰，进度目标控制的工作任务、方法、措施和承诺，进度安排得当，职责、分工安排合理性工期控制措施；评分区间【0-6分】
2.6	设计服务保证措施	6.00	设计充分考虑改造施工过程中可能出现的重点、难点问题，有合理的设计服务实施方案，服务分析充分，解决方案完善的（工作方法服务标准、保障措施、应对紧急情况等）；评分区间【0-6分】
2.7	服务承诺	6.00	投标人服务承诺内容全面，服务机构设置合理；后续服务安排合理可行，服务响应时间及服务响应措施迅速；提供优质、高效的服务，派驻有关专业技术人员驻守施工现场，保证在招标人提出意见后2小时内作出答复意见，能够24小时之内到达施工现场解决发包人及施工单位提出的问题，及时处理施工现场相关技术问题；评分区间【0-6分】
<b>3</b>	<b>资信标 [20.00]</b>		
3.1	企业工程获奖情况	5.00	<p>上传word或pdf文档，内容为：                      投标人自2022年1月1日至今获得的建筑工程设计获奖：                      获得市级奖项的每个0.2分，                      获得省级奖项的每个0.5分，                      获得国家级奖项的每个1分，                      本项最高得5分。                      注：1、投标文件需提供获奖证明材料扫描件。                      获奖证明材料以下任一种均可：                      (1) 获奖证书（时间以获奖证书颁发时间为准），否则不得分。                      (2) 获奖文件（时间以文件发布时间为准），否则不得分。                      (3) 官方网站截图及查询网址（时间以网站公布获奖时间为准），否则不得分。</p> <p>2、同一项目只计最高奖项得分，不重复计分。</p>
3.2	企业信用及考核情况	5.00	<p>上传word文档或pdf文档，内容为：                      投标人近一年内，在招标投标相关领域、工程质量相关领域、工程安全相关领域等有行政处罚记录的，每有一条记录在基本分5分的基础上，扣1分，扣分无下限。投标文件中附信用中国（查询网址：<a href="https://www.creditchina.gov.cn">https://www.creditchina.gov.cn</a>）和信用中国（山东）（<a href="https://credit.shandong.gov.cn">https://credit.shandong.gov.cn</a>）网站查询的信用报告。如两个网站下载的信用报告内容不一致，以行政处罚记录多的为准。</p>
3.3	项目管理机构	5.00	<p>通过系统选择项目管理机构成员：                      项目负责人：1名，具有一级注册建筑师证书或一级注册结构师；                      设计专业人员：建筑、结构、电气、给排水、暖通相关专业人员各1人，每项专业至少具有一名国家注册证书或中级及以上职称证书。项目管理机构成员不得兼任两个及以上岗位，满足以上配备要求，且与资格审查项目管理机构人员一致，得3分。                      其中项目负责人持高级及以上职称证书的再加2分。                      本项满分5分。</p>
3.4	企业业绩	5.00	<p>通过系统勾选业绩。                      自2022年1月1日至今，投标人每提供一个仓库、厂房类设计业绩的得1分，最高得5分。                      注：1、上传设计合同扫描件作为有效业绩。日期以设计合同签订时间为准。                      2、工程业绩信息需投标人在投标截止时间前通过威海市建设工程电子交易系统自主上传至系统里，无需审核，提交后的信息将通过系统对外公布。工程业绩信息一经使用将不再有修改权限。信息真实性由投标人自行负责，如发现投标人录入的信息存在弄虚作假的现象，将按照法律法规等文件要求进行依法处理，并记不良行为记录，情况严重者，将被列入黑名单。</p>
<b>4</b>	<b>商务标 [30.00]</b>		
4.1	投标报价	30.00	<p>本工程设招标控制价，投标报价高于招标控制价的做无效标处理。                      投标报价等于评标基准价的，得30分；投标报价每高于评标基准价1%扣0.3分，每低于评标基准价1%扣0.2分，最低计至0分（得分精确到小数点后2位，分数计算过程中，比例不足部分按直线插入法计算）。                      评标基准价计算方法：                      当有效投标人家数&gt;5家，评标基准价=（所有投标人的有效报价之和-有效报价的最高值-有效报价的最低值）的算术平均值；                      当有效投标人家数≤5家，评标基准价=所有投标人的有效报价的算术平均值。                      注：经评标委员会评审为无效标的报价，不参与评标基准价计算。</p>

其他注意事项

控制价 : 16.00

专家个数 :5

投标人报价方式 :单价报价

定标方式 :推荐候选人, 3 个。