

威招审（CL202013006）

广安·馨麓学苑项目铝合金门窗采购及安装

# 招 标 文 件



招标人：威海广安城投融资有限公司

招标代理人：山东富尔工程咨询管理有限公司

2020年4月16日



# 目录

第一章 招标公告	7
一、招标条件	7
二、 招标范围	7
三、项目基本情况	7
四、投标企业资格要求	7
五、招标文件的获取	8
六、投标文件的递交	8
七、发布公告的媒介	8
八、联系方式	8
第二章 投标人须知	9
投标须知前附表	9
1. 总则	21
1.1 招标项目概况	21
1.2 招标项目的资金来源和落实情况	21
1.3 招标范围、交货期、交货地点和质量标准	21
1.4 投标人资格要求	21
1.5 费用承担	23
1.6 保密	23
1.7 语言文字	24
1.8 计量单位	24
1.9 投标预备会	24
1.10 分包	24
1.11 响应和偏差	24
2. 招标文件	25
2.1 招标文件的组成	25
2.2 招标文件的澄清	25
2.3 招标文件的修改	25
2.4 招标文件的异议	26
3. 投标文件	26
3.1 投标文件的组成	26
3.2 投标报价	26
3.3 投标有效期	27
3.4 投标保证金	27
3.5 投标单位相关资料	28
3.6 投标文件的编制	28
4. 投标	29
4.1 投标文件的密封和标记	29
4.2 投标文件的递交	29
4.3 投标文件的修改与撤回	30
5. 开标	30
5.1 开标时间和地点	30
5.2 开标程序	30
5.3 开标异议	31
6. 评标	31
6.1 评标委员会	31
6.2 评标原则	32
6.3 评标	32
7. 合同授予	32

7.1 中标候选人公示.....	32
7.2 评标结果异议.....	32
7.3 中标候选人履约能力审查.....	32
7.4 定标.....	32
7.5 中标通知.....	32
7.6 履约保证金.....	33
7.7 签订合同.....	33
8. 纪律和监督.....	33
8.1 对招标人的纪律要求.....	33
8.2 对投标人的纪律要求.....	33
8.3 对评标委员会成员的纪律要求.....	33
8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求.....	33
8.5 投诉.....	34
9.是否采用电子招标投标.....	34
10.需要补充的其他内容.....	34
附件一：开标记录表.....	35
附件二：问题澄清通知.....	36
附件三：问题的澄清.....	37
附件四：中标通知书.....	39
附件五：中标结果通知书.....	40
附件六：确认通知.....	41
第三章 评标办法（综合评估法）.....	42
评标办法前附表.....	42
1. 评标方法.....	42
2. 评审标准.....	42
3. 评标程序.....	42
4. 否决投标条件.....	44
第四章 合同条款及格式.....	45
第五章 技术标准及供货要求.....	51
第六章 投标文件格式.....	58
目 录.....	59
投标函.....	60
投标函附录.....	61
法定代表人（单位负责人）身份证明.....	62
授权委托书.....	63
投标单位基本情况表.....	64
投标人信用承诺书.....	65
投标人 2016 年以来同类项目供货业绩一览表.....	66
技术性文件.....	67
第七章 工程量清单.....	70



## 第一卷

# 第一章 投标邀请书

## 广安·磐麓学苑项目铝合金门窗采购及安装 投标邀请书

\_\_\_\_\_（被邀请单位名称）：

你单位已通过资格预审，现邀请你单位按招标文件规定的内容，参加广安·磐麓学苑项目铝合金门窗采购及安装的投标。

请随时关注网站招标文件下载时间，通过 CA 锁从“威海市住房和城乡建设局”网站点击本工程资格预审公告（代招标公告）下方“下载招标文件”按钮进入，直接从网上下载电子版的招标文件。逾期下载责任自负。

递交投标文件的截止时间及地点详见招标文件。逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

你单位收到本邀请书后，请于 2020 年 4 月 2 日 17 时 00 分（具体时间）前以传真或快递方式予以确认是否参加投标。

招 标 人：威海广安城投置业有限公司 招标代理机构：山东富尔工程咨询管理有限公司

地 址：威海市经区海瞳路 28 号 地 址：威海市古寨东路 315 号

邮 编：264200 邮 编：264200

联 系 人：王成伟 联 系 人：雷高昕

电 话：0631-5992205 电 话：0631-5896358

传 真： 传 真：0631-5819806



## 附件：确认通知

### 确认通知

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

我方已于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日收到你方\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日发出的\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_（项目名称）关于\_\_\_\_\_的通知，并确认\_\_\_\_\_（参加/不  
参加）投标。

特此确认。

被邀请单位名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 第二章 投标人须知

### 投标须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称：威海广安城投置业有限公司 地址：威海市经区海瞳路 28 号 联系人：王成伟 电话：0631-5992205
1.1.3	招标代理机构	名称：山东富尔工程咨询管理有限公司 地址：威海市古寨东路 315 号 联系人：雷高昕 电话：0631-5896358
1.1.4	招标项目名称	广安·磐麓学苑项目铝合金门窗采购及安装
1.2.1	资金来源及比例	国有（非财政）100%
1.2.2	资金落实情况	已到位
1.3.1	招标范围	设计图纸范围内的铝合金门窗的采购、制作、运输、保管、装卸、安装、检测、验收及在质量保证期内发生的任何缺陷的修复工作。具体详见招标文件。
1.3.2	交货期	本项目分批次进场，每批次进场后 90 天内供货并安装完毕（具体每批次的品种、数量、进场时间等以招标人要求为准）。
1.3.3	交货地点	广安·磐麓学苑施工现场（具体以甲方指定位置为准）
1.3.4	质量标准	达到国家验收规范合格标准
1.4.1	投标人资质条件、能力、信誉	1、投标人应具备独立法人资格的铝合金门窗生产、加工企业； 2、投标人、法定代表人、授权委托人、拟委任的项目负责人不得为失信被执行人； 3、投标人近三年内无行贿犯罪行为记录； 4、投标人未被工商行政管理机关在全国企业信用信息

		公示系统中列入严重违法失信企业名单； 5、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体；
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.4.3	投标人不得存在的 其他情形	详见 1.4.3 条款内容
1.9.1	投标预备会	不召开
1.9.2	投标人在投标预备会前提 出问题	不召开
1.10.1	分包	不允许
1.11.3	其他可以被接受的技术支 持资料	详见 1.11.3 条款内容
1.11.4	偏差	详见第五章供货要求
2.1	构成招标文件的其他资料	招标人发出的补充通知及答疑
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	开标前 10 天 形式：通过威海市建设工程交易系统本项目招标公告 页面下方点击“提出问题”按钮上传。
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	请潜在投标人在投标截止时间 15 日前随时关注本项目 招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一 经发出，视为潜在投标已收到，招标人不在另行通知。
2.3.1	招标文件修改发出的形式	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招 标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发 出，视为潜在投标已收到，招标人不在另行通知。
3.1.1	构成投标文件的其他资料	投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件 规定的澄清确认
3.2.4	最高投标限价	各投标单位在报价时，投标报价均不能高于招标控制 价：招标控制价为壹仟零贰拾万玖仟柒佰伍拾伍元柒 角柒分（10209755.77 元）。否则按否决投标处理。
3.2.5	投标报价的其他要求	无
3.3.1	投标有效期	90 天（日历天）



3.4.1	投标保证金	<p>要求投标人递交投标保证金：壹拾万元。</p> <p>投标保证金的形式：电汇、网上银行转账、银行保函或保险保函（投标单位如用其他转账形式影响到账时间的，由此引发的后果由投标单位自行承担）</p> <p><b>1. 如选择银行转帐方式：</b>需从投标单位的基本账户转入下列指定账户（标明工程名称，以个人、企业办事处、分公司、子公司名义或从他人帐户、投标人企业的其他账户缴纳的投标保证金无效，其投标应当被拒绝）。</p> <p><b>收款人名称：</b>威海市公共资源交易中心</p> <p><b>收款人开户银行信息</b>以投标人在系统“投标保证金管理”页面中申请到的虚拟账号信息为准。</p> <p><b>收款人账号获取的方式：</b>投标人通过 CA 数字证书及数字证书绑定密码，登录“威海市建设工程电子交易系统”，并进入“投标保证金管理”模块，选中目标项目，点击右上角的“申请”按钮。若需要通过虚拟账号缴纳保证金，则选择“虚拟账号”并按照提示获取虚拟账号；若采用保函形式缴纳保证金，则仅需在投标截止时间前，点击“保函”按钮，上传保函附件。</p> <p>为能及时、准确退还投标保证金，请各投标人缴纳投标保证金时在摘要或备注内容中注明“建设工程投标保证金”。</p> <p>注意：一个收款人虚拟账号仅限定一个投标企业在本工程上使用。各投标企业应严格按照招标文件的要求进行投标保证金的缴纳工作，在汇款时认真核对招投标客户端的收款人名称和开户银行等信息是否与招标文件提供的信息一致，如有出入请及时联系该工程的招标代理机构，未按招标文件要求操作的，可能导致投标保证金无法确认，进而影响投标资格，由此引发的后果由投标企业自行承担。</p> <p>投标保证金必须在投标截止前到达指定帐户，逾期视为未提交投标保证金，无投标资格，开标现场不接</p>
-------	-------	--

	<p>受投标保证金，不从基本户转入的保证金视为无投标资格。</p> <p><b>2. 如选择银行保函方式：</b>需投标人基本账户开户行出具银行保函要求为针对本工程的，有效期不少于 30 天，投标文件中附银行保函复印件，开标现场需提交银行保函原件给招标代理单位，否则投标文件不予接受。</p> <p><b>3. 如选择保险保函方式：</b>按照山东省住房和城乡建设厅、山东省发展和改革委员会、中国保险监督管理委员会山东监管局和中国保险监督管理委员会青岛监管局印发的《关于开展房屋建筑和市政工程投标保证金工作的意见（试行）》（鲁建建管字〔2018〕11 号）文件要求。保险机构开展投标保证的保险条款应当经中国保险监督管理委员会或中国银行保险监督管理委员会批准或备案，通过山东省住房和城乡建设厅“山东省住房城乡建设服务监管与信用信息综合平台（<a href="http://221.214.94.41:81/xyzj/">http://221.214.94.41:81/xyzj/</a>）”“全国公共资源交易平台（山东省）/山东省公共资源交易网（<a href="http://www.sdggzyjy.gov.cn">http://www.sdggzyjy.gov.cn</a>）”，将保险机构单位信息、保险合同条款（范本）、保单（范本）、保函（范本）等向社会主动公开。</p> <p>投标人应选择符合上述要求的保险机构，且提供相关证明材料。投标人支付的保险费必须由本单位基本账户支付。</p> <p>投标文件中需附：1) 保险费汇款证明及有效发票；2) 基本账户证明文件；3) 有效保函；4) 保险机构在中国保险监督管理委员会或中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5) 保险机构通过上述网站公开信息的查询截图；6) 保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设有的服务机构营业执照。投标单位需携带原件校验（查询信息截图除外），且复印件必须与原件保持一致。</p>
--	--

		注:基本账户证明文件为企业基本账户开户许可证或企业的基本账户存款信息表。
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	无
3.5	资格审查资料的特殊要求	无
3.5.2	近年完成的同类项目情况表	2017 年以来
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.6.3 (2)	投标文件副本份数及其他要求	<p>投标文件份数: 2 份 (正本 1 份, 副本 1 份);</p> <p>电子投标文件: 1 份,</p> <p>电子投标文件普通光盘: 文件形式为 PDF 文件、EXCEL 格式工程量清单。</p> <p>注: 投标单位若中标, 则需根据招标单位要求的份数提供投标文件, 以备各有关单位存档。</p>
3.6.3 (3)	投标文件是否需分册装订	<p>不需要。</p> <p>投标人制作完成电子投标文件后, 通过系统选择打印的内容 (含资格审查、资信标、商务标、技术标), 打印出纸质投标文件。采用胶装方式, 装订应牢固、不易拆散和换页, 不得采用活页装订。</p>
4.1.2	内封套上应载明的信息	<p>招标人名称: _____</p> <p>招标人地址: _____</p> <p>投标单位的名称: _____</p> <p>地址: _____</p> <p>邮政编码: _____</p> <p>招标编号: _____</p> <p>项目名称: _____</p> <p>投标文件在 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 时 _____ 分前不得开启。</p>

	外封套上应载明的信息	<p>招标人名称：_____</p> <p>招标人地址：_____</p> <p>招标编号：_____</p> <p>项目名称：_____</p> <p>投标文件在____年__月__日__时__分前不得开启。</p> <p><b>封套时间为开标时间精确到分。</b></p> <p><b>密封要求：</b></p> <p>投标单位应将投标文件的正本和所有副本分别密封在内层包封，电子版文件单独密封一个内包封，再密封在一个外层包封中，并在内包封上正确标明“正本”或“副本”或“电子版投标文件”。</p>
4.2.1	投标截止时间	2020年5月8日14:00
4.2.2	递交投标文件地点	威海市公共资源交易中心第三开标厅（威海市海滨中路28号外运大厦附楼）
4.2.3	投标文件是否退还	否
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点：威海市公共资源交易中心第三开标厅（威海市海滨中路28号外运大厦附楼）</p>
5.2（4）	开标程序	开标顺序：按递交投标文件的逆顺序
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：5人；</p> <p>评标专家确定方式：通过山东省公共资源交易综合评标评审专家库中随机抽取。</p> <p><b>注：评标专家不得为失信被执行人，未被威海市各职能部门列为严重失信主体，若为失信被执行人和严重失信主体，将及时清退。（开标现场查询）</b></p>
7.1	中标候选人公示媒介及期限	<p>公示媒介：山东省公共资源交易网、威海市住房和城乡建设局网、威海市公共资源交易网站。</p> <p>公示期限：3个工作日</p>
7.4	是否授权评标委员会确定中标候选人	是，推荐3名中标候选人，公示期结束后无任何异议确定排名第一的中标候选人为中标人。
7.6.1	履约保证金	不要求

9	是否采用电子招标投标	是
10	需要补充的其他内容	
10.1	电子投标文件制作须知	<p>1. 投标人应通过【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】制作电子投标文件，制作前应详细阅读使用说明书，保证电脑网络为联网状态，软件为最新版本（只有联网的状态，系统才会自动检测软件是否为最新版本）。</p> <p>2. 电子投标文件由资格审查、资信标、技术标、商务标组成。投标人下载 ztb 版的电子招标文件后，使用【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】打开，并切换到投标文件制作模式，投标文件编制工具会根据电子招标文件评分办法自动生成电子投标文件制作目录，按照招标文件要求，逐条上传相关内容，不要出现错项、漏项，<b>其中资格审查部分每项应按要求上传 word 或 pdf 格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传 word 或 pdf 格式的文档。</b></p> <p>3. 商务标“投标报价”栏目包括投标人的企业资质、项目负责人及报价等信息，投标人应认真填写不要遗漏，唱标时读取该信息。投标文件编制工具根据“投标报价”的信息，自动生成投标函，投标人可根据实际情况对投标函进行调整，其中的报价等内容应确保准确无误，且与“投标报价”的内容保持一致。</p> <p>4. 电子签章是通过 CA 数字证书进行电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果，同时利用电子签名技术保障电子信息的真实性和完整性以及签名人的不可否认性。可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。</p> <p>5. 投标人同时参加多个标段的项目投标，在打开 ztb 电子招标文件切换到电子投标文件制作后，应在</p>

	<p>“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子投标文件，并通过“标段管理”依次切换所有投标标段制作电子投标文件。在所有标段的电子投标文件都制作完成后，投标人应将多个标段的电子投标文件保存为一个电子投标文件（不可以一个标段生成一个电子投标文件），否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。无法被系统读取的电子投标文件将按无效投标文件处理，否决其投标。生成的电子投标文件名称应为投标人的全称。</p> <p>6. 投标人应在电子投标文件编制完成定稿并加盖电子签章后，通过投标文件编制工具进行打印纸质投标文件（带水印编码），打印之后再修改投标文件内容，需撤销签章，修改后的文件水印编号将发生变化，需重新打印纸质投标文件。纸质投标文件应用不褪色的纸张书写或打印。投标人打印完毕后，应对照纸质投标文件里水印编码和定稿的电子投标文件编码是否一致。编码不一致的将按无效投标文件处理，否决其投标。</p> <p>7. 电子投标文件编制完成定稿后，点击【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章并通过 CA 数字证书自动加密，签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，上传电子投标文件，上传成功后，系统出具上传凭证，即为电子投标文件提交成功。以上工作应在投标截止时间前完成。投标人应下载上传凭证，以备核验。（注意：电子投标文件请务必控制在 200M 以内（若超出，请将压缩后的电子投标文件重新上传））</p> <p><b>注：关于电子投标文件签章的说明</b></p> <p>1. 资格审查部分每项应按要求上传 word 或 pdf 格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传 word 或 pdf 格式的文档。</p> <p>2. ztb 格式投标文件制作完成后，投标人点击系</p>
--	---

		<p>统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的投标内容合并为一个完整版的pdf文档，再按照招标文件要求在指定位置上依次加盖电子签章（如投标函、法定代表人身份证明等；技术标无需电子签章等）。</p>
		<p>1. 投标截止时间前请投标人使用威海市建设工程电子交易系统（以下简称“系统”）提供的模拟开标功能，验证当前电脑环境是否可用、电子签章是否可以使用、CA 数字证书是否匹配，避免开标当天因电脑环境不可用、程序未安装插件及 CA 数字证书驱动不识别或解密使用的 CA 数字证书与加密的 CA 数字证书不匹配等原因造成无法正常网上电子开标。</p> <p>模拟开标使用步骤：使用 CA 数字证书登录-》进入交易平台-》点击“模拟开标”菜单。</p> <p>2. 投标人开标当天应携带加密本项目电子投标文件的 CA 数字证书和已配置好环境的、自行配置联网的笔记本电脑。<b>招标人、招标代理和公共资源交易中心不提供联网服务，投标人应自行解决电脑联网问题。</b>记住登录系统的两个密码：CA 数字证书绑定密码与 CA 数字证书设备密码。建议提前验证密码是否正确。</p> <p>注：CA 数字证书绑定密码，即该 CA 数字证书与企业账号关联时，企业自行设置的关联密码；CA 数字证书设备密码，即锁本身的 pin 码。</p> <p>3. 电脑软硬件配置要求：</p> <p>（1）操作系统：win7 及以上；</p> <p>（2）浏览器：ie9 及以上，搜狗浏览器、360 浏览器、QQ 浏览器等兼容 ie 模式的浏览器，但要保证 ie 浏览器是 ie9 及以上；</p> <p>（3）系统软件：CA 数字证书驱动，威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具，签章软件。以上系统软件均可通过威海市建设工程电子交易系统-》文件下载专区进行下载。</p>



	<p>4. 投标人需在线自行完成开标过程，且必须全程使用 CA 数字证书进行操作，不要随意插拔 CA 数字证书，建议至少提前 30 分钟登录系统。</p> <p>登录步骤为：威海市建设工程电子交易系统-》招投标登录-》CA 登录-》输入数字证书绑定密码及数字证书设备密码-》进入交易平台-》开标项目-》选择开标项目进入开标室。</p> <p>开标步骤为：在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表。</p> <p>5. (1) <b>在线签到</b>：投标截止时间前 1 小时系统自动开启签到功能，投标人在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书在进入本项目开标室后，点击左侧【签到】按钮完成签到。</p> <p>(2) <b>在线解密投标文件</b>：代理端启动解密后，投标人端口收到在线解密的消息。在解密倒计时内点击【解密】按钮。</p> <p>注：投标人完成上述工作后，请耐心等待，系统将根据所有投标人提交解密的顺序依次解密投标文件。</p> <p>(3) <b>确认开标记录表</b>：代理端发送开标记录后，投标人端收到确认开标记录表的消息。在倒计时内点击【确认开标记录】按钮，核对报价、项目负责人等信息无误后点击【确认】按钮。倒计时内未点击确认按钮，且未提出异议的，视同认同开标结果，系统将自动确认开标记录表。若投标单位需进行回避的，应在是否回避栏中点击【回避】按钮。</p> <p>6. 评标期间，请投标人保持在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。</p> <p>7. 电子投标文件有下列情况之一的，评标委员会应作出否决投标的决定：</p> <p>(1) 电子投标文件所载明的类似工程业绩或者奖项等和实际不符的；</p>
--	---



		<p>(2) 同一投标人在电子评标系统中就同一项目的同一标段存在多个不同电子投标文件的；同一投标人在同一项目的不同标段存在多个电子投标文件的；</p> <p>(3) 未按招标文件要求提供电子投标文件的，或者未在规定的解密时间内，点击“解密”按钮申请解密操作的，或者解密使用的 CA 数字证书与加密上传电子投标文件的 CA 数字证书不一致导致解密失败的，或者因投标人的原因造成电子投标文件未能解密的；</p> <p>(4) 电子投标文件未在投标截止时间前成功上传到服务器的，或者未在投标截止时间前在线签到的；</p> <p>(5) 电子投标文件里所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的；</p> <p>(6) 纸质投标文件的水印编码与递交至服务器的电子投标文件编码不一致的；</p> <p>(7) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他情形。</p> <p><b>8. 电子投标文件有下列情况之一的，视为投标人相互串通投标：</b></p> <p>(1) 不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同的；</p> <p>(2) 不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致的；</p> <p>(3) 不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；</p> <p>(4) 法律、法规、规章及招标文件规定的投标人网上电子开标须知其他视为相互串通投标行为。</p> <p><b>9. 电子投标文件与书面投标文件内容存在不一致的，以电子投标文件为准。</b></p> <p><b>10. 在开评标工作开始后，招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程</b></p>
--	--	--

		<p>交易系统故障导致无法继续进行开评标工作时，招标人可以采用纸质形式进行开评标，也可以暂停开评标工作，待故障解除后继续开评标工作。</p> <p><b>请投标人严格遵照以上要求，如有问题请及时咨询开发单位技术服务，联系电话：0631-5819292。</b></p>
10.2	信用录入要求	<p><b>业绩信息录入要求：</b>工程业绩信息需投标人在投标截止时间前通过威海市建设工程电子交易系统自主上传至系统里，无需审核，提交后的信息将通过系统对外公布。工程业绩信息一经使用将不再有修改权限。信息真实性由投标人自行负责，如发现投标人录入的信息存在弄虚作假的现象，将按照法律法规等文件要求进行依法处理，并记不良行为记录，情况严重者，将被列入黑名单。</p>
10.3		<p>1. 投标人必须保证投标书中所有资料的有效性、合法性、真实性，不得弄虚作假或提供不实信息。若在评标期间发现投标人提供了虚假资料，招标人有权对投标人的投标文件作否决投标处理，并没收其投标保证金；若在评标结果公示期间发现作为中标候选人的投标人提供了虚假资料，招标人有权取消其中标资格并没收投标保证金。并上报威海市建设委员会根据《威海市建设市场责任主体信用档案记录标准》记入企业不良信用记录。</p> <p>2. 构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释：除非招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。</p>
其他		<p>1、投标人如发现本招标文件及其设计评审办法中存在含糊不清、相互矛盾、多种含义以及歧视性不公正条款或违法违规等内容时，请在规定的时间内向招标代理机构书面提出。</p> <p>2、投标单位保证所提供的投标文件及相关证件真实性及有效性，弄虚作假</p>

	<p>一经查处，取消投标资格、没收本工程的投标保证金并接受管理机构的相关处罚。</p> <p>3、开标过程中，如遇特殊情况，服从公共资源交易中心场地调配，并遵守相关规章制度。</p> <p>4、投标单位提供的投标文件电子文件必须经过病毒处理，开标现场因处理病毒造成文件丢失后带来的损失由投标单位自行承担。</p> <p><b>5、中标单位应在发放中标通知书之前完成山东省一体化平台审核。</b></p>
<p>根据威住建通字【2020】6号《关于做好疫情期间房屋建筑和市政工程招标投标防控工作的通知》，为做好疫情期间招标投标的防控工作，保障人民群众生命安全和身体健康，有序开展招标投标交易活动，现将有关要求通知如下：</p> <p>(1) 本工程采用全过程网上交易，要求进场交易的投标人只允许委派一人参加，且全程佩戴口罩，测量体温、登记备案，外地投标人进场还需按规定提交健康准入证，否则在递交投标文件、相关证件并签到后，自行在随行车里等待。</p> <p>(2) 请各投标人在开标（投标截止）时间随时关注威海市建设工程电子交易系统（<a href="http://60.212.191.165:10006/Pages/Login/SSOL_loginWH.aspx?appid=104&amp;backurl=1">http://60.212.191.165:10006/Pages/Login/SSOL_loginWH.aspx?appid=104&amp;backurl=1</a>）配合完成开标环节相关确认工作（包括在线签到、在线解密、确认开标记录表等），以免因疏漏或疏忽导致开标会议延迟。</p> <p>(3) 请各参与投标企业在开标结束后，评委评标期间，随时保持电脑网络在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。在评标过程中，评标委员会可能通过电子评标系统要求投标人对所提交电子投标文件中不明确的内容进行澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。投标人应当在15分钟时间内（以招标代理公司通过威海市建设工程电子交易系统“威海公共资源实时公告”即时对话框提醒时间为准）及时通过电子系统予以澄清、说明或补正，因未及时关注造成的责任自负。</p> <p>(4) 若投标人在15分钟内无法及时的澄清、说明或补正，请通过电子系统向评标委员会申请延长时，并说明合理理由。（注意：收到消息提醒后，投标单位必须对其进行刷新，方可查收到）</p> <p>(5) 疫情防控期间，推行“不见面远程开标”，具体操作，请投标单位关注威海市公共资源交易网-首页-新闻中心-重要通知-《威海市公共资源交易中心疫情防控期间交易服务指南》（2020年2月14日发布）“威海市建设工程电子交易系统“不见面远程开标”操作使用说明书（投标人）”。请投标单位认真学习操作流程，务必在投标文件上传成功后，在开标2小时前进行模</p>	

拟开标，确保正常远程开标，否则后果自负。

## 1. 总则

### 1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 工程项目名称：即招标项目所属的工程项目，见投标人须知前附表。

### 1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

### 1.3 招标范围、交货期、交货地点和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 交货期：见投标人须知前附表。

1.3.3 交货地点：见投标人须知前附表。

1.3.4 质量标准：见投标人须知前附表。

### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

(1) 资质要求：见投标人须知前附表；

1.4.1 投标人应具备承担本项目施工的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质条件：见投标人须知前附表；

《威海市联合惩戒措施清单》具体如下：

- ①失信被执行人；
- ②严重违法失信超限超载运输车辆相关责任主体；
- ③农产品生产和农业投入品经营领域存在严重失信行为的企业及其有关人员；
- ④环境保护领域存在严重失信行为的生产经营单位及其有关人员；
- ⑤吊销营业执照、列入经营异常名录或严重违法失信企业及其有关人员；
- ⑥严重质量违法失信行为当事人；
- ⑦安全生产领域失信生产经营单位及其有关人员；
- ⑧存在严重失信行为的食物（含食品添加剂）、药品、化妆品、医疗器械生产经营者；
- ⑨重大税收违法案件当事人；
- ⑩海关失信企业及其有关人员；
- ⑪涉金融严重失信人名单的当事人；
- ⑫在财政性资金管理使用领域中存在失信、失信行为的单位、组织和有关人员；
- ⑬违法失信上市公司相关责任主体；
- ⑭统计上严重失信企业及其有关人员；
- ⑮房地产领域开发经营活动中存在失信行为的相关机构及人员；
- ⑯电子商务及分享经济领域炒信行为相关失信主体；
- ⑰运输物流行业严重违法失信市场主体及其有关人员；
- ⑱电子认证服务行业严重失信机构及其相关人员；
- ⑲电力行业严重违法失信市场主体及其相关人员；
- ⑳保险领域违法失信相关责任主体；
- ㉑重大交通违法违章相关责任主体；
- ㉒劳动保障领域严重失信主体；
- ㉓社会保障领域严重失信主体；
- ㉔海洋渔业领域严重失信主体；
- ㉕住房城乡建设领域严重失信主体；
- ㉖旅游领域严重失信主体；
- ㉗价格领域严重失信主体；
- ㉘纳税信用评价为 D 级的纳税人；
- ㉙消防领域严重违法失信相关责任主体；
- ㉚盐行业生产经营严重失信者；

- ①石油天然气行业严重违法失信主体；
- ②对外经济合作领域严重失信主体；
- ③国内贸易流通领域严重违法失信主体；
- ④严重拖欠农民工工资用人单位及其有关人员；
- ⑤家政服务领域相关失信责任主体；
- ⑥公共资源交易领域严重失信主体；
- ⑦出入境检验检疫严重失信企业；
- ⑧城市管理违法建设失信主体。

(2) 其他要求：见投标人须知前附表；

#### 1.4.2 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (2) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；
- (3) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；
- (4) 与本招标项目其他投标人代理同一个制造商同一品牌同一型号的设备投标；
- (5) 为本招标项目提供过设计、编制技术规范和其他文件的咨询服务；
- (6) 为本工程项目的相关监理人，或者与本工程项目的相关监理人存在隶属关系或者其他利害关系；
- (7) 为本招标项目的代建人；
- (8) 为本招标项目的招标代理机构；
- (9) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- (10) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- (11) 被依法暂停或者取消投标资格；
- (12) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (13) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (14) 在最近三年内发生重大产品质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；
- (15) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- (16) 投标人、法定代表人及授权委托人、项目负责人被最高人民法院在列入失信被执行人名单；
- (17) 在近三年内投标人有行贿犯罪行为的；
- (18) 投标人被威海市各职能部门列为严重失信主体；
- (19) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。



1.4.3 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本招标项目投标。

## 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理, 评委费由中标单位支付。招标代理费由招标人支付。

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

## 1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 投标预备会

1.9.1 本工程不召开投标预备会。

## 1.10 分包

1.10.1 本项目不允许分包。

## 1.11 响应和偏差

1.11.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.11.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标材料质量标准的详细描述、技术支持资料及相关服务计划等内容以对招标文件作出响应。

1.11.3 投标文件中应针对实质性要求和条件中列明的技术要求提供技术支持资料。技术支持资料以制造商公开发布的印刷资料，或检测机构出具的检测报告或投标人须知前附表允许的其他形式为准。

1.11.4 投标文件对招标文件的全部偏差，均应在投标文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为投标人响应招标文件的全部要求。

## 2. 招标文件

### 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 技术标准及供货要求；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第2.2 款和第2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

### 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

### 2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的



投标人。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

## 2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

# 3. 投标文件

## 3.1 投标文件的组成

3.1.1 第八章投标文件格式仅提供了投标人在制作投标文件时，部分需要上传 PDF 文件的固定格式，其它相关内容由系统自动生成。

3.1.2 ztb 格式投标文件制作完成后，投标人点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的投标内容合并为一个完整版的 pdf 文档，再按照招标文件要求在指定位置上依次加盖电子签章（如投标函、法定代表人身份证明等，技术标无需电子签章）。未按照要求上传的，否决其投标。

3.1.3 投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

## 3.2 投标报价

3.2.1 工程量清单报价时，需按招标文件给定的 EXCEL 表格附表制作完成后转换为 PDF 加盖电子签章，上传至商务标的“补充附件”一项中。

3.2.2 投标人的投标报价不得超过最高投标限价，否则按否决投标处理，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.3 在工程安装施工及保修过程中，若给住户及行人造成损失则由中标单位负责赔偿，赔偿金的确定由受损方、建设单位、监理单位共同认定。

3.2.4 投标单位提报的综合单价不得低于成本价，对于低于成本价的报价，投标单位需作出合理说明，否则否决其投标。

3.2.5 各投标人严禁不平衡报价，不得恶意降低报价扰乱市场，评标委员会有权对不合理报价

进行质疑，投标单位应给予合理的答复，否则经评标委员会评定为不合理报价的投标单位按否决投标处理。

3.2.6 质量保修期：工程竣工验收合格后不少于二年。

3.2.7 本工程代理费由建设单位支付，评委费由中标单位支付。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及银行同期存款利息。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。境内投标人提交的投标保证金，应当从其基本账户转出并在投标文件中附上基本账户开户证明。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟将在与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。投标保证金还应退还银行同期存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；
- (3) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

### 3.5 资格审查资料

投标人在递交投标文件前，发生可能影响其投标资格的新情况的，应更新或补充其在申请资格预审时提供的资料，以证实其各项资格条件仍能继续满足资格预审文件的要求，且没有实质性降低。

### 3.6 纸版投标文件的编制

3.6.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.6.2 投标文件应当对招标文件有关供货期、投标有效期、供货要求、招标范围等实质性内容作出响应。投标文件在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.6.3 (1) 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，投标函、投标函附录及对投标文件的澄清、说明和补正应由投标人的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或盖单位章。由投标人的法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的要求。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或盖单位章。

(2) 投标文件正本一份，副本份数见投标人须知前附表及电子文件。正本和副本的封面右上角上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。

(3) 投标文件的正本与副本应分别装订，并编制目录，具体装订要求见投标人须知前附表规定。

## 4. 投标

### 4.1 纸版投标文件的密封和标记

4.1.1 投标单位应将投标文件的正本和前附表第 3.6.3 (2) 项所述份数的副本分别密封在内层包封，再密封在一个外层包封中，并在内包封上右上角正确标明“正本”或“副本”。

4.1.2 投标文件内层包封上应写明的内容见投标人须知前附表第 4.1.2 项。内层包封骑缝处应有骑缝印章，骑缝印章包括法人单位公章和法定代表人印章。

投标文件外层包封上应写明的内容见投标人须知前附表第 4.1.2 项。外层包封除写明所要求内容外，不得加盖法人单位公章和法定代表人印章，也不得有其他任何标志。

4.1.3 未按要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

- 4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。
- 4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。
- 4.2.4 逾期送达的投标文件，招标人将予以拒收。

## 4.3 投标文件的修改与撤回

- 4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。
- 4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第3.6.3 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。
- 4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。
- 4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条的规定进行编制、上传、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

# 5. 开标

## 5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人（单位负责人）或其委托代理人准时参加。

## 5.2 开标程序

### 5.2.1 开标前准备：

- (1) 开标前一小时系统自动开启签到窗口，投标人使用 CA 数字证书在线签到；
- (2) 代理机构填写开标准备表内容。

### 5.2.2 开标现场：

- (1) 代理机构接收纸质投标文件（若招标文件要求提供纸质投标文件）；
- (2) 代理机构主持开标会，宣布开标；

- (3) 代理机构通过系统查看投标人签到情况;
- (4) 代理机构随机分配一名投标人抽取系数;
- (5) 代理机构启动解密, 投标人使用 CA 数字证书在解密倒计时内点击【解密】按钮解密投标文件;
- (6) 代理机构启动在线唱标, 各投标人界面自动加载唱标内容, 包括投标人名称、投标报价和项目负责人姓名等;
- (7) 系统生成开标记录表, 代理发送开标记录表至投标人界面, 投标人在确认倒计时内确认开标记录表, 同时确认是否需要回避;
- (8) 评标委员会对投标人进行初步审查;
- (9) 评标委员会对投标人进行资格审查;
- (10) 评标委员会按照职责评审资信标、技术标和商务标;
- (11) 投标人排序, 评标委员会推荐中标候选人。

### 5.3 开标异议

投标人对开标有异议的, 应当在开标现场提出, 招标人当场作出答复, 并制作记录。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表, 以及有关技术方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的, 应当回避:

- (1) 参加评标活动前 3 年内与投标人存在劳动关系, 或者担任过投标人的董事、监事, 或者是投标人的控股股东或实际控制人;
- (2) 系投标人的上级主管、控股或被控股单位的工作人员, 或者投标人的退休人员, 或者投标人聘用的顾问;
- (3) 与投标人的法定代表人或者主要负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;
- (4) 与投标人存在经济利益关系, 或者参加评标活动前 3 年内与投标人发生过法律纠纷;

(5) 与招标项目的建设单位、施工单位或者勘察设计、监理、造价咨询、招标代理等服务机构存在劳动关系，或者实际在上述单位从业；

(6) 同一招标项目的评委有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(7) 与投标人有其他可能影响评标活动公平、公正进行的关系；

(8) 被威海市各职能部门列为严重失信主体；

(9) 法律法规规定的其他情形。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

## 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

## 6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

## 7. 合同授予

### 7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起 3 日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于3 个工作日。

### 7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

### 7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

## 7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

## 7.5 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

## 7.6 履约保证金

本工程不提供履约担保。

## 7.7 签订合同

7.7.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

# 8. 纪律和监督

## 8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

## 8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

## 8.3 对评标委员会成员的纪律要求



评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅自离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

## 8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响评标程序正常进行。

## 8.5 投诉

8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 8.5.1 项规定的期限内。

## 9.是否采用电子招标投标

是

## 10.需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。





## 附件一：开标记录表

以“威海市建设工程电子交易系统”生成的开标记录表格式为准。



## 附件二：问题澄清通知

### 问题澄清通知

(编号: \_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ (投标人名称)

评标委员会对你方的投标文件进行了仔细的审查, 现需你方对下列问题以书面形式予以澄清、说明或补正:

- 1.
- 2.
- .....

请将上述问题的澄清、说明或补正于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_时前递交至  
\_\_\_\_\_ (详细地址) 或传真至\_\_\_\_\_ (传真号码) 或  
通过下载招标文件的电子招标交易平台上传。采用传真方式的, 应在\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月  
\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_时前将原件递交至\_\_\_\_\_ (详细地址)

评标委员会授权的招标人或招标代理机构: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



### 附件三：问题的澄清

#### 问题的澄清

(编号：\_\_\_\_\_)

评标委员会：

问题澄清通知（编号：\_\_\_\_\_）已收悉，现澄清、说明或补正如下：

1.

2.

.....

上述问题澄清、说明或补正，不改变我方投标文件的实质性内容，构成我方投标文件的组成部分。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 附件四：中标通知书

### 中标通知书

\_\_\_\_\_（中标人名称）

你方于\_\_\_\_\_（投标日期）所递交的\_\_\_\_\_（项目名称）材料采购  
招标的投标文件已被我方接受，被确定为中标人。中

标价：\_\_\_\_\_元。

请你方在接到本通知书后的\_\_\_\_\_日内到\_\_\_\_\_（指定地点）与我方签订  
材料采购合同，并按招标文件第二章“投标人须知”第7.6款规定向我方提交履约保证金。特此通  
知。

招标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 附件五：中标结果通知书

### 中标结果通知书

\_\_\_\_\_（未中标人名称）

我方已接受\_\_\_\_\_（中标人名称）于\_\_\_\_\_（投标日期）所递交的\_\_\_\_\_（项目名称）材料采购招标的投标文件，确定\_\_\_\_\_（中标人名称）为中标人。

感谢你单位对招标项目的参与！

招标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 附件六：确认通知

### 确认通知

\_\_\_\_\_（招标人名称）

你方于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日发出的\_\_\_\_\_（项目名称）材料采购招标关于招标文件澄清/修改的通知，我方已于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日收到。

特此确认。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 第三章 评标办法（综合评估法）

### 评标办法前附表

条款号	条款内容	编制内容
2.1.1	分值构成 (总分 100 分)	技术标准：____ 30 ____ 分 资信标：____ 20 ____ 分 投标报价：____ 50 ____ 分
2.1.2	投标总报价评标基准价计算方法	评标基准价 A 为下列投标价算术平均值。 1、当 n（有效投标人个数，以下相同）≤5 时，A=所有投标价的算术平均值； 2、当 5<n≤8，A=所有投标报价中去掉 1 个最高价、1 个最低价后的算术平均值。 3、当 n>8 时，评标基准价=所有投标报价中去掉 2 个最高价、2 个最低价后的算术平均值。
2.1.3	投标报价的偏差率计算公式	偏差率=100%×（投标人报价-评标基准价）/评标基准价
3	评标程序	详见本章评标详细程序
4	否决投标条件	详见本章否决投标条件

## 1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章规定的评分标准进行打分，并按综合得分由高到低顺序推荐综合得分最高的前三名为中标候选人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术标得分高的优先；如果技术标得分也相等，按照评标办法前附表的规定确定中标候选人顺序。

## 2. 评审标准

详见附录一

## 3. 评标程序

### 3.1 初步评审

评标委员会依据评标办法附录资格审查的要求对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；

(2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按评标办法附录规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.2.4 技术部分评委评分计算方法为：评委对每一个有效投标文件评分，去掉一个最高分，去掉一个最低分后的平均得分为最终得分。

### 3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成



投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清说明或补正有疑问的可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

### 3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐3名中标候选人。公示期结束后无任何异议确定排名第一的中标候选人为中标人。若排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人或重新组织招标。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

## 4. 否决投标条件

4.1. 除招标文件规定提交备选投标方案外，同一投标人递交两个以上不同的投标文件或者投标报价的；

4.2. 投标报价被评标委员会认定为低于其成本价或者高于招标文件设定的招标控制价的；

4.3. 投标文件没有对招标文件实质性要求和条件作出响应的；

4.4. 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；

4.5. 投标人拒绝对评标委员会提出的澄清、说明或者补正、修正进行说明或者提供相应证明材料的，以及说明理由不成立或者所提供的证明材料不属实的；

4.6. 投标人提供材料不真实，有弄虚作假现象的；

4.7. 投标文件所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的；

4.8. 法律、法规、规章和招标文件规定的其他情形。

## 第四章 合同条款及格式

甲方：

乙方：

依照国家有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就广安磐麓学苑项目铝合金门窗采购与安装招标事宜协商一致，订立本合同。

### 一、合同产品的名称、数量和价格

1、乙方愿以合同额：大写：\_\_\_\_\_（¥：\_\_\_\_\_）（此金额为含税金额，其中材料税税率 13%，安装税率 9%）向甲方提供招标范围内的磐麓学苑工程设计图纸范围内的铝合金门窗的采购、制作、运输、保管、装卸、安装、检测、验收及在质量保证期内发生的任何缺陷的修复工作。详见清单。

2、本工程采用固定单价合同。投标人的投标报价应视为包含招标范围内的全部工作内容的费用，即包含但不限于在本次招标范围内广安·磐麓学苑铝合金门窗材料采购、制作、运输、保管、装卸、安装、检测、验收及在质量保证期内发生的任何缺陷的修复等相关所有的费用

2、乙方必须按其报价完成招标文件规定范围内的所有工程项目。

3、与工程有关的检测、验收等费用全部由乙方负责。

4、所有材料的正常损耗已包含在报价中。

5、变更估价原则：

清单中的规格是设计尺寸，现场安装时，按设计及验收要求安装，实际安装尺寸与设计尺寸有偏差，综合单价不予调整。

### 二、付款方式

本工程无预付款，随工程进度拨付工程进度款，工程竣工验收合格且提报竣工审计资料后付至完成投资额的 60%，定案后付至 80%，单体竣工验收合格且工程结算经审计审定后付至总价的 97%；剩余总价的 3%作为质保金，质保金在竣工验收合格满两年后，无任何质量问题的情况下，30 个工作日内无息返还。

发包人可结合本合同履约情况及审计资料提报情况，减少或延缓拨款。

### 三、关于发票开具的约定：

1、卖方须提供合格的增值税发票，增值税税率为材料税税率 13%，安装税率 9%，卖方需在工程所在地申报纳税。

2、若因卖方提供的增值税专用发票认证不合格、不规范或涉嫌虚开，卖方应当收回原发票，并

在 2 日内向买方开具新的合格发票，因此延迟付款造成的损失由卖方承担。

3、若因卖方未能开具合格的增值税专用发票，造成买方无法进行税收抵扣的，卖方同意买方将无法抵扣的金额自工程结算及应付款中直接予以扣减。

#### 四、质量要求及技术规范

1、产品质量必须达到国家（行业）合格检测标准。

2、技术参数详见招标文件。

#### 五、质量保证

1、乙方提供产品，必须是全新未使用的合格产品，其技术参数必须符合招标文件的要求及乙方投标文件的承诺。

2、乙方保证甲方及最终用户在使用产品或者其任何一部分时不受第三方提出侵犯所有权、商标权、专利权、知识产权等指控。如出现侵权指控，乙方必须与第三方交涉，并承担全部法律责任，期间不影响甲方及最终用户的使用。

3、质保期：自竣工验收合格之日起 2 年；合理使用年限 50 年。

4、因乙方原因致使工程在采购与安装期间及产品合理使用年限内出现的质量问题造成人身和财产损害的，乙方应承担损害赔偿责任及法律责任，造成的损失由乙方承担。

#### 六、交货时间及地点

1、供货时间：分批次进场，每批次进场后 90 天内供货并安装完毕（具体每批次的品种、数量、进场时间等以招标人要求为准）。乙方负责将产品运至甲方指定地点并安装调试合格，同时应提供产品合格证、质量保证书、产品检测报告及甲方要求认为有必要提供的文件，并接受甲方的随机抽样检测；若发生检测不合格的情况，则由乙方承担相关责任，如有货物在运输、卸货过程中发生损坏或短缺后，乙方应尽快给予调换、修复和补齐缺件，不得以其他任何理由为由而拖延。运输装卸、技术服务，人员培训及售后服务产生的一切费用由乙方负责。

2、乙方在提供本工程所使用的产品前须与甲方再次确认交付产品的数量规格及交付日期，否则引起的损失及违约责任由乙方承担。

3、除不可抗力，如果乙方没有按照合同规定的日期交货，甲方将从货款中扣除误期赔偿费，且不会因此而影响在合同项下要求乙方采取其他补救措施。误期赔偿费应为乙方按误期天数每天向甲方支付误期交货货物价款的 0.5%，按直至交货或满足工程工期要求为止。误期赔偿费的最高限额为合同总金额的 10%。一旦达到误期赔偿费的最高限额时，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

#### 4、交货及安装地点：

广安·磐麓学苑施工现场（具体以甲方指定位置为准）。

#### 七、文件和技术资料的提供

生产商的产品检验报告、质量保证书，出厂合格证书、性能测试报告等。

#### 八、验收

1、产品运抵指定地点后，由甲方组织相关部门进行验收，甲方、监理、乙方在验收记录签字，对按甲方要求需抽样送至当地技术监督部门检验的材料，由甲方抽样并会同乙方同时送检，所需费用由乙方承担。甲方对于产品的抽样检验，并不代表甲方对乙方全部产品质量合格的认可，如果在安装前、安装过程中及产品合理使用年限内发现不合格产品，乙方应当负责退换或承担赔偿责任，甲方有权依照法律规定及本合同的约定追究乙方的违约责任。

2、乙方施工前，如果需要甲方提供必要的配合措施，应在合理的时间内，以书面方式通知甲方，甲方同意后，应以书面形式回复乙方，如果乙方未作书面通知，由此造成的损失由乙方承担；反之，如果甲方未按其承诺提供配合，全部损失则由甲方承担。

3、乙方施工安装期间及安装施工结束后应及时清场，保证场地整洁。

4、甲方按现行施工验收规范进行验收。

#### 九、安全责任与售后服务

1、乙方在施工过程中所发生的人员伤害及事故等情形，由乙方承担全部责任。

2、根据甲方需要，乙方应派技术人员现场服务，处理现场出现的技术问题。

3、在产品合理使用年限内出现质量问题时，无论质保期内外乙方均需保证即时响应甲方的要求，2小时内到达现场并完成修复。

#### 十、不可抗力

签约双方任何一方由于受诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等不可抗力事故的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。不可抗力事故系指供需双方在缔结合同时所不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事故。

#### 十一、违约责任

##### 1、产品质量责任

(1) 乙方必须按照招标文件、投标文件、设计及规范要求使用各种材料设备，若发现所使用的材料设备与要求不相符或使用假冒伪劣产品等，乙方除需按要求更换产品外，还需向甲方支付材料设备价款2倍的违约金。

(2) 在产品的保修期内，凡设备在开箱检验、安装调试、设备试运行过程中发现的设备质量问题，由乙方负责处理，实行包修、包换、包退、直至产品符合质量要求。乙方承担修理、调换、退货发生的一切费用和买方的直接经济损失。

(3) 无论是在保修期内还是保修期满后，一旦发生故障，在接到甲方通知后，乙方应在 2 小时内派人前往甲方工地处理并及时提供备品、备件。

(4) 由于甲方保管不善或使用不当造成设备短缺、故障或损坏，由甲方负责，但乙方保证及时给予补齐或修复。

## 2、违约赔偿

除不可抗力外，如乙方发生不能按期交货或提供服务，甲方发生中途退货等情况，应按下列规定处以罚金：

(1) 乙方逾期交货，每逾期一天，按合同总价的 0.5% 向甲方偿付违约金。

(2) 逾期交货的违约赔偿最高限度为合同总价的 10%，如违约金达到最高限额时乙方仍不能交货，甲方有权解除本合同。

(3) 乙方不能交货，甲方可以考虑终止合同。乙方应按合同总价的 10% 向甲方偿付违约赔偿金。经甲乙双方协商同意延期交货和双方友好协商同意退货且无需罚款者不在此列。

## 十二、违约终止合同

1、甲方在乙方存在如下违约情况时，有权终止合同或部分终止合同。

(1) 乙方未能在合同规定期限或甲方同意延长的时期内交付全部或部分设备。

(2) 乙方未能履行合同规定的其他义务。

(3) 在发生上述情况后，乙方收到甲方的违约通知后 10 天内未能纠正其过失。

2、如因乙方原因解除了全部或部分合同，甲方可另行选择供应及安装单位，乙方应承担另行选择单位所超出部分费用，乙方同时向甲方偿付 10% 合同价款。乙方应继续执行合同未解除的部分。

3、在甲方提出终止部分合同的情况下，并不解除乙方对已交货部分设备应负有产品质量责任。

## 十三、争议处理

双方约定凡因执行本合同所发生的与本合同有关的一切争议，由双方当事人协商解决，协商不成，按下列第(一)种方式解决：

(一) 将争议提交 威海 仲裁委员会仲裁；

(二) 依法向 合同履行地 人民法院提起诉讼。

## 十四、合同变更

乙方应严格按合同要求供应材料，未经甲方同意，乙方不得擅自就合同材料数量、质量、供货期限、技术规格以及其他的合同条款进行变更、修改。

#### 十五、通知

本合同任何一方给另一方的通知都应以书面或电传、电报、传真的形式送达，而另一方应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

#### 十六、合同生效及其它

1、本合同自 双方签字盖章后 开始生效。

2、签约地：\_\_\_\_\_

十七、本合同一式 6 份，甲方执 4 份，乙方执 2 份。

买方：（单位盖章）

卖方：（单位盖章）

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

单位地址：

单位地址：

电话：

电话：

传真：

传真：

开户银行：

开户银行：

银行帐号：

银行帐号：

签订日期：    年    月    日



## 第二卷



## 第五章 技术标准及供货要求

### 一、采购清单

详见采购及安装工程量清单。

### 二、执行技术标准（包括但不限于以下规范，以最新版标准为准）

- |                              |                 |
|------------------------------|-----------------|
| 1、《铝合金结构设计规范》                | GB50429-2007    |
| 2、《建筑结构荷载规范》                 | GB50009-2012    |
| 3、《建筑门窗术语》                   | GB5823-2008     |
| 4、《建筑门窗洞口尺寸系列》               | GB5824-2008     |
| 5、《建筑门窗扇开关面的标志》              | GB 5825-1986    |
| 6、《铝合金门窗》                    | GB8478-2008     |
| 7、《建筑外门窗气密、水密、抗风压性能分级及其检测方法》 | GB7106-2008     |
| 8、《建筑外窗气密、水密、抗风压性能现场检测方法》    | JG/T211-2007    |
| 9、《建筑外门窗保温性能分级及检测方法》         | GB8484-2008     |
| 10、《铝合金建筑型材 第1部分：基材》         | GB5237.1-2008   |
| 11、《铝合金建筑型材 第2部分：阳极氧化、着色型    | GB5237.2-2008   |
| 12、《铝合金建筑型材 第4部分：粉末喷涂型材》     | GB5237.4-2008   |
| 13、《铝合金建筑型材 第6部分：隔热型材》       | GB5237.6-2004   |
| 14、《建筑玻璃应用技术规范》              | JGJ113-2009     |
| 15、《浮法玻璃》                    | GB11614-2009    |
| 16、《中空玻璃》                    | GB/T11944-2002  |
| 17、《建筑用安全玻璃 第2部分：钢化玻璃》       | GB15763.2-2005  |
| 18、《建筑窗用内平开下悬五金系统》           | GB/T24601-2009  |
| 19、《建筑门窗、幕墙用密封胶条》            | GB/T24498-2009  |
| 20、《建筑工程施工质量验收统一标准》          | GB50300-2001    |
| 21、《建筑门窗五金件 滑轮》              | JG/T 129-2007   |
| 22、《丙烯酸酯建筑密封胶》               | JC484-2006      |
| 23、《聚氨酯建筑密封胶》                | JC482-2003      |
| 24、《建筑装饰装修工程质量验收规范》          | GB50210-2001    |
| 25、《建筑节能工程施工质量验收规范》          | GB 50411-2007   |
| 26、山东省民用建筑外窗工程技术规范           | DB37/T5016-2014 |



27、威海市建筑质量监督站有关验收规定

28、建筑施工图及建设单位的有关要求、规定

**三、技术要求****主要材料配件规格、品牌、技术要求**

序号	材料名称	参考品牌、厂商同档次及以上	规格及技术要求
1	中空（钢化）玻璃	耀华、蓝星、金晶、东方、敬恒	<p>1、中空玻璃辐射率<math>\leq 0.25</math>，净色 Low-e，透光率 80%。</p> <p>5+15Ar+5Low-e 用于公共建筑平开内倒窗和固定窗。</p> <p>5+12A+5+12A+5Low-e 用于住宅平开内倒窗和固定窗。</p> <p>5+12Ar+5Low-e 用于推拉窗。</p> <p>8mm 钢化玻璃用于肯德基商务门。</p> <p>2、玻璃原片为汽车级浮法玻璃，厚度必须执行正偏差。</p> <p>3、平面没有气泡与划痕。</p> <p>4、里外要干净、明亮。</p> <p>5、色泽均匀，观感无色差。</p> <p>6、每块玻璃四边磨边，两块合成要对齐。</p> <p>7、玻璃隔条必须采用折弯铝条，采用两道密封。</p> <p>8、钢化玻璃钢化标志放在同一个角部。</p> <p>9、安全玻璃的使用，遵循国家及地方标准。</p> <p>10、中空玻璃密封必须设置分子筛，密封材料选择优质丁基胶及聚硫胶。</p> <p>11、玻璃铝隔条及密封：铝条中间填充干燥剂，干燥剂选用优质分子筛；铝隔条厚度<math>\geq 0.3\text{ mm}</math>，铝条与玻璃之间要求有保温处理。</p>
2	铝合金型材	华建、山一、南山、信元、永顺	<p>1、隔热断桥铝合金采用 60 系列（5+15Ar+5Low-e）及 70 系列（5+12A+5+12A+5Low-e）。铝合金门窗主型材的壁厚应经计算或实验确定，窗主型材实测壁</p>

			<p>厚 <math>\geq 1.4\text{mm}</math>，门主型材实测壁厚 <math>\geq 2.0\text{mm}</math>。边框室内面宽度尺寸 <math>\geq 40\text{mm}</math>，边框室外面宽度尺寸 <math>\geq 60\text{mm}</math>，扇室内外厚度尺寸 <math>\geq 68\text{mm}</math>。</p> <p>2、商业部分门采用 100 系列肯德基商务门，通长圆管把手，圆管壁厚 <math>\geq 3\text{mm}</math>，地簧转轴，定位闭门器。</p> <p>3、隔热断桥铝合金型材表面采用粉末喷涂处理，粉末采用杜邦粉，涂层局部最小厚度 <math>\geq 40\mu\text{m}</math>，外侧为麻面灰色，内侧为光面白色。</p> <p>3、铝压条壁厚 <math>\geq 1.0\text{mm}</math>，选用弧形扣条，45 度角拼接。</p> <p>4、隔热条宽度尺寸 <math>\geq 20\text{mm}</math>，采用白云 PA66-GF25 材质，严禁使用 PVC 材质。</p>
3	五金配件	<p>1、两玻单腔：杨氏立兴、香港东成、广东坚朗</p> <p>2、三玻两腔：吉斯（GIESSE）、萨威奥（SAVIO）、诺托（ROTO）</p>	<p>1、所有开启扇均配不锈钢多点风撑。</p> <p>2、所有五金配件的固定螺丝均需采用 304 不锈钢产品，不得在任何位置使用抽芯铆钉。</p> <p>3、执手采用锌合金材质。</p> <p>4、所有五金配件均应满足承载力要求。</p> <p>5、五金配件外露颜色应与铝合金型材颜色相协调。</p> <p>6、三玻两腔窗户五金件承重不小于 130kg。</p>
4	硅酮密封胶	永安 M100、白云 550、硅宝 998	1、外墙胶、外侧玻璃胶颜色与外框颜色一致，内墙胶、内侧玻璃胶与内框颜色一致，严禁使用密封胶。
5	双组份组角及断面胶	德国卫仕、德国全能、美国麦仕	1、原装进口（本工程严格采用注胶工艺）。
6	密封胶条	临朐瑞星、烟台国顺、宁波新安东	1、材质三元乙丙，等压胶条（大鸭嘴胶条），采用热熔焊接一体式连接，严禁使用 PVC 材质。

7	发泡胶	固诺、德屋、誉中	1、防火。 2、B2级阻燃，离火自熄。 3、一次性发泡率70%。
8	密封毛条	中档及以上	1、必须经过硅化处理、防水型。 2、毛条必须穿入型材槽口，严禁粘接。
9	推拉窗	中档及以上	1、80断桥系列。 2、型材壁厚 $\geq 1.4\text{mm}$ 。 3、隔热条宽度尺寸 $\geq 14.8\text{mm}$ 。 4、锁具选用半月锁。
10	其它要求	1、窗底部横框及所有横挺均设等压排水孔，排水孔外安装防风排水盖。	

#### 四、制作及安装：

- 1、门窗抗风压性能等级4级、气密性能等级7级、水密性能等级3级、保温性能等级7级、隔声性能等级3级，并应满足国家行业有关规定和建筑施工图纸的要求。
- 2、门窗传热系数： $5+15\text{Ar}+5\text{Low-e}$  不应大于  $1.9\text{W}/(\text{M}^2\cdot\text{K})$ ， $5+12\text{A}+5+12\text{A}+5\text{Low-e}$  不应大于  $1.7\text{W}/(\text{M}^2\cdot\text{K})$ 。
- 3、中标方应根据风压和门窗洞口大小进行计算复核，确保型材满足强度和刚度要求。
- 4、中标方应参照甲方样板间采用的型材、玻璃、五金、密封胶的等的档次、样式、颜色提交中标产品和主要配件样品并封存，现场按封存的样品验货。
- 5、门窗制作前，中标方必须现场量取门窗洞口尺寸作为加工制作依据，由于现场洞口尺寸与施工图纸不符造成的损失由中标方承担。
- 6、门窗框与墙体的固定采用固定片连接，固定片为 $\geq 1.5\text{mm}$ 厚镀锌钢板，间距 $\leq 600\text{mm}$ ，距框角距离 $\leq 180\text{mm}$ 。
- 7、门窗在大量安装前，必须先安装样板，经建设单位、监理单位、总承包单位、门窗中标方共同验收合格后方可大量安装。
- 8、产品应采用软质材料包装，表面应贴保护膜并有产品标示。
- 9、中标方应按国家、地方及行业管理规定提交完整的产品备案资料、产品检验资料和产品合格资料。
- 10、门窗质保期2年。

#### 五、样品要求：

A、制做铝合金窗框型材样角（不带扇，仅要框角），尺寸不小于  $200*200$

将框角室内面与室外面都铣开，漏出内部构造。

B、样品窗（不带纱窗），尺寸  $600*800$ ，采用招标文件指定的颜色、型材、五金件等要求制作，用于封样。

中标后的样品将封存于甲方，作为竣工验收的依据。

## 六、提升推拉门技术要求

位置：22#楼 68 套，23#、24#、28#楼各 22 套，共计 134 套。

型材：断桥铝合金型材，型材实测壁厚 $\geq 2.0\text{mm}$ ，型材规格根据玻璃厚度确定，采用粉末喷涂处理，涂膜平均厚度应 $\geq 40\mu\text{m}$ ，粉末喷涂厚度、色差、工艺以及耐候性等均须按国家、行业相关标准执行，内外颜色需甲方确认。

玻璃：5+12A+5+12A+5low-e，玻璃为 180 浅灰色高透 Low-E

开启方式：提升推拉

配件：采用进口 HOPO、GIESSE、ROTO 等同档次五金配件；门扇提升开启、降落锁闭及定位，只通过旋转执手实现，执手样式需甲方确认；门扇单侧主动开启，主动扇承重 400 公斤；提升推拉滑轮组件，传动结构采用稳定性较强的双三角状结构设计，主动扇可以在任意位置定位。



## 第三卷

## 第六章 投标文件格式

一、本章投标文件格式仅提供了投标人在制作投标文件时，部分需要上传 word 或 PDF 文件的固定格式，其他相关内容由系统自动生成。

二、需在“资信标补充附件”处上传 word 或 pdf 格式的文档，包括但不限于以下内容：

1、资格预审通过通知书的彩色扫描件；

2、法定代表人身份证明及企业法定代表人身份证扫描件；

3、授权委托书（如有）；

4、投标保证金证明材料；

4.1 若采用电汇、网上银行转账形式提交投标保证金的，后附由银行相关部门盖章的基本户开户证明（企业基本账户开户许可证或企业的基本账户存款信息表等）、转账凭证等材料彩色扫描件。

4.2 若采用银行保函形式，要求银行保函由投标人开立基本账户的银行针对本工程出具，有效期不少于投标有效期满后 30 天，投标文件中附银行保函彩色扫描件。

4.3 如选择保险保函方式，具体要求见招标文件投标人须知 3.4.1，需附：

1) 保险费汇款证明及有效发票；2) 由银行相关部门盖章的基本户开户证明（如开户许可证或银行开户申请表等）；3) 有效保函；4) 保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5) 保险机构通过规定网站公开信息的查询截图；6) 保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设有的服务机构营业执照。

5、投标人、法定代表人、授权委托人、拟委任的项目负责人未被最高法院列入失信被执行人结果”应附在“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）网站上的查询结果截图；

7、投标人在工商行政管理机关严重违法失信企业名单查询结果”应附工商行政管理机关“全

国企业信用信息公示系统” (<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>) 中严重违法失信企业名单查询截图;

8、投标人近三年无行贿犯罪行为记录的截图” (<http://wenshu.court.gov.cn/>);

9、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体, 否决其投标。本条投标人无需附截图, 开标时, 招标代理公司在公共资源交易中心外网通过联合惩戒特定程序查询;

10、其他投标人认为需要上传的材料。

三、zbt 格式投标文件制作完成后, 投标人点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章, 系统会自动将所有分项上传的投标内容合并为一个完整版的 pdf 文档, 再按照招标文件要求在指定位置上依次加盖电子签章 (如投标函、法定代表人身份证明等, 技术标无需电子签章)。未按照要求上传的, 否决其投标。



## 目 录

系统自动生成





## 投标函

系统自动生成



## 投标函附录

序号	条款名称	约定内容	备注
1	项目负责人	姓名: _____	
2	供货期		
3	质量标准		
4	质量保修期	_____年	
5	投标有效期	90 天	

投标人: \_\_\_\_\_ (加盖印章)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 法定代表人（单位负责人）身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）

特此证明。

附：法定代表人身份证扫描件。

投标人：\_\_\_\_\_（加盖印章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改材料采购招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附：授权委托人身份证扫描件，（授权委托代理人必须为本企业正式员工，且必须上传在本企业的社会保险缴纳证明扫描件。）

注：1. 不满足以上要求其投标将被否决。

2. 若法定代表人参加开标会议，此表可删除。

投 标 人：\_\_\_\_\_（加盖公章）

法定代表人（单位负责人）\_\_\_\_\_（加盖公章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 投标单位基本情况表

投标人名称				
注册资金		成立时间		
注册地址				
邮政编码		员工总数		
联系方式	项目负责人		电话	
	网址		传真	
法定代表人 (单位负责人)	姓名		电话	
投标人须知要求投标人需具有的各类资质证书	类型:	等级:	证书号:	
开户银行基本账户				
基本账户的银行账号				
近三年营业额				
投标人关联企业情况 (包括但不限于与投标人法定代表人(单位负责人)为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位)				
投标材料制造商名称				
备注				

投标单位: (加盖公章)

法定代表人: (加盖公章)

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 投标人信用承诺书

为营造公平竞争、规范有序的市场环境，树立诚信守法经营形象。本单位郑重承诺：

一、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责。

二、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任。

三、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；或虽有不良记录，但已超过处理期限。

四、我方未被地市级及其以上行政主管部门做出取消投标资格的处罚且该处罚在有效期内的。

五、我方一旦中标，将按规定及时与招标人签订合同，严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、工期、投标方案、项目经理等内容组织实施。

六、自觉接受社会各界的监督，依法接受有关行政机关的事中事后监管和执法检查，并如实提供有关情况和材料。

七、严格遵守国家法律、法规、规章和相关政策规定，积极参与社会信用体系建设，倡树以信笃行，以诚兴业的传统美德，争当信用市民，争创信用企业。

八、本《信用承诺书》同意向社会公开。

承诺单位：

（加盖公章）

法定代表人（：（加盖印章）

年 月 日

## 投标人 2017 年以来同类项目供货业绩一览表

序号	工程名称	建设单位	建设地点	合同签订日期	合同价格	建设单位具体联系人、联系固定电话	官网网址

投标单位：（加盖公章）

法定代表人：（加盖印章）

日期：

## 技术性文件

（技术标为明标，请投标单位在第一项中加入投标单位名称）

### （一）投标单位：

### （二）产品性能

- 1、主要产品性能详细阐述；
- 2、主要技术指标、参数详细描述、寿命（包括易损件）、结构特点（含材质、配置）、运行特性、制造质量、可靠性及产品认证等方面；
- 3、质量标准、检测标准及制造商公开发布的印刷资料或检测机构出具的检测报告等
- 4、技术偏差表

序号	招标文件章节及条款号	投标文件章节及条款号	偏差说明
1			
2			
3			
4			
...			

说明：（1）如投标文件的各项条款与招标文件的要求不完全一致时，须填此表。

（2）如全部满足要求时，可不交此表。

（3）投标人保证：除技术偏差表列出的偏差外，投标人响应招标文件的全部要求。

### （三）、安装方案

安装方案主要内容如下：

1. 安装方案和技术措施合理，对关键工序和关键部位施工具有针对性，措施得力、经济、安全、可行；
2. 有完整的质量保证措施，先进可行，有针对本工程的通病治理措施；
3. 针对项目实际情况有完整的安全文明措施和应急救援预案，且措施齐全，预案可行；
4. 新技术、新产品、新工艺、新材料应用；
5. 成品保护、工程保修制度、总包和分包配合、与发包、分包、监理、设计的配合等。



#### (四)、履约能力、服务承诺

1、生产商企业实力及履约本合同的能力介绍；

2、投标人售后维护服务承诺及优惠条件

2.1 相关技术服务的承诺、内容及措施；

2.2 售后服务承诺、内容及措施（含免费质保期的说明，投标人可根据自身情况做优于招标文件要求）

3、故障、技术支持响应时间；

4、售后服务机构设置、拟派售后服务技术人员详见下图；

售后服务机构明细表

序号	售后服务单位	营业场所	售后服务人员	联系电话

本地设有售后维护机构，则上传当地营业执照原件扫描件；如不是投标人负责售后维护，则上传售后服务机构营业执照原件扫描件及与当地售后维护单位的签订售后维护协议扫描件。

## 第七章 工程量清单

# 投 标 总 价

招 标 人：\_\_\_\_\_

工程名称：\_\_\_\_\_

投标总额（小写）：\_\_\_\_\_

（大写）：\_\_\_\_\_

投 标 人：\_\_\_\_\_

（单位盖章）

法定代表人  
或其授权人：\_\_\_\_\_

（签字或盖章）

编 制 人：\_\_\_\_\_

（造价人员签字盖专用章）

编 制 时 间：\_\_\_\_\_



广安·磐麓学苑项目铝合金门窗采购及安装工程工程量清单

序号	项目名称及项目特征	单位	工程量	材料采购 单价 (含 13% 税率)	采购合价 (元)	制作安装 单价 (含 9%税 率)	安装合价 (元)	全费单价 (元/m <sup>2</sup> )	合价 (元)	备注
1	金属平开内倒窗 1. 采用隔热断桥铝合金中空玻璃（中空玻璃 5+15Ar+5Low-e） 2. 材质类型：60 型材 3. 单块玻璃面积超过 1.5 平方米或玻璃底边离最终装修面 500mm 范围内为安全玻璃 4. 配件要求、规格尺寸满足设计、规范及建设单位的质量要求，其他详见图纸及招标技术要求	m <sup>2</sup>	300.00							
2	金属平开内倒窗 1. 采用隔热断桥铝合金中空玻璃（中空玻璃 5+12A+5+12A+5mmLow-E） 2. 材质类型：70 型材 3. 单块玻璃面积超过 1.5 平方米或玻璃底边离最终装修面 500mm 范围内为安全玻璃 4. 配件要求、规格尺寸满足设计、规范及建设单位的质量要求，其他详见图纸及招标技术要求	m <sup>2</sup>	10831.38							

3	金属推拉窗 1. 采用隔热断桥铝合金中空玻璃（中空玻璃5+12Ar+5Low-E） 2. 材质类型：80 型材 3. 单块玻璃面积超过 1.5 平方米或玻璃底边离最终装修面 500 范围内为安全玻璃 4. 配件要求、规格尺寸满足设计、规范及建设单位的质量要求，其他详见图纸及招标技术要求	m2	727.52						
4	金属平开窗 1. 采用隔热断桥铝合金中空玻璃（中空玻璃5+15Ar+5Low-E） 2. 材料类型：60 型材 3. 单块玻璃面积超过 1.5 平方米或玻璃底边离最终装修面 500 范围内为安全玻璃 4. 配件要求、规格尺寸满足设计、规范及建设单位的质量要求，其他详见图纸及招标技术要求	m2	629.20						
5	金属固定窗 1. 采用隔热断桥铝合金中空玻璃（中空玻璃5+15Ar+5Low-E） 2. 材料类型：60 型材 3. 单块玻璃面积超过 1.5 平方米或玻璃底边离最终装修面 500 范围内为安全玻璃 4. 配件要求、规格尺寸满足设计、规范及建设单位的质量要求，其他详见图纸及招标技术要求	m2	91.22						

6	金属平开门 1. 采用隔热断桥铝合金中空玻璃（中空玻璃5+15Ar+5Low-E） 2. 材料类型：60 型材，安全玻璃 3. 配件要求、规格尺寸满足设计、规范及建设单位的质量要求，其他详见图纸及招标技术要求	m2	89.82							
7	铝合金商务门 1. 采用 8mm 钢化玻璃。 2. 材料类型：100 系列肯德基商务门 3. 配件要求、规格尺寸满足设计、规范及建设单位的质量要求，其他详见图纸及招标技术要求	m2	238.85							
8	金属推拉门 1. 类型：隔热铝合金断桥提升推拉门 2. 材料种类、规格：断桥铝合金中空玻璃（中空玻璃 5+12A+5+12A+5mmLow-E） 3. 配件要求、规格尺寸满足设计、规范及建设单位的质量要求，其他详见图纸及招标技术要求	m2	683.76							
9	固定乙级防火窗 1. 类型：固定乙级防火窗 2. 配件要求、规格尺寸满足设计、规范及建设单位的质量要求，其他详见图纸及招标技术要求	m2	7.65							
10	小计：		13599.40							

注：以上价格中不包含纱窗、纱门的价格，

## 附录1

# 威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第1页 共1页

序号	标题	分值	评分标准
威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 [100.00]			
1	技术标 [30.00]		
1.1	产品性能说明	10.00	(共10分) 评标委员会根据投标产品规格型号、技术参数、性能指标、寿命(包括易损件)、结构特点(含材质、配置)、可靠性及产品认证等方面进行评定,由评委酌情打分,最高计至10分。
1.2	履约能力、社会信誉、服务承诺	10.00	(共10分) 评标委员会根据售后服务承诺等方面进行打分,最高计至10分。 1、履约能力、社会信誉; 2、售后服务情况; 2.1、负责产品指导安装等及其他相关技术服务的承诺、内容及措施; 2.2、售后服务的承诺、内容及措施(含免费质保期的说明,投标人可根据自身情况做优于招标文件要求的免费质保期)
1.3	安装方案	10.00	(共10分) 评标委员会根据安装方案内容,工期、工序、进度合理度,方案可行性,质量、环境、安全文明施工管理措施等方面进行打分,最高计至10分。 安装方案主要内容如下: 1.安装方案和技术措施合理,对关键工序和关键部位施工具有针对性,措施得力、经济、安全、可行; 2.有完整的质量保证措施,先进可行,有针对本工程的通病治理措施; 3.针对项目实际情况有完整的安全文明措施和应急救援预案,且措施齐全,预案可行; 4.新技术、新产品、新工艺、新材料应用; 5.成品保护、工程保修制度、与总包的配合、与发包、分包、监理、设计的配合等。 (以上每小项2分,评委在充分了解招标文件要求和投标文件情况下进行详细评审,分别酌情打分,内容不全酌情扣分,缺项条不得分,并详细注明扣分理由。)
2	资信标 [20.00]		
2.1	样品	10.00	样品,投标人无需上传内容 开标时按第五章技术标准及供货要求中的样品要求提供一套样品,中标单位样品由招标人封存,未中标单位样品退回。中标单位供货时必须与开标时提供的样品材质、质量一致。 备注:样品评标时编号,交评标委员会评审。样品外观上不能体现投标单位及厂家的信息。评标委员会对样品从规格、外形、材质、质量等方面是否符合招标文件技术标准要求进行评审。最高得10分,最低得0分。 未按招标文件要求提供样品或样品不符合招标文件要求的将否决其投标。 评委对每一个投标企业样品打分,所有评委打分的平均值为样品的最终得分。
2.2	企业类似工程业绩	10.00	通过系统勾选业绩。 2017年1月1日以来,投标人具有铝合金门窗供货业绩,每有一项得2分,满分10分。 上传word或pdf格式的文档,内容为:主管部门或交易中心盖章的中标通知书、官网公示截图及合同。 若铝合金门窗业绩包含在总包合同中的,投标人还需提供加盖投标人公章的工程量清单报价文件封皮及有铝合金项的那页分部分项工程量清单与计价表方予以计分。
3	商务标 [50.00]		
3.1	投标报价	50.00	投标报价等于评标基准价的,得满分;投标报价每高于评标基准价1%扣0.6分,每低于评标基准价1%扣0.3分,最低计至0分(得分精确到小数点后2位,分数计算过程中,比例不足部分按直线插入法计算)。 (注:浮动上限和浮动下限是浮动范围的上下边界值; “下浮百分比”为高于或低于合理低价的百分比,需要填写小数,例1%填写0.01;“加分”为相应下浮加分,加1分填写1) 每高于基准价(%) :1每低于基准价(%) :1每低扣(分) :0.3每高扣(分) :0.6



其他注意事项

控制价 : 10209755.77

专家个数 :5

投标人报价方式 :总价（元）

定标方式 :推荐候选人3名