

招标编号：威招审 SG202011027 号

环翠区中小学 2020 年校舍装饰工程

施工招标文件

招 标 人：威海市环翠区教育局和体育局

招标代理：山东裕达建设工程咨询有限公司

日 期：2020 年 6 月



目录

第一章 招标公告	1
一、招标条件	1
二、工程招标范围	1
三、项目基本情况	1
四、投标企业资格要求	1
五、项目负责人资格要求	1
六、联合体投标要求	1
七、 招标文件的获取	1
八 、投标文件的递交	2
九、发布公告的媒介	2
十 、联系方式	2
第二章 投标人须知	3
投标人须知前附表	3
1. 总则	15
1.1 项目概况	15
1.2 资金来源和落实情况	15
1.3 招标范围、计划工期、质量要求	15
1.4 投标人资格要求	15
1.5 费用承担	16
1.6 保密	17
1.7 语言文字	17
1.8 计量单位	17
1.9 踏勘现场	17
1.10 投标预备会	17
1.11 偏离	18
2. 招标文件	18
2.1 招标文件的组成	18
2.2 招标文件的澄清	18
2.3 招标文件的修改	19
3. 投标文件	19
3.1 投标文件的组成	19
3.1 投标文件由商务标、技术标两部分内容组成	19
3.2 投标报价	19
3.3 投标有效期	20
3.4 投标保证金	20
3.5 资格审查资料	21
3.6 投标文件的编制	21
4. 投标	21
4.1 投标文件的密封和标记	21
4.2 投标文件的递交	22
4.3 投标文件的修改与撤回	22
5. 开标	22

5.1 开标时间和地点.....	22
5.2 开标程序.....	22
5.3 开标异议.....	23
6. 评标.....	23
6.1 评标委员会.....	23
6.2 评标原则.....	24
6.3 评标.....	24
7. 合同授予.....	24
7.1 定标方式.....	24
7.2 中标候选人公示.....	24
7.3 中标通知.....	24
7.5 签订合同.....	24
8. 重新招标.....	25
8.1 重新招标.....	25
8.2 不再招标.....	25
9. 纪律和监督.....	25
9.1 对招标人的纪律要求.....	25
9.2 对投标人的纪律要求.....	25
9.3 对评标委员会成员的纪律要求.....	25
9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求.....	26
9.5 投诉.....	26
10. 需要补充的其他内容.....	26
11. 电子招标投标.....	26
第三章 评标办法（综合评估法）	27
评标办法前附表.....	27
1. 评标方法.....	27
2、评标准备.....	28
3、评审标准及程序.....	29
第四章 合同条款及格式.....	33
第一部分 合同协议书.....	35
第二部分 通用合同条款.....	38
第五章 工程量清单.....	89
第六章 图 纸.....	90
第七章 技术标准和要求.....	91
第八章 投标文件格式.....	92

第一章 招标公告

一、招标条件

本招标项目 环翠区中小学 2020 年校舍装饰工程 招标申请已由建设主管部门批准，招标人为威海市环翠区教育和体育局，建设资金来自财政投资，项目出资比例为 100%。项目已具备招标条件，现对该项目施工进行公开招标。

二、工程招标范围

包含设计范围内的土建、装饰、水电暖安装等工程施工及保修阶段，具体以工程量清单为准。

三、项目基本情况

本项目位于威海市环翠区，工程包括实验中学、孙家疃小学、孙家疃第二幼儿园、鲸园小学、码头小学等 27 所中小学和幼儿园，工程内容主要包括土建工程、装饰工程、水电暖安装工程等。本项目分四个标段，**投标单位可同时参加多个标段的投标，但只能中标其中一个标段。**

其中标段一：包括实验中学北校区、孙家疃小学、孙家疃第二幼儿园、鲸园小学、码头小学、长征小学、翠竹小学、新苑学校、七中、望海园中学改造工程，工期 40 天；标段二：包括实验小学、城里中学、古寨中学、古寨小学、温泉学校、温泉镇幼儿园、普陀路小学、千山路小学改造工程，工期 40 天；标段三：包括统一路小学、南山小学、环翠教育幼儿园、机关幼儿园、塔山中学、威海十中、锦华小学、羊亭第二幼儿园、羊亭镇中心幼儿园改造工程，工期 40 天；标段四：包括塔山中学、翠竹小学塑胶改造工程，工期 60 天。

标段一招标控制价:763.00 万元；标段二招标控制价:865.00 元；

标段三招标控制价: 800.00 万元；标段四招标控制价:572.00 万元。

四、投标企业资格要求

1、标段一、二、三、四要求具有建筑工程施工总承包三级及以上资质；其中标段四要求在中国境内注册、具有施工能力的独立法人单位，营业执照经营范围中包含体育场地类塑胶的铺设或施工等相关内容，在人员、设备、资金等方面满足施工要求；

2、具有安全生产许可证。

3、投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目（同一标段）的投标。

4、投标单位及其法定代表人不得为失信被执行人。

5、投标人近三年无行贿犯罪记录；

6、投标人不得在国家企业信用信息公示系统中被列入严重违法失信企业名单。

7、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体。

五、项目负责人资格要求

1、一二三标段要求具有建筑工程专业二级及以上注册建造师执业资格。

2、项目经理应具有项目负责人安全生产考核合格证（B 证）。

3、项目经理未担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程项目的项目经理。

4、项目经理不得为失信被执行人。

六、联合体投标要求

本工程不接受联合体投标。

七、招标文件的获取

【zbt 格式文件下载开始时间：2020-06-24 17:30:00; 下载截止时间：2020-07-02 17:30:00 下载地址：威海市建设工程电子交易系统 (<http://60.212.191.165:10006/Pages/Login/SSOLoginWH.aspx?appid=104&backurl=1>) 本项目公告页面。有关情况的变更请及时关注“威海市建设工程电子交易系统”本项目公告页面。】

1、威海市建设工程电子交易系统 (<http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/Portal>

QD/Index) 共发布两个版本的招标文件，一个是 pdf 格式，另一个是 zbt 格式。其中电子 pdf 格式的招标文件，任何人都可随时随地查看和下载；电子 zbt 格式的招标文件，只有符合资格条件的潜在投标人在规定时间内通过 CA 数字证书[CA 证书办理流程详见威海市公共资源交易网的办事指南-工程建设专区-数字证书办理流程，办理地址为威海市公共资源交易中心一楼服务窗口（威海市海滨中路 28 号，外运大厦附楼一楼大厅建设工程 CA 窗口），电话 0631-5819292]才能下载。只有下载过电子 zbt 格式招标文件的潜在投标人才能参加投标（多标段的项目，潜在投标人应对参加的标段分别进行下载电子 zbt 格式的招标文件，否则视为投标无效）。

2、潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

3、潜在投标人对招标文件提出异议的时间和方式：请在招标文件规定的期限内，使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4、电子招标文件不收取费用。

八、投标文件的递交

开标地点：威海市公共资源交易中心（威海市海滨中路 28 号外运大厦附楼）。

第 四 标 厅

投标截止时间、开标时间：2020 年 7 月 15 日 9 时 30 分

九、发布公告的媒介

本次招标公告同时在威海市住房和城乡建设局网、威海市公共资源交易网、山东省公共资源交易网发布。

十、联系方式

招标人：威海市环翠区教育和体育局 招标代理机构：山东裕达建设工程咨询有限公司

地 址：威海市环翠区四方路 58 号 地 址：威海市经区海滨南路 26-1 号六层

邮 编： 邮 编：

联 系 人：荣旭杰 联系人：刘华香

电 话：0631-5300787 电 话：0631-5202336

传 真： 传 真：

电子邮件： 电子邮件：ydzbd1@163.com

网 址： 网 址：

开户银行： 开户银行：

账 号： 账 号：

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：威海市环翠区教育和体育局 地址：威海市环翠区四方路 58 号 联系人：荣旭杰 电话：0631-5300787
1.1.3	招标代理机构	名称：山东裕达建设工程咨询有限公司 地址：威海市经区海滨南路 26-1 号 联系人：刘华香 电话：0631-5202336 传真：0631-5923519
1.1.4	项目名称	环翠区中小学 2020 年校舍装饰工程
1.1.5	建设地点	威海市环翠区
1.1.6	建设规模	本项目分四个标段，其中标段一：包括实验中学北校区、孙家疃小学、孙家疃第二幼儿园、鲸园小学、码头小学、长征小学、翠竹小学、新苑学校、七中、望海园中学改造工程，工期 40 天；标段二：包括实验小学、城里中学、古寨中学、古寨小学、温泉学校、温泉镇幼儿园、普陀路小学、千山路小学改造工程，工期 40 天；标段三：包括统一路小学、南山小学、环翠教育幼儿园、机关幼儿园、塔山中学、威海十中、锦华小学、羊亭第二幼儿园、羊亭镇中心幼儿园改造工程，工期 40 天；标段四：包括塔山中学、翠竹小学塑胶改造工程，工期 60 天。
1.2.1	资金来源及比例	财政投资 100%
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	包含设计范围内的土建、装饰、水电暖安装等工程施工及保修阶段，具体以工程量清单为准。
1.3.2	计划工期	标段一、二、三为 40 天；标段四为 60 天
1.3.3	质量要求	符合国家验收规范合格标准
1.4.1	投标人资质条件、能力	资质条件： 投标企业资格要求 1、标段一、二、三、四要求具有建筑工程施工总承包三

		级及以上资质；其中标段四要求在中国境内注册、具有施工能力的独立法人单位，营业执照经营范围中包含体育场地类塑胶的铺设或施工等相关内容，在人员、设备、资金等方面满足施工要求； 2、具有安全生产许可证。 3、投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目（同一标段）的投标。 4、投标单位及其法定代表人不得为失信被执行人。 5、投标人近三年无行贿犯罪记录； 6、投标人不得在国家企业信用信息公示系统中被列入严重违法失信企业名单。 7、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体。 项目负责人资格要求 1、具有建筑工程专业二级及以上注册建造师执业资格。 2、项目经理应具有项目负责人安全生产考核合格证（B证）。 3、项目经理未担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程项目的项目经理。 4、项目经理不得为失信被执行人。 联合体投标要求 本工程不接受联合体投标。
1.9.1	踏勘现场	不组织
1.10.1	投标预备会	不召开
1.10.2	投标人要求澄清招标文件与提出问题的截止时间	请于 <u>投标截止时间 10 日</u> 前，使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。
1.10.3	招标人书面澄清与修改招标文件的时 间	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。
1.11	偏离	不允许
2.1	构成招标文件的其他材料	招标人对招标文件的澄清和修改文件，工程量清单。
2.2.2	投标截止时间	<u>2020 年 07 月 15 日 09 时 30 分</u>
3.1.1	构成投标文件的其他材料	投标人对投标文件的澄清文件
3.2.3	标段划分及招标控制价	4 个标段。 标段一招标控制价（最高投标限价）为人民币柒佰陆拾叁万元整（¥763.00 万元）。

		标段二招标控制价（最高投标限价）为人民币捌佰陆拾伍万元整（¥865.00 万元）。 标段三招标控制价（最高投标限价）为人民币捌佰万元整（¥800.00 万元）。 标段四招标控制价（最高投标限价）为人民币伍佰柒拾贰万元整（¥572.00 万元）。 投标人所报各标段投标报价不得超过相应标段招标控制价，否则将否决其投标。
3.3.1	投标有效期	90 天
3.4.1	投标保证金	要求递交投标保证金 标段一投标保证金的金额：捌万元整（人民币） 标段二投标保证金的金额：捌万元整（人民币） 标段三投标保证金的金额：捌万元整（人民币） 标段四投标保证金的金额：捌万元整（人民币） 投标保证金的形式：网上银行、电汇、银行保函或保险保函（投标单位如用其他转帐形式影响到账时间的，由此引发的后果由投标单位自行承担） 1、如采用电汇、网上银行转账形式，需从基本账户转出，在投标截止时间前到达指定账户。 收款人账户名称：威海市公共资源交易中心 收款人开户银行信息以投标人在系统“投标保证金管理”页面中申请到的虚拟账号信息为准。 账号获取的方式：投标人通过 CA 数字证书及数字证书绑定密码，登录“威海市建设工程电子交易系统”，并进入“投标保证金管理”模块，选中目标项目，点击右上角的“申请”按钮。若需要通过虚拟账号缴纳保证金，则选择“虚拟账号”并按照提示获取虚拟账号；若采用保函形式缴纳保证金，则仅需在投标截止时间前，点击“保函”按钮，上传保函附件。为能及时、准确退还投标保证金，请各投标人缴纳投标保证金时在摘要或备注内容中注明“建设工程投标保证金”。注意：每个标段都应申请收款人虚拟账号，一个收款人虚拟账号仅限定一个投标人在本项目上使用。各投标人应严格按照招标文件的要求进行投标保证金的缴纳工作，在汇款时认真核对威海市建设工程电子交易系统的收款人名称和开户银行等信息是否与招标文件提供的信息一致，如有出入请及时联系招标人或招标代理，未按招标文件要求操作的，可能导致投标保证金无法确认，进而影响投标资格，由此引发的后果由投标人自行承担。

		要求： 1) 投标保证金必须从企业基本账户转出。 2) 作为投标文件的一部分，同时需提交基本账户开户证明（由银行相关部门盖章的基本户开户许可证明（如开户许可证或银行开户许可申请表等））及基本账户汇款证明，且投标保证金转出账户需与基本账户相同。 3) 要求投标截止时间前必须到达投标保证金指定账户，逾期不到，视为放弃本次投标，现场不予接收其投标文件。 2、如采用银行保函形式，如选择银行保函方式，银行保函要求由投标人基本账户的开户银行针对本工程开具，有效期不少于投标有效期，投标文件中附银行保函复印件。 3、如选择保险保函形式，按照山东省住房和城乡建设厅、山东省发展和改革委员会、中国银行保险监督管理委员会山东监管局和中国保险监督管理委员会青岛监管局印发的《关于开展房屋建筑和市政工程投标保证金保险工作的意见（试行）》（鲁建建管字〔2018〕11 号）文件要求，需满足以下条件且提供相关证明材料： （1） 保险机构应当在工程项目所在地设区市市域内设有服务机构。 （2） 保险机构开展投标保证的保险条款应当经中国银行保险监督管理委员会批准或备案，通过山东省住房和城乡建设厅“山东省住房城乡建设服务监管与信用信息综合平台（http://221.214.94.41:81/xyzj/）”“全国公共资源交易平台（山东省）/山东省公共资源交易网（http://www.sdggzyjy.gov.cn）”，将保险机构单位信息、保险合同条款（范本）、保单（范本）、保函（范本）等向社会主动公开。 （3） 投标人支付的保险费必须由本单位基本账户支付。 （4） 投标文件中需附： 1) 保险费汇款证明及有效发票； 2) 企业基本户开户证明（由银行相关部门盖章的基本户开户许可证明（如开户许可证或银行开户许可申请表等））； 3) 有效保函； 4) 保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明； 5) 保险机构通过上述网站公开信息的查询截图； 6) 保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设有服务机构营业执照。 4. 采用保函形式缴纳投标保证金的投标单位必须在投标截止时间前将本项目保函彩色扫描件导入到交易系统中，否则视为未成功缴纳投标保证金，否决其投标。
--	--	---

3.5.3	类似项目的年份要求	近一年，是指从 2019 年 7 月 15 日至本工程开标日； 近两年，是指从 2018 年 7 月 15 日至本工程开标日；
3.6.4	投标文件份数	书面投标文件：商务标 4 份、技术标 4 份 （其中商务标包括资格审查文件、资信标文件、商务标文件，三部分装订为一册；技术标单独装订） 电子版投标文件： 1、按威海电子招标投标管理系统要求制作的电子版投标文件（ztb 格式）服务器上传版一份； 2、普通 U 盘或光盘 1 份：包含 PDF 版本的投标文件（商务标、技术标）、excel 及 qdz 格式工程量清单报价文件等所有与本次投标有关的电子文件。 如投标文件的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的，将作出否决投标的处理。
3.6.5	装订要求	如需提供纸质文件，按以下要求装订、包封。 商务标和技术标要分册装订。 打印时均要通过投标工具箱软件生成报表形式再打印，字体为统一格式，并带有水印和唯一编码。封皮和目录均为系统自动生成，且完全与 fyq 顺序一致。 商务标要装订牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订，须胶装。 技术标部分（施工组织设计）：封面由系统自动生成，不得自行制作，技术标封面不分正副本，由普通 A4 白纸单面打印。 技术性投标文件的格式统一为：文件的纸张大小为 A4，左边一厘米的装订线，装订位置在装订线的平均三分之一处（两个普通装书钉），不得采用胶封。
4.1.2	封套上应载明的信息	1、投标人应将所有投标文件密封在一个包封中 2、包封应写明： 招标人名称：_____ 招标人地址：_____ 招标编号：_____ 项目名称：_____ 投标文件在____年__月__日__时__分前不得开启。 包封除此之外不得有任何投标人的识别标记，否则否决其投标。
4.2.1	投标截止时间	2020 年 7 月 15 日 9 时 30 分
4.2.2	递交投标文件地点	威海市公共资源交易中心 <u>交易四厅</u> 地址：威海市海滨中路 28 号外运大厦附楼
4.2.3	是否退还投标文件	☒ 否

5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：威海市公共资源交易中心 <u>交易 四 厅</u>
5.2	开标程序	开标会由招标代理机构主持，并按以下程序进行： 开标前准备： 1. 开标前一小时系统自动开启签到窗口，投标人使用 CA 数字证书在线签到； 2. 代理机构填写开标准备表内容。 开标现场： 1. 代理机构接收纸质投标文件（若招标文件要求提供纸质投标文件）； 2. 代理机构主持开标会，宣布开标； 3. 代理机构通过系统查看投标人签到情况； 4. 代理机构随机分配一名投标人抽取系数； 5. 代理机构启动解密，投标人使用 CA 数字证书在解密倒计时内点击【解密】按钮解密投标文件； 6. 代理机构启动在线唱标，各投标人界面自动加载唱标内容，包括投标人名称、投标报价和项目负责人姓名等； 7. 系统生成开标记录表，代理发送开标记录表至投标人界面，投标人在确认倒计时内确认开标记录表，同时确认是否需要回避； 8. 评标委员会对投标人进行初步审查； 9. 评标委员会对投标人进行资格审查； 10. 评标委员会按照职责评审资信标、技术标和商务标； 11. 投标人排序，评标委员会推荐中标候选人。
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会：<u>7</u>人。其中 4 个技术标评委，3 个经济标评委； 评标专家确定方式：从山东省公共资源交易综合评标评审专家库中随机抽取 注：评标专家不得为失信被执行人，且未被威海市各职能部门列为严重失信主体，否则将及时清退。（开标现场查询）
7.1	是否授权评标委员会确定中标候选人	是，各标段推荐的中标候选人数量：<u>3 名</u>。 本工程分四个标段，同时参加多个标段的投标单位，只能中标其中一个标段。如一家投标单位同时为多个标段第一名，则由该单位优先选取其中一个标段，未选取的标段则推荐该标段综合得分排名第二的投标人为第一中标候选人；如投标单位在多个标段中因第一中标候选人选取其他标段，而成为多标段的第一中标候选人，则由该投标单位优先选取其中一个标段作为第一中标候选人，依次类推。如出现本标段第一第二中标候选人均未选择本标段，招标人可决定顺延至排名

		第三的投标单位作为第一中标候选人或重新招标。 中标公示截止，无异议后，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。
7.2	中标候选人公示媒介	同公告发布媒介
9	需要补充的其他内容	
10	电子招标投标	采用 （一）电子投标文件制作须知： 1. 投标人应通过【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】制作电子投标文件，制作前应详细阅读使用说明书，保证电脑网络为联网状态，软件为最新版本（只有联网的状态，系统才会自动检测软件是否为最新版本）。 2. 电子投标文件由资格审查、资信标、技术标、商务标组成。投标人下载 ztb 版的电子招标文件后，使用【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】打开，并切换到投标文件制作模式，投标文件编制工具会根据电子招标文件评分办法自动生成电子投标文件制作目录，按照招标文件要求，逐条上传相关内容，不要出现错项、漏项，其中资格审查部分每项应按要求上传 word 或 pdf 格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传 word 或 pdf 格式的文档。 注意：工程量清单报价时，投标文件编制工具可通过 qdz 格式清单导出全套表格，若招标文件还要求其他附表或与代理上传的 excel 表格对比，若存在格式不一样的或缺少的表格，要求作为附表制作完成后转换为 word 或 pdf 文件，上传至商务标的“补充附件”一项中。如未提供，经评标委员会评审，认为提供的报价资料不全的，否决其投标。 3. 投标报价清单信息应以 qdz 文件形式导入，其中 qdz 文件清单内容中的投标总报价、分部分项清单报价、措施报价、规费、税金、暂估价、暂列金额等信息应按要求填报，若有与报价相关的补充表格，须与 qdz 内容保持一致。 4. 商务标“投标报价”栏目包括投标人的企业资质、项目负责人及报价等信息，投标人应认真填写不要遗漏，唱标时读取该信息。投标文件编制工具根据“投标报价”的信息，自动生成投标函，投标人可根据实际情况对投标函进行调整，其中的报价等内容应确保准确无误，且与“投标报价”的内容保持一致。 5. 电子签章是通过 CA 数字证书进行电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果，同时利用电子签名技术保障电子信息的真实性和完整性以及签名人的不可否认性。可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。 6. 投标人同时参加多个标段的项目投标，在打开 ztb 电子招标文件切换到电子投标文件制作后，应在“标段管理”中选择

		所有参与的标段制作电子投标文件，并通过“标段管理”依次切换所有投标标段制作电子投标文件。标段一、二、三的技术标以标段一为例只制作一份技术文件，该技术文件同步到所投的一、二、三标段。在制作投标文件时，要求投标人应将所有可同步的地方均实现同步。标段四的技术标可单独制作。在所有标段的电子投标文件都制作完成后，投标人应将多个标段的电子投标文件保存为一个电子投标文件（不可以一个标段生成一个电子投标文件），否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。无法被系统读取的电子投标文件将按无效投标文件处理，否决其投标。生成的电子投标文件名称应为投标人的全称。 7. 投标人应在电子投标文件编制完成定稿并加盖电子签章后，通过投标文件编制工具进行打印纸质投标文件（带水印编码），打印之后再修改投标文件内容，需撤销签章，修改后的文件水印编号将发生变化，需重新打印纸质投标文件。纸质投标文件应用不褪色的纸张书写或打印。投标人打印完毕后，应对照纸质投标文件里水印编码和定稿的电子投标文件编码是否一致。编码不一致的将按无效投标文件处理，否决其投标。 8. 电子投标文件编制完成定稿后，点击【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章并通过 CA 数字证书自动加密，签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，上传电子投标文件，上传成功后，系统出具上传凭证，即为电子投标文件提交成功。以上工作应在投标截止时间前完成。投标人应下载上传凭证，以备核验。（注意：电子投标文件请务必控制在 200M 以内（若超出，请将压缩后的电子投标文件重新上传）） 注：关于电子投标文件签章的说明 （1）投标报价文件封面须经有资格的工程造价专业人员签字并加盖执业专用章，制作完成后转换为 pdf 或 word 文件，上传至商务标的“补充附件”一项中，否则否决其投标。 （2）资格审查部分每项应按要求上传 word 或 pdf 格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传 word 或 pdf 格式的文档。 （3）ztb 格式投标文件制作完成后，投标人点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的投标内容合并为一个完整版的 pdf 文档，再按照招标文件要求在指定位置上依次加盖电子签章（如投标函、法定代表人身份证明、资格、资信证明文件等），技术标无需加盖电子签章。未按照要求上传或加盖电子签章的，否决其投标。 （二）投标人网上电子开标须知： 1. 投标截止时间前请投标人使用威海市建设工程电子交易系统（以下简称“系统”）提供的模拟开标功能，验证当前电脑环境是否可用、电子签章是否可以使用、CA 数字证书是否匹配，避免开标当天因电脑环境不可用、程序未安装插件及 CA
--	--	---

		数字证书驱动不识别或解密使用的 CA 数字证书与加密的 CA 数字证书不匹配等原因造成无法正常网上电子开标。 模拟开标使用步骤：使用 CA 数字证书登录-》进入交易平台-》点击“模拟开标”菜单。 2. 投标人开标当天应携带加密本项目电子投标文件的 CA 数字证书和已配置好环境的、自行配置联网的笔记本电脑。招标人、招标代理和公共资源交易中心不提供联网服务，投标人应自行解决电脑联网问题。记住登录系统的两个密码：CA 数字证书绑定密码与 CA 数字证书设备密码。建议提前验证密码是否正确。 注：CA 数字证书绑定密码，即该 CA 数字证书与企业账号关联时，企业自行设置的关联密码； CA 数字证书设备密码，即锁本身的 pin 码。 3. 电脑软硬件配置要求： （1）操作系统：win7 及以上； （2）浏览器：ie9 及以上，搜狗浏览器、360 浏览器、QQ 浏览器等兼容 ie 模式的浏览器， 但要保证 ie 浏览器是 ie9 及以上； （3）系统软件：CA 数字证书驱动，威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具，签章软件。以上系统软件均可通过威海市建设工程电子交易系统-》文件下载专区进行下载。 4. 投标人需在线自行完成开标过程，且必须全程使用 CA 数字证书进行操作，不要随意插拔 CA 数字证书，建议至少提前 30 分钟登录系统。 登录步骤为：威海市建设工程电子交易系统-》招投标登录-》CA 登录-》输入数字证书绑定密码及数字证书设备密码-》进入交易平台-》开标项目-》选择开标项目进入开标室。 开标步骤为：在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表。 5. （1）在线签到：投标截止时间前 1 小时系统自动开启签到功能，投标人在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书在进入本项目开标室后，点击左侧【签到】按钮完成签到。 （2）在线解密投标文件：代理端启动解密后，投标人端口收到在线解密的消息。在解密倒计时内点击【解密】按钮。 注：投标人完成上述工作后，请耐心等待，系统将根据所有投标人提交解密的顺序依次解密投标文件。 （3）确认开标记录表：代理端发送开标记录后，投标人端收到确认开标记录表的消息。在倒计时内点击【确认开标记录】按钮，核对报价、项目负责人等信息无误后点击【确认】按钮。倒计时内未点击确认按钮，且未提出异议的，视同认同开标结果，系统将自动确认开标记录表。若投标单位需进行回避的，应在是否回避栏中点击【回避】按钮。 6. 评标期间，请投标人保持在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。
--	--	---

		7. 电子投标文件有下列情况之一的，评标委员会应作出否决投标的决定： （1）电子投标文件所载明的类似工程业绩或者奖项等和实际不符的； （2）同一投标人在电子评标系统中就同一项目的同一标段存在多个不同电子投标文件的；同一投标人在同一项目的不同标段存在多个电子投标文件的； （3）未按招标文件要求提供电子投标文件的，或者未在规定的解密时间内，点击“解密”按钮申请解密操作的，或者解密使用的 CA 数字证书与加密上传电子投标文件的 CA 数字证书不一致导致解密失败的，或者因投标人的原因造成电子投标文件未能解密的； （4）电子投标文件未在投标截止时间前成功上传到服务器的，或者未在投标截止时间前在线签到的； （5）电子投标文件里所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的； （6）纸质投标文件的水印编码与递交至服务器的电子投标文件编码不一致的； （7）法律、法规、规章及招标文件规定的其他情形。 8. 电子投标文件有下列情况之一的，视为投标人相互串通投标： （1）不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同的； （2）不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致的； （3）不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的； （4）法律、法规、规章及招标文件规定的其他视为相互串通投标行为。 9. 电子投标文件与书面投标文件内容存在不一致的，以电子投标文件为准。 10. 在开评标工作开始后，招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程交易系统故障导致无法继续进行开评标工作时，招标人可以采用纸质形式进行开评标，也可以暂停开评标工作，待故障解除后继续开评标工作。请投标人严格遵照以上要求，如有问题请及时咨询开发单位技术服务， 联系电话： 0631-5819292。
10.1 “暗标”评审		
10.1.1	技术文件是否采用“暗标”评审方式	采用
10.2 计算机辅助评标		
10.2.1	是否实行计算机	是

	辅助评标	
10.3 投标人代表出席开标会		
10.3.1	按照本须知第 5.1 款的规定，招标人邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人参加开标会。投标人的法定代表人或其委托代理人应当按时参加开标会，并在招标人按开标程序进行点名时，向招标人提交法定代表人身份证明文件或法定代表人授权委托书，出示本人身份证，以证明其出席，否则，将否决其投标文件。	
10.4 知识产权		
10.4.1	构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。	
10.5 重新招标的其他情形		
10.5.1	在投标人须知正文第 8 条规定的情形外，除非已经产生中标候选人，在投标有效期内同意延长投标有效期的投标人少于三个的，招标人应当依法重新招标。	
10.6 同义词语		
10.6.1	构成招标文件组成部分的“通用合同条件”、“专用合同条件”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。	
10.7 监督		
10.7.1	本项目的招标投标活动及其相关当事人应当接受有 <u>环翠区</u> 建设工程招标投标行政监督部门依法实施的监督。 扫黑除恶投诉电话：0631-5180256	
10.8 解释权		
10.8.1	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释：除非招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释：同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准：同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。	
10.9 招标人补充的其他内容		
10.9.1	注： 1、招标结束后，中标单位应在发放中标通知书前交纳相关费用，并要求其必须在发放中标通知书前完成山东省一体化平台的审核。 2、投标人中标后持中标通知书和合同等相关资料到工程所在地建设行政主管部门办理相关手续。	
11	人员和业绩信息录入要求： 项目班子成员和工程业绩信息需投标人在投标截止时间前通过威海市建设工程电	

	子交易系统自主上传至系统里，无需审核，提交后的信息将通过系统对外公布。工程业绩信息一经使用将不再有修改权限。信息真实性由投标人自行负责，如发现投标人录入的信息存在弄虚作假的现象，将按照法律法规等文件要求进行依法处理，并记不良行为记录，情况严重者，将被列入黑名单。
12	工程获奖、信用、荣誉要求： 评标时，企业和项目经理的工程获奖、信用、荣誉得分按“威海市住房和城乡建设局”网上公布为准。信用档案的良好行为信息对外公布期为两年，不良行为信息对外公布期为一年。未在“威海市住房和城乡建设局”登记公布的企业和项目经理的工程获奖、荣誉，评标时不予记分。投标人需在投标截止时间前，持公布文件及其它证明材料到市建设主管部门办理登记，录入信用档案（0631-5232593）。投标人应把“威海市住房和城乡建设局”信用档案网上公布的良好和不良行为信息截图附在投标文件里。
15	1、因现处于疫情防控特殊时期，按照《关于做好疫情期间房屋建筑和市政工程招标投标防控工作的通知》（威住建通字[2020]6号）文件要求，招投标全程电子化，以系统上传的电子投标文件为准。不要求投标人到开标现场，可直接进行网上开标交易。投标人请将纸质投标文件于2020年7月15日8:30至9:00间按要求打印装订包封后递交至指定地点（威海市公共资源交易中心大厅门口），并签字确认。不要求投标人留在开标现场，可以将所有资料递交后离场，但必须保持联系手机畅通。威海地区以外单位可以将投标文件按照招标文件的要求密封完好，通过邮寄方式于2020年7月14日17:00前寄到威海市经区海滨南路26-1号六层招标代理部（联系人：刘华香，联系电话：13869056400）。北京地区的投标单位尽量采取邮寄方式。 2、投标截止时间前至威海市公共资源交易中心进标厅交易的投标人必须无发热、感冒症状，必须全程戴口罩，主动接受体温测量及消毒措施。

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本招标项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源及出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期、质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目的质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目施工的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质条件：见投标人须知前附表；

(2) 项目经理资格：见投标人须知前附表；

(3) 业绩要求：见投标人须知前附表；

(4) 其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 为本招标项目前期准备提供设计或咨询服务的；

(3) 为本招标项目的监理人；

(4) 为本招标项目的代建人；

(5) 为本招标项目提供招标代理服务的；

(6) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
(7) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
(8) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
(9) 被责令停业的；
(10) 被暂停或取消投标资格的；
(11) 财产被接管或冻结的；
(12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。
(13) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本招标项目投标。

1.4.3 投标人存在下列情形之一可否决其投标：

(1) 投标文件未按招标文件要求签字、盖章的；
(2) 投标单位未按招标文件要求提交投标保证金的；
(3) 投标人不符合国家或招标文件规定的资格条件的；
(4) 同一投标人递交两个及以上的不同投标文件或报价的；
(5) 投标报价被评委会认定为低于其成本价、违反政府指导价或者高于招标文件设定的招标控制价的；
(6) 投标文件没有对招标文件实质性要求和条件作出响应的；
(7) 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；
(8) 未按照招标文件要求提供电子及纸质文件的，或提交的与招标文件要求有重大偏差的；
(9) 降低招标文件中规定的不可竞争费用的；
(10) 投标人拒绝对评委会提出的澄清、说明或者补正进行说明或说明材料不成立的；
(11) 投标文件与招标文件存在其他实质性改变或不响应招标文件的；
(12) 投标单位未按招标文件要求的人员到达现场的；
(13) 招标文件中约定的其他否决其投标情况的。

1.5 费用承担

1.5.1 投标单位应承担其编制投标文件与递交投标文件所涉及的一切费用。不管投标结果如何，招标单位对上述费用不负任何责任。

1.5.2 本招标项目的代理服务费、评委费均由中标单位支付。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以书面形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

2.1.1 本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单；
- (6) 图纸；
- (7) 技术标准和要求；
- (8) 投标文件格式；
- (9) 投标人须知前附表规定的其他材料。

2.1.2 根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前使用 CA 数字证书在招标公告页面下方的澄清与修改信息发布，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，视澄清内容是否影响编制投标文件时间，确定是否相应延长投标截止时间，最终以各投标单位书面确认内容为准。

2.2.3 潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为

潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，招标人可以书面形式修改招标文件，并使用 CA 数字证书在招标公告页面下方的澄清与修改信息发布。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，视修改内容是否影响编制投标文件时间，确定是否相应延长投标截止时间，最终以各投标单位书面确认内容为准。

2.3.2 潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1 投标文件由商务标、技术标两部分内容组成。

3.1.1 商务标（含资格审查文件、资信标、商务标）

3.1.2 技术标

注：书面投标文件应与电子投标文件一致。其中封皮、目录、项目班子成员表、投标报价表、投标清单的全套分析表、投标函均为系统自动生成。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价：采用“综合单价”报价方式，投标单位应根据自己的人工成本、材料成本、机械成本、管理费、利润、施工能力、市场风险等相关因素自主确定综合单价和投标总价。投标报价不得高于招标文件中给出的招标控制价。扬尘污染防治费用按规定计取，专款专用，招投标时不得作为竞争费用。规费和税金应按“规费、税金项目清单与计价表”所列项目并根据国家、省级或行业建设主管部门的有关规定列项和计算，不得作为竞争性费用。

3.2.2 工程量清单应按综合单价报价。综合单价应包括为完成工程量清单项目，每计量单位工程量所需的人工费、材料费、施工机械使用费、管理费、利润，并考虑风险因素、招标人的特殊要求等而增加的费用。

3.2.3 投标单位编制的工程量清单报价必须使用招标文件提供的全部格式，严禁减少

计价表格的数量，也不得改变表式的项目序号、项目编码、项目名称、计量单位和工程数量。

3.2.4 投标人应详细填写工程量清单计价表中的每一项综合单价及合价，如某一项没有填写视为已包括在其它项目清单的综合单价及总价内。

3.2.5 严禁投标不平衡报价，不得恶意降低报价扰乱市场，评标委员会有权对不合理报价进行质疑，投标单位应给予合理的答复。否则，经评标委员会评定不合理报价的投标文件将视为否决其投标。

3.2.6 招标文件中关于清单投标报价存在未说明的或与清单编制说明有歧义的事项，以工程量清单中的编制说明为准，清单中没有描述清楚的应按图纸及规范要求自行考虑到综合报价中。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人须知前附表规定递交投标保证金的，投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第八章“投标文件格式”规定的或者事先经过招标人认可的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金及同期银行存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。

3.5 资格审查资料

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、信誉等要求。

3.5.1 投标人营业执照、资质证书。

3.5.2 法定代表人身份证明或授权委托书。

3.5.3 投标保证金的相关证明材料。

3.5.4 项目组织机构人员相关证明材料。

3.5.5 投标人及其法定代表人、委托代理人、项目经理失信被执行人查询结果截图。

3.5.6 投标人在国家企业信用信息公示系统中查询结果截图。

3.6 投标文件的编制

3.6.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.6.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.6.3 投标文件应用不褪色的材料书写或打印。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.6.4 投标文件份数见投标人须知前附表。

3.6.5 投标文件的正本与副本应分别装订成册，具体装订要求见投标人须知前附表规定。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

投标文件的密封和标记要求详见投标人须知前附表。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

- 4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。
- 4.2.4 招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。
- 4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.6.3 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

5.2 开标程序

开标会由招标代理机构主持，并按以下程序进行：

开标前准备：

1. 开标前一小时系统自动开启签到窗口，投标人使用 CA 数字证书在线签到；
2. 代理机构填写开标准备表内容。

开标现场：

1. 代理机构接收纸质投标文件（若招标文件要求提供纸质投标文件）；
2. 代理机构主持开标会，宣布开标；
3. 代理机构通过系统查看投标人签到情况；
4. 代理机构随机分配一名投标人抽取系数；
5. 代理机构启动解密，投标人使用 CA 数字证书在解密倒计时内点击【解密】按钮解

密投标文件；

6. 代理机构启动在线唱标，各投标人界面自动加载唱标内容, 包括投标人名称、投标报价和项目负责人姓名等；

7. 系统生成开标记录表，代理发送开标记录表至投标人界面，投标人在确认倒计时内确认开标记录表，同时确认是否需要回避；

8. 评标委员会对投标人进行初步审查；

9. 评标委员会对投标人进行资格审查；

10. 评标委员会按照职责评审资信标、技术标和商务标；

11. 投标人排序，评标委员会推荐中标候选人。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.2 中标候选人公示

招标人在投标人须知前附表规定的媒介公示中标候选人。

7.3 中标通知

在规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.5 签订合同

7.5.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 重新招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的。

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

11. 电子招标投标

采用电子招标投标。

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号	条款内容	编制内容
2.2.3	投标报价的偏差率计算公式	偏差率=100%*（投标人报价—评标基准价）/评标基准价
2.2.4	评标基准价计算方法	评标基准价的计算方法： 投标总报价评标基准价确定方法（综合平均法）： 评标基准价 $C=A \times K1 \times Q1 + B \times K2 \times Q2$ A：投标价算术平均值。 当 n（有效投标人个数，以下相同）<7 时， A=所有投标价的算术平均值； 当 $7 \leq n < 10$ 时，A=所有投标报价中去掉 1 个最高价、1 个最低价后的算术平均值； 当 $n \geq 10$ 时，A=所有投标报价中去掉 2 个最高价、2 个最低价后的算术平均值。 B：招标控制价。 K：下浮系数； K1 的取值范围为 0.96, 0.965, 0.97, 0.975, 0.98； K2 的取值范围为 98%； Q：权重比例 $Q1+Q2=100\%$； Q1 取值范围为 0.35, 0.355, 0.36, 0.365, 0.37。 K1、Q1 值在开标前由投标人推选的代表随机抽取确定。

1. 评标方法

1.1 本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由招标人或其授权的评标委员会自行确定。

同时参加多个标段的投标单位，只能中标其中一个标段。如一家投标单位同时为多个标段第一名，则由该单位优先选取其中一个标段，未选取的标段则推荐该标段综合得分

排名第二的投标人为第一中标候选人；如投标单位在多个标段中因第一中标候选人选取其他标段，而成为多标段的第一中标候选人，则由该投标单位优先选取其中一个标段作为第一中标候选人，依次类推。如出现本标段第一第二中标候选人均未选择本标段，招标人可决定顺延至排名第三的投标单位作为第一中标候选人或重新招标。

1.2 根据评标委员会评标报告，招标人推荐排名前三名的投标单位作为中标候选人。

1.3 评标委员会根据评标办法规定否决不合格投标或者否决其投标后，因有效投标不足三个使得投标明显缺乏竞争的，评标委员会可以否决全部投标。投标人少于三个或者所有投标被否决的，招标人应当依法重新招标。

2、评标准备

2.1 评标委员会成员签到

评标委员会成员到达评标现场时应在签到表上签到以证明其出席。

2.2 评标委员会的分工

评标委员会首先推选一名评标委员会主任。招标人也可以直接指定评标委员会主任。评标委员会主任负责评标活动的组织领导工作。评标委员会主任在与其他评标委员会成员协商的基础上，可以将评标委员会划分为技术组和商务组。

2.3 熟悉文件资料

2.3.1 评标委员会主任应组织评标委员会成员认真研究招标文件，了解和熟悉招标目的、招标范围、主要合同条件、技术标准和要求、质量标准和工期要求等，掌握评标标准和方法，熟悉本章及附件中包括的评标表格的使用，如果本章及附件所附的表格不能满足评标所需时，评标委员会应补充编制评标所需的表格。未在招标文件中规定的标准和方法不得作为评标的依据。

2.3.2 招标人或招标代理机构应向评标委员会提供评标所需的信息和数据，包括招标文件、未在开标会上当场拒绝的各投标文件、开标会记录、招标控制价、工程所在地工程造价管理部门颁布的工程造价信息、定额（如作为计价依据时）、有关的法律、法规、规章、国家标准以及招标人或评标委员会认为必要的其他信息和数据。

2.4 对投标文件进行基础性数据分析和整理工作（清标）

2.4.1 在不改变投标人投标文件实质性内容的前提下，评标委员会应当对投标文件进行基础性数据分析和整理（本章中简称为“清标”），从而发现并提取其中可能存在的对招标范围理解的偏差、投标报价的算术性错误、错漏项、投标报价构成不合理、不平衡报价等存在明显异常的问题，并就这些问题整理形成清标成果。评标委员会对清标成果审议后，决定需要投标人进行书面澄清、说明或补正的问题，形成质疑问卷，向投标人发出问题澄清通知（包括质疑问卷）。

2.4.2 在不影响评标委员会成员的法定权利的前提下，评标委员会可委托由招标人专

门成立的清标工作小组完成清标工作。在这种情况下，清标工作可以在评标工作开始之前完成，也可以与评标工作平行进行。清标工作小组成员应为具备相应执业资格的专业人员，且应当符合有关法律法规对评标专家的回避规定和要求，不得与任何投标人有利益、上下级等关系，不得代行依法应当由评标委员会及其成员行使的权利。清标成果应当经过评标委员会的审核确认，经过评标委员会审核确认的清标成果视同是评标委员会的工作成果，并由评标委员会以书面方式追加对清标工作小组的授权，书面授权委托书必须由评标委员会全体成员签名。

2.4.3 投标人接到评标委员会发出的问题澄清通知后，应按评标委员会的要求提供书面澄清资料并按要求进行密封，在规定的时间内递交到指定地点。投标人递交的书面澄清资料由评标委员会开启。

3、评审标准及程序

3.1 资格审查文件评审

资格审查采用合格制，根据评标办法资格审查内容评审，每有一项不符合要求的，作无效标处理。

3.2 资信标评审

评标委员会按照招标文件规定的资信标评标标准和方法进行量化评分。

3.2.1 项目管理班子配备情况

(1) 投标文件中项目管理班子配备不符合招标文件要求的最低标准的，其投标将被否决。

(2) 如证件存在过期情况，上传建设主管部门网站查询的合格信息截图。

3.2.1.2. 企业信用与实力、项目经理实力与信誉扣分以“威海市住房和城乡建设局”的备案为准。

3.3 技术标评审

评标委员按照招标文件规定的技术标评标标准和方法进行量化评分，评委在充分了解招标文件要求和投标文件情况下进行详细评审，分别酌情打分，内容不全酌情扣分，缺项条不得分，并详细注明得分及扣分理由。

3.3.1. 技术标中缺少针对某一项评审要点的内容时，经评标委员会确认后，该项得分为0分。缺少三项及以上评审要点的，评标委员会可以视为其技术标不能满足工程施工需要，该投标人不得推荐为中标候选人。

3.3.2. 需要项目负责人陈述或答辩的，评标委员会应当根据工程特点和实际情况，制定需要陈述或答辩的内容。陈述或答辩顺序采用随机编号；陈述或答辩应当采用书面形式或背对背形式；陈述或答辩的内容不得泄露任何投标人的信息，否则陈述或答辩不得分。

3.3.3. 投标文件技术标的最终得分，技术标评委少于5人的，技术标得分为所有评

委得分去掉一个最高值后的算术平均值；技术标评委多于或等于 5 人的，技术标得分为所有评委得分去掉一个最高值和一个最低值后的算术平均值（保留 2 位小数，不四舍五入，以下相同）。

3.3.4. 评委对某一技术标的评分不足技术标分值总分的 60%，或者与其最终得分相差超过 30%的，应当对其评分做出书面说明。

3.3.5. 招标文件设定技术标合格标准的，评标委员会应当否决技术标得分低于合格标准的投标人。

3.4 商务标评审

评标委员会按照评标办法前附表规定的商务标评标标准和方法进行量化评审。

3.5 判断投标是否为无效标

3.5.1. 判断投标人的投标是否为无效标的全部条件，详见本章附件 01。

3.5.2. 本章附件 01 集中列示的无效标条件不应与第二章“投标人须知”和本章正文部分包括的无效标条件抵触，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“投标人须知”和本章正文部分的规定为准。

3.5.3. 评标委员会在评标过程中，依据本章附件 A 中规定的无效标条件判断投标人的投标是否为无效标。

3.6 投标文件的澄清和补正

3.6.1. 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。投标人应当根据问题澄清通知要求，以书面形式予以澄清、说明或者补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.6.2. 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.6.3. 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.6.4. 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作无效标处理。

（1）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外；

（3）当单价与数量相乘不等于合价时，以单价计算为准，如果单价有明显的小数点位置差错，应以标出的合价为准，同时对单价予以修正；

（4）当各子目的合价累计不等于总价时，应以各子目合价累计数为准，修正总价。

3.6.5. 工程量清单中的投标报价有其他错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投

标作无效标处理。

(1) 在招标人给定的工程量清单中漏报了某个工程子目的单价、合价或总额价，或所报单价、合价或总额价减少了报价范围，则漏报的工程子目单价、合价和总额价或单价、合价和总额价中减少的报价内容视为已含入其他工程子目的单价、合价和总额价之中。

(2) 在招标人给定的工程量清单中多报了某个工程子目的单价、合价或总额价，或所报单价、合价或总额价增加了报价范围，则从投标报价中扣除多报的工程子目报价或工程子目报价中增加了报价范围的部分报价。

(3) 当单价与数量的乘积与合价（金额）虽然一致，但投标人修改了该子目的工程数量，则其合价按招标人给定的工程数量乘以投标人所报单价予以修正。

3.6.6. 修正后的最终投标报价若超过招标控制价上限（若有），投标人的投标文件作无效标处理。

3.7 评标结果

1. 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照综合得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

2. 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

备注：

1. 近一年是指从开标日向前推算一年，近两年是指从开标日向前推算两年，以此类推，精确到日。

2. 同一个工程项目获得多个奖项，只计最高级别奖项的分值，不重复计算。

3. 评标时，投标人的企业市场行为和项目负责人的信用得分以“威海市住房和城乡建设局”网上信用档案为准，开标现场递交的信用加分证明材料不予认可。

4. 投标人中标后，项目经理在招标投标监管系统上电子押证。工程竣工验收后，中标单位持竣工验收报告到招标投标管理部门办理项目负责人（项目经理）撤出手续，经批准后，方可承揽新的工程项目。

附件 01：无效标投标条件

本附件所集中列示的无效标条件，是本章“评标办法”的组成部分，是对第二章“投标人须知”和本章正文部分所规定的无效标条件的总结和补充，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“投标人须知”和本章正文部分的规定为准。

投标人或其投标文件有下列情形之一的，其投标作无效标处理：

1. 有第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形的。
2. 有串通投标或弄虚作假或其他违法行为的，详下：
 - 2.1 不同投标人的投标文件内容存在非正常一致的；
 - 2.2 不同投标人的投标文件错漏之处一致的；
 - 2.3 不同投标人的投标报价或者报价组成异常一致或者呈规律性变化的；

- 2.4 不同投标人的投标文件由同一单位或者同一个人编制的；
 - 2.5 不同投标人的投标文件载明的项目管理班子成员出现同一人的；
 - 2.6 不同投标人的投标文件相互混装的；
 - 2.7 不同投标人的投标文件由同一台电脑编制或者同一台附属设备打印的；
 - 2.8 不同投标人委托同一人投标的；
 - 2.9 不同投标人使用同一个人或者企业资金交纳投标保证金或者投标保函的反担保的；
 - 2.10 不同投标人聘请同一个人为其投标提供技术或者经济咨询服务的，但招标工程本身要求采用专有技术的除外；
 - 2.11 评标委员会认定的其他串通投标情形。
- 3. 项目管理班子配备不符合招标文件要求的最低标准的或未按要求提供保险的；
 - 4. 技术标（施工组织设计）未按招标文件规定编写的；
 - 5. 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。
 - 6. 评标委员会认定投标人以低于成本报价竞标的。
 - 7. 投标人未按第二章“投标人须知”第 10.6 款规定出席开标会的。
 - 8. 投标人或其法定代表人或项目经理或委托代理人被最高人民法院列为失信被执行人的，或通过威海市信用管理中心开发的联合奖惩微门户程序或信用威海网站查询投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体。
 - 9. 投标单位制作的电子投标文件经电子辅助评标系统审查两家或两家以上投标企业制作的电子标书里的 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同，不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致，则视为投标人相互串通投标。
 - 10. 电子投标文件上传相关扫描件、截图等以及打印的书面投标文件若存在模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的。

第四章 合同条款及格式

合同编号： 号

山东省建设工程施工合同

(SDF—2019—0002)

山东省住房和城乡建设厅
山东省市场监督管理局 制定

第一部分 合同协议书

发包人（全称）：威海市环翠区教育和体育局

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》等法律法规和相关规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就环翠区中小学 2020 年校舍装饰工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：环翠区中小学 2020 年校舍装饰工程
2. 工程地点：威海市环翠区
3. 工程立项批准文号：_____
4. 资金来源：财政拨款。
5. 工程内容：_____
6. 工程承包范围：（施工及保修阶段，详见工程量清单）

二、合同工期

计划开工日期：_____年_____月_____日。

计划竣工日期：_____年_____月_____日。

工期总日历天数：_____天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合国家验收规范合格标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：人民币（大写）_____（¥_____元）；
2. 合同价格形式：固定综合单价合同。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标通知书（如果有）；

- (2) 投标函及其附录（如果有）；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 图纸；
- (7) 已标价工程量清单或预算书；
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。
2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。
3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年_____月_____日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自自各方授权代表签字或盖章后生效。

十三、合同份数

本合同一式_____份，均具有同等法律效力，发包人执_____份，承包人执_____份。

发包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

组织机构代码：

地 址：

邮政编码：

法定代表人：

委托代理人：

电 话：

传 真：

电子信箱：

开户银行

账 号：

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

组织机构代码：

地 址：

邮政编码：

法定代表人：

委托代理人：

电 话：

传 真：

电子信箱：

开户银行：

账 号：

第二部分 通用合同条款

执行山东省住房和城乡建设厅、山东省市场监督管理局制定的《山东省建设工程施工合同（示范文本）》（SDF-2019-0002）通用条款。

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分；合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，且已经过合同当事人签字或盖章。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：执行通用条款。

1.1.3.9 永久占地包括：____/____。

1.1.3.10 临时占地包括：修建临时施工道路、临时住房租用的土地。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《建设工程质量管理条例》、《建筑工程施工发包与承包计价管理办法》、《山东省建筑安全生产管理规定》等及相关法律、法规、规定。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：本合同工程优先选用国家现行最新标准、规范；没有国家标准、规范但有行业标准、规范的，使用最新现行行业标准、规范；没有国家和行业标准、规范的，使用山东省标准、规范。本合同工程适用的标准，规范由承包人自费解决。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：发包人不负责向承包人提供各类标准、规范，由承包人自行解决。

发包人提供国外标准、规范的份数：____/____；

发包人提供国外标准、规范的名称：____/____。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：由发包人委托设计单位提出标准及规范，经监理工程师确认后执行。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：

(1) 本合同协议书

- (2) 成交（中标）通知书
- (3) 投标文件及其附件
- (4) 本合同专用条款
- (5) 本合同通用条款
- (6) 标准、规范及有关技术文件
- (7) 图纸
- (8) 已标价的工程量清单

(9) 在合同订立及履行过程中形成经双方当事人签字或盖章的补充协议、设计变更及经济签证
等资料，同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：开工日期前 7 天向承包人提供图纸；

发包人向承包人提供图纸的数量：陆套：

发包人向承包人提供图纸的内容：承包范围内的全部内容。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：工程需要的施工组织设计及相关文件，相关部门要求提供的文件。

承包人提供的文件的期限为：根据发包人需要的合理期限内；

承包人提供的文件的数量为：根据发包人需要；

承包人提供的文件的形式为：**根据发包人需要；**

发包人审批承包人文件的期限：发包人于 1 周内审批完承包人提供的文件，如有特殊情况顺延。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：现场办公室需至少具备 3 套图纸，供发包人、监理、承包人使用。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在3天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点: _____;

发包人指定的接收人为：_____。

承包人接收文件的地点: _____;

承包人指定的接收人为：_____。（需填写）

监理人接收文件的地点: _____:

监理人指定的接收人为：_____。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：承包人不得将用于本工程的材料设备等私自运出。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：施工现场封闭范围以内为场内交通，范围以外为场外交通。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定: /。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由 **承包人** 承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及

3.2 项目经理（项目负责人）

3.2.1 项目经理（项目负责人）：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

建造师执业资格等级：_____；

建造师注册证书号：_____；

建造师执业印章号：_____；

安全生产考核合格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

承包人对项目经理（项目负责人）的授权范围如下：全权代表，代表承包人行使一切与工程施工有关的权利和履行义务。

关于项目经理（项目负责人）每月在施工现场的时间要求：项目经理应常驻施工现场，每月在现场不得低于 26 天，项目经理确需离开施工现场时，应取得发包人代表的批准。项目负责人离岗 1 天按 1 万元/人支付违约金。每月在岗时间少于 26 天的，视为违约，由发包人向环翠区建设行政管理部门建议进行处罚。。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理（项目负责人）缴纳社会保险证明的违约责任：由承包人负责。

项目经理（项目负责人）未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：---。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理（项目负责人）的违约责任：承包人应按投标文件所报名单委派项目经理及各岗位管理人员，并保持其岗位的相对稳定。未经发包人同意，严禁随意更换。确需更换的，须向发包人提出书面申请，陈述更换理由。更换人员资质条件必须高于或等同于被换人员的资历条件，按程序逐级上报发包人审批。如果监理工程师或发包人认为已委派的项目经理或岗位人员的工作能力或业务水平不称职，不能胜任本职工作，或不能认真履行合同，有权提出限期更换人员，更换人员的资质条件必须高于或等同于合同要求的资质条件。

承包人未经发包人同意更换项目经理或其他岗位人员，承包人应按项目经理或技术负责人 50 万元/人、其他岗位人员 5 万元/人的标准向发包人支付违约金。施工现场各阶段具体施工人员的数量，未按招标文件要求配备的，承包人必须按 1 万元/人·天的标准向发包方支付违约金。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理（项目负责人）的违约责任：由承包人向发包人支付 100 万元违约金，由此造成的工期延误，不予顺延。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：承包人应在接到开工通知后 7 天内，向监理人提交承包人项目管理机构及施工现场人员安排的报告。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：由承包人向发包人支付 5 万元违约金/人次。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：向项目经理请假，报总监理工程师请假，2 天内由监理人批准，2 天以上监理人同意后报发包人批准。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：原管理人员如能够继续履行职责的，监理

人应责令承包人撤销其更换决定，承包人应承担违约金 5 万元；如原管理人员客观上已经无法继续履行职责的，监理人有权要求审核确认承包人更换的管理人员，承包人应承担违约金 10 万元。由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：_____。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：_____。

主体结构、关键性工作的范围：_____。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：_____。

其他关于分包的约定：_____。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：_____。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：自承包人进驻工地时间开始。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：是。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：_____。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：工程施工及保修阶段监理，监理工作内容执行建设工程监理现行规范中关于质量控制、进度控制、造价控制、安全生产监督管理、信息管理、组织协调等方面的内容。包含现场所有签证、进度款支付前形象进度的确认。

关于监理人的监理权限：

(1) 施工图组织设计、施工方案的批准；

(2) 设计变更、工程变更的签署；

(3) 对发包人与承包人的索赔与反索赔事宜做出决定；

(4) 进度款支付前形象进度的确认；

(5) 工程中间验收和隐蔽工程验收；

(6) 工程竣工验收及验收证书的签署；

(7) 整个施工过程中工程质量、工程进度、工程造价的监理；

(9) 与相关部门的组织协调工作。

需要取得发包人批准才能行使的职权包括：工程开工令、工程停工令、暂停令的发布，工程延期、工程变更的审批，工程内容的增减等。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：_____/_____

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：_____

职 务：_____

监理工程师执业资格证书号：；

联系电话：；

电子信箱：；

通信地址：；

关于监理人的其他约定：。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) _____；

(2) _____；

(3) _____。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：构成合同的任何合同文件中的相关约定或描述，均应理解为是对工程质量标准的定义，承包人应按照合同中约定的标准和方法组织施工或修补缺陷。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：提前 24 小时书面通知。

监理人不能按时进行检查时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：

(1) 承包人应严格按照《山东省建筑安全生产管理规定》、《环境保护法》等文件要求，保证施工现场安全生产文明施工。

(2) 承包人负责在工程施工整个过程中施工现场全部人员的安全。发包人不承担承包人单位人员或其他人员的伤亡赔偿或补偿责任。

(3) 工程施工中，承包方必须遵守安全生产的有关规定，采取必要的安全防护措施，杜绝质量事故的发生，如施工过程中确实存在重大安全隐患，应及时书面报告发包方，在排除后方可施工。如现场发生重大安全、质量事故，承包人应采取措施，负责自费保护好事故现场。

(4) 在施工现场设置施工围挡和警示标志，做好安全施工工作。按标准设置围挡，要整齐牢固、美观整洁，宣传内容齐全；标志标牌符合要求，指定安全责任人，确保安全生产；施工人员要按要求挂牌上岗，安全帽要设置统一标识。如达不到规定要求的，除按发包人的要求整改达标外，发包人有权扣除相应违约金。

(5) 承包人应从施工现场清除并运出承包装备、剩余材料、垃圾和各种临时设施，并保持整个现场及工程整洁，达到监理工程师及发包人认为合格的使用状态。由于承包人未及时清理而发生的罚款、赔偿、纠纷等责任和费用应由承包人承担，发包人可从承包人的任何款项中扣除。

(6) 承包人应按主管部门要求在施工现场出入口设置洗车装备，保持出入施工现场的车辆不带土上路，否则由此造成的处罚、罚款等后果由承包人承担，并负责按主管部门要求对污染的路面进行清理。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：/。

关于编制施工场地治安保卫计划的约定：/

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：按政府相关部门的要求执行，达到市级安全文明工地标准要求。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：已包含在合同价款内，按付款约定执行。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：_____。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：承包人应在图纸会审后5天内将施工组织设计和进度计划提报给发包人和监理工程师各一份。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：发包人和监理工程师收到后 7 天内应予以确认或提出修改意见。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：发包人和监理工程师收到后 7 天内应予以确认或提出修改意见。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：开工前 7 日内。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：开工前 7 日内。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：开工前 7 日内。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起 90 天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：开工前。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：无

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：

在施工过程中，如果发包人或其授权的机构认为本合同工程或其任何部分的进度过慢，或者工程质量无任何保证，因而不能按预定的工期竣工并达到预定的质量标准，则发包人可将此情况通知承包人并提出警告，承包人应一个工作日内制定发包人同意的措施，以便加快工程进度和保证工程质量，承包人无权要求为了采取这些措施而相应支付任何附加费用，如承包人对发包人的上述警告无积极改正，则发包人将视情节轻重对其进行处罚，每发现一次处罚 1~5 万元，处罚款在工程款中扣除。

非经发包人认可，因承包人原因造成工期延误，每延误一天承担工程总造价千分之一的违约金。

如达不到约定质量标准，承包人应采取返工、修理等补救措施使工程质量达到约定的质量标准，并承担所支付的一切费用。如不按时处理，处以工程总造价 5% 罚款。因此给发包人造成相应损失由承包人承担，返工期间工期不予顺延。承包人延误时间致使工程不能投入使用的，发包人可以停止付款及终止合同，而无须承担责任。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：-----。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：无。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) 六级至七级的持续 2 天的大风；

(2) 日气温超过 38℃ 的高温及低于 -20℃ 的严寒大于 3 天；

(3) 日降雨量 100 毫米至 150 毫米的持续 3 天的大雨及造成工程损坏的冰雹和大雪灾害。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：_____。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：执行通用条款 8.4.1 条。

8.4.2 关于材料的采购及使用约定：发包人有提出更换主要材料的权力，除发包人供材以外的所有材料由承包人自行采购，但材料质量应符合设计要求、招标文件、合同执行期间新颁布的现行规范要求及通用条款规定。

承包人材料进场前应向监理工程师提供基本情况，并提交有检测资质的检测单位出具的合格材料试验报告供监理工程师检查检验，经监理工程师许可后方可进场，并报发包人核备。

合同金额 10 万元以上的大宗材料进场前须提供承包商的供货合同，并报监理、发包人核备。

进场材料必须符合监理工程师同意的技术标准，严禁以次充好。未经检验合格严禁进场。

承包人进场材料发生二批次质量抽检不合格，承包人必须终止供货合同，更换所有所涉材料、施工，自行承担一切费用，不计入工期延误，并视情节处以 1 万元 — 5 万元违约金。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：根据实际情况确定。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：费用由承包人承担。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：_____

施工现场需要配备的试验设备：_____

施工现场需要具备的其他试验条件：_____

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：_____。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：∕。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：

(1) 已标价工程量清单有相同项目的，按照相同项目单价认定；

(2) 已标价工程量清单中无相同项目，但有类似项目的，参照类似项目的单价认定；

(3) 已标价工程量清单中无相同项目或类似项目单价的，由投标人按工程量清单计价规范、山东省消耗量定额及相关文件规定重新组价，重新组价下浮 10%，并经招标人、监理单位、审计单位确认后执行。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：监理人应在收到承包人提交的合理化建议后 7 天内审查完毕并报送发包人，发现其中存在技术上的缺陷，应通知承包人修改。

发包人审批承包人合理化建议的期限：发包人应在收到监理人报送的合理化建议后 7 天内审批完

毕。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：

-----。

10.7 暂估价

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第-----种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第-----种方式确定。

第3种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：约定暂估价属于材料费的，材料由承包人采购的，材料的样品需通过发包人的确认并封存样品，材料价格由发包人、承包人、审计部门等相关部门一同确认。约定暂估价属于施工费用用的，清单中没有或没有相似的子目，按结算方式套用相关定额，施工费用可核定综合单价的由发包人、承包人、审计部门等相关部门一同确认综合单价。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：-----。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：合同期内市场价格波动不调整合同价格

关于基准价格的约定：---

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：投标报价时人工、材料、机械台班单价与工程实施时的差异；施工管理不当带来的人工、机械的窝工，材料使用不当带来的材料浪费等；管理不善带来的管理费越支；经营不善使得经济效益下降等

风险费用的计算方法：-----。

风险范围以外合同价格的调整方法：---

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额： / 。

预付款支付期限： / 。

预付款扣回的方式： / 。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限及比例：-----。

预付款担保的形式为：-----。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：按现场实际发生，依据清单编制说明规定的计算规则计算。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：-----。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：-----。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：_____。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项（总价合同的计量）约定进行计量：_____。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：_____。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：

随工程进度拨付工程进度款，自施工人员进场至工期进行至一半时，付款至工程总造价的 30%，施工完毕验收合格并提供合格的空气检测报告后付款至工程总造价的 60%，提交竣工结算报告付款至工程总造价的 70%，工程竣工审计完成后付至工程总造价的 97%。余款 3%，缺陷责任期间无质量问题，期满后无息付清。（工程竣工验收合格后 28 日之内提交工程结算报告，如不按时提交，结算审计完成后付至工程总造价的 90%）

如财政拨款延迟上述付款期限的，具体付款日期以财政拨付日期为准。不得以此停止施工、顺延工期，追究损失及违约责任。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：**由承包人按已完成的工程量，套用已中标综合单价计算。**

12.4.3 进度付款申请单的提交

（1）单价合同进度付款申请单提交的约定：_____。

（2）总价合同进度付款申请单提交的约定：_____。

（3）其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：_____。

12.4.4 进度款审核和支付

（1）监理人审查并报送发包人的期限：**2 天内**。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：_____。

（2）发包人支付进度款的期限：_____。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：_____。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：_____。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：_____。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前 **24** 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：**48** 小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：**执行通用条款第 13.2.2 条第（1）～（5）款。**

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：_____。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：_____。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：_____。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：_____。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：_____。

(1) 单机无负荷试车费用由_____承担；

(2) 无负荷联动试车费用由_____承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：_____

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：颁发工程接收证书后 28 天内。

14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：_____ / _____。

竣工结算申请单应包括的内容：_____ / _____。

14.2 竣工结算审核

竣工验收合格后 28 日内，承包人向发包人提交完整的竣工结算报告，发包人签收后，上报区审计局，由区审计局负责组织竣工结算审核工作。承包人如在规定期限内未提供竣工结算报告，发包人将按照审计定案值下浮 10% 作为结算依据。

发包人审批竣工付款申请单的期限：_____。

发包人完成竣工付款的期限：_____。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：_____

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：一式四份。

承包人提交最终结清申请单的期限：_____。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：_____。

(2) 发包人完成支付的期限：_____。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：自工程实际竣工日期起计算 24 个月。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：扣留质量保证金。

在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第 3.7 条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第(2)种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为：L；

(2) 3% 的工程款；

(3) 其他方式：_____。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第(2)种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

(3) 其他扣留方式：-----。

关于质量保证金的补充约定：-----。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：详见《工程质量保修书》，自工程竣工验收合格之日起算。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：详见《工程质量保修书》。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：-----。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：工期顺延。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：-----。

(3) 发包人违反第 10.1 款（变更的范围）第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：-----。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：-----。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：工期顺延。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：工期顺延。

(7) 其他：-----。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按 16.1.1 项（发包人违约的情形）约定暂停施工满天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：

(1) 工程质量达不到约定标准的，承包人应采取返工修理补救措施，使工程质量达到约定标准，并承担所支出的费用。

(2) 承包人未经发包人许可进行转包和违法分包的，承包人应向发包人支付签约合同价 1% 的违约金。

(3) 承包人其他违约责任按照相关法律法规执行。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：非经发包人认可，因承包人原因造成工期延误，每延误一天承担工程总造价千分之一。延误时间致使工程不能投入使用的，发包人可追加罚款、停止付款及终止合同，承包人承担造成的损失。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：-----。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：-----。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：≥八级以上连续4小时的大风，200毫米以上的雨雪，百年一遇的山洪，五级以上的地震，国家法定的传染病疫情及其他不可抗力范围内的条件。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后60天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：-----。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：-----。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：-----。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：-----。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：-----。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：-----。

选定争议评审员的期限：-----。

争议评审小组成员的报酬承担方式：-----。

其他事项的约定：-----。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：-----。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第(2)种方式解决：

(1) 向-----仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向威海市环翠区人民法院起诉。

21. 补充条款

21.1 投标单位应认真自行踏勘工程现场。中标后，投标单位无权因现场调查不详而修改有关文件或要求予以补偿。

21.2 承包人必须负责做好在施工中与其他相关施工单位协调工作，并无条件服从发包人统一协调。做好与其他相关工程的协调施工及成品保护，不能影响总工期，否则将追究责任方的责任，并承担由此引起的返工总工损失，损失由相关部门共同确认。

21.3 施工资料要随施工进度同步进行，下一道工序施工前必须完成上一道工序技术资料的交验签证。工程完工验收合格后，施工单位要对施工资料整理归档，并通过监理工程师审核；工程档案资料在工程验收后一个月内报送工程师。

21.4 因承包人原因，施工过程中未按进度计划施工，未达到进度控制点，发包人有权对承包人作出相应的处罚，保留终止合同的权利。

21.5 发包人鼓励承包人使用新材料新工艺，但须经发包人和监理单位确认后实施。

21.6 承包人应按通用条款要求做好安全施工、文明施工工作。施工单位要在开工前在施工现场做好工程建设的宣传工作。

21.7 制定防尘降噪措施，成立专项整治领导班子，层层落实责任，制定施工现场专项整治方案。施工现场出入口必须设置沉淀池，对驶出车辆进行冲洗，门口设置统一警示牌，严禁违规车辆出入。施工现场内的堆土要使用密目网双层覆盖，裸露地面要进行碾压并及时洒水，或者采取覆盖防尘布或者防尘网等措施，确保无扬尘；进行管线和道路施工，对回填的沟槽限时恢复，采取洒水、覆盖等措施，防止扬尘污染。禁止从高处向下倾倒或者抛洒。

21.8 运输车辆按照规定的时段、行驶路线、倾倒地点运输和倾倒。运输车辆不带泥上路、不超高、不超载运输，不脱线行驶；主动使用有封闭设施的运输车辆防止撒落、扬尘，保证运输途中道路和环境“零”污染。

21.9 乱倒土方处罚：清理乱倒造成的直接费用的2倍。

21.10 承包人在施工过程中，不得对公用道路、公共公用设施、公用便道、公众便利及他人财产的占用造成干扰和破坏，同时应保证发包人免于受到与之相关的索赔、诉讼、损害赔偿等。若施工过程中造成公用道路、地下管线等公用设施破坏，施工企业应自行负责修复。

21.11 承包人必须与工人签订规范的劳动合同，必须按月发放工人工资，且发放金额不得低于工程所在地最低工资标准，每季度末结清工人剩余应得的工资。企业要将工资直接发放给劳动者本人，不得发放给“包工头”或不具备用工主体资格的其他组织和个人。承包人应保证所得工程进度款优先付清工人或劳务工人工资报酬，否则，发包方有权追究承包方相应违约责任，直至承包方整改完毕。如工人或劳务工人直接向发包方主张工资报酬，发包方凭承包方确认的工资款先行支付，并在工程进度款中双倍扣除。如承包方不予确认，而又不能在限定的时间内解决纠纷，发包方有权先行支付。

21.12 本工程招标文件中关于工程量清单编制说明、技术质量要求等约定均对本合同有效。

21.13 承包人有责任在工程中间验收、竣工验收、档案验收过程中为发包人提供与政府相关部门的沟通与协调服务，并协助发包人办理相应手续，并负责对分包单位施工现场质量、安全、进度等有关方面的管理以及竣工资料汇总确认。

21.14 工程进度款暂时不到位时，承包人不得以此为由拖延工程进度和工期。

21.15 发包人不承担施工过程中产生的保管费等费用。

21.16 在各阶段付进度款之前，承包人应提供增值税发票，否则进度款期限延期，发包人不构成违约。

附件

协议书附件：

附件 1：承包人承揽工程项目一览表

专用合同条款附件：

附件 2：发包人供应材料设备一览表

附件 3：工程质量保修书

附件 4：主要建设工程文件目录

附件 5：承包人用于本工程施工的机械设备表

附件 6：承包人主要施工管理人员表

附件 7：分包人主要施工管理人员表

附件 8：履约担保格式

附件 9：支付担保格式

附件 10：暂估价一览表

附件 1:

承包人承揽工程项目一览表

[illegible]

附件 3:

工程质量保修书

发包人(全称): 威海市环翠区教育和体育局

承包人(全称): _____

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就环翠区中小学 2020 年校舍装饰工程签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。

具体保修的内容，双方约定如下：

承包人施工的工程内容。

二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为 5 年；
3. 装修工程为 2 年；
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为 2 年；
5. 供热与供冷系统为 2 个采暖期、供冷期；
6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为 2 年；
7. 其他项目保修期限约定如下：**保修期为 2 年。**

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为 24 个月，缺陷责任期自工程通过竣工验收之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人(公章):

地 址:

法定代表人(签字):

委托代理人(签字):

电 话:

传 真:

开户银行:

账 号:

邮政编码:

承包人(公章):

地 址:

法定代表人(签字):

委托代理人(签字):

电 话:

传 真:

开户银行:

账 号:

邮政编码:

附件 5:

承包人用于本工程施工的机械设备表

[illegible]

附件 6:

承包人主要施工管理人员表

名 称	姓 名	职 务	职 称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理		项目经理		
项目副经理				
技术负责人		技术负责人		
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

附件 7:

分包人主要施工管理人员表

名 称	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理				
项目副经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

附件 8:

履约担保

_____（发包人名称）：

鉴于（发包人名称，以下简称“发包人”）与（承包人名称）（以下称“承包人”）于年月日就（工程名称）施工及有关事项协商一致共同签订《建设工程施工合同》。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方签订的合同，向你方提供连带责任担保。

1. 担保金额人民币（大写）元（¥）。
2. 担保有效期自你方与承包人签订的合同生效之日起至你方签发或应签发工程接收证书之日止。
3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在 7 天内无条件支付。
4. 你方和承包人按合同约定变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。
5. 因本保函发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，任何一方均可提请仲裁委员会仲裁。
6. 本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担 保 人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

年月日

附件 9:

支付担保

(承包人):

鉴于你方作为承包人已经与(发包人名称)(以下称“发包人”)于年月日签订了(工程名称)《建设工程施工合同》(以下称“主合同”),应发包人的申请,我方愿就发包人履行主合同约定的工程款支付义务以保证的方式向你方提供如下担保:

一、保证的范围及保证金额

1. 我方的保证范围是主合同约定的工程款。
2. 本保函所称主合同约定的工程款是指主合同约定的除工程质量保证金以外的合同价款。
3. 我方保证的金额是主合同约定的工程款的%,数额最高不超过人民币元(大写:)。

二、保证的方式及保证期间

1. 我方保证的方式为: 连带责任保证。
2. 我方保证的期间为: 自本合同生效之日起至主合同约定的工程款支付完毕之日后日内。
3. 你方与发包人协议变更工程款支付日期的,经我方书面同意后,保证期间按照变更后的支付日期做相应调整。

三、承担保证责任的形式

我方承担保证责任的形式是代为支付。发包人未按主合同约定向你方支付工程款的,由我方在保证金额内代为支付。

四、代偿的安排

1. 你方要求我方承担保证责任的,应向我方发出书面索赔通知及发包人未支付主合同约定工程款的证明材料。索赔通知应写明要求索赔的金额,支付款项应到达的账号。
2. 在出现你方与发包人因工程质量发生争议,发包人拒绝向你方支付工程款的情形时,你方要求我方履行保证责任代为支付的,需提供符合相应条件要求的工程质量检测机构出具的质量说明材料。
3. 我方收到你方的书面索赔通知及相应的证明材料后 7 天内无条件支付。

五、保证责任的解除

1. 在本保函承诺的保证期间内,你方未书面向我方主张保证责任的,自保证期间届满次日起,我方保证责任解除。
2. 发包人按主合同约定履行了工程款的全部支付义务的,自本保函承诺的保证期间届满次日起,我方保证责任解除。
3. 我方按照本保函向你方履行保证责任所支付金额达到本保函保证金额时,自我方向你方支付(支付款项从我方账户划出)之日起,保证责任即解除。
4. 按照法律法规的规定或出现应解除我方保证责任的其他情形的,我方在本保函项下的保证责任亦解除。
5. 我方解除保证责任后,你方应自我方保证责任解除之日起个工作日内,将本保函原件返还我方。

六、免责条款

1. 因你方违约致使发包人不能履行义务的,我方不承担保证责任。
2. 依照法律法规的规定或你方与发包人的另行约定,免除发包人部分或全部义务的,我方亦免除其相应的保证责任。
3. 你方与发包人协议变更主合同的,如加重发包人责任致使我方保证责任加重的,需征得我方书面同意,否则我方不再承担因此而加重部分的保证责任,但主合同第 10 条(变更)约定的变更不受本款限制。

4. 因不可抗力造成发包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

七、争议解决

因本保函或本保函相关事项发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，按下列第种方式解决：

(1) 向仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向人民法院起诉。

八、保函的生效

本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担保人：（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字）

地 址：

邮政编码：

传 真：

年月日

附件 10:

10-1: 材料暂估价表

[illegible]

第五章 工程量清单

一、工程量清单

详见后附“工程量清单”。

第六章 图 纸

第七章 技术标准和要求

一、工程建设地点现场条件：

- 1、现场自然条件：建筑道路通畅、场地平坦。
- 2、现场施工条件：场地三通一平。
- 3、本工程采用的技术规范：设计规范见施工图纸。施工及验收规范、标准执行国家现行规范、规程、标准。
- 4、有关安全生产严格执行《建设工程安全生产管理条例》

二、塑胶跑道技术要求

- 1) 提供全塑型 SPU 自结纹跑道材料生产厂家针对本项目的授权书原件（如投标人具备生产能力则不需提供）。
- (2) 跑道面层成品须符合 DIN18035-6 中可溶解有机碳 DOC 小于等于 50mg/L，可萃取有机卤化物 EOX 小于等于 100mg/kg 的要求，提供测试合格的测试报告；
- (3) 跑道面层在总重 1000g，转数 1000 测试下，跑道面层磨损重量损失小于 0.25g，提供依据 ISO7784-2:2016 标准测试报告；
- (4) 跑道面层材料耐污性能强，接触 95#汽油、咖啡、尿液、绿茶、石灰浆、可乐、黑色墨水、建筑涂料用灰水（与水配比 1：1）、蜡笔、液体鞋油 24h，浸入水中或酒精中用毛刷刷洗，清洗后，面漆表层轻微影响（污渍很容易通过温和的洗涤剂去除）或无影响，提供依据 AS 4693:6:2004 标准测试报告；
- 5) 跑道（平均厚度 $\geq 13\text{mm}$ ）物理机械性能，检测依据：GB 36246-2018

冲击吸收/% (田径场地)	35~50
垂直变形/mm	0.6~3.0
抗滑值(20℃)/BPN (田径场地)	≥ 47 (湿测)
拉伸强度/MPa (非渗水型面层)	≥ 0.5

拉断伸长率/%	≥40
阻燃性能/级	I

6) 跑道有害物质限量及气味, 检测依据: GB 36246-2018

有害物质含量	3 种邻苯二甲酸酯类化合物 (DBP、BBP、DEHP) 总和 / (g/kg)	≤1.0
	3 种邻苯二甲酸酯类化合物 (DNOP、DINP、DIDP) 总和 / (g/kg)	≤1.0
	18 种多环芳烃总和 / (mg/kg)	≤50
		≤20 ^a
	苯并[a]芘 / (mg/kg)	≤1.0
	短链氯化石蜡 (C ₁₀ -C ₁₃) / (g/kg)	≤1.5
	4, 4'-二氨基-3, 3'-二氯二苯甲烷 (MOCA) / (g/kg)	≤1.0
	游离甲苯二异氰酸酯 (TDI) 和游离六亚甲基二异氰酸酯 (HDI) 总和 / (g/kg)	≤0.2
	游离二甲基甲烷二异氰酸酯 (MDI) / (g/kg)	≤1.0
	可溶性铅 / (mg/kg)	≤50
	可溶性镉 / (mg/kg)	≤10
	可溶性铬 / (mg/kg)	≤10
有害物质释放量	总挥发性有机化合物 (TVOC) / [mg / (m ² · h)]	≤5.0
	甲醛 / [mg / (m ² · h)]	≤0.4
	苯 / [mg / (m ² · h)]	≤0.1
	甲苯、二甲苯和乙苯总和 / [mg / (m ² · h)]	≤1.0
	二硫化碳 / [mg / (m ² · h)]	≤7.0
气味	气味等级/级	≤3
备注: ^a 取距合成材料面层上表面 5mm 以内部分进行测试。		

硅 PU 球场材料具体要求:

- 1、提供硅PU球场材料生产厂家针对本项目的授权书原件（如投标人具备生产能力则不需提供）。
- 2、球场面层成品须符合 DIN18035-6 中可溶解有机碳 DOC 小于等于 50mg/l，可萃取有机卤化物 EOX 小于等于 100mg/kg 的要求，提供测试合格的测试报告；
- 3、球场非固体原料未检出有双酚（BPA）、壬基酚（NP）物质，提供测试报告；
- 4、球场弹性层微气囊缓冲反弹结构材料拉伸强度 $\geq 0.5\text{MPa}$ ，拉断伸长率 $\geq 80\%$ ，且经过 500h 氙灯加速老化后，拉伸强度能 $\geq 0.5\text{MPa}$ ，拉断伸长率能达到 90%以上，提供依据 GB36246-2018 标准检测的具有“CMA”与“CNAS”资质的检测机构出具的测试报告；

5、硅 PU（平局厚度 $\geq 8\text{mm}$ ）物理机械性能，检测依据：GB 36246-2018

冲击吸收/% (球类场地)	20~50
垂直变形/mm	0.6~3.0
抗滑值(20℃)/BPN (球类场地)	80~110 (干测)
拉伸强度/MPa (非渗水型面层)	≥ 0.5
拉断伸长率/%	≥ 40
阻燃性能/级	I

6、硅 PU（平局厚度 $\geq 8\text{mm}$ ）耐人工气候老化性能（500h），检测依据：GB 36246-2018

拉伸强度/MPa (非渗水型面层)	≥ 0.5
拉断伸长率/%	≥ 40

7、硅 PU 有害物质限量及气味，检测依据：GB 36246-2018

有害物质含量	3 种邻苯二甲酸酯类化合物（DBP、BBP、DEHP）总和/ (g/kg)	≤ 1.0
	3 种邻苯二甲酸酯类化合物（DNOP、DINP、DIDP）总和/ (g/kg)	≤ 1.0
	18 种多环芳烃总和/(mg/kg)	≤ 50
		$\leq 20^a$
	苯并[a]芘/(mg/kg)	≤ 1.0
	短链氯化石蜡（C ₁₀ -C ₁₃ ）/(g/kg)	≤ 1.5
	4, 4'-二氨基-3, 3'-二氯二苯甲烷（MOCA）/(g/kg)	≤ 1.0
	游离甲苯二异氰酸酯（TDI）和游离六亚甲基二异氰酸酯（HDI）总和/(g/kg)	≤ 0.2
	游离二甲基甲烷二异氰酸酯（MDI）/(g/kg)	≤ 1.0
	可溶性铅/(mg/kg)	≤ 50
	可溶性镉/(mg/kg)	≤ 10
	可溶性铬/(mg/kg)	≤ 10
	可溶性汞/(mg/kg)	≤ 2
有害物质释放量	总挥发性有机化合物（TVOC）/[mg/(m ² ·h)]	≤ 5.0

	甲醛/[mg/ (m ² · h)]	≤0.4
	苯/[mg/ (m ² · h)]	≤0.1
	甲苯、二甲苯和乙苯总和/[mg/ (m ² · h)]	≤1.0
	二硫化碳/[mg/ (m ² · h)]	≤7.0
气味	气味等级/级	≤3
备注： ^a 取距合成材料面层上表面 5mm 以内部分进行测试。		

(三) 人造草坪具体要求与技术参数：

人造草坪技术参数

生产工艺	植草（簇绒）
应用领域	足球场地
草纤维材质	PE 菱形单丝，抗紫外线纤维
草纤维纤度	8800dtex
草纤维宽度	1.45mm
草纤维厚度	206 μ m
基布	PET 增强毛面基布+PP 抗紫外线基布+特种网格布
背胶	丁苯乳胶
6mm 透水孔	透水率:≥ 30 升/分钟/ m ² (无填充物)
植草高度	50±5% mm
整个草皮系统高度	约 53 mm
针距（机械间隔）	5/8
织距	20 针/10cm
植草密度	12600 针/ m ²
颜色	田园绿；柠檬绿
有效幅度	4.0 米
标线颜色	白色
标线宽度	依场地实际需要而确定

为保证工程质量，投标人提供草坪厂家以下文件：

- 1、人造草坪企业出具 GB36246-2018 新国标化学性能和物理性能的全项检测报告；

- 2、为保证草坪背胶的环保型，出具草坪厂家针对背胶依据 GB36246-2018 的挥发性有机化合物、笨、游离甲醛、铅、镉、铬等 12 项有害物质的全项合格的检测报告；
- 3、 投标人需提供人造草坪通过抗 UVB6000 小时专项检测报告；
- 4、人造草坪企业提供在 UVHC2 个月 加速老化后，根据 EN 15306:2014 测试方法进行 LISPORT 磨损 2 万周后，人造草坪运动性能状态表现为没有磨损迹象良好状态检测报告。
5. 人造草坪企业提供根据 GB36246-2018 出具的草丝拔取力大于等于 110N 专项检测报告。
6. 人造草坪企业提供人造草坪通过光老化试验-氙灯辐射暴露测试 ≥ 1000 小时，以国标为执行标准，标准光源 D65 下评定检测结果为灰标等级 ≥ 4 级。

注：上述塑胶及人造草坪要求的所有资料需按照技术标准和要求提供原件（技术标准和要求里未明确要求原件的，可提供相关证明材料的复印件加盖生产厂家公章），如无法提供或提供虚假资料做否决投标处理。

三、售后服务

要求投标人提供售后服务机构，以保证 2 小时的服务响应及派员等长期服务。

第八章 投标文件格式

1、本章投标文件格式仅提供了投标人在制作投标文件时，部分需要上传 word 或 pdf 文件的固定格式，并在相应位置加盖电子签章，其他相关内容由系统自动生成。

2、ztb 格式投标文件制作完成后，投标人点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的投标内容合并为一个完整版的 pdf 文档，再按照招标文件要求在指定位置上依次加盖电子签章（如投标函、法定代表人身份证明、资格、资信证明文件等；技术标无需电子签章等）。未按照要求上传的，否决其投标。

3、工程量清单报价时，投标文件编制工具可通过 qdz 格式清单导出全套表格，若招标文件还要求其他附表或与代理上传的 excel 表格对比，若存在格式不一样的或缺少的表格，要求作为附表制作完成后转换为 word 或 pdf 文件，上传至商务标的“补充附件”一项中。

4、投标报价文件封面须经有资格的工程造价专业人员签字并加盖主页专用章，制作完成后转换为 word 或 pdf 格式文件，上传至商务标的“补充附件”一项中，否则否决其投标。

投标函附录

项目名称：环翠区中小学 2020 年校舍装饰工程（标段 ）

序号	条款名称	约定内容	备注
1	投标报价	人民币大写_____小写_____	
2	项目经理	姓名：_____	
3	工期	_____天	
4	质量标准		

投标人（盖章）：

法定代表人（印章）：

日期：_____年_____月_____日

法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

附：法定代表人身份证明

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人及授权委托人身份证明

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（印章）

_____年____月____日

项目管理机构情况

职务	姓名	身份证号	职称	执业或职业资格证明			
				证书名称	级别	证号	专业

项目经理简历表

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目			担任职务	发包人及联系电话

投标人（盖章）：

法定代表人（印章）：

日期： 年 月 日

拟用于该工程项目经理未担任其他在建、排名第一的中标候选人或
中标工程项目的的项目经理承诺

我方拟派往_____（项目名称）的项目经理 _____（姓名）
身份证号码：_____，注册证书号：_____没有担
任任何在建、排名第一的中标候选人或中标工程项目的的项目经理。

特此承诺。

投标人：_____（电子公章）

法定代表人：_____（印章）

年 月 日

投标人基本情况表

投标人名称										
注册地址							邮政编码			
联系方式	联系人						电 话			
	传 真						网 址			
组织结构										
法定代表人	姓名			技术职称			电话			
技术负责人	姓名			技术职称			电话			
成立时间				员工总人数：						
企业资质等级				其中	项目经理					
营业执照号					高级职称人员					
注册资金					中级职称人员					
开户银行					初级职称人员					
账号					技 工					
经营范围										
备注										

投标人（盖章）：

法定代表人（印章）：

日期：_____年_____月_____日

投标人信用承诺书

为营造公平竞争、规范有序的市场环境，树立诚信守法经营形象。本单位郑重承诺：

一、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责。

二、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任。

三、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；或虽有不良记录，但已超过处理期限。

四、我方一旦中标，将按规定及时与招标人签订合同，严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、工期、投标方案、项目经理等内容组织实施。

五、自觉接受社会各界的监督，依法接受有关行政机关的事中事后监管和执法检查，并如实提供有关情况和材料。

六、严格遵守国家法律、法规、规章和相关政策规定，积极参与社会信用体系建设，倡树以信笃行，以诚兴业的传统美德，争当信用市民，争创信用企业。

七、本《信用承诺书》同意向社会公开。

承诺单位：

（加盖单位公章及法人印章）

年 月 日

附录1

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第1页 共3页

序号	标题	分值	评分标准
威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 [100.00]			
1	资格审查 [合格制]		
1.1	营业执照	合格制	上传word或pdf格式的文档, 内容为有效的营业执照的彩色扫描件, 要求在中国境内注册、具有施工能力的独立法人单位, 营业执照经营范围中包含体育场地类塑胶的铺设或施工等相关内容。
1.2	资质证书	合格制	上传word或pdf格式的文档, 内容为有效的资质证书的彩色扫描件, 要求具有建筑工程施工总承包三级及以上资质
1.3	安全生产许可证	合格制	上传word或pdf格式的文档, 内容为安全生产许可证的彩色扫描件
1.4	法定代表人身份证明或授权委托书	合格制	上传word或pdf格式的文档, 若法定代表人参加投标, 内容为法人身份证明 (按投标文件格式提供) 及企业法定代表人身份证复印件 若授权代表参加投标, 内容为授权委托书 (按投标文件格式提供)、企业法定代表人身份证及授权委托代理人身份证复印件
1.5	投标保证金证明	合格制	上传word或pdf格式的文档 1.若采用电汇、网上银行转账形式提交投标保证金的, 后附投标人基本户开户证明 (由银行相关部门盖章的基本户开户许可证明 (如开户许可证或银行开户许可申请表等))、汇款证明等材料彩色扫描件。 2.如选择银行保函方式, 银行保函要求由投标人基本账户的开户银行针对本工程开具, 有效期不少于投标有效期, 投标文件中附银行保函复印件。 3.若选择保险保函形式, 具体要求见招标文件投标人须知前附表, 需附: 1) 保险费汇款证明及有效发票; 2) 企业开户证明 (由银行相关部门盖章的基本户开户许可证明 (如开户许可证或银行开户许可申请表等)); 3) 有效保函; 4) 保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明; 5) 保险机构通过上述网站公开信息的查询截图; 6) 保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设立的服务机构营业执照彩色扫描件。 4.用保函形式缴纳投标保证金的投标单位必须在投标截止时间前将本项目保函彩色扫描件导入到交易系统中, 否则视为未成功缴纳投标保证金, 否决其投标。
1.6	项目管理机构	合格制	上传word或pdf格式的文档 上传内容包括项目经理、技术负责人、施工员、质量 (质检) 员、安全员、机械员、材料员各1人的相关证书及在本企业的社保证明材料 (社会保险中心提供的缴纳证明或网上打印带有电子签章及电子验真码的缴纳证明, 若为退休人员无社会保险证明, 须提供人力资源和社会保障部门出具的养老金收入证明或退休证, 和聘用单位出具的返聘证明) 彩色扫描件。 其中: 项目经理具有建筑工程贰级及以上注册建造师执业资格; 技术负责人必须持工程系列中级及以上职称或建设类注册证书; 其他关键岗位管理人员包括施工员、质量 (质检) 员、安全员 (C证)、机械员、材料员等至少具有相应岗位证书。 需附招标文件中要求的相关人员证件及社保证明 (含委托代理人)。
1.7	失信情况查询	合格制	上传word或pdf格式的文档 1、投标人及其法定代表人、委托代理人、项目经理不得为失信被执行人, 附网上截图 (查询网址 http://zxgk.court.gov.cn/shixin/ , 查询范围为全国) 复印件; 2、未被国家企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单查询结果截图复印件; 3、投标人近三年无行贿犯罪记录网上截图 (查询网址: http://wenshu.court.gov.cn/) 复印件; 4、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体。开标时, 招标代理人在公共资源交易中心外网通过联合惩戒特定程序进行查询, 此项投标人无需附截图。
1.8	投标人信用承诺书	合格制	上传word或pdf格式的文档, 按投标文件格式提供
2	技术标 [15.00]		
2.1	施工总平面图布置设计合理	1.50	(1.5分) 对工程整体有深刻认识, 表述清晰完整, 施工段划分、临时设施、临时道路、施工总平面图布置设计合理
2.2	施工方案和技术措施合理, 对关键工序有针对性等	1.50	(1.5分) 施工方案和技术措施合理, 对关键工序和关键部位施工具有针对性, 措施得力、经济、安全、可行
2.3	针对本工程的通病治理措施	1.50	(1.5分) 有完整的质量保证措施, 先进可行, 有针对本工程的通病治理措施
2.4	安全文明措施和应急救援预案	1.50	(1.5分) 针对项目实际情况有完整的安全文明措施和应急救援预案, 且措施齐全, 预案可行
2.5	环境、地下管网、地上设施保护, 冬季、雨季施工方案	1.50	(1.5分) 环境保护措施安全得力, 减少噪音、降低环境污染、扬尘治理措施、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等, 冬季、雨季施工方案

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第2页 共3页

序号	标题	分值	评分标准
2.6	绿色建筑、新技术、新产品、新工艺、新材料应用	1.50	(1.5分) 绿色建筑、新技术、新产品、新工艺、新材料应用
2.7	施工进度计划和进度措施	1.50	(1.5分) 施工进度计划和进度措施 (包括以横道图或标明关键线路的网络进度计划、保障进度计划需要的主要施工机械设备、劳动力需求计划及保证措施、材料设备进场计划及其他保证措施等)
2.8	资源配备计划	1.50	(1.5分) 资源配备计划。项目管理机构人员配备齐全合理 (采用暗标方式, 不得涉及人员姓名、公司名称等暴露投标人身份的内容)。投入的劳动力、机械设备等计划合理, 与进度计划呼应, 满足施工需求。
2.9	使用国三及以上排放标准的非道路移动机械等污染控制措施	1.50	(1.5分) 使用国三及以上排放标准的非道路移动机械等污染控制的措施
2.10	成品保护、工程保修制度、总包和分包配合配合等	1.50	(1.5分) 成品保护、工程保修制度、总包和分包配合、与发包、分包、监理、设计的配合等
3	资信标 [15.00]		
3.1	企业荣誉情况	4.00	上传word或pdf格式的文档, 内容为: 1、投标人荣获省级及以上政府机关颁发的荣誉证书每有一项省级得1分, 国家级得3分, 本项满分3分; 2、投标人认定为国家高新技术企业证书, 每有一项得1分, 本项满分1分; 投标文件中须提供证书彩色扫描件或官网公示网页截图。未提供彩色扫描件的或官网查不到的均不得分。
3.2	企业信用及考核情况	3.00	上传word或pdf格式的文档, 内容为: 1、企业近一年未发生任何违纪、违规情况者得基本分0分, 有违法违规行扣分的, 按照《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》规定计算, 扣分无下限; 投标单位若在其他城市存在违法、违规行为或造成责任事故, 按《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》的规定进行再扣分。 附“威海市住房和城乡建设局”网站信用档案查询页面截图, 以开标日“威海市住房和城乡建设局”网站信用档案查询结果为准。 2、投标人2019年度参加市级及以上建设主管部门评定的信用等级评价为AAA等级的, 加3分; AA等级的加2分; AA等级以下的, 不加分。投标人若在其他城市2019年度同时评定信用等级的, 以同一年度内信用等级评价最低级别为准。 附建设主管部门信用等级评价的文件或官网截图。
3.3	项目管理机构	2.00	通过系统选择项目班子成员 项目经理须具有建筑工程专业贰级及以上注册建造师执业资格; 技术负责人必须持工程系列中级及以上职称或建设类注册证书; 其他关键岗位管理人员 (包括施工员、质量 (质检) 员、安全员 (C证)、机械员、材料员等) 配备齐全, 持注册证书或岗位证书上岗, 分工明确, 得2分。 投标文件中项目管理班子配备不符合招标文件要求的最低标准的, 或与资格审查中项目管理机构不一致的, 出现任何一种情况, 投标将被否决。
3.4	企业业绩	6.00	必须通过系统勾选所使用的业绩, 未通过系统勾选的业绩无效。 投标人提供2017年1月1日起至至今 (时间以检测报告出具时间为准) 的类似项目业绩 (须含全塑型塑胶跑道和硅PU球场和人造草坪), 每有1项得1分, 本项满分6分。 勾选的类似工程, 系统中需上传合同、经主管部门盖章的中标通知书、官网中标公示截图及经国家级或省级权威机构出具的合格检测报告且检测报告在国家级或省级权威机构官网上能查到并提供截图备查。内容为彩色扫描件, 以上缺一不可, 否则不予认定。时间以检测报告出具时间为准。
4	商务标 [70.00]		
4.1	投标报价	55.00	基准价计算方式: 综合平均法。 评标基准价C=投标价算术平均值A×下浮系数K1×权重比例Q1+招标控制价B×下浮系数K2×权重比例Q2。 投标价算术平均值A计算过程: (n为有效投标人个数) 当0≤n<7时, A = 所有有效标书报价中去掉0个最高价、0个最低价后的算术平均值 当7≤n<10时, A = 所有有效标书报价中去掉1个最高价、1个最低价后的算术平均值 当10≤n时, A = 所有有效标书报价中去掉2个最高价、2个最低价后的算术平均值 B: 招标控制价。 K1: 取值范围 0.96,0.965,0.97,0.975,0.98。 K2: 0.98。 Q: 权重比例Q1 + Q2 = 100 %, Q1、Q2取值均应≥30 %。Q1: 取值范围 0.35,0.355,0.36,0.365,0.37。

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第3页 共3页

序号	标题	分值	评分标准
4.1	投标报价	55.00	以评标基准值为基准，投标报价与基准进行比较，相同得满分 每高于基准价1%，扣减1分，扣完为止。 每低于基准价1%，扣减0.5分，扣完为止。 偏离不足1%时，按照插入法计算得分，分数保留两位小数
4.2	措施费项目报价	1.00	基准价计算方式：平均法评标基准价为各投标报价中相应措施费项目报价金额的算术平均值。 算术平均值计算过程：（n为有效投标人个数） 当 $0 \leq n < 5$ 时，A = 所有有效标书报价中最高价、0个最低价后的算术平均值 当 $5 \leq n$ 时，A = 所有有效标书报价中最高价、1个最低价后的算术平均值 以评标基准值为基准，投标报价与基准进行比较，相同得满分 每高于基准价1%，扣减0.1分，扣完为止。 每低于基准价1%，扣减0.1分，扣完为止。 偏离不足1%时，按照插入法计算得分，分数保留两位小数
4.3	分部分项	14.00	基准价计算方式：平均法评标基准价为各投标报价中相应分部分项综合单价金额的算术平均值。 算术平均值计算过程：（n为有效投标人个数） 当 $0 \leq n < 5$ 时，A = 所有有效标书报价中最高价、0个最低价后的算术平均值 当 $5 \leq n$ 时，A = 所有有效标书报价中最高价、1个最低价后的算术平均值 清单全部参与评审 清单基本分数计算方式：总分值 / 清单项目个数 清单单项得分规则：以基准价为基础，清单单(合)价每高 1% 减1/N，减完为止。每低 1% 减0.5/N，减完为止

其他注意事项

控制价 : 5720000.00

专家个数 :7

投标人报价方式 :总价（元）

定标方式 :推荐候选人3名

分部分项工程量清单与计价表

工程名称: 环翠区中小学2020年校舍装饰工程四标段

第1页 共5页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中： 暂估价
	1 翠竹小学							
	1.1 土建							
1	GB001	拆除水泥花砖	1.拆除地面水泥花砖，包含树池花砖 2.包含基层拆除，拆除厚度综合考虑，达到二次施工的要求 3.拆除方式：综合考虑 4.拆除旧料堆放到指定地点，垃圾清扫归堆	m2	1594.58			
2	GB002	拆除混凝土垫层	1.拆除厚度：15cm 2.铲除方式：综合考虑 3.拆除旧料堆放到指定地点，垃圾清扫归堆，达到二次施工的要求 4.位置：篮球场北侧	m2	374.67			
3	GB003	浇筑混凝土垫层	1.混凝土强度等级：C25商砼，厚度21cm 2.综合考虑按设计及规范要求 3.位置：篮球场北侧	m2	374.67			
4	GB004	拆除混凝土垫层	1.拆除厚度：20cm 2.铲除方式：综合考虑 3.拆除旧料堆放到指定地点，垃圾清扫归堆，达到二次施工的要求 4.位置：篮、排球场地与道板石之间	m2	348.5			
5	GB005	浇筑混凝土垫层	1.混凝土强度等级：C25商砼，厚度12cm 2.综合考虑按设计及规范要求 3.位置：篮、排球场地与道板石之间	m2	348.5			
6	GB006	拆除钢筋砼沟盖板	1.位置：跑道内环排水沟 2.规格：500mm*640mm*100mm	m	242.14			
7	GB007	拆除钢筋砼沟盖板	1.位置：球场南侧排水沟 2.规格：1000mm*500mm*100mm	m	123			
8	GB008	安装钢筋砼沟盖板	1.材料规格：1000mm*500mm*100mm，1.2cm厚坐浆 2.混凝土等级：C30； 3.钢筋型号及间距： φ 8@200； 4.盖板厚度：100mm； 5.其他内容：模板制作、盖板安装。 6、位置：球场南侧排水沟	m2	123			
9	GB009	排水沟提升	1.沟顶提升8cm,M5水泥砂浆砌筑MU5.0机制砖 2.修整沟壁抹灰起鼓处,20mm厚1:2水泥砂浆抹面压光	m	373			
10	GB010	排水沟拆除	1.拆除排水沟盖板水泥垫层及沟顶一行砖 2.含清除沟壁及沟底垃圾 3.拆除旧料堆放到指定地点，垃圾清扫归堆，达到二次施工的要求	m	373			
11	GB011	排水沟维修	1.沟顶重新砌筑一行砖 2.排水沟内壁1:2水泥砂浆抹灰	m	373			

分部分项工程量清单与计价表

工程名称: 环翠区中小学2020年校舍装饰工程四标段

第2页 共5页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额(元)		
						综合单价	合价	其中: 暂估价
12	GB012	混凝土填缝	1.砼强度等级: C25 2.宽度约30cm	m	373			
13	GB013	拆除原塑胶面层	1.铲除厚度: 综合考虑, 达到二次施工的要求 2.铲除方式: 综合考虑 3.拆除的垃圾搬运、装车、二次倒运、外运、废旧塑胶处理、原混凝土面层场地平整等, 运距综合考虑	m ²	6558.19			
14	GB014	场地找坡平整及压实	1.经压路机碾压后不得有翻浆、弹软现象, 压实度要求≥95% 2.采用环刀法进行检测	m ²	8407.84			
15	GB015	清除原人造草坪场地	1.拆除原人造草坪场地, 达到二次施工的要求 2.拆除方式: 综合考虑 3.切割、清除、运输、旧料堆放到指定地点, 垃圾清扫干净归堆	m ²	92.09			
16	GB016	透层	1.沥青品种: 乳化沥青PC-2 2.用量: 2kg/m ² 3.运距: 综合取定	m ²	6335.19			
17	GB017	沥青混凝土	1.沥青品种:SBS改性沥青SBS-16(I)型 2.粒式:中粒式, 达到设计及规范要求 3.厚度:5cm 4.工作内容:厂拌、运输、摊铺、碾压、养护 5.运距综合取定	m ²	6335.19			
18	GB018	粘层	1.沥青品种: 配制沥青PC-3 2.用量: 1kg/m ² 3.运距: 综合取定	m ²	6335.19			
19	GB019	沥青混凝土	1.沥青品种: SBS改性沥青 2.粒式: 细粒式, 采用玄武岩, 达到设计及规范要求 3.厚度: 3cm 4.工作内容: 厂拌、运输、摊铺、碾压、养护 5.运距: 综合取定	m ²	6335.19			
20	GB020	塑胶面层	1.面层材料种类、规格: 13mm全塑型SPU自结纹塑胶面层 2.工作内容: 包含从材料制作、运输至最终达到设计效果需要的所有工序	m ²	4057.53			
21	GB021	塑胶面层	1.面层材料种类、规格: 20mm全塑型SPU自结纹塑胶面层 2.工作内容: 包含从材料制作、运输至最终达到设计效果需要的所有工序	m ²	138.98			
22	GB022	跑道划线	1.跑道划线	m	2600			
23	GB023	塑胶面层	1.面层材料种类、规格:9mm全塑型塑胶面层(涂两边硅pu防滑、耐磨层) 2.颜色综合考虑 3.详见设计图纸	m ²	2729.41			
24	GB024	篮球场划线	1.部位: 篮球场 2.球场内划线 3.工程量为球场个数计算	项	3			
25	GB025	排球场划线	1.部位: 排球场 2.球场内划线 3.工程量为球场个数计算	项	1			

分部分项工程量清单与计价表

工程名称: 环翠区中小学2020年校舍装饰工程四标段

第3页 共5页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额(元)		
						综合单价	合价	其中: 暂估价
26	GB026	盐酸清洗	1.部位: 沟盖板	m2	283			
27	GB027	211胶结合剂	1.部位: 沟盖板与塑胶面层结合处	m2	283			
28	GB028	回填石面子	1.回填材料要求: 200mm厚石面子、沉水夯实 2.回填质量要求: 满足设计及规范要求 3.部位: 人造草坪	m3	18.42			
29	GB029	垫层	1.混凝土强度等级: C25商砼, 厚度18cm 2.综合考虑按设计及规范要求 3.位置: 人造草坪	m2	92.09			
30	GB030	人造草坪	1.规格类型: 50mm人造草坪(进口加筋单丝, 充石英砂、环保塑胶颗粒6kg/m ² , 双组份环保型聚氨酯粘结胶) 2.工作内容: 包括所有施工工序	m2	92.09			
31	GB031	安装聚苯板	1.足球场四周20mmx300mm聚苯板做涨缝 2.综合考虑按设计及规范要求	m	250			
32	GB032	安砌侧(平、缘)石	1.材料、规格: 文登白花岗岩立边石(机切面) 150*150*1000(直形), 含倒角 2.结合层: 30mm厚1:3干硬性水泥砂浆	m	691.05			
33	GB033	安砌树池石	1.树池石120mm*300青石花色机切花岗岩 2.粘结层: 2cm厚M7.5水泥砂浆 3.位置: 树池	m	89.6			
34	GB034	砼靠背	1.砼型号: C25混凝土 2.断面: 综合考虑 3.含模板 4.部位: 树池石、路缘石	m3	8.8			
35	GB035	树根处理	1.树根处理, 达到二次施工的要求	项	1			
36	GB036	垃圾清运	1.类型: 原有拆除等施工产生建筑垃圾人工搬运、装车, 二次倒运、外运、弃置 2.运距: 综合考虑	m3	336.71			
1.2 装饰								
37	GB074	防腐木条椅	1.2m*0.6m防腐木, 原色, 刷5遍底漆, 500*500*550灰色麻点花岗岩凳墩 2.具体做法详见图集L13J9-2第42页 3.部位: 树池之间	套	40			

分部分项工程量清单与计价表

工程名称: 环翠区中小学2020年校舍装饰工程四标段

第4页 共5页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额(元)		
						综合单价	合价	其中: 暂估价
38	GB075	石材沟盖板	1.材质及尺寸: 文登白花岗岩(火烧面) 500*640*100, 盖板单边留100*30透水孔 2.包含制作、割孔、运输、安装及沟盖板两侧砂浆灌缝等所有费用 3.沟盖板安装后面层平整、排水口一字排列, 要求整体美观 4.位置: 跑道排水沟	m ²	160			
39	GB076	石材楼地面	1.面层形式、材料种类、规格: 文登白花岗岩荔枝面 500*500*30 2.结合层材料种类: 30厚 1: 3干硬性水泥砂浆	m ²	1565.33			
2 塔山中学								
2.1 土建								
40	GB113	拆除风化破损的钢筋混凝土盖板	1.规格: 500mm*640mm*100mm 2.拆除方式: 综合考虑 3.拆除旧料堆放到指定地点, 垃圾清扫归堆	m	75			
41	GB114	排水沟拆除	1.拆除排水沟砖墙 2.含清除沟壁及沟底垃圾 3.拆除旧料堆放到指定地点, 垃圾清扫归堆	m	75			
42	GB115	砌筑排水沟	1.M5水泥砂浆砌筑MU5.0机制砖排水沟侧壁 2.排水沟内壁20mm厚1:2水泥砂浆抹面压光	m	75			
43	GB116	拆除原塑胶面层	1.铲除厚度: 综合考虑 2.铲除方式: 综合考虑 3.拆除的垃圾搬运、装车、二次倒运、外运、废旧塑胶处理等, 运距综合考虑	m ²	700			
44	GB117	盐酸清洗	1.部位: 沟盖板	m ²	48			
45	GB118	211胶渗透结合剂	1.部位: 沟盖板与塑胶面层结合处	m ²	48			
46	GB119	塑胶面层	1.面层材料种类、规格: 13mm全塑型SPU自结纹塑胶面层 2.工作内容: 包含从材料制作、运输至最终达到设计效果需要的所有工序	m ²	710.83			
47	GB120	拆除钢筋混凝土路面	1.位置: 运动场东北角 2.拆除厚度: 综合考虑 3.铲除方式: 综合考虑 4.拆除旧料堆放到指定地点, 垃圾清扫归堆	m ²	652			
48	GB121	挖除原土	1.深度: 1.5m 2.位置: 运动场东北角	m ³	978			
49	GB122	余土外运	1.运距: 综合考虑 2.装车方式: 综合考虑	m ³	978			
50	GB123	回填石子面	1.水沉石子面深1.5m 1.位置: 运动场东北角	m ³	978			
51	GB124	垫层	1.混凝土种类: C20混凝土 2.厚度: 100mm	m ³	65.2			
52	GB125	钢筋混凝土路面	1.位置: 运动场东北角 2.砼厚度: 20cm厚C25砼内配HPB300 ϕ 12@200双向、马凳(钢筋单列清单项)	m ²	652			

分部分项工程量清单与计价表

工程名称: 环翠区中小学2020年校舍装饰工程四标段

第5页 共5页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额 (元)		
						综合单价	合价	其中: 暂估价
53	GB126	现浇混凝土钢筋	1.钢筋种类、规格:HPB300 Φ12 2.连接形式: 按图纸设计及 施工规范要求 3.工作内容: 钢筋制作、绑 扎、安装	t	5.817			
54	GB127	石英砂加聚酯胶 找平	1.厚度: 综合考虑	m2	10			
55	GB128	跑道场地划线		m	3800			
56	GB129	垃圾清运	1.类型: 原有拆除等施工产 生建筑垃圾人工搬运、装 车, 二次倒运、外运、弃 置 2.运距: 综合考虑	m3	156.6			
2.2 装饰								
57	GB167	石材沟盖板	1.材质及尺寸: 文登白花岗 岩 (火烧面) 500*640*100, 盖板单边留 100*30透水孔 2.包含制作、割孔、运输、 安装及沟盖板两侧砂浆灌 缝等所有费用 3.沟盖板安装后面层平整、 排水口一字排列, 要求整 体美观 4.位置: 跑道排水沟	m2	48			
合计								

措施项目清单计价汇总表

工程名称:环翠区中小学2020年校舍装饰工程四标段

第1页 共1页

序号	项目名称	金额（元）
	翠竹小学	
	土建	
1	总价措施项目清单	
2	单价措施项目清单	
	装饰	
3	总价措施项目清单	
4	单价措施项目清单	
	塔山中学	
	土建	
5	总价措施项目清单	
6	单价措施项目清单	
	装饰	
7	总价措施项目清单	
8	单价措施项目清单	

总价措施项目清单与计价表

工程名称: 环翠区中小学2020年校舍装饰工程四标段

第1页 共1页

序号	项目名称	计算基础	费率(%)	金额(元)	备注
	1.1 翠竹小学				
	1.1.1 土建				
1	夜间施工				
2	二次搬运				
3	冬、雨季施工				
4	已完工程及设备保护				
	1.1.2 装饰				
5	夜间施工				
6	二次搬运				
7	冬、雨季施工				
8	已完工程及设备保护				
	1.2 塔山中学				
	1.2.1 土建				
9	夜间施工				
10	二次搬运				
11	冬、雨季施工				
12	已完工程及设备保护				
	1.2.2 装饰				
13	夜间施工				
14	二次搬运				
15	冬、雨季施工				
16	已完工程及设备保护				
合计					

单价措施项目清单与计价表

工程名称:环翠区中小学2020年校舍装饰工程四标段

第1页 共1页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中： 暂估价
	1 翠竹小学							
	1.1 土建							
1	GB041	大型机械设备进 出场及安拆		项	1			
	1.2 装饰							
	2 塔山中学							
	2.1 土建							
2	GB134	大型机械设备进 出场及安拆		项	1			
	2.2 装饰							
合计								

其他项目清单与计价汇总表

工程名称: 环翠区中小学2020年校舍装饰工程四标段

第1页 共1页

序号	子目名称	计算基础	金额(元)	备注
	翠竹小学			
	土建			
1	暂列金额	项		详见暂列金额表
2	发包人发包的专业工程暂估价	项		详见专业工程暂估价表
3	承包人分包的专业工程暂估价	项		详见专业工程暂估价表
4	特殊项目暂估价	项		详见特殊项目暂估价表
5	计日工	项		详见计日工表
6	总承包服务费	项		详见总承包服务费、采购保管费表
	合 计 =1+3+4+5+6			
	装饰			
1	暂列金额	项		详见暂列金额表
2	发包人发包的专业工程暂估价	项		详见专业工程暂估价表
3	承包人分包的专业工程暂估价	项		详见专业工程暂估价表
4	特殊项目暂估价	项		详见特殊项目暂估价表
5	计日工	项		详见计日工表
6	总承包服务费	项		详见总承包服务费、采购保管费表
	合 计 =1+3+4+5+6			
	塔山中学			
	土建			
1	暂列金额	项		详见暂列金额表
2	发包人发包的专业工程暂估价	项		详见专业工程暂估价表
3	承包人分包的专业工程暂估价	项		详见专业工程暂估价表
4	特殊项目暂估价	项		详见特殊项目暂估价表
5	计日工	项		详见计日工表
6	总承包服务费	项		详见总承包服务费、采购保管费表
	合 计 =1+3+4+5+6			
	装饰			
1	暂列金额	项		详见暂列金额表
2	发包人发包的专业工程暂估价	项		详见专业工程暂估价表
3	承包人分包的专业工程暂估价	项		详见专业工程暂估价表
4	特殊项目暂估价	项		详见特殊项目暂估价表
5	计日工	项		详见计日工表
6	总承包服务费	项		详见总承包服务费、采购保管费表
	合 计 =1+3+4+5+6			

暂列金额明细表

工程名称: 环翠区中小学2020年校舍装饰工程四标段

第1页 共1页

序号	项目名称	计量单位	暂定金额(元)	备注
	翠竹小学			
	土建			
1	暂列金额	项		
	合计			
	装饰			
2	暂列金额	项		
	合计			
	塔山中学			
	土建			
3	暂列金额	项		
	合计			
	装饰			
4	暂列金额	项		
	合计			

材料暂估价一览表

工程名称:环翠区中小学2020年校舍装饰工程四标段

第1页 共1页

序号	编码	名称、规格、型号	单位	数量	单价 (元)	备注
----	----	----------	----	----	-----------	----

工程设备暂估价一览表

工程名称: 环翠区中小学2020年校舍装饰工程四标段

第1页 共1页

序号	编码	名称、规格、型号	单位	数量	单价 (元)	备注
----	----	----------	----	----	-----------	----

专业工程暂估价表

工程名称: 环翠区中小学2020年校舍装饰工程四标段

第1页 共1页

序号	工程名称	工程内容	金额 (元)	备注
	翠竹小学			
	土建			
1	发包人发包的专业工程暂估价			
	合计			
	装饰			
2	发包人发包的专业工程暂估价			
	合计			
	塔山中学			
	土建			
3	发包人发包的专业工程暂估价			
	合计			
	装饰			
4	发包人发包的专业工程暂估价			
	合计			

特殊项目暂估价表

工程名称: 环翠区中小学2020年校舍装饰工程四标段

第1页 共1页

序号	特殊项目名称	内容、范围	计量单位	计算方法	金额(元)	备注
	翠竹小学					
	土建					
1	特殊项目暂估价		项			
	合计					
	装饰					
2	特殊项目暂估价		项			
	合计					
	塔山中学					
	土建					
3	特殊项目暂估价		项			
	合计					
	装饰					
4	特殊项目暂估价		项			
	合计					

计日工表

工程名称:环翠区中小学2020年校舍装饰工程四标段

第1页 共1页

序号	项目名称、型号、规格	单位	暂定数量	综合单价	合价
	翠竹小学				
	土建				
一	人工				
人工小计					
二	材料				
材料小计					
三	机械				
机械小计					
总计					
	装饰				
一	人工				
人工小计					
二	材料				
材料小计					
三	机械				
机械小计					
总计					
	塔山中学				
	土建				
一	人工				
人工小计					
二	材料				
材料小计					
三	机械				
机械小计					
总计					
	装饰				
一	人工				
人工小计					
二	材料				
材料小计					
三	机械				
机械小计					
总计					

总承包服务费、采购保管费计价表

工程名称: 环翠区中小学2020年校舍装饰工程四标段

第1页 共1页

序号	项目名称及服务内容	项目费用 (元)	费率 (%)	金额 (元)
	翠竹小学			
	土建			
1	材料采购保管费			
2	设备采购保管费			
4	总承包服务费			
	合计			
	装饰			
5	材料采购保管费			
6	设备采购保管费			
8	总承包服务费			
	合计			
	塔山中学			
	土建			
9	材料采购保管费			
10	设备采购保管费			
12	总承包服务费			
	合计			
	装饰			
13	材料采购保管费			
14	设备采购保管费			
16	总承包服务费			
	合计			

规费、税金项目清单与计价表

工程名称: 环翠区中小学2020年校舍装饰工程四标段

第1页 共2页

序号	项目名称	计算基础	费率 (%)	金额 (元)
	翠竹小学			
	土建			
1	规费			
1.1	安全文明施工费			
1.1.1	环境保护费		0.25	
1.1.2	文明施工费		0.53	
1.1.3	临时设施费		1.37	
1.1.4	安全施工费		2.37	
1.2	工程排污费		0.2	
1.3	住房公积金		0.48	
1.4	危险作业意外伤害保险		0.1	
1.5	社会保障费		1.52	
2	税金		9	
	合计: 1+2			
	装饰			
1	规费			
1.1	安全文明施工费			
1.1.1	环境保护费		0.25	
1.1.2	文明施工费		0.53	
1.1.3	临时设施费		1.37	
1.1.4	安全施工费		2.37	
1.2	工程排污费		0.2	
1.3	住房公积金		0.48	
1.4	危险作业意外伤害保险		0.1	
1.5	社会保障费		1.52	
2	税金		9	
	合计: 1+2			
	塔山中学			
	土建			
1	规费			
1.1	安全文明施工费			
1.1.1	环境保护费		0.25	
1.1.2	文明施工费		0.53	
1.1.3	临时设施费		1.37	

规费、税金项目清单与计价表

工程名称: 环翠区中小学2020年校舍装饰工程四标段

第2页 共2页

序号	项目名称	计算基础	费率 (%)	金额 (元)
1.1.4	安全施工费		2.37	
1.2	工程排污费		0.2	
1.3	住房公积金		0.48	
1.4	危险作业意外伤害保险		0.1	
1.5	社会保障费		1.52	
2	税金		9	
	合计: 1+2			
	装饰			
1	规费			
1.1	安全文明施工费			
1.1.1	环境保护费		0.25	
1.1.2	文明施工费		0.53	
1.1.3	临时设施费		1.37	
1.1.4	安全施工费		2.37	
1.2	工程排污费		0.2	
1.3	住房公积金		0.48	
1.4	危险作业意外伤害保险		0.1	
1.5	社会保障费		1.52	
2	税金		9	
	合计: 1+2			