山东省威海市文登区葛家镇205省道景观提升工程

施工招标文件

招标编号：威招审（sg201916020）号

招标人：威海市文登区葛家镇人民政府

招标代理机构：山东弘文工程管理咨询有限公司

日期：二0一九年七月

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

重要提示

各投标单位:

2019 年 2 月 1 日后我区启用新版威海市建设工程电子交易系统招标（以下简称新系统），现做如下提示:

1、启用新系统招标后，停止以往电子辅助评标方式，直接采用电子评标。

2、启用新系统后，招标文件标准要求做出相应调整，在编制投标文件前请认真阅读招标文件，投标文件务必按照招标文件的要求进行编制，如有疑问，请及时进行网上答疑。青岛福莱软件公司仅从系统相关技术方面做出解答，投标单位编制投标文件的格式、内容等具体要求不予解答。

3、新系统需要投标单位逐项编制投标文件后进行上传，如新评标系统中＊.＊项（如 1.2、1.2、1.3 等），投标单位需按照招标文件的相关格式及电子签章要求进行编制（若招标文件中有相应的电子签章要求，请在相应的位置上按要求进行电子签章），完成后上传系统。如果投标单位编制的该项招标文件中没有电子签章的要求（例如在营业执照项中，仅仅上传营业执照彩色扫描件），则该项 pdf 文档在上传系统时需要加盖电子签章方可上传。如有疑问，请及时向代理公司咨询，否则，投标单位自行承担相应责任。

4、投标文件扫描件、截图等内容存在模糊、辨认不清之处（如社会保险证明等），经评标委员会认定属于实质性条款的，将作出否决投标的处理。

65A4FCCB-0C6B-4D02-8608-DD5F8SDB00

目　　录

第一章 招标公告.....1
第二章 投标人须知.....3
投标人须知前附表.....3
1．总则.....11
1.1 项目概况.....11
1.2 资金来源和落实情况.....11
1.3 招标范围、计划工期和质量要求.....11
1.4 投标人资格要求.....11
1.5 费用承担.....12
1.6 保密.....12
1.7 语言文字.....12
1.8 计量单位.....12
1.9 踏勘现场.....12
1.10 投标预备会.....12
1.11 分包.....12
1.12 偏离.....13
2．招标文件.....13
2.1 招标文件的组成.....13
2.2 招标文件的澄清.....13
2.3 招标文件的修改.....13
3．投标文件.....14
3.1 投标文件由资格审查文件、资信标、商务标，技术标组成。.....14
3.2 投标报价.....14
3.3 投标有效期.....15
3.4 投标保证金.....15
3.5 资格审查资料.....16
3.6 备选投标方案.....16
3.7 投标文件的编制.....16
4．投标.....17
4.1 投标文件的密封和标记.....17
4.1.4 未按本章第4.1.1项或第4.1.2项要求密封和加写标记的投标文件，招标人不予受理。.17
4.2 投标文件的递交.....17
4.3 投标文件的修改与撤回.....17
5．开标.....17
5.1 开标时间和地点.....17
5.2 开标程序.....17
6．评标.....18
6.1 评标委员会.....18
6.2 评标原则.....18
6.3 评标.....18
7．合同授予.....19
7.1 定标方式.....19
7.2 中标通知.....19
7.3 签订合同.....19
8．重新招标和不再招标.....19
8.1 重新招标.....19
8.2 不再招标.....19
9．纪律和监督.....19
9.1 对招标人的纪律要求.....19

9.2 对投标人的纪律要求.....19
9.3 对评标委员会成员的纪律要求.....19
9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求.....20
9.5 投诉.....20
10. 需要补充的其他内容.....20
附件1：计算机辅助评标电子投标文件编制及报送要求.....21
附件2 ：威住建通字〔2018〕107号《关于在房屋建筑和市政工程招标投标活动中对严重失信主体实施联合惩戒的通知》.....24
第三章 评标办法（综合评估法）.....25
1、评标方法.....29
2、评标准备.....29
3、评审标准及程序.....30
3.1 资格审查文件评审.....30
3.3 技术标评审.....30
3.4 商务标评审.....30
3.5 判断投标是否为无效标.....31
3.6 投标文件的澄清和补正.....31
3.7 评标结果.....32
附件A：无效标投标条件.....33
第四章 合同条款及格式.....35
第一部分 合同协议书.....35
第二部分 通用合同条款.....38
第三部分 专用合同条款.....39
1. 一般约定.....39
1.1 词语定义.....39
1.3 法律.....39
1.4 标准和规范.....39
1.5 合同文件的优先顺序.....40
1.6 图纸和承包人文件.....40
1.7 联络.....40
1.10 交通运输.....41
1.11 知识产权.....41
1.13 工程量清单错误的修正.....41
2. 发包人.....41
2.2 发包人代表.....41
2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供.....42
2.5 资金来源证明及支付担保.....42
3. 承包人.....42
3.1 承包人的一般义务.....42
3.2 项目负责人.....42
3.6 工程照管与成品、半成品保护.....44
3.7 履约担保.....44
4. 监理人.....44
4.1 监理人的一般规定.....44
4.2 监理人员.....44
4.4 商定或确定.....45
5. 工程质量.....45
5.1 质量要求.....45
5.3 隐蔽工程检查.....45
6. 安全文明施工与环境保护.....45
6.1 安全文明施工.....45
7. 工期和进度.....46

7.1 施工组织设计.....46
7.2 施工进度计划.....46
7.3 开工.....46
7.4 测量放线.....47
7.5 工期延误.....47
7.6 不利物质条件.....47
7.7 异常恶劣的气候条件.....47
7.9 提前竣工的奖励.....47
8. 材料与设备.....47
8.4 材料与工程设备的保管与使用.....47
8.6 样品.....47
8.8 施工设备和临时设施.....47
9. 试验与检验.....48
9.1 试验设备与试验人员.....48
9.4 现场工艺试验.....48
10. 变更.....48
10.1 变更的范围.....48
10.4 变更估价.....48
10.5 承包人的合理化建议.....48
10.7 暂估价.....48
10.8 暂列金额.....49
11. 价格调整.....49
11.1 市场价格波动引起的调整.....49
12. 合同价格、计量与支付.....49
12.1 合同价格形式.....49
12.2 预付款.....50
12.3 计量.....50
12.4 工程进度款支付.....50
13. 验收和工程试车.....51
13.1 分部分项工程验收.....51
13.2 竣工验收.....51
13.3 工程试车.....51
13.6 竣工退场.....52
14. 竣工结算.....52
14.1 竣工结算申请.....52
14.2 竣工结算审核.....52
14.4 最终结清.....52
15. 缺陷责任期与保修.....52
15.2 缺陷责任期.....52
15.3 质量保证金.....52
15.3.1 承包人提供质量保证金的方式.....52
15.3.2 质量保证金的扣留.....53
（2）工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；.....53
15.4 保修.....53
16. 违约.....53
16.1 发包人违约.....53
16.2 承包人违约.....54
17. 不可抗力.....54
17.1 不可抗力的确认.....54
17.4 因不可抗力解除合同.....54
18. 保险.....54
18.1 工程保险.....54

18.3 其他保险.....55
18.7 通知义务.....55
20. 争议解决.....55
20.3 争议评审.....55
20.4 仲裁或诉讼.....55
第五章 工程量清单及报价表格式.....65
1、清单编制总说明.....65
2、工程量清单（详见后附录）.....67
第六章 图纸.....68
1、图纸目录.....68
2、图纸.....68
第七章 技术标准和要求.....69
第八章 投标文件格式.....70
投标函附录.....71
法定代表人身份证明.....72
授权委托书.....73
投标保证金.....74
项目负责人简历表.....75
承包人用于本工程施工的机械设备表.....76
投标人基本情况表.....77
企业信誉与实力.....78
拟用于该工程项目负责人未担任其他在建、预中标或中标工程项目的项目负责人承诺和投标人信用.....79
投标人信用承诺书.....80

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-BEBF5F8DB00

第一章 招标公告

山东省威海市文登区葛家镇205省道景观提升工程
施工招标公告

一、招标条件

本招标项目山东省威海市文登区葛家镇205省道景观提升工程（施工）已由相关部门批准建设，招标人为威海市文登区葛家镇人民政府，建设资金来自自筹资金。项目已具备招标条件，现对该项目进行公开招标。

二、工程招标范围

本次招标范围包含苗木栽植、两年养护及土方工程、绿地整理等。

三、项目基本情况

山东省威海市文登区葛家镇205省道景观提升工程（施工），本工程项目主要包含苗木栽植、两年养护及土方工程、绿地整理等。计划工期： 90天。

本项目招标控制价：6604756.16元。

四、投标企业资格要求

1、在中国境内注册的独立法人且营业执照的经营范围中包含绿化相关工程。

2、投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目（同一标段）的投标。

3、投标人及其法定代表人未被最高人民法院列为失信被执行人。

4、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体的（详见“威海市联合惩戒措施清单”）。

五、项目负责人资格要求

1、具备市政公用工程注册建造师执业资格证书或园林绿化相关专业中级及以上职称证书。

2、若项目负责人为市政公用工程注册建造师执业资格的应具有安全生产考核合格证（B证）。

3、拟用于该工程项目负责人未担任其他在建、预中标或中标工程项目的项目负责人。

4、未被最高人民法院列为失信被执行人。

六、联合体投标

本工程不接受联合体投标。

七、招标文件的获取

1．威海市建设工程电子交易系统（http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index）共发布两个版本的招标文件，一个是pdf格式，另一个是ztb格式。其中电子pdf格式的招标文件，任何人都可随时随地查看和下载；电子ztb格式的招标文件，只有符合资格条件的潜在投标人在规定时间内通过CA数字证书[CA证书办理流程详见威海市公共资源交易网的办事指南-工程建设专区-数字证书办理流程，办理地址为威海市公共资源交易中心一楼服务窗口（威海市海滨中路28号，外运大厦附楼一楼大厅建设工程CA窗口），电话0631-5819292]才能下载。只有下载过电子ztb格式招标文件的潜在投标人才能参加投标(多标段的项目，潜在投标人应对参加的标段分别进行下载电子ztb格式的招标文件，否则视为投标无效）。

2.潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再

另行通知。

3.潜在投标人对招标文件提出异议的时间和方式：请在招标文件规定的期限内，使用CA数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4.电子招标文件不收取费用。

5.招标文件获取时间：2019 年 7 月 4 日 17:30 —— 2019 年 7 月 11 日 17:30

八、投标文件的递交

开标地点：威海市文登区文昌路106-1号（宏利物流南与S206省道路口,蓝海投资公司西侧）威海市公共资源交易中心文登分中心第四开标室

投标截止时间、开标时间：2019-7-30 9:00

九、发布公告的媒介

本次招标公告同时在山东省建筑市场监管与诚信信息一体化平台网、威海市住房和城乡建设局网、威海市公共资源交易网、山东省公共资源交易网、中国招标投标公共服务平台网上发布。

十、联系方式

招 标 人：威海市文登区葛家镇人民政府	招标代理机构：山东弘文工程管理咨询有限公司
地 址：威海市文登区葛家镇	地 址： 威海市文登区文山东路90号财富大厦10楼
邮 编：	邮 编： 264400
联 系 人：安平	联 系 人： 丛超
电 话：18660386515	电 话： 0631-8456544、19906313339
传 真：	传 真：
电子邮件：	电子邮件： shandonghongwen@163.com
网 址：	网 址： www.wdzbzx.cn
开户银行：	开户银行：
账 号：	账 号：

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBEF880B00

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：威海市文登区葛家镇人民政府 地址：威海市文登区葛家镇 联系人：安平 电话：18660386515
1.1.3	招标代理机构	名称：山东弘文工程管理咨询有限公司 地址：威海市文登区文山东路90号财富大厦10楼 联系人：丛超 电话：0631-8456544、19906313339 邮箱：shandonghongwen@163.com
1.1.4	项目名称	山东省威海市文登区葛家镇205省道景观提升工程（施工）
1.1.5	项目建设规模	本工程项目主要包含苗木栽植、两年养护及土方工程、绿地整理等。
1.1.6	建设地点	威海市文登区葛家镇。
1.2.1	资金来源	自筹资金
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	本次招标范围主要包含苗木栽植、两年养护及土方工程、绿地整理等。
1.3.2	计划工期	90天
1.3.3	质量要求	合格
1.4.1	投标人资质条件	企业资质条件： 1、在中国境内注册的独立法人且营业执照的经营范围中包含绿化相关工程。 2、投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目（同一标段）的投标。 3、投标人及其法定代表人未被最高人民法院列为失信被执行人。 4、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体的（详见“威海市联合惩戒措施清单”）。**注：凡参加本次投标的企业，须在山东省建筑市场监管与诚信信息一体化平台注册登记并通过审核，投标文件中须上传登陆后一体化首页截图（须体现投标单位名称），否则否决其**

		投标。 项目负责人资格： 1、具备市政公用工程注册建造师执业资格证书或园林绿化相关专业中级及以上职称证书。 2、若项目负责人为市政公用工程注册建造师执业资格的应具有安全生产考核合格证（B证）。 3、拟用于该工程项目负责人未担任其他在建、预中标或中标工程项目的项目负责人。 4、未被最高人民法院列为失信被执行人。
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.9.1	踏勘现场	不统一组织
1.10.1	投标预备会	不召开
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	时间：投标截止时间前10日 形式：投标单位使用CA数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。
1.10.3	招标人书面澄清的时间	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。
1.11	分包	不允许
1.12	偏离	不允许
2.1	构成招标文件的其他材料	无
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	时间：投标截止时间前10日 形式：投标单位使用CA数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。
2.2.2	投标截止时间	2019年7月30日9时00分
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清的时间	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改的时间	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。
3.1.1	构成投标文件的其他材料	无

3.3.1	投标有效期	自投标截止之日起90天（日历日）
3.4.1	投标保证金	投标保证金金额：13万元 投标保证金形式：电汇、网上银行、银行保函或保险保函 账户一： 帐户名称：威海市公共资源交易中心文登分中心 开户银行：中国农业银行股份有限公司文登市支行 帐号：15580101040041414 账户二： 帐户名称：威海市公共资源交易中心文登分中心 开户银行：山东文登农村商业银行股份有限公司 帐号：9100110030142050014922 **注：1、如以电汇、网上银行形式缴纳投标保证金的，**投标人须保证在投标截止时间前（北京时间）从投标单位的基本账户上一次性转出并到账且以实际收到缴纳金额为准；缴纳时须注明招标项目编号或工程名称。汇款后与威海市公共资源交易中心文登分中心财务科电话查询。（财务科联系电话：0631-8989507） 2、**如以银行保函形式缴纳投标保证金的，**其银行保函要求必须由投标人基本帐户的开户银行针对本工程出具，受益人为威海市公共资源交易中心文登分中心，且有效期不少于投标有效期。在投标截止时间前在电子投标文件中上传加盖电子公章的银行保函和投标人基本户银行开户证彩色扫描件pdf文档。开标现场需提交银行保函原件给招标代理公司提交评委审核，否则投标文件不予接收。 3、**如以保险保函形式缴纳投标保证金的，**按照山东省住房和城乡建设厅、山东省发展和改革委员会、中国保险监督管理委员会山东监管局和中国保险监督管理委员会青岛监管局印发的《关于开展房屋建筑和市政工程投标保证保险工作的意见（试行）》（鲁建建管字〔2018〕11号）文件要求，如选用保险保函的，保险机构开展投标保证的保险条款应当经中国银行保险监督管理委员会批准或备案，通过山东省住房和城乡建设厅“山东省住房城乡建设服务监管与信用信息综合平台（http://221.214.94.41:81/xyzj/）”“全国公共资源交易平台（山东省）/山东省公共资源交易网（http://www.sdggzyjy.gov.cn）”，将保险机构单位信息、保险合同条款（范本）、保单（范本）、保函（范本）等向社会主动公开。 投标人应选择符合上述要求的保险机构，且在投标截止时间前在电子投标文件中上传加盖电子公章的以下相关证明材料彩色扫描件pdf文档。投标人支付的保险费必须由本单位基本账户支付，受益人为威海市公共资源交易中心文登分中心。1）保险费汇款证明及有效发票；2）企业开户许可证；3)有效保函；4）保险机构在中国银行保险

		监督管理委员会批准或备案的证明；5）保险机构通过上述网站公开信息的查询截图；6）保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设有的服务机构营业执照。 4、未按规定提交投标保证金的投标人，其投标文件将被拒绝。
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3	盖章要求	书面投标文件的规定： 书面投标文件应用不褪色的材料书写或打印； 资格审查文件、资信标每页均需加盖单位公章并由投标人的法定代表人或其委托的代理人签字或盖章； 商务标（工程量清单报价）须在三个活动侧面加盖骑缝章，骑缝章包括投标单位公章和投标人的法定代表人或其委托代理人的签字或盖章，同时须在“投标报价”表中由造价编制人员签字并加盖其执业专用章。 委托代理人签字或盖章的，投标文件应附法定代表人签字或盖章的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖章确认。
		电子投标文件的规定：按照招标文件评分办法和投标文件格式要求在相关处加盖电子章。
3.7.4	投标文件份数	正本：资格审查文件、资信标和商务标1份，技术标1份 副本：资格审查文件、资信标和商务标2份，技术标2份
3.7.5	投标文件制作及装订要求	资格审查文件、资信标、商务标三部分装订为一册，技术标单独装订，打印时均要通过投标工具箱软件生成报表形式再打印，字体为统一格式，并带有水印和唯一编码。**封皮和目录均为系统自动生成，且完全与fyq顺序一致。** 资格审查文件、资信标和商务标：装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。 技术标(暗标)：技术标封面不分正副本，文件的纸张大小为A4，单面打印，**页数严格控制在45-50页内（包含本数）（封皮除外）**，装订时左边留一厘米的装订线，装订位置在装订线的平均三分之一处，装订采用普通镀锌银灰色装订针，**不得出现任何有关投标单位名称的语句、词语，或明显引导性语言，不得做标记、暗号。**

65A4FCCB-C03B-4100-8882-EBE3F88DB00

4.1.3	封套上写明	招标人名称：威海市文登区葛家镇人民政府 项目名称：山东省威海市文登区葛家镇205省道景观提升工程（施工） 招标人的地址：威海市文登区葛家镇 投标人名称：_____ 投标人地址：_____ 邮政编码：_____ 在____年____月____日____时___分前不得开启
4.2.2	递交投标文件地点	威海市文登区文昌路106-1号（宏利物流南与S206省道路口,蓝海投资公司西侧）威海市公共资源交易中心文登分中心第四开标室
4.2.3	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：威海市文登区文昌路106-1号(宏利物流南与S206省道路口,蓝海投资公司西侧)威海市公共资源交易中心文登分中心第四开标室
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：7人，其中经济标评委3人，技术标评委4人。 评标专家确定方式：从山东省公共资源交易综合评标评审专家库中随机抽取。 **开标现场招标人或招标代理机构应当通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国执行信息公开网”（http://zxgk.court.gov.cn/）、威海市信用管理中心开发的联合奖惩微门户程序或信用威海网站查询评标专家是否为失信被执行人或被威海市各职能部门列为严重失信主体，若被列为失信被执行人或严重失信主体，将不得作为评标专家参与评标活动。**
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐的中标候选人数：3人。招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。
10、需要补充的其他内容		
10.2 招标控制价		
10.2.1	招标控制价	**设招标控制价，招标控制价为 6604756.16 元，详见本招标文件投标人须知3.2.3款。**
10.3 “暗标”评审		
10.3.1	施工组织设计是否采用“暗标”评审	采用，投标人应严格按照本章节第3.7.5款编制、装订施工组织设计。

	方式	
10.4 投标文件电子版		
10.4.1	是否要求投标人在递交投标文件时，同时递交投标文件电子版	不要求。电子投标文件编制完成定稿后，点击【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章并通过CA数字证书自动加密，签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，上传电子投标文件。
10.5 计算机辅助评标		
10.5.1	是否实行计算机辅助评标	是，投标人需在递交纸质投标文件的同时按本须知附件1“电子投标文件编制及报送要求”编制及报送电子投标文件。
10.6 投标人代表出席开标会		
10.6.1	按照本须知第5.1款的规定，招标人邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人参加开标会。若投标人的法定代表人参加开标会议的，在递交纸质投标文件的同时，须提交法定代表人身份证原件核验；若投标人的法定代表人授权委托代理人参加开标会议的，在递交纸质投标文件的同时，须提交法人授权委托书原件及授权委托代理人身份证原件核验；以上情况不满足的，否决其投标。	
10.7 中标公示		
10.7.1	在中标通知书发出前，招标人将中标结果的情况在本招标项目招标公告发布的同一媒体予以公示，公示期不少于3个工作日。	
10.8 知识产权		
10.8.1	构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。	
10.9 重新招标的其他情形		
10.9.1	除投标人须知正文第8条规定的情形外，除非已经产生中标候选人，在投标有效期内同意延长投标有效期的投标人少于三个的，招标人应当依法重新招标。	
10.10 同义词语		
10.10.1	构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”和“工程量清单”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。	
10.11 监督		
10.11.1	本项目的招标投标活动及其相关当事人应当接受有管辖权的建设工程招标投标行政监督部门依法实施的监督。	
10.12 解释权		

10.12.1	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告（投标邀请书）、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。
10.13	招标人补充的其他内容

招标人需要补充的其他内容：

1、威海市建设工程电子交易系统（http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index）共发布两个版本的招标文件，一个是pdf格式，另一个是ztb格式。其中电子pdf格式的招标文件，任何人都可随时随地查看和下载；电子ztb格式的招标文件，只有符合资格条件的潜在投标人在规定时间内通过CA数字证书**[CA证书办理流程详见威海市公共资源交易网的办事指南-工程建设专区-数字证书办理流程，办理地址为威海市公共资源交易中心一楼服务窗口（威海市海滨中路28号，外运大厦附楼一楼大厅建设工程CA窗口），电话0631-5819292]**才能下载。只有下载过电子ztb格式招标文件的潜在投标人才能参加投标（多标段的项目，潜在投标人应对参加的标段分别进行下载电子ztb格式的招标文件，否则视为投标无效）。

2、潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

3、潜在投标人对招标文件提出异议的时间和方式：请在招标文件规定的期限内，使用CA数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4、电子招标文件不收取费用。

5、**电子投标文件有下列情况之一的，视为投标人相互串通投标：**

（1）不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在cpu编码、硬盘编码及MAC地址三项编码均相同的；

（2）不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致的；

（3）不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；

（4）法律、法规、规章及招标文件规定的其他视为相互串通投标行为。

6、投标人或法定代表人或项目负责人或委托代理人未被最高人民法院列为失信被执行人。

开标现场招标人或招标代理机构应当通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国执行信息公开网”（http://zxgk.court.gov.cn/）查询投标人及其法定代表人、项目负责人、委托代理人是否为失信被执行人，如被最高人民法院列为失信被执行人，将否决其投标。（投标单位须在投标文件中附上述查询相应截图复印件，若开标现场查询结果与投标文件中所附截图不一致，作否决投标处理。）

7、开标现场招标人或招标代理机构应当通过威海市信用管理中心开发的联合奖惩微门户程序或信用威海网站查询投标人是否被威海市各职能部门列为严重失信主体，如被列为严重失信主体，将否决其投标。

8、电子投标文件与书面投标文件内容存在不一致的，以电子投标文件为准。

9、投标企业提供资料必须真实、有效，评标过程中若发现提供虚假材料，按无效标处理；中标后发现有弄虚作假现象，将取消其中标资格。评标过程中，若经查实投标企业存在被主管部门限制其投标不良行为，应否决其投标，若为中标企业，应取消其中标资格。

10、电子投标文件上传相关扫描件、截图等以及打印的书面投标文件若存在模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的，将作出否决投标的处理。

11、扫黑除恶投诉部门：威海市文登区建设工程招标投标服务中心，电话0631-8456617。

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

1 ．总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》 等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本招标项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设规模：见投标人须知前附表。

1.1.6 建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本项目的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本项目的质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目施工的资质条件：

（1）资质条件：见投标人须知前附表。

（2）项目负责人资格：见投标人须知前附表。

1.4.2 本工程不接受联合体投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）为本招标项目前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

（3）为本招标项目的监理人；

（4）为本招标项目的代建人；

（5）为本招标项目提供招标代理服务的；

（6）与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

（7）与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

（8）与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；

（9）被责令停业的；

（10）被暂停或取消投标资格的；

（11）财产被接管或冻结的；

（12）在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

（13）不同单位的单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的。

（14）投标人及其法定代表人、项目负责人、委托代理人被最高法院列入失信被执行人。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前使用CA数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清使用CA数字证书在招标公告页面下方的澄清与修改信息发布。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

不允许。

1.12 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

2．招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

（1）招标公告；

（2）投标人须知；

（3）评标办法；

（4）合同条款及格式；

（5）工程量清单及报价表；

（6）图纸；

（7）技术标准和要求；

（8）投标文件格式；

（9）投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第1.10款、第2.2款和第2.3款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前使用CA数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间15天前使用CA数字证书在招标公告页面下方的澄清与修改信息发布，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足15天，视澄清内容是否影响编制投标文件时间，确定是否相应延长投标截止时间，最终以各投标单位书面确认内容为准。

2.2.3 潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间15天前，招标人可以书面形式修改招标文件，并使用CA数字证书在招标公告页面下方的澄清与修改信息发布。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足15天，视修改内容是否影响编制投标文件时间，确定是否相应延长投标截止时间，最终以各投标单位书面确认内容为准。

2.3.2 潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关

注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

3．投标文件

3.1 投标文件由资格审查文件、资信标、商务标，技术标组成。

3.1.1 资格审查文件、资信标、商务标

3.1.2 技术标

注：书面投标文件应与电子投标文件一致，其中，技术标应单独装订。投标文件封皮、目录、项目班子成员表、投标报价表、投标清单的全套分析表、投标函均为系统自动生成。

3.2 投标报价

3.2.1 定义

3.2.1.1 投标总价：是指由投标人根据企业自身实力自主报取的价格，有强制性规定的执行规定且不得低于成本。

3.2.1.2 本工程采用全费用综合单价（措施费不单列项），投标人在投标报价时，根据企业自身实力结合市场信息，充分考虑市场竞争因素和市场风险进行自主报价，综合单价应包括完成本项目（清单子目）内容所需的人工费、材料费、机械使用费、管理费、利润、规费、税金等，并考虑风险因素以及为完成项目（清单子目）的施工所发生于该工程施工前和施工过程中技术、生活、安全等方面的非工程实体项目费用，以及招标文件、合同中明确的投标人的其它责任和义务，并不得与其他清单内容重复。投标单位在投标报价时，根据企业自身实力结合市场信息，充分考虑市场竞争因素和市场风险进行自主报价，在建设过程中发生的诸如市场物价浮动和政策性调价等一切风险因素，综合单价均不做调整。

3.2.1.3 工程量清单及报价表：投标报价表、投标清单的全套分析表由系统自动生成。其中工程量为依据本招标文件及《山东省建设工程工程量清单计价规则》中的工程量计算规则计算出来的工程量，详见第五章内容。

投标人如果发现工程量清单中有缺漏项或对工程量清单有质疑的，投标单位应复核图纸，清单中有漏项的内容，应当在投标截止时间10日前通过招投标电子平台向招标人提出，由招标人予以解释或更正，否则招标人有权认为包含在其他费用中，结算时无图纸内清单外内容。

3.2.2 报价要求

3.2.2.1 本次招标采取工程量清单报价的方式进行报价（费），投标人在编制工程量清单报价时须根据招标文件、合同条款、标准规范及其他有关文件结合起来使用，并考虑施工方案、技术装备、技术能力和施工管理经验、市场价格信息、所有风险因素等进行自主报价。

3.2.2.2 投标单位参与投标，视为已考察工程现场，对工程现状情况已经比较了解和充分预计，并能根据已了解情况合理组织完成施工，场地等工程情况视为在报价中已充分考虑。

3.2.2.3 本工程结算要求：

投标单位按招标文件提供的工程量进行报价，工程量以提供的工程量清单为准，报取相应项目的综

合单价，结算时以实测工程量为准。

3.2.2.4 变更部分综合单价的执行原则：

①已标价工程量清单有相同项目的，按照相同项目单价认定；

②已标价工程量清单中无相同项目，但有类似项目的，参照类似项目的单价认定；

③已标价工程量清单中无相同项目及类似项目单价的，由投标单位按照山东省建设工程量清单计价规范、省和市建设主管部门颁发的计价定额和计价管理办法及有关计价要求规定重新组价，经采购人确认后执行。

3.2.2.5 其他报价要求详见第五章工程量清单说明。

3.2.2.6 有关不平衡报价要求：

各投标单位严禁不平衡报价，开标过程中，经评标委员会评审为不平衡报价且无法进行合理澄清的，其投标文件作无效标处理；若日后经建设方或审核方发现，建设方或审核方有权依据所有有效竞标企业的最低报价，并参照消耗量定额调整进入结算单价。若各投标单位均采用不平衡报价的，建设方或审核方有权要求投标单位按照消耗量定额及现行的配套文件等规定重新组价，并经招标人、财政局确认后进入结算单价。

3.2.3 本工程招标控制价为：6604756.16 元，投标人的投标报价高于招标控制价作无效标处理。

投标人认为招标控制价低于本企业成本，可以放弃投标，并向招投标管理机构及招标人书面提交放弃投标说明。

投标人对招标人公布的招标控制价有异议的，应当投标截止日前10日内提出，招标人应当及时核实，经核实确有错误的，招标人应当调整招标控制价，在投标截止日15日前通过电子招投标平台发布。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在投标截止时间前，应按投标人须知前附表规定的金额提交投标保证金，且附相关资料的复印件，作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第3.4.1项要求提交投标保证金的，其投标文件作无效标处理。

3.4.3 招标人与中标人签订合同后5日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金，还应退还银行同期存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保；

（3）经查实发现有围标、串标情况、业绩有弄虚作假情况的。

3.5 资格审查资料

本工程采用资格后审方式，各投标单位在开标现场可以不带原件，但在上传投标文件时需在资格审查内容上传以下资料彩色扫描件（加盖电子公章的PDF文档），以下材料必须满足开标现场资格评审标准，不能满足开标现场资格审查的，将做无效标处理：

（1）企业营业执照；

（2）项目负责人的注册建造师证书及安全考核B证（如证件存在过期情况，上传建设主管部门网站查询的合格信息截图）或园林绿化相关专业中级及以上职称证书；

（3）拟派其他人员证书（如证件存在过期情况，上传建设主管部门网站查询的合格信息截图）

（4）法定代表人身份证（有授权委托人的，必须附法人代表授权委托书及授权委托人身份证）

（5）缴纳投标保证金的证明材料：A、如以电汇、网上银行形式缴纳投标保证金的，上传：投标保证金电汇或网银凭证、企业基本户银行开户证。B、如以银行保函形式缴纳投标保证金的，上传银行保函、企业基本户银行开户证。原件提交代理给评委审核。C、如以保险保函方式缴纳投标保证金的，上传：1）保险费汇款证明及有效发票；2）企业基本户银行开户许可证；3)有效保函；4）保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5）保险机构通过上述网站公开信息的查询截图；6）保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设有的服务机构营业执照；

（6）投标人及其法定代表人、项目负责人、委托代理人未被最高人民法院列为失信被执行人，或通过威海市信用管理中心开发的联合奖惩微门户程序或信用威海网站查询投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体；

（9）其他资格审查所要提交的资料

3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件的签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 投标文件正本、副本份数见投标人须知前附表。正本和副本封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样（**技术标除外**）。当副本和正本不一致时，以正本为准。

3.7.5 投标文件的正本、副本的资格审查文件、资信标、商务标三部分装订为一册，技术标单独装

订成册，具体装订要求见投标人须知前附表。

4．投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标文件的正本与副本应分开包装，加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位公章和法定代表人印章。

4.1.2 投标文件的正本单独密封在一个标明“投标文件正本”的包封中；将前附表第 3.7.4 项所述份数的副本单独密封在一个标明“投标文件副本”的包封中。所有封套的封口处均须加盖投标人单位公章及法定代表人章。

4.1.3 投标文件封套上应写明的其他内容见投标人须知前附表 4.1.2 条要求。

4.1.4 未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项要求密封和加写标记的投标文件，招标人不予受理。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在本章和前附表第 2.2.2 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.4 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5．开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章和前附表第 2.2.2 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并要求所有投标人的法定代表人或其委托代理人必须参加开标现场。

5.2 开标程序

开标会由招标代理机构主持，并按以下程序进行：

5.2.1 开标前准备：

（1）开标前一小时系统自动开启签到窗口，投标人使用 CA 数字证书在线签到；

（2）代理机构填写开标准备表内容。

5.2.2 开标现场：

（1）代理机构接收纸质投标文件（若招标文件要求提供纸质投标文件）；

（2）代理机构主持开标会，宣布开标；

（3）代理机构通过系统查看投标人签到情况；

（4）代理机构随机分配一名投标人抽取系数；

（5）代理机构启动解密，投标人使用 CA 数字证书在解密倒计时内点击【解密】按钮解密投标文件；

（6）代理机构启动在线唱标，各投标人界面自动加载唱标内容,包括投标人名称、投标报价和项目负责人姓名等；

（7）系统生成开标记录表，代理发送开标记录表至投标人界面，投标人在确认倒计时内确认开标记录表，同时确认是否需要回避；

（8）评标委员会对投标人进行初步审查；

（9）评标委员会对投标人进行资格审查；

（10）评标委员会按照职责评审资信标、技术标和商务标；

（11）投标人排序，评标委员会推荐中标候选人。

6．评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

(1）招标人或投标人的主要负责人的近亲属；

(2）项目主管部门或者行政监督部门的人员：

(3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

(4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.1.3 关于评标中途更换评标委员会成员

评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，应当及时更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

65A4FCCE-C0E3-4002-8888-EEBFF1880B00

7．合同授予

7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表 7.1 条规定。

7.2 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.3 签订合同

7.3.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.3.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8．重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

(l）投标截止时间止，投标人少于 3 个的；

(2）经评标委员会评审后，合格投标人不足 3 个的。

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者经评审后所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程建设项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

9．纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、确

定中标人的情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、确定中标人的情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

10．需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

附件1：计算机辅助评标电子投标文件编制及报送要求

（一）电子投标文件制作须知：

1.投标人应通过【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】制作电子投标文件，制作前应详细阅读使用说明书，保证电脑网络为联网状态，软件为最新版本（只有联网的状态，系统才会自动检测软件是否为最新版本）。

2.电子投标文件由资格审查、资信标、技术标、商务标组成。投标人下载ztb版的电子招标文件后，使用【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】打开，并切换到投标文件制作模式，投标文件编制工具会根据电子招标文件评分办法自动生成电子投标文件制作目录，按照招标文件要求，逐条上传相关内容，不要出现错项、漏项，**其中资格审查部分每项必须上传加盖电子签章的pdf文档；**资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传加盖电子签章的pdf文档。

注意：工程量清单报价时，投标文件编制工具可通过qdz格式清单导出全套表格，若招标文件还需要求其他附表，则需将附表制作完成后转换为pdf加盖电子签章，上传至商务标的“补充附件”一项中。

3.投标报价清单信息应以qdz文件形式导入，其中qdz文件清单内容中的投标总报价、分部分项清单报价、措施报价、规费、税金、暂估价、暂列金额等信息应按要求填报，若有与报价相关的补充表格，须与qdz内容保持一致。

4.投标文件编制工具根据 “投标报价”栏目，自动生成投标函，投标人可根据实际情况修改其内容，确认无误后，在投标函业务中加盖法定代表人或其授权的代理人电子签章。

5.电子签章是通过CA数字证书进行电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果，同时利用电子签名技术保障电子信息的真实性和完整性以及签名人的不可否认性。可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。

6.投标人同时参加多个标段的项目投标，在打开ztb电子招标文件切换到电子投标文件制作后，应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子投标文件，并通过“标段管理”依次切换所有投标标段制作电子投标文件。在所有标段的电子投标文件都制作完成后，投标人应将多个标段的电子投标文件保存为一个电子投标文件（不可以一个标段生成一个电子投标文件），否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。无法被系统读取的电子投标文件将按无效投标文件处理，否决其投标。生成的电子投标文件名称应为投标人的全称。

7.投标人应在电子投标文件编制完成定稿并加盖电子签章后，通过投标文件编制工具进行打印纸质投标文件（带水印编码），打印之后再修改投标文件内容，需撤销签章，修改后的文件水印编号将发生变化，需重新打印纸质投标文件。纸质投标文件应用不褪色的纸张书写或打印。投标人打印完毕后，应对照纸质投标文件里水印编码和定稿的电子投标文件编码是否一致。编码不一致的将按无效投标文件处理，否决其投标。

8.电子投标文件编制完成定稿后，点击【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章并通过CA数字证书自动加密，签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，上传电子投标文件，上传成功后，系统出具上传凭证，即为电子投标文件提交成功。以上工作应在投标

截止时间前完成。投标人应下载上传凭证，以备核验。（注意：电子投标文件请务必要控制在200M以内（若超出，请将压缩后的电子投标文件重新上传））

（二）投标人网上电子开标须知：

1．投标截止时间前请投标人使用威海市建设工程电子交易系统（以下简称“系统”）提供的模拟开标功能，验证当前电脑环境是否可用、电子签章是否可以使用、CA数字证书是否匹配，避免开标当天因电脑环境不可用、程序未安装插件及CA数字证书驱动不识别或解密使用的CA数字证书与加密的CA数字证书不匹配等原因造成无法正常网上电子开标。

模拟开标使用步骤：使用CA数字证书登录-》进入交易平台-》点击“模拟开标”菜单。

2．投标人开标当天应携带加密本项目电子投标文件的CA数字证书和已配置好环境的、自行配置联网的笔记本电脑。**招标人、招标代理和公共资源交易中心不提供联网服务，投标人应自行解决电脑联网问题。**记住登录系统的两个密码：CA数字证书绑定密码与CA数字证书设备密码。建议提前验证密码是否正确。

注：CA数字证书绑定密码，即该CA数字证书与企业账号关联时，企业自行设置的关联密码；CA数字证书设备密码，即锁本身的pin码。

3.电脑软硬件配置要求：

（1）操作系统：win7及以上；

（2）浏览器：ie9及以上，搜狗浏览器、360浏览器、QQ浏览器等兼容ie模式的浏览器，但要保证ie浏览器是ie9及以上；

（3）系统软件：CA数字证书驱动，威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具，签章软件。以上系统软件均可通过威海市建设工程电子交易系统-》文件下载专区进行下载。

4.投标人需在线自行完成开标过程，且必须全程使用CA数字证书进行操作，不要随意插拔CA数字证书，建议至少提前30分钟登录系统。

登录步骤为：威海市建设工程电子交易系统-》招投标登录-》CA登录-》输入数字证书绑定密码及数字证书设备密码-》进入交易平台-》开标项目-》选择开标项目进入开标室。

开标步骤为：在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表。

5.（1）**在线签到：**投标截止时间前1小时系统自动开启签到功能，投标人在投标截止时间前1小时内通过CA数字证书在进入本项目开标室后，点击左侧【签到】按钮完成签到。

（2）**在线解密投标文件：**代理端启动解密后，投标人端口收到在线解密的消息。在解密倒计时内点击【解密】按钮。

注：投标人完成上述工作后，请耐心等待，系统将根据所有投标人提交解密的顺序依次解密投标文件。

（3）**确认开标记录表：**代理端发送开标记录后，投标人端收到确认开标记录表的消息。在倒计时

内点击【确认开标记录】按钮，核对报价、项目负责人等信息无误后点击【确认】按钮。倒计时内未点击确认按钮，且未提出异议的，视同认同开标结果，系统将自动确认开标记录表。若投标单位需进行回避的，应在是否回避栏中点击【回避】按钮。

6.评标期间，请投标人保持在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。

7.电子投标文件有下列情况之一的，评标委员会应作出否决投标的决定：

（1）电子投标文件所载明的类似工程业绩或者奖项等和实际不符的；

（2）同一投标人在电子评标系统中就同一项目的同一标段存在多个不同电子投标文件的；同一投标人在同一项目的不同标段存在多个电子投标文件的；

（3）未按招标文件要求提供电子投标文件的，或者未在规定的解密时间内，点击“解密”按钮申请解密操作的,或者解密使用的CA数字证书与加密上传电子投标文件的CA数字证书不一致导致解密失败的，或者因投标人的原因造成电子投标文件未能解密的；

（4）电子投标文件未在投标截止时间前成功上传到服务器的,或者未在投标截止时间前在线签到的；

（5）电子投标文件里所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的；

（6）纸质投标文件的水印编码与递交至服务器的电子投标文件编码不一致的；

（7）法律、法规、规章及招标文件规定的其他情形。

8. 电子投标文件有下列情况之一的，视为投标人相互串通投标：

（1）不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在cpu编码、硬盘编码及MAC地址三项编码均相同的；

（2）不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致的；

（3）不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；

（4）法律、法规、规章及招标文件规定的其他视为相互串通投标行为。

9.电子投标文件与书面投标文件内容存在不一致的，以电子投标文件为准。

10.在开评标工作开始后，招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程交易系统故障导致无法继续进行开评标工作时，招标人可以采用纸质形式进行开评标，也可以暂停开评标工作，待故障解除后继续开评标工作。

请投标人严格遵照以上要求，如有问题请及时咨询开发单位技术服务，联系电话：0631-5819292。

65A4FCC5-C0CB-4D02-8888-EEBF0F88DB00

附件2 ：威住建通字〔2018〕107号《关于在房屋建筑和市政工程招标投标活动中对严重失信主体实施联合惩戒的通知》

《威海市联合惩戒措施清单》

限制参与政府投资项目招投标或在招标中给予相应扣分	1.失信被执行人 2.严重违法失信超限超载运输车辆相关责任主体 3.农产品生产和农业投入品经营领域存在严重失信行为的企业及其有关人员 4.环境保护领域存在严重失信行为的生产经营单位及其有关人员 5.吊销营业执照、列入经营异常名录或严重违法失信企业及其有关人员 6.严重质量违法失信行为当事人 7.安全生产领域失信生产经营单位及其有关人员 8.存在严重失信行为的食品（含食品添加剂）、药品、化妆品、医疗器械生产经营者 9.重大税收违法案件当事人 10.海关失信企业及其有关人员 11.涉金融严重失信人名单的当事人 12.在财政性资金管理使用领域中存在失信、失范行为的单位、组织和有关人员 13.违法失信上市公司相关责任主体 14.统计上严重失信企业及其有关人员	发展改革、财政、住房城乡建设等管理部门
	15.房地产领域开发经营活动中存在失信行为的相关机构及人员 16.电子商务及分享经济领域炒信行为相关失信主体 17.运输物流行业严重违法失信市场主体及其有关人员 18.电子认证服务行业严重失信机构及其相关人员 19.电力行业严重违法失信市场主体及其相关人员 20.保险领域违法失信相关责任主体 21.重大交通违法违章相关责任主体 22.劳动保障领域严重失信主体 23.社会保障领域严重失信主体 24.海洋渔业领域严重失信主体 25.住房城乡建设领域严重失信主体 26.旅游领域严重失信主体 27.价格领域严重失信主体 28.纳税信用评价为D级的纳税人 29.消防领域严重违法失信相关责任主体 30.盐行业生产经营严重失信者 31.石油天然气行业严重违法失信主体 32.对外经济合作领域严重失信主体 33.国内贸易流通领域严重违法失信主体 34.严重拖欠农民工工资用人单位及其有关人员 35.家政服务领域相关失信责任主体 36.公共资源交易领域严重失信主体 37.出入境检验检疫严重失信企业 38.城市管理违法建设失信主体	

65A4FC0E-0DB2-4002-8884-EEBF5F93DB00

第三章 评标办法（综合评估法）

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

1、评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章规定的评分标准进行打分，按照综合得分由高到底的顺序推荐中标候选人。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由招标人自行确定。

2、评标准备

2.1 评标委员会成员签到

评标委员会成员到达评标现场时应在签到表上签到以证明其出席。

2.2 评标委员会的分工

评标委员会首先推选一名评标委员会主任。招标人也可以直接指定评标委员会主任。评标委员会主任负责评标活动的组织领导工作。评标委员会主任在与其他评标委员会成员协商的基础上，可以将评标委员会划分为技术组和商务组。

2.3 熟悉文件资料

2.3.1 评标委员会主任应组织评标委员会成员认真研究招标文件，了解和熟悉招标目的、招标范围、主要合同条件、技术标准和要求、质量标准和工期要求等，掌握评标标准和方法，熟悉本章及附件中包括的评标表格的使用，如果本章及附件所附的表格不能满足评标所需时，评标委员会应补充编制评标所需的表格。未在招标文件中规定的标准和方法不得作为评标的依据。

2.3.2 招标人或招标代理机构应向评标委员会提供评标所需的信息和数据，包括招标文件、未在开标会上当场拒绝的各投标文件、开标会记录、招标控制价、工程所在地工程造价管理部门颁布的工程造价信息、定额（如作为计价依据时）、有关的法律、法规、规章、国家标准以及招标人或评标委员会认为必要的其他信息和数据。

2.4 对投标文件进行基础性数据分析和整理工作（清标）

2.4.1 在不改变投标人投标文件实质性内容的前提下，评标委员会应当对投标文件进行基础性数据分析和整理（本章中简称为“清标”），从而发现并提取其中可能存在的对招标范围理解的偏差、投标报价的算术性错误、错漏项、投标报价构成不合理、不平衡报价等存在明显异常的问题，并就这些问题整理形成清标成果。评标委员会对清标成果审议后，决定需要投标人进行书面澄清、说明或补正的问题，形成质疑问卷，向投标人发出问题澄清通知（包括质疑问卷）。

2.4.2 在不影响评标委员会成员的法定权利的前提下，评标委员会可委托由招标人专门成立的清标工作小组完成清标工作。在这种情况下，清标工作可以在评标工作开始之前完成，也可以与评标工作平行进行。清标工作小组成员应为具备相应执业资格的专业人员，且应当符合有关法律法规对评标专家的回避规定和要求，不得与任何投标人有利益、上下级等关系，不得代行依法应当由评标委员会及其成员行使的权利。清标成果应当经过评标委员会的审核确认，经过评标委员会审核确认的清标成果视同是评

标委员会的工作成果，并由评标委员会以书面方式追加对清标工作小组的授权，书面授权委托书必须由评标委员会全体成员签名。

2.4.3 投标人接到评标委员会发出的问题澄清通知后，应按评标委员会的要求提供书面澄清资料并按要求进行密封，在规定的时间递交到指定地点。投标人递交的书面澄清资料由评标委员会开启。

3、评审标准及程序

3.1 资格审查文件评审

资格审查采用合格制，根据评标办法资格审查内容评审，每有一项不符合要求的，作无效标处理。

3.2 资信标评审

评标委员会按照招标文件规定的资信标评标标准和方法进行量化评分。

3.2.1 项目管理班子配备情况

（1）投标文件中项目管理班子配备不符合招标文件要求的最低标准的，其投标将被否决。

（2）相关人员的职称证明应当以市级以上人社部门颁发的有效证书为准，关键岗位证书应当以省级住房城乡建设主管部门颁发的证书为准。（如证件存在过期情况，上传建设主管部门网站查询的合格信息截图）。

3.2.1.2.企业信用与实力、项目负责人实力与信誉扣分以“威海市住房和城乡建设局”的备案为准。

3.3 技术标评审

评标委员按照招标文件规定的技术标评标标准和方法进行量化评分。

3.3.1.技术标中缺少针对某一项评审要点的内容时，经评标委员会确认后，该项得分为 0 分。缺少三项及以上评审要点的，评标委员会可以视为其技术标不能满足工程施工需要，该投标人不得推荐为中标候选人。

3.3.2.需要项目负责人陈述或答辩的，评标委员会应当根据工程特点和实际情况，制定需要陈述或答辩的内容。陈述或答辩顺序采用随机编号；陈述或答辩应当采用书面形式或背对背形式；陈述或答辩的内容不得泄露任何投标人的信息，否则陈述或答辩不得分。

3.3.3.投标文件技术标的最终得分，技术标评委少于 5 人的，技术标得分为所有评委得分去掉一个最高值后的算术平均值；技术标评委多于或等于 5 人的，技术标得分为所有评委得分去掉一个最高值和一个最低值后的算术平均值（保留 2 位小数，不四舍五入，以下相同）。

3.3.4.评委对某一技术标的评分不足技术标分值总分的 60%，或者与其最终得分相差超过 30%的，应当对其评分做出书面说明。

3.3.5.招标文件设定技术标合格标准的，评标委员会应当否决技术标得分低于合格标准的投标人。

3.4 商务标评审

评标委员会按照评标办法前附表规定的商务标评标标准和方法进行量化评审。

3.5 判断投标是否为无效标

3.5.1.判断投标人的投标是否为无效标的全部条件，在本章附件 A 中集中列示。

3.5.2.本章附件 A 集中列示的无效标条件不应与第二章“投标人须知”和本章正文部分包括的无效标条件抵触，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“投标人须知”和本章正文部分的规定为准。

3.5.3.评标委员会在评标过程中，依据本章附件 A 中规定的无效标条件判断投标人的投标是否为无效标。

3.6 投标文件的澄清和补正

3.6.1. 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。投标人应当根据问题澄清通知要求，以书面形式予以澄清、说明或者补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.6.2. 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.6.3 .评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.6.4. 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作无效标处理。

（1）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外；

（3）当单价与数量相乘不等于合价时，以单价计算为准，如果单价有明显的小数点位置差错，应以标出的合价为准，同时对单价予以修正；

（4）当各子目的合价累计不等于总价时，应以各子目合价累计数为准，修正总价。

3.6.5.工程量清单中的投标报价有其他错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作无效标处理。

（1）在招标人给定的工程量清单中漏报了某个工程子目的单价、合价或总额价，或所报单价、合价或总额价减少了报价范围，则漏报的工程子目单价、合价和总额价或单价、合价和总额价中减少的报价内容视为已含入其他工程子目的单价、合价和总额价之中。

（2）在招标人给定的工程量清单中多报了某个工程子目的单价、合价或总额价，或所报单价、合价或总额价增加了报价范围，则从投标报价中扣除多报的工程子目报价或工程子目报价中增加了报价范围的部分报价。

（3）当单价与数量的乘积与合价（金额）虽然一致，但投标人修改了该子目的工程数量，则其合价按招标人给定的工程数量乘以投标人所报单价予以修正。

3.6.6.修正后的最终投标报价若超过招标控制价上限（若有），投标人的投标文件作无效标处理。

3.7 评标结果

1.评标委员会按照综合得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

2.评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

附件 A：无效标投标条件

无 效 标 条 件

A0、总则

本附件所集中列示的无效标条件，是本章“评标办法”的组成部分，是对第二章“投标人须知”和本章正文部分所规定的无效标条件的总结和补充，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“投标人须知”和本章正文部分的规定为准。

A1 无效标条件

投标人或其投标文件有下列情形之一的，其投标作无效标处理：

A1.1 有第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形的。

A1.2 有串通投标或弄虚作假或其他违法行为的，详下：

A1.2.1 不同投标人的投标文件内容存在非正常一致的；

A1.2.2 不同投标人的投标文件错漏之处一致的；

A1.2.3 不同投标人的投标报价或者报价组成异常一致或者呈规律性变化的；

A1.2.4 不同投标人的投标文件由同一单位或者同一个人编制的；

A1.2.5 不同投标人的投标文件载明的项目管理班子成员出现同一人的；

A1.2.6 不同投标人的投标文件相互混装的；

A1.2.7 不同投标人的投标文件由同一台电脑编制或者同一台附属设备打印的；

A1.2.8 不同投标人委托同一人投标的；

A1.2.9 不同投标人使用同一个人或者企业资金交纳投标保证金或者投标保函的反担保的；

A1.2.10 不同投标人聘请同一个人为其投标提供技术或者经济咨询服务的，但招标工程本身要求采用专有技术的除外；

A1.2.11 评标委员会认定的其他串通投标情形。

A1.3 项目管理班子配备不符合招标文件要求的最低标准的或未按要求提供保险的；

A1.4 技术标（施工组织设计）未按招标文件规定编写的；

A1.5 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

A1.6 评标委员会认定投标人以低于成本报价竞标的。

A1.7 投标人未按第二章“投标人须知”第 10.6 款规定出席开标会的。

A1.8 投标人或其法定代表人或项目负责人或委托代理人被最高人民法院列为失信被执行人的，或通过威海市信用管理中心开发的联合奖惩微门户程序或信用威海网站查询投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体。

A1.9 投标单位制作的电子投标文件经电子辅助评标系统审查两家或两家以上投标企业制作的电子标书里的 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同，不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致，则视为投标人相互串通投标。

A1.10 不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；

A1.11 未按要求提供“山东省建筑市场监管与诚信信息一体化平台”注册登记并通过审核的首页截图（须体现投标单位名称）；

A1.12 电子投标文件上传相关扫描件、截图等以及打印的书面投标文件若存在模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的。

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

第四章 合同条款及格式

第一部分 合同协议书

发包人（全称）：威海市文登区葛家镇人民政府

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就山东省威海市文登区葛家镇205省道景观提升工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1.工程名称：山东省威海市文登区葛家镇205省道景观提升工程

2.工程地点：威海市文登区葛家镇

3.工程立项批准文号：/

4.资金来源：自筹资金

5.工程内容：主要包含苗木栽植、两年养护及土方工程、绿地整理等。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。

6.工程承包范围：主要包含苗木栽植、两年养护及土方工程、绿地整理等。

二、合同工期

计划开工日期：_____年_____月_____日。

计划竣工日期：_____年_____月_____日。

工期总日历天数：_____天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合 合格 标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1.签约合同价为：

人民币（大写）_____(¥_____元)；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）_____ (¥_____元)；

（2）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）_____ (¥_____元)；

（3）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）_____ (¥_____元)；

（4）暂列金额：

65A4FC05-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

人民币（大写）_____（¥_____元）。

2.合同价格形式：固定单价合同 。

五、项目负责人

承包人项目负责人：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

（1）中标通知书；

（2）投标函及其附录；

（3）专用合同条款及其附件；

（4）通用合同条款；

（5）技术标准和要求；

（6）图纸；

（7）已标价工程量清单或预算书；

（8）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1.发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2.承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3.发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年_____月_____日签订。

十、签订地点

本合同在威海市文登区葛家镇人民政府会议室签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自合同当事人加盖公章，并由法定代表人或法定代表人的授权代表签字后生效。

十三、合同份数

本合同一式 七 份，均具有同等法律效力，发包人执 五 份，承包人执 二 份，代理机构 一 份。

发包人：（公章）_____

法定代表人或其委托代理人：_____

（签字）

组织机构代码：_____

地　址：_____

邮政编码：_____

电　话：_____

传　真：_____

电子信箱：_____

开户银行：_____

账　号：_____

承包人：（公章）_____

法定代表人或其委托代理人：_____

（签字）

组织机构代码：_____

地　址：_____

邮政编码：_____

电　话：_____

传　真：_____

电子信箱：_____

开户银行：_____

账　号：_____

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

第二部分 通用合同条款

执行（GF—2017—0201）建设工程施工合同（示范文本）第二部分 通用合同条款。

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：招标文件、施工组织设计、合同当事人在合同履行过程中的会议纪要、其他投标文件等 。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

11.1.2.4 监理人：

名　　称：_____/_____；

资质类别和等级：_____/_____；

联系电话：_____/_____；

电子信箱：_____/_____；

通信地址：_____/_____。

1.1.2.5 设计人：

名　　称：_____/_____；

资质类别和等级：_____/_____；

联系电话：_____/_____；

电子信箱：_____/_____；

通信地址：_____/_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：_____/_____。

1.1.3.9 永久占地包括：见规划红线图 。

1.1.3.10 临时占地包括：修建临时施工道路、临时住房租用的土地 。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《建筑工程质量管理条例》及现行有关法定法律、法规执行 。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：国家、省、市现行施工及验收规范和质量评定标准。

65A4FC0B-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：_____/_____；

发包人提供国外标准、规范的份数：_____/_____；

发包人提供国外标准、规范的名称：_____/_____。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：_____/_____。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：执行通用条款第 1.5 条。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：开工日期前 14 天向承包人提供图纸；

发包人向承包人提供图纸的数量：由发包人提供一式两份与本工程相关标准规范的图纸；

发包人向承包人提供图纸的内容：与工程有关的全部施工设计图纸。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：施工组织设计、工程进度计划、专项施工方案等；

承包人提供的文件的期限为：开工日期前 7 天；

承包人提供的文件的数量为：一式两份；

承包人提供的文件的形式为：书面形式；

发包人审批承包人文件的期限：应在收到 7 日内做出批示，逾期不确定的，也不提出书面意见的，视为同意。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：由监理人保存一套供检查使用的图纸和承包人文件。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在 7 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：驻施工现场办公室；

发包人指定的接收人为：_____。

承包人接收文件的地点：驻施工现场办公室；

承包人指定的接收人为：_____。

监理人接收文件的地点：驻施工现场办公室；

监理人指定的接收人为：_____。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：_____/_____。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：以工程规划红线为界_____。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：/ 。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：发包人 。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：不得用于与合同无关的其他事项_____。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：_____/_____。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：_____/_____。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：自行承担 。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：_____调整_____。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：___/___。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓　　名：_____；

身份证号：_____；

职　　务：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

发包人对发包人代表的授权范围如下：书面授权，全权代表 。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：发包人于开工日期 7 天前向承包人移交施工现场。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：施工现场具备“四通一平”（水、电、通信、路通；场地平整）即开工前施工现场具备施工条件。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：/。

发包人是否提供支付担保：_____。

发包人提供支付担保的形式：_____。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

（5）承包人提交的竣工资料的内容：按照《文登市建设工程竣工档案验收工作手册》执行，承包人负责编制并提供竣工图。

承包人需要提交的竣工资料套数：两套完整资料。

承包人提交的竣工资料的费用承担：自行承担。

承包人提交的竣工资料移交时间：竣工验收前 15 个工作日。

承包人提交的竣工资料形式要求：书面形式。

（6）承包人应履行的其他义务：/。

3.2 项目负责人

3.2.1 项目负责人：

姓　　名：_____；

身份证号：_____；

建造师执业资格等级：_____；

建造师注册证书号：_____；

建造师执业印章号：_____；

安全生产考核合格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

65A4FC8-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

通信地址：_____；

承包人对项目负责人的授权范围如下：书面授权，全权代表。

关于项目负责人每月在施工现场的时间要求：项目负责人应常住施工现场，且每月在施工现场时间不少于 26 日，每少一天，承包人应承担违约金 5000 元，超过 10 天以上不在现场，发包人有权解除合同，由此造成的工期耽误等所有损失，均由承包人承担。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目负责人缴纳社会保险证明的违约责任：全部由承包人承担法律责任。

项目负责人未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：擅自离场≤3 天的，承包人应承担违约金 1 万元；擅自离场＞3 天的，发包人有权要求承包人更换项目负责人，并承担违约金 2 万元。由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

3.2.3 承包人擅自更换项目负责人的违约责任：原项目负责人如能够继续履行职责的，监理人应责令承包人撤销其更换决定，承包人应承担违约金 2 万元；如原项目负责人客观上已经无法继续履行职责的，发包人有权要求审核确认承包人更换的项目负责人，承包人应承担违约金 5 万元。由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目负责人的违约责任：由承包人向发包人支付 10 万元违约金，由此造成的工期延误，不予顺延。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：承包人应在接到开工通知后 7 天内，向监理人提交承包人项目管理机构及施工现场人员安排的报告。项目管理班子成员不得随意更换，因特殊原因确需更换的，须经发包人同意，并应在 5 日内报区城乡建设局工程科备案，区城乡建设局工程科要及时将人员变更情况告知区质监站、建管处，被更换的项目管理班子人员 6 个月内不得参加投标。变更人员未经备案的，招投标管理部门依据《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》对单位及个人记不良行为记录。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：由承包人向发包人支付 5 万元违约金/人次。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：2 天内由监理人批准，2 天以上监理人同意后报发包人批准。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：原管理人员如能够继续履行职责的，监理人应责令承包人撤销其更换决定，承包人应承担违约金 1 万元；如原管理人员客观上已经无法继续履行职责的，监理人有权要求审核确认承包人更换的管理人员，承包人应承担违约金 2 万元。由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：擅自离场≤3 天的，承包人应承担违约金 1 万元；擅自离场＞3 天的，监理人有权要求承包人更换该管理人员，并承担违约金 5000 元。由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。项目管理班子成员施工期间请假外出时间原则上平均每个月不超过 4 天，且须向区质监站、建管处履行请假告知制度。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：全部工程。

主体结构、关键性工作的范围：全部工程。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：无。

其他关于分包的约定：不分包。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：无。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：自发包人向承包人移交施工现场之日起，直到颁发工程接收证书之日止。保护期间发生损坏，承包人自费予以修复。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：否。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：施工及保修阶段监理工作；以委托人的书面授权书为准，包括建设项目施工过程中的质量、进度、安全控制、信息管理；组织协调；工程签证等。

关于监理人的监理权限：建设项目施工过程中的质量、进度、安全控制、信息管理；组织协调；工程签证等。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：监理人在施工现场的办公场所、生活场所由承包人提供，所发生的费用由发包人承担。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓　　名：_____；

职　　务：_____；

监理工程师执业资格证书号：_____；

联系电话：_____；

65A4FCCB-1D5B-4D02-8885-EEBF5F88DB00

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

关于监理人的其他约定：_____。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

（1）_____/_____；

（2）_____/_____；

（3）_____/_____。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：工程质量达不到约定标准的，承包人应采取返工修理补救措施，使工程质量达到约定标准，并承担所支出的费用。若工程竣工验收时发现工程质量仍存在缺陷，发包人有权从合同价款进行相应扣除。

关于工程奖项的约定：无。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：工程隐蔽部位经承包人自检确认具备覆盖条件的，承包人应在共同检查前 48 小时书面通知监理人检查。

监理人不能按时进行检查时，应提前 / 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：执行《建筑施工安全检查标准》JGJ59-2011，在施工过程中，承包人须严格按照有关安全规范、法规及操作规程进行施工，服从发包人安全管理和遵守各项安全规章制度，因安全问题出现的事故，承包人承担完全责任和费用。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：无。

关于编制施工场地治安管理计划的约定：发包人和承包人应在工程开工后 7 天内共同编制施工场地治安管理计划，并制定应对突发治安事件的紧急预案。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：1、承包人必须按照文明施工要求予以施工，要保护好施工范围内的所有设施及管线，若因保护措施不到而产生的问题及费用，均由承包人负担；2、施工场地必须保持整洁，每天造成的施工垃圾必须当天清理；3、施工材料等物料必须按建筑平面图的指定位置堆放整齐。4、渣土车等运输车辆必须执行威海市相关规定；5 建筑施工工地扬尘污染防治实行总承包单位责任制，

成立以项目负责人为扬尘污染控制第一责任人的管理机构；6、项目部编制施工现场扬尘污染防治专项施工方案，并经监理单位及建设单位审核通过；7、现场大门口设置扬尘治理警示牌，施工现场主要道路及办公区、生活区进行硬化处理并辅以洒水降尘；8、施工工地出入口设置车辆冲洗设备及泥浆沉淀池，车辆不得带泥上路施工现场裸露地面，土堆以及易产生扬尘的建筑材料需采取防尘网覆盖或临时绿化等抑尘措施；9、施工期间，从建筑上层将具有粉尘逸散形的物料、渣土或废弃物输送到地面时，应采用密闭方式运输，不得凌空抛洒；10、施工现场实行封闭式管理，沿主次街道设置围挡，安排人员定期巡视保持围挡的整洁、美观。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：/。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：承包人必须在保证工期、质量的前提下配备相应的机械设备、人员，配备的设备和人员必须达到审定的施工组织设计方案要求，否则需向发包人提出变更申请，并报主管部门备案。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：承包人应在合同签订后14天内，但至迟不得晚于开工日期前7天，向监理人提交详细的施工组织设计，并由监理人报送发包人。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：发包人和监理人应在监理人收到施工组织设计后 7 天内确认或提出修改意见。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：发包人和监理人应在收到修订的施工进度计划后 7 天内完成审核和批准或提出修改意见。

7.3 开工

关于承包人提交工程开工报审表的期限：在工程准备工作完成后，计划开工日期前 7 天提交。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：项目开工前，发包人应当办妥工程开工所需要的各项审批手续。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：项目开工前准备好开工所需的资料、工程设备，做好劳动力安排，与劳动力签订用工合同，开工前 7 日上报给发包人，完成由其修建的施工道路、临时设施等。因承包人未做好开工准备工作，导致工期延误的，由承包人承担由此增加的费用，且工期不予顺延。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起 90 天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：发包人应在在开工日期前 7 天内通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料 。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

（7）因发包人原因导致工期延误的其他情形： 无 。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：因承包人原因造成工期延误的，每延误一天，承包人承担签约合同价的 3‰违约金及相应损失；若承包人不按照合同约定计划工期或发包人发出的开工指令开工，每延误一天，承包人承担签约合同价的 3‰违约金及相应损失。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限： 逾期竣工违约金不封顶 。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定： / 。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

（1） 九级及以上的持续 2 天的大风 ；

（2） 日气温超过 38℃的高温及低于-20℃的严寒大于 3 天 ；

（3） 日降雨量 100 毫米至 150 毫米的持续 3 天的大雨及造成工程损坏的冰雹和大雪灾害。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励： 无 。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担： 执行通用条款 8.4.1 条 。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求： / 。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定： 承包人自行承担修建临时设施的费用 。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：_____/_____。

施工现场需要配备的试验设备：_____/_____。

施工现场需要具备的其他试验条件：_____/_____。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：_____/_____。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：发生工程变更时，需以发包人、监理单位书面签字资料为准。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

（1）清单中已有适用于变更工程的价格，按清单已有的价格变更清单价款；

（2）清单中只有类似于变更工程的价格，可以参照类似价格变更清单价款；

（3）已标价工程量清单中无相同项目及类似项目单价的，由发包人按照山东省建设工程量清单计价规范、省和市建设主管部门颁发的计价定额和计价管理办法及有关计价要求规定重新组价，经发包人确认后执行。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：监理人应在收到承包人提交的合理化建议后 7 天内审查完毕并报送发包人，发现其中存在技术上的缺陷，应通知承包人修改。

发包人审批承包人合理化建议的期限：发包人应在收到监理人报送的合理化建议后 7 天内审批完毕。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：/。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 2 种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 1 种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

65A4F0CB-C0CB-4D02-8588-EBBF5F88DB00

承包人直接实施的暂估价项目的约定：_____/_____。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：_____按要求使用_____。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：__不调整__。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第_/_种方式对合同价格进行调整：

第 1 种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：____/____；

第 2 种方式：采用造价信息进行价格调整。

（2）关于基准价格的约定：__/__。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过_/__时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过_/__时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过/时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过/_时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过_/__时，其超过部分据实调整。

第 3 种方式：其他价格调整方式：_____/_____。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：投标报价时人工、材料、机械台班单价与工程实施时的差异；施工管理不当带来的人工、机械的窝工，材料使用不当带来的材料浪费等；管理不善带来的管理费越支；经营不善使得经济效益下降等__。

风险费用的计算方法：_____/_____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____/_____。

2、总价合同。

总价包含的风险范围：_____/_____。

风险费用的计算方法：_____/_____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____/_____。

3、其他价格方式：_____/_____。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：_____/_____。

预付款支付期限：_____/_____。

预付款扣回的方式：_____/_____。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：_____/_____。

预付款担保的形式为：_____/_____。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：工程量计算规则：《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2008）、《山东省建设工程工程量清单计价规则》2011_____。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：按月计量。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：/___。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：/___。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项〔总价合同的计量〕约定进行计量：/___。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：/___。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：**工程竣工验收合格后，拨付至工程款的 70%；工程验收合格之日起一年后的第一个月内拨付至工程款的 90%，留 3%为质量保证金，余款于工程验收合格之日起两年后的第一个月内付清（无息）。**

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：__/___。

12.4.3 进度付款申请单的提交

（1）单价合同进度付款申请单提交的约定：按照第 12.3.3 项〔单价合同的计量〕约定的时间按月向监理人提交，并附上已完成工程量报表和有关资料。

（2）总价合同进度付款申请单提交的约定：/。

（3）其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：/。

12.4.4 进度款审核和支付

（1）监理人审查并报送发包人的期限：/。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：/。

（2）发包人支付进度款的期限：/。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：发包人不按合同约定支付工程款，导致施工无法进行，发包人承担延期支付工程款的同期银行贷款的利息及承包人的停工损失，工期相应顺延。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：/。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：执行通用条款第 12.4.6 条第 3 款。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：执行通用条款第 13.2.2 条第（1）～（5）款。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：/。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：应当在颁发工程接收证书后 7 天内完成工程的移交。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：/。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：每拖延一日，承包人向发包人支付合同价款的 3‰违约金。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：/。

（1）单机无负荷试车费用由/承担；

（2）无负荷联动试车费用由/承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：/。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：颁发工程接收证书后 28 天内。

14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：承包人应在工程竣工验收合格后 28 天内向发包人和监理人提交竣工结算申请单。

竣工结算申请单应包括的内容：变更、签证、竣工图纸及通用条款 14.1 条规定。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：发包人应在 28 天内完成审批。

发包人完成竣工付款的期限：发包人应在签发竣工付款证书后的 14 天内，完成对承包人的竣工付款。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：按照第 20 条〔争议解决〕约定处理。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：一式 4 份。

承包人提交最终结算申请单的期限：缺陷责任期终止证书颁发后 7 天内。

14.4.2 最终结清证书和支付

（1）发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：发包人应在收到承包人提交的最终结清申请单后 14 天内完成审批并向承包人颁发最终结清证书。

（2）发包人完成支付的期限：发包人应在颁发最终结清证书后 7 天内完成支付。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：24 个月。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：扣留。

在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第 3.7 条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第（2）种方式：

（1）质量保证金保函，保证金额为：_____/_____；

（2）___3___%的工程款；

（3）其他方式:_____/_____。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第____（2）_____种方式：

（1）在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

（2）工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

（3）其他扣留方式:_____/_____。

关于质量保证金的补充约定：_____/_____。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：___详见附件 3_____。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：承包人应当在接到保修通知之日起 3 天内派人保修。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：_____/_____ 。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

（1）因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：___/___。

（2）因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：__发包人无正当理由不支付工程竣工结算价款，每拖付一日，发包人向承包人支付应付款的 3‰违约金__。

（3）发包人违反第 10.1 款〔变更的范围〕第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：__发包人向承包人支付该项工作价款的 3‰违约金__。

（4）发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：___/___。

(5)因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：发包人向承包人支付暂停施工期间的机械、材料租赁费等与工程有关的相应费用___。

（6）发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：工期顺延。

65A4FC2B-0055-4D02-8888-EEBF5F88DB00

（7）其他： ___/___。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满 84 天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：_____/_____。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：（1）因承包人原因造成工期延误的，每延误一天，承包人承担签约合同价的 3‰违约金及相应损失_____。

（2）工程质量达不到约定标准的，承包人应采取返工修理补救措施，使工程质量达到约定标准，并承担所支出的费用，若工程竣工验收时，发现工程质量达不到验收规范要求的，存在质量缺陷的，按照工程总造价的 10%予以扣除工程款。____

（3）承包人未经发包人许可进行转包和违法分包的，承包人应向发包人支付签约合同价 5%的违约金_____。

（4）承包人其他违约责任按照相关法律规范执行____。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：承包人明确表示或者以其行为表明不履行合同主要义务的，发包人有权解除合同，承包人应向发包人支付 10%签约合同价的违约金及其相应法律责任。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式： /_____。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：执行通用条款及七级以上的地震、大于 9 级 4 小时以上的大风，150mm 以上的雨雪天、十年来未发生的洪水，40℃以上的高温天气。（冬期施工时间以当地质检部门下发文件中时间为准）___。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后 28 天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：_____/_____。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：_____/_____。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：_____/_____。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：执行通用条款 18.7 条规定。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：同意。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：合同当事人可以共同选择 1 名或 3 名争议评审员，组成争议小组。

选定争议评审员的期限：争议发生 14 天内。

争议评审小组成员的报酬承担方式：发包人和承包人各承担一半。

其他事项的约定：_____/_____。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：_____/_____。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第（2）种方式解决：

（1）向_____/_____仲裁委员会申请仲裁；

（2）向工程所在地人民法院起诉。

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEB5F88DB00

附件 1：

承包人承揽工程项目一览表

单位工程名称	建设规模	建筑面积（M^2）	结构形式	层数	生产能力	设备安装内容	合同价格（元）	开工日期	竣工日期

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

附件 2：

发包人供应材料设备一览表

序号	材料设备品种	规格型号	单位	数量	单价（元）	质量等级	供应时间	送达地点	备注

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

附件 3：

工 程 质 量 保 修 书

发包人（全称）：威海市文登区葛家镇人民政府

承包人（全称）：_____

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就 山东省威海市文登区葛家镇 205 省道景观提升工程施工签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：承包人所施工的所有工程项目。

二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1．地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；

2．屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗为 / 年；

3．装修工程为 / 年；

4．电气管线、给排水管道、设备安装工程为 / 年；

5．供热与供冷系统为 / 个采暖期、供冷期；

6．住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为 / 年；

7.其他项目保修期限约定如下： 绿化苗木的养护期为两年，绿化为一级养护，苗木成活率 100%，工程竣工验收后进入养护期和质量保证期。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为 24 个月，缺陷责任期自工程通过竣工验收之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

四、质量保修责任

1．属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

2．发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3．对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4．质量保修完成后，由发包人组织验收。

五、保修费用

65A4F0CF-C05B-4D02-8888-EBBF5F28DB00

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：_____/_____。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人：（公章）_____

法定代表人或其委托代理人：_____

（签字）

组织机构代码：_____

地　址：_____

邮政编码：_____

电　话：_____

传　真：_____

电子信箱：_____

开户银行：_____

账　号：_____

承包人：（公章）_____

法定代表人或其委托代理人：_____

（签字）

组织机构代码：_____

地　址：_____

邮政编码：_____

电　话：_____

传　真：_____

电子信箱：_____

开户银行：_____

账　号：_____

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

附件 5：

承包人用于本工程施工的机械设备表

序号	机械或设备名称	规格型号	数量	产地	制造年份	额定功率(kW)	生产能力	备注

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

附件 6：承包人主要施工管理人员表

名　　称	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目负责人				
项目副经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

附件 11：　　11-1：材料暂估价表

序号	名称	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

11-2：工程设备暂估价表

序号	名称	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

11-3：专业工程暂估价表

序号	专业工程名称	工程内容	备注

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

第五章　　工程量清单及报价表格式

1、清单编制总说明

一、报价人须知：

1.应按工程量清单及其计价格式规定的内容进行编制、填写、签字、盖章。

2.工程量清单及其计价格式中的任何内容不得随意删除或涂改。

3.工程量清单计价格式中列明的所有需要填报的单价和合价，投标单位均应填报，未填报的单价和合价，视为此项费用已包含在工程量清单的其他单价和合价内。

4.金额（价格）均以人民币表示。

5. 清单项目中凡注明“以下、以内、小于”字样者，均包括本身；注明“以上、以外、大于”字样者，均不包括本身。

二、工程名称：葛家镇205省道景观提升工程

三、工程概况：本工程位于文登区葛家镇，包含苗木栽植、两年养护及土方工程、绿地整理等。

四、工程招标范围：设计图纸范围内的全部工作内容，具体项目以本清单为准。

五、工程质量：达到国家验收规范合格标准。

六、编制依据：

1、建设部《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500-2008)；

2、《山东省建设工程工程量清单计价规则》（2011）、《山东省建设工程费用项目组成及计算规则》（2011）；

3、省和市建设主管部门颁发的计价定额和计价管理办法及有关计价要求；

4、招标人提供的施工图纸；

5、与建设项目相关的标准设计图集、标准、规范、技术资料等。

七、投标单位参与投标视为已考察工程现场，对现场情况（包括工地位置情况、道路、存贮空间、装运限制及任何其他足以影响报价的情况）已较为了解和充分预计，并能根据已了解情况合理组织完成施工。现场原有工程的实际情况（包括与其他专业施工单位交接过程中的各种因素）视为在报价中已充分考虑，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长将不被批准。

八、投标单位在投标报价时，应根据现场条件、招标文件要求，按照《建设工程工程量清单计价规范》、《山东省建设工程工程量清单计价规则》、本清单说明及子目规定的计算规则，结合施工方案、技术规范、技术装备、技术能力、施工管理经验及市场行情等规定综合分析及测算，在保证成本且有适当利润的前提下填报。

九、投标单位在投标报价时，应考虑本工程的招标范围、工期要求与承包方式，并将与此有关的可能产生的费用考虑在相应的投标报价中。

十、本工程采用全费用单价（措施费不单列项），投标人在投标报价时，根据企业自身实力结合市场信息，充分考虑市场竞争因素和市场风险进行自主报价，综合单价应包括完成本项目（清单子目）内容所需的人工费、材料费、机械使用费、管理费、利润、规费、税金等，并考虑风险因素以及为完成项目（清单子目）的施工所发生于该工程施工前和施工过程中技术、生活、安全等方面的非工程实体项目费用，以及招标文件、合同中明确的投标人的其它责任和义务，并不得与其他清单内容重复。投标人在报价时应按工程量清单及规定的格式进行编制、填写、签字、盖章，应提供随清单附有格式的“综合单价分析表”、“工程议价材料表”、“工料机汇总表”、“工程主材汇总表”等。

十一、投标单位按照本清单填报分部分项工程量清单综合单价，严禁不平衡报价，不得恶意降低报价扰乱市场，评标委员会有权对不合理报价进行质疑，投标单位应给予合理的答复。否则，经评标委员会评定为不合理报价的投标文件将视为废标。如中标人编制的部分工程量清单单价畸高，招标人有权要求中标单位在签订合同调整至合理价格，但投标报价中低价不调整。

十二、所有材料均应选用符合国标的产品，招标人规定品牌的要在主材表中注明选用材料的品牌，未规定品牌的主要材料选用常用知名品牌中等以上档次，所有由投标单位自主报价的材料，采购前中标单位均须提供样品，经招标人同意后方可使用；若中标单位提供的样品或因其它的原因达不到招标人的要求，招标人有权指定供应商，一切费用由中标单位承担。

十三、本工程的主要材料，招标人都有提出更换的权力，因招标人提出材料变更导致材料产生差价招

标人给予找补差价，但差价不再参与取费,只计取规费与税金。

十四、无论清单是否给出暂估价格，本工程的材料、设备，招标人保留自行采购的权利。

十五、投标单位必须完成所有按国家相关法律法规、行业规范等文件要求完成的检测和验收，由此产生的费用投标单位在报价时须予以考虑，结算时不增加此部分费用。

十六、工程施工中，为保证工程质量，施工单位自行采取的施工工艺措施项目，均由投标单位在报价时自行考虑，结算时不增加此部分费用。

十七、投标单位在投标报价时须按营改增后的计价依据执行。根据《山东省住房和城乡建设厅关于调整建设工程计价依据增值税税率的通知》（鲁建标字【2019】10 号）的相关内容，投标报价时税金均按不含税造价的 9%计取，中标后需按此税率开具增值税专用发票。若出现因中标单位纳税资格所开具的增值税专用发票税率与投标税率不一致的情况，最终结算时税率按照中标单位实际开具的增值税专用发票税率计取。

十八、投标报价中的规费、税金为不可竞争费用，应按相应规定足额计取；本项目报价中应包含社会保障费，结算时按规定执行。

十九、投标单位在投标报价时，应综合考虑以下费用：

1、图纸与清单不符的以清单为准，清单未注明的以图纸为准。

2、工程量清单中的工作内容和项目特征描述，均为分部分项清单项目的主要内容。若有未列全的其他内容由投标单位按照招标文件、设计图纸、规范等资料要求综合考虑；设计及规范等资料未明确的由投标单位根据现场考察、施工经验和相关资料综合考虑；或于答疑前书面提出，在答疑时统一解决。所有分部分项工程量清单均以完成该清单项目的所有内容为准考虑到综合报价中，结算时不予调整，结算时对清单特征描述中未施工的部分予以相应的扣除。

3、工程所用材料均应包括其保管费、运输费、施工现场内外搬运费、二次倒运费等所有费用，并根据实际情况考虑材料的损耗率，在结算中不再考虑损耗及运距等因素而调整综合单价。

4、施工现场临时场地、临时水、电费用及施工过程中水、电费用由投标单位自行解决，所需费用全部包含在相应的投标报价中，结算时不增加此部分费用。

5、报价单位应根据现场实际情况，自己考虑临时设施的搭设位置，但必须符合规定。无论场内场外，结算时不再增加此部分费用。

6、在施工过程中可能产生的扬尘、噪音、车辆进出等因素，不得对周围居民的安全、财产及正常生活等造成影响，需采取的措施及费用均考虑在投标报价当中；若因此引起纠纷及损失，均由投标单位自行解决。

7、大型机械进出场费用计入相应综合单价中。在清单报价中，投标单位应充分考虑施工过程中发生的各种机械的多次进出场和机械停滞的费用及风险费用，结算时不再增加此部分费用。

8、投标单位必须负责整理项目所有施工资料并归档（包含建设单位部分），严格按照 《建设工程文件归档规范》要求整理。

9、投标报价要充分考虑施工过程中不可避免的赶工期增加费，结算不予调整。

10、所有的土方报价中，不论实际为土方、石方、淤泥、流沙等情况，以及在施工中可能发生的降排水费用，投标单位均应综合考虑报价，结算不因任何原因而调整土方单价。

11、分部分项中各清单项目，投标报价时均应该包括完成该部分施工所需要的所有费用，含脚手架、模板等所有费用，结算时不再单独计取分部分项清单外的其它用费。

12、清单单价中，应综合考虑施工现场非正常施工因素增加的费用。

13、对于有造型要求、需要甲方确认树形的苗木，投标人需充分考虑苗木调查、编辑效果图、建设单位组织建设等相关方面考察等费用，并综合到相应报价中，结算时除合同另行约定外报价不得调整。

14、绿化苗木的养护期为两年，绿化为一级养护，苗木成活率 100%，工程竣工验收后进入养护期和质量保证期。

15、苗木主材价格应包含苗木费、装卸车费、至现场的运输费用、采购及保管费、成活率等所有费用。

16、苗木栽植部分的综合单价应包含为完成本子目所需的苗木费、运输费、吊装费、栽植费、支撑防护费、修剪费及养护费用等。

17、乔木土球、树干缠草绳，树干缠塑料薄膜、保温防护棚、草坪铺草帘子等保护、保温、防风措施等均考虑在投标报价中，结算不予另计。

二十、苗木规格特别说明:

1、所选苗木，球类规格指修剪整形后规格，苗木表中植物规格均为修剪后的尺寸，落叶乔木均要求带

冠，成片栽植苗木，近路边缘密植，后面疏植。

2、胸径系苗木离地面 1.20m 处树干的直径。

3、地径系苗木离地面 0.20m 处树干的直径。

4、苗木高度系苗木最高生长点离地面的垂直距离。

5、冠幅系苗木常规处理后的枝冠正投影的正交直径平均值。

6、主要苗木需甲方及设计方确认后方可栽植施工。

二十一、特别说明：

1、暂列金额应列入其他项目清单与计价汇总表中，该费用计取规费、税金，投标人应按给定的表格和金额计入到投标总价中，不得任意删除或更改金额，否则将否决投标。

2、工程量清单（详见后附录）

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

第六章 图纸

1、图纸目录

序号	图名	图号	版本	出图日期	备注

2、图纸

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

第七章 技术标准和要求

工程建设地点的现场条件：

一、现场施工条件

施工现场四通一平。

二、本工程采用的技术规范

设计规范见施工图纸。

承包商在实施本工程时，对所有施工工艺都应按国家、建设行政主管部门现行技术规范和专业技术文件的要求执行。若上述规范和技术文件作出修改时，则以修改后的新标准和规范为准。若上述规范和技术文件有矛盾冲突时，以标准及要求高的为准，本工程必须遵照执行的现行技术标准与规范包括（不限于此）：

1、《建设工程项目管理规范》（GB/T50326-2016），以中国建筑工业出版社编制为准。

2、《建筑工程施工质量验收统一标准》（GB50300/2013），以中国建筑工业出版社编制为准。

3、《工程建设标准强制性条文》（工业建筑部分、房屋建筑部分），以中国建筑工业出版社编制为准。

4、《建筑施工安全检查标准》（JGJ59-2011）

5、《工程测量规范》（GB5026-2016），以中国计划出版社编制为准。

6、《土方与爆破工程施工及验收规范》（GB500501-2012）

7、《建筑地基处理技术规范》（JGJ79-2012）

8、《地基与基础工程施工及验收规范》（GB51004-2015），以中国建筑工业出版社编制为准。

9、《城市园林苗圃育苗技术规程》（CJ/T23-1999）

10、《城市绿化工程施工及验收规范》（CJJ/T82-2012）

11、《城市绿化和园林绿化用植物草科木本苗》（CJ/T24-1999）

12、《建筑工程施工质量验收统一标准》（GB50300-2013）

13、《工程测量规范》（GB50026-2007）

14、《建筑机械安全技术规范》（GBJ33-2012）

15、《施工现场临时用电安全技术规范》（JGJ46-2005）

16、《建筑电气工程施工质量验收规范》（GB50303—2015）

17、《建筑给水排水及采暖工程施工质量验收规范》（GB50242-2013）。

18、工程所需其他技术规范及法规等。

65A4FCCB-C05[illegible]02-8888-EB[illegible]5DB00

第八章 投标文件格式

以威海市建设工程电子交易系统生成的带唯一水印码的投标文件为准，除系统自动生成的格式外，其他格式可参考招标文件。

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEDF5F88DB00

投标函附录

工程名称：

序号	条款内容	合同条款号	约定内容	备注
1	项目负责人	合同协议书第五条	姓名：_____ 电话：_____ 邮箱：_____	
2	工期	合同协议书第二条	_____	
3	分包	专用条款第 3.5 款	不分包	
4	质量保修期	专用条款第 15.4 款	_____	
5	质量标准	合同协议书第三条		
6	投标有效期	/		
备注：投标人在响应招标文件中规定的实质性要求和条件的基础上，可做出其他有利于招标人的承诺。此类承诺可在本表中予以补充填写。				

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EBBF5F58DB00

法定代表人身份证明

投 标 人：_____

单位性质：_____

地　　址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓　　名：_____性　　别：_____

年　　龄：_____职　　务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

上传：法定代表人身份证彩色扫描件

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）的投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：至本项目投标有效期满。

代理人无转委托权。

上传：委托代理人身份证彩色扫描件。

注：若法定代表人参加开标会议，此表可删除。

投　标　人：_____（电子公章）

法定代表人：_____（电子法人章）

_____年_____月_____日

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

投标保证金

上传缴纳投标保证金的证明资料彩色扫描件：

（1）如以电汇、网上银行形式缴纳投标保证金的，上传投标保证金电汇或网银凭证、企业基本户银行开户证；

（2）如以银行保函形式缴纳投标保证金的，上传银行保函、企业基本户银行开户证；

（3）如以保险保函方式缴纳投标保证金的，上传：1）保险费汇款证明及有效发票；2）企业基本户银行开户许可证；3)有效保函；4）保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5）保险机构通过上述网站公开信息的查询截图；6）保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设有的服务机构营业执照。

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F2B0B00

项目负责人简历表

姓名		年龄		学历	
职称		职务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于		学校		专业
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目		担任职务		发包人及联系电话
近两年获得荣誉					
时间	荣誉称号		发证机关		级别

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

承包人用于本工程施工的机械设备表

序号	机械或设备名称	规格型号	数量	产地	制造年份	额定功率(kW)	生产能力	备注

说明：

1、“备注栏”填写设备的来源（自有、租用或其他形式）。

2、投标人对提供的以上资料的真实性负责，评标过程中评标委员若对以上投标人提供的资料有异议，可要求投标人提供原件进行复核，若发现有不实之处，按无效标处理。

3、企业自有机械情况需按评分办法规定附自有设备发票或《机动车登记证书》原件扫描件。

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F85DB00

投标人基本情况表

<table>
<tr><td>投标人名称</td><td colspan="8"></td></tr>
<tr><td>注册地址</td><td colspan="3"></td><td>邮政编码</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">联系方式</td><td>联系人</td><td colspan="2"></td><td>电　话</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>传　真</td><td colspan="2"></td><td>网　址</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>组织结构</td><td colspan="8"></td></tr>
<tr><td>法定代表人</td><td>姓名</td><td></td><td>技术职称</td><td></td><td>电话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>技术负责人</td><td>姓名</td><td></td><td>技术职称</td><td></td><td>电话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>成立时间</td><td colspan="2"></td><td colspan="6">员工总人数：</td></tr>
<tr><td>企业资质等级</td><td colspan="2"></td><td rowspan="5">其中</td><td colspan="2">项目负责人</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>营业执照号</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">高级职称人员</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>注册资金</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">中级职称人员</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>开户银行</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">初级职称人员</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>账号</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">技　工</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>经营范围</td><td colspan="8"></td></tr>
<tr><td>备注</td><td colspan="8"></td></tr>
</table>

65A4FCCB-C05B-4D02-8805-EBF5F88DB00

企业信誉与实力

企业工程获奖情况								
序号	工程名称	建设单位	工程造价（建设规模）	合同签订时间	所获奖项	获奖时间	得分	备注
								所填内容应与威海市住房和城乡建设局网信用档案中录入的业绩一致
企业信用及考核情况								
企业信用等级								
合计								

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBE5F0DB00

拟用于该工程项目负责人未担任其他在建、预中标或中标工程项目的项目负责人承诺和投标人信用

我方拟派往_____（项目名称）的项目负责人_____（项目负责人名字）身份证号：

注册证书号：_____没有担任任何在建、预中标或中标工程项目的项目负责人。

特此承诺。

注：“预中标项目”指已在相关招投标网站上发布中标公示，且在中标公示期内的工程。

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

投标人信用承诺书

为营造公平竞争、规范有序的市场环境，树立诚信守法经营形象。本单位郑重承诺：

一、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责。

二、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任。

三、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；或虽有不良记录，但已超过处理期限。

四、我方一旦中标，将按规定及时与招标人签订合同，严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、工期、投标方案、项目负责人等内容组织实施。

五、自觉接受社会各界的监督，依法接受有关行政机关的事中事后监管和执法检查，并如实提供有关情况和材料。

六、严格遵守国家法律、法规、规章和相关政策规定，积极参与社会信用体系建设，倡树以信笃行，以诚兴业的传统美德，争当信用市民，争创信用企业。

七、本《信用承诺书》同意向社会公开。

承诺单位：　　（电子公章）

法定代表人：　　（电子法人章）

年　　月　　日

备注：在评分办法资信标部分未要求的格式，参考第八章投标文件格式制作，并上传至资信标补充文件中。

65A4FCCB-105B-4D02-8888-1EBE5188DB00

附录1

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

序号	标题	分值	评分标准
威海市建设工程电子交易系统评分办法模板［100.00］			
1	资格审查［合格制］		
1.1	营业执照	合格制	上传加盖电子公章的pdf文档，内容为：营业执照的彩色扫描件，须为有效证件；
1.2	法定代表人身份证明或授权委托书	合格制	法定代表人参加开标会议的，上传加盖电子公章的pdf文档，内容为法定代表人身份证明及法定代表人身份证彩色扫描件。 若法定代表人授权委托代理人参加开标会议的，上传加盖电子公章的pdf文档，内容为法定代表人身份证明、法定代表人身份证彩色扫描件、法定代表人授权委托书、授权委托代理人身份证彩色扫描件。 法定代表人身份证明及授权委托书具体格式详见招标文件第八章投标文件格式，须按要求加盖电子章。
1.3	投标保证金证明	合格制	上传加盖电子公章的pdf文档，内容为缴纳投标保证金的证明材料彩色扫描件，如下： 1、如以电汇、网上银行形式缴纳投标保证金的，上传投标保证金电汇或网银凭证、企业基本户银行开户证； 2、如以银行保函形式缴纳投标保证金的，其银行保函必须由其基本户开户银行针对本工程出具，有效期不少于投标有效期，上传银行保函、企业基本户银行开户证。开标现场将银行保函原件提交招标代理公司提交评委核验，否则投标文件不予接收。 3、如以保险保函方式缴纳投标保证金的，上传：1）保险费汇款证明及有效发票；2）企业基本户银行开户许可证；3)有效保函；4）保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5）保险机构通过上述网站公开信息的查询截图；6）保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设有的服务机构营业执照。
1.4	项目管理机构	合格制	上传加盖电子公章的pdf文档,包括：项目负责人、技术负责人、安全员、质检员或质量员、施工员、材料员各1名。其中项目负责人、技术负责人、安全员须上传证书及社保证明材料彩色扫描件；质检员或质量员、施工员、材料员须上传社保证明材料彩色扫描件。 备注： （1）项目管理机构成员不得兼任两个及以上岗位。项目管理机构成员必须为本企业正式员工，且必须上传近6个月以上在本企业的社会保险证明材料彩色扫描件（社会保险中心提供的缴纳证明或网上打印带有电子签章及电子验真码的缴纳证明，若为退休人员无社会保险证明，须上传人力资源和社会保障部门出具的养老金收入证明和聘用单位出具的“聘书”）。 （2）项目负责人须按要求配备；技术负责人必须持工程系列中级及以上职称或建设类注册证书； （3）若项目负责人为市政公用工程注册建造师的，须同时上传注册建造师证书及安全考核合格B类证书彩色扫描件；（如证件存在过期情况，上传建设主管部门网站查询的合格信息截图）；若项目负责人为园林绿化相关专业中级及以上职称的，须上传园林绿化相关专业中级及以上职称证书彩色扫描件； 拟派其他人员证书（如证件存在过期情况，上传建设主管部门网站查询的合格信息截图）；
1.5	失信情况查询	合格制	上传加盖电子公章的pdf文档，内容为： 1、“信用中国”网（www.creditchina.gov.cn）、“中国执行信息公开网”（http://zxgk.court.gov.cn/）2个网站失信查询截图（查询对象包括投标人及其法定代表人、项目经理、委托代理人）。 2、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体,本条投标人无需附截图，开标现场招标人或招标代理机构应当通过威海市信用管理中心开发的联合奖惩微门户程序或信用威海网站查询投标人是否被威海市各职能部门列为严重失信主体，如被列为严重失信主体，将否决其投标。
1.6	投标人信用承诺书	合格制	上传加盖电子公章的pdf文档，具体格式详见招标文件第八章投标文件格式。
1.7	省一体化注册登记审核通过截图	合格制	上传加盖电子公章的pdf文档,内容为山东省建筑市场监管与诚信一体化注册登记审核通过截图
2	技术标［20.00］		
2.1	施工总平面图布置设计合理	1.80	（1.8分）对工程整体有深刻认识，表述清晰完整，施工段划分、临时设施合理，工期、人员等安排情况合理；
2.2	施工方案和技术措施合理，对关键工序有针对性等	1.80	（1.8分）施工方案和技术措施合理，对关键工序和关键部位施工具有针对性，结合施工现场实际情况，采取措施保障办公环境，确保不影响制冷和采暖，措施得力、经济、安全、可行；
2.3	质量保证措施	1.80	（1.8分）工程质量保证措施科学合理，切实可行，有针对本工程质量通病的有效控制措施、有施工中难点、重点的具体解决方案，表述清晰，切实可行；
2.4	安全文明措施和应急救援预案	1.80	（1.8分）针对项目实际情况有完整的安全文明措施和应急救援预案，且措施齐全，预案可行；
2.5	环境保护措施	1.80	（1.8分）环境保护措施安全得力，减少噪音、降低环境污染、扬尘治理措施、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等，冬季、雨季施工方案；

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

序号	标题	分值	评分标准
2.6	冬雨季施工措施	1.80	（1.8分）冬雨季施工措施是否合理；
2.7	苗木准备及施工进度计划和进度措施	1.80	（1.8分）苗木准备及施工进度计划和进度措施（包括以横道图或标明关键线路的网络进度计划、保障进度计划需要的主要施工机械设备、劳动力需求计划及保证措施、材料设备进场计划及其他保证措施等）；
2.8	资源配备计划	1.80	（1.8分）资源配备计划。投入的劳动力、机械设备等计划合理，与进度计划呼应，满足施工需要；施工设备选型和配套合理、保证性高，质量监控设备齐全、满足工程检验需要。
2.9	项目管理机构	1.80	（1.8分）项目管理机构人员配备齐全合理（采用暗标方式，不得涉及人员姓名、公司名称等暴露投标人身份的内容）。
2.10	成品保护、工程保修制度	1.80	（1.8分）成品保护、保修方案与工程保险制度措施、总承包单位与监理、设计的配合等。
2.11	建筑渣土的出入口管理、车辆运输、施工现场保护措施等	2.00	（2分）建筑渣土的出入口管理、车辆运输、施工现场保护措施等；扬尘治理、工程施工管理、施工机具管理、物料堆放、垃圾运送和堆放、施工废水排放措施等。
3	**资信标［10.00］**		
3.1	企业自有机械情况	2.00	上传加盖电子公章的pdf文档，内容为：投标企业自有自卸车、挖掘机、装载机等情况，每有一辆加0.5分，最高计2分。 注：上传企业自有设备发票或《机动车登记证书》原件扫描件，发票抬头或机动车登记证书为本企业或企业下属分公司或子公司或法定代表人或企业负责人名称。具体格式详见招标文件第八章投标文件格式。
3.2	企业信用及考核情况	3.50	1、企业近一年未发生任何违纪、违规情况者得基本分2.0分，有违法违规行为扣分的，在基本分的基础上按照《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》规定扣分计算，扣分无下限。以开标现场招标代理在“威海市住房和城乡建设局”网站查询的备案信息为准。注：评标时，企业的工程获奖、荣誉得分按“威海市住房和城乡建设局”网上公布为准。信用档案的良好行为信息对外公布期为两年，不良行为信息对外公布期为一年。未在“威海市住房和城乡建设局”登记公布的企业的工程获奖、荣誉，评标时不予记分。投标人需在投标截止时间前，持公布文件及其它证明材料到市建设主管部门办理登记，录入信用档案（0631-5232593）。 投标单位若在其他城市存在违法、违规行为或造成责任事故，按《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》的规定进行再扣分。 2、上传加盖电子签章的pdf文档,内容为：
			企业持有经中国人民银行省会（首府）城市中心支行以上分支机构备案的从事企业征信和信用等级等业务的社会信用服务机构出具的信用等级为AAA级信用报告或信用记录的得1.5分，AA级信用报告或信用记录的得1分，A级信用报告或信用记录的得0.5分。备注：本项只计最高分，不重复计分。若为联合体投标，牵头单位须上传证明材料扫描件（信用报告中须具有征信机构的《信用评级机构备案证》），否则该项不得分。
3.3	项目管理机构	2.50	通过系统选择项目管理机构成员：项目负责人具有市政公用工程建造师且必须具备经理安全考核B证或具有园林绿化相关专业中级及以上职称；技术负责人必须持工程系列中级及以上职称或建设类注册证书；其他关键岗位管理人员[包括安全员、质检员或质量员、施工员、材料员各1名]配备齐全，符合以上人员配备要求的为本项目管理机构的最低标准，得2.5分。
3.4	项目经理信用情况	2.00	项目负责人近一年未发生任何违纪、违规情况者得基本分2.0分，有违法违规行为扣分的，在基本分的基础上按照《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》规定计算，扣分无下限；以开标现场招标代理在“威海市住房和城乡建设局”网站查询的备案信息为准。备注：评标时，项目负责人的工程获奖、荣誉得分按“威海市住房和城乡建设局”网上公布为准。信用档案的良好行为信息对外公布期为两年。未在“威海市住房和城乡建设局”登记公布的项目负责人的工程获奖、荣誉，评标时不予记分。投标人需在投标截止时间前，持公布文件及其它证明材料到市建设主管部门办理登记，录入信用档案（0631-5232593）。 投标单位的项目负责人若在其他城市存在违法、违规行为或造成责任事故，按《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》的规定进行再扣分。
4	**商务标［70.00］**		

65A4FC0B-C025-4DB2-8F5B-B8B00

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

序号	标题	分值	评分标准
4.1	投标报价	68.00	投标总报价评标基准价计算方法一：综合平均法 评标基准价C=A×K1×Q1+B×K2×Q2 A：投标价算术平均值。 当n（有效投标人个数，以下相同）＜7时，A=所有投标价的算术平均值； 当7≤n＜10时，A=所有投标报价中去掉1个最高价、1个最低价后的算术平均值； 当n≥10时，A=所有投标报价中去掉2个最高价、2个最低价后的算术平均值。 B：招标控制价。 K：下浮系数； K1的取值范围为95.5%、96%、96.5%、97%、97.5%、98%； K2的取值范围为97%； Q：权重比例Q1+Q2=100%；
			Q1的取值范围为30%、35%、40%、45%、50%、55%； K1、Q1的取值在开标前由投标人推选的代表随机抽取确定。 投标总报价评标基准价计算方法二：二次平均价法 评标基准价C=A2 A1=所有投标报价去掉1个最高价、1个最低价后的算术平均值。 当n＞5时，A2=所有不高于A1的投标报价去掉1个最低价后的算术平均值； 当n≤5时，A2=A1×K。K：下浮系。 K的取值范围为95.5%、96%、96.5%、97%、97.5%、98%；在开标前由投标人推选的代表随机抽取确定。 投标总报价评标基准价计算方法三：次低投标价法 评标基准价C=所有有效标书投标报价中的次低投标价； 注：1、经评标委员会评审为无效标的报价，不参与评标基准价计算。
			1、开标现场由投标人推选的代表随机抽取确定一种方法计算投标总报价评标基准价。 以评标基准值为基准，报价与该基准进行比较，相同得满分； 每高于基准值1%扣 3 分，扣完为止； 每低于基准值1%扣 1.5 分，扣完为止。4.1(开标现场确定) (开标现场确定) 基准价计算方式：开标现场确定 每高于基准值 1%扣:1每低于基准值 1%扣:0.5
4.2	分部分项	2.00	采用平均法 当n＜5时，评标基准价为各投标报价中相应分部分项综合单价金额的算术平均值 当n≥5时，评标基准价为去掉其中最高价和最低价后的算术平均值 采用计算机辅助评标的，需对每一项清单报价进行评审，分部分项总数为N,投标人所报每项清单单价与单项评标基准价相等时得2/N分，投标人清单单价比单项评标基准价每高1%扣0.25/N分；投标人清单单价比单项评标基准价每低1%扣0.125/N分，每项清单最高得分2/N分，最低0分，得分精确到小数点后2位，分数计算过程中，比例不足部分按照插入法计算。本项得分等于每项清单报价得分之和。4.3(平均法) (平均法) 基准价计算方式：平均法

65A4FCCB-C05B-4D02-9C8-EBBF88DB00

其他注意事项

控制价　　：6604756.16

专家个数　　:7

投标人报价方式　　:总价（元）

定标方式　　:推荐候选人3名

清单全部参与评审。

清单单项得分规则：每高1%减0.25/N，减完为止。每低1%减0.125/N，减完为止　　每项清单的基本分值：总分值/清单项目个数。

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

分部分项工程量清单与计价表

工程名称:葛家镇205省道景观提升工程

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中：暂估价
	1 205与309交叉口景观提升工程							
1	050102001001	栽植乔木	1.乔木种类:盆景松 2.乔木规格:地径18cm以上，冠幅4.0m，高度不低于3m，全冠，土球直径150cm，一级养护2年。 3.土质:种植土	株（株丛）	4			
2	050102001002	栽植乔木	1.乔木种类:白皮松 2.乔木规格:高度3.5m，冠幅3.0m，全冠，土球直径90cm，一级养护2年。 3.土质:种植土	株（株丛）	13			
3	050102001003	栽植乔木	1.乔木种类:银杏 2.乔木规格:胸径12cm，分支点2.5m，全冠，土球直径80cm，一级养护2年 3.土质:种植土	株（株丛）	2			
4	050102001004	栽植乔木	1.乔木种类:红枫 2.乔木规格:地径10cm，分支点1m，全冠，土球直径70cm，一级养护2年。 3.土质:种植土	株（株丛）	6			
5	050102001005	栽植乔木	1.乔木种类:紫玉兰 2.乔木规格:地径12cm，分支点1m，全冠，土球直径80cm，一级养护2年。 3.土质:种植土	株（株丛）	6			
6	050102001006	栽植乔木	1.乔木种类:金叶榆 2.乔木规格:地径10cm，分支点0.8m，全冠，土球直径70cm，一级养护2年 3.土质:种植土	株（株丛）	40			
7	050102001007	栽植乔木	1.乔木种类:垂丝海棠 2.乔木规格:地径8cm，分支点0.6m，全冠，土球直径60cm，一级养护2年 3.土质:种植土	株（株丛）	10			
8	050102001008	栽植乔木	1.乔木种类:美人梅 2.乔木规格:地径7cm，分支点0.6m，全冠，土球直径60cm，一级养护2年 3.土质:种植土	株（株丛）	3			
9	050102004001	栽植灌木	1.灌木种类:丛生丁香 2.灌木规格:冠幅150cm，全冠，土球直径70cm，一级养护2年 3.土质:种植土	株	13			
10	050102004002	栽植灌木	1.灌木种类:龙柏球 2.灌木规格:冠幅150cm，全冠，土球直径70cm，一级养护2年 3.土质:种植土	株	22			
11	050102007001	栽植色带	1.苗木种类:红叶石楠，冠幅0.3m，40株/㎡，一级养护2年 2.土质:种植土	m2	427			
12	050102007002	栽植色带	1.苗木种类:金边黄杨，冠幅0.3m，40株/㎡，一级养护2年。 2.土质:种植土	m2	159			
13	050102007003	栽植色带	1.苗木种类:鸢尾，冠幅0.2m，40株/㎡，一级养护2年。 2.土质:种植土	m2	231			

65AFCCB-C05E-4C02-8888-EEBF5F88DB00

分部分项工程量清单与计价表

工程名称:葛家镇205省道景观提升工程

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中：暂估价
14	050102007004	栽植色带	1.苗木种类:麦冬，冠幅10cm，60株/㎡，一级养护2年。 2.土质:种植土	m2	229			
15	050102007005	栽植色带	1.苗木种类:小龙柏，冠幅0.3m，40株/㎡，一级养护2年。 2.土质:种植土	m2	594			
	2 s205沿线景观提升工程							
16	050102001009	栽植乔木	1.乔木种类:黑松 2.乔木规格:高度3.5m，冠幅2.5m，全冠，土球70cm，一级养护2年。 3.土质:种植土	株（株丛）	472			
17	050102001010	栽植乔木	1.乔木种类:白皮松 2.乔木规格:高度3.5m，冠幅3.0m，全冠，土球90cm，一级养护2年 3.土质:种植土	株（株丛）	140			
18	050102001011	栽植乔木	1.乔木种类:国槐 2.乔木规格:胸径18cm，分支点3.5m以上，半冠，土球直径150cm，一级养护2年。 3.土质:种植土	株（株丛）	61			
19	050102001012	栽植乔木	1.乔木种类:白蜡 2.乔木规格:胸径12cm，分支点2.8m以上，半冠，土球直径80cm，一级养护2年。 3.土质:种植土	株（株丛）	286			
20	050102001013	栽植乔木	1.乔木种类:五角枫 2.乔木规格:胸径12cm，分支点2.5m以上，半冠，土球直径80cm，一级养护2年。 3.土质:种植土	株（株丛）	180			
21	050102001014	栽植乔木	1.乔木种类:木瓜 2.乔木规格:胸径10cm，分支点2.2m以上，半冠，土球直径70cm，一级养护2年。 3.土质:种植土	株（株丛）	54			
22	050102001015	栽植乔木	1.乔木种类:金枝槐 2.乔木规格:胸径10cm，分支点1.5m以上，半冠，土球直径70cm，一级养护2年。 3.土质:种植土	株（株丛）	386			
23	050102001016	栽植乔木	1.乔木种类:紫玉兰 2.乔木规格:d8cm，冠幅3.0m，半冠，土球直径60cm，一级养护2年。 3.土质:种植土	株（株丛）	118			
24	050102001017	栽植乔木	1.乔木种类:樱花 2.乔木规格:d8cm，冠幅3.0m，半冠，土球直径60cm，一级养护2年。 3.土质:种植土	株（株丛）	128			
25	050102001018	栽植乔木	1.乔木种类:西府海棠 2.乔木规格:d8cm，冠幅2.5m，半冠，土球直径60cm，一级养护2年。 3.土质:种植土	株（株丛）	273			

65A1FCCB-C05E-4902-8888-EEBF5F88DB00

分部分项工程量清单与计价表

工程名称:葛家镇205省道景观提升工程

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中：暂估价
26	050102001019	栽植乔木	1.乔木种类:红叶桃 2.乔木规格:d6cm，冠幅2.5m，半冠，土球直径50cm，一级养护2年。 3.土质:种植土	株（株丛）	37			
27	050102001020	栽植乔木	1.乔木种类:美人梅 2.乔木规格:d6cm，冠幅2.0m，半冠，土球直径50cm，一级养护2年。 3.土质:种植土	株（株丛）	109			
28	050102001021	栽植乔木	1.乔木种类:高杆连翘 2.乔木规格:d6cm，冠幅2.0m，半冠，土球直径50cm，一级养护2年。 3.土质:种植土	株（株丛）	76			
29	050102001022	栽植乔木	1.乔木种类:高杆卫矛 2.乔木规格:d6cm，p1.5m，全冠，土球直径50cm，一级养护2年。 3.土质:种植土	株（株丛）	231			
30	050102004003	栽植灌木	1.灌木种类:白丁香 2.灌木规格:冠幅150cm，全冠，土球直径70cm，一级养护2年。 3.土质:种植土	株	241			
31	050102004004	栽植灌木	1.灌木种类:龙柏球 2.灌木规格:冠幅150cm，全冠，土球直径70cm，一级养护2年。 3.土质:种植土	株	323			
32	050102007006	栽植色带	1.苗木种类:扶芳藤，冠幅0.3m，48株/㎡，一级养护2年。 2.土质:种植土	m2	7682			
33	050102007007	栽植色带	1.苗木种类:金边黄杨，冠幅0.3m，48株/㎡，一级养护2年。 2.土质:种植土	m2	1048			
34	050102007008	栽植色带	1.苗木种类:红叶石楠，冠幅0.3m，48株/㎡，一级养护2年。 2.土质:种植土	m2	4374			
35	050102007009	栽植色带	1.苗木种类:麦冬，冠幅0.2m，40株/㎡，一级养护2年。 2.土质:种植土	m2	2700			
36	050102010001	铺种草皮	1.草皮种类:四季青草坪 2.铺种方式:成坪铺种 3.土质:种植土	m2	18225			
37	050102005001	栽植绿篱	1.绿篱种类:北海道黄杨 2.篱高及排数:高度3m，杆径3.5cm，多排，25株/㎡，一级养护2年。 3.土质:种植土	㎡	368			
38	050102007010	栽植色带	1.苗木种类:马齿苋，冠幅0.2m，48株/㎡，一级养护2年。 2.土质:种植土	m2	629			
39	050102007011	栽植色带	1.苗木种类:小叶扶芳藤，长度0.5m，36株/㎡，一级养护2年。 2.土质:种植土	m2	1059			

65A4FCCB-C05E-4D02-8888-EEBF5F88DB00

分部分项工程量清单与计价表

工程名称:葛家镇205省道景观提升工程

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中：暂估价
40	EB018	回填酥土	1.包含购买、挖土、自卸车运输、回填及摊铺、按建设方要求设置排水沟等 2.质量标准:达到设计规范的要求 3.夯实度:达到设计规范的要求 4.工程量按回填后的竣工体积计算	m3	50000			
合计								

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

措施项目清单计价汇总表

工程名称:葛家镇205省道景观提升工程 **第1页 共1页**

序号	项目名称	金额（元）
	205与309交叉口景观提升工程	
1	总价措施项目清单	
2	单价措施项目清单	
	s205沿线景观提升工程	
3	总价措施项目清单	
4	单价措施项目清单	

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

总价措施项目清单与计价表

工程名称:葛家镇205省道景观提升工程 **第1页 共1页**

序号	项目名称	计算基础	费率（%）	金额（元）	备注
	1.1 205与309交叉口景观提升工程				
1	二次搬运				
2	夜间施工				
3	冬、雨季施工				
	1.2 s205沿线景观提升工程				
4	二次搬运				
5	夜间施工				
6	冬、雨季施工				
合计					

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

单价措施项目清单与计价表

工程名称:葛家镇205省道景观提升工程

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中：暂估价
	1 205与309交叉口景观提升工程							
	2 s205沿线景观提升工程							
合计								

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

其他项目清单与计价汇总表

工程名称:葛家镇205省道景观提升工程

序号	子目名称	计算基础	金额（元）	备注
	205与309交叉口景观提升工程			
1	暂列金额	项		详见暂列金额表
2	发包人发包的专业工程暂估价	项		详见专业工程暂估价表
3	承包人分包的专业工程暂估价	项		详见专业工程暂估价表
4	特殊项目暂估价	项		详见特殊项目暂估价表
5	计日工	项		详见计日工表
6	总承包服务费	项		详见总承包服务费、采购保管费表
	合 计 =1+3+4+5+6			
	s205沿线景观提升工程			
1	暂列金额	项	437000.00	详见暂列金额表
2	发包人发包的专业工程暂估价	项		详见专业工程暂估价表
3	承包人分包的专业工程暂估价	项		详见专业工程暂估价表
4	特殊项目暂估价	项		详见特殊项目暂估价表
5	计日工	项		详见计日工表
6	总承包服务费	项		详见总承包服务费、采购保管费表
	合 计 =1+3+4+5+6		437000.00	

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-[illegible]8DB00

暂列金额明细表

工程名称:葛家镇205省道景观提升工程 **第1页 共1页**

序号	项目名称	计量单位	暂定金额(元)	备注
	205与309交叉口景观提升工程			
1	暂列金额	项		
	合计			
	s205沿线景观提升工程			
2	暂列金额	项	437000.00	
	合计		437000.00	

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

材料暂估价一览表

工程名称:葛家镇205省道景观提升工程　　第1页 共1页

序号	编码	名称、规格、型号	单位	数量	单价(元)	备注

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

工程设备暂估价一览表

工程名称:葛家镇205省道景观提升工程　　第1页 共1页

序号	编码	名称、规格、型号	单位	数量	单价(元)	备注

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

专业工程暂估价表

工程名称:葛家镇205省道景观提升工程

序号	工程名称	工程内容	金额（元）	备注
	205与309交叉口景观提升工程			
1	发包人发包的专业工程暂估价			
	合计			
	s205沿线景观提升工程			
2	发包人发包的专业工程暂估价			
	合计			

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

特殊项目暂估价表

工程名称:葛家镇205省道景观提升工程

序号	特殊项目名称	内容、范围	计量单位	计算方法	金额（元）	备注
	205与309交叉口景观提升工程					
1	特殊项目暂估价		项			
	合计					
	s205沿线景观提升工程					
2	特殊项目暂估价		项			
	合计					

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

计日工表

工程名称:葛家镇205省道景观提升工程 **第1页 共1页**

序号	项目名称、型号、规格	单位	暂定数量	综合单价	合价
	205与309交叉口景观提升工程				
一	人工				
人工小计					
二	材料				
材料小计					
三	机械				
机械小计					
总计					
	s205沿线景观提升工程				
一	人工				
人工小计					
二	材料				
材料小计					
三	机械				
机械小计					
总计					

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

总承包服务费、采购保管费计价表

工程名称:葛家镇205省道景观提升工程

序号	项目名称及服务内容	项目费用（元）	费率（%）	金额（元）
	205与309交叉口景观提升工程			
1	材料采购保管费			
2	设备采购保管费			
4	总承包服务费			
	合计			
	s205沿线景观提升工程			
5	材料采购保管费			
6	设备采购保管费			
8	总承包服务费			
	合计			

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00

规费、税金项目清单与计价表

工程名称:葛家镇205省道景观提升工程

序号	项目名称	计算基础	费率（%）	金额（元）
	205与309交叉口景观提升工程			
1	规费			
1.1	安全文明施工费			
1.1.1	环境保护费		0.16	
1.1.2	文明施工费		0.34	
1.1.3	临时设施费		1.24	
1.1.4	安全施工费		1.17	
1.2	工程排污费		0.2	
1.3	住房公积金		0.48	
1.4	危险作业意外伤害保险			
1.5	社会保障费		1.52	
2	税金		9	
	合计: 1+2			
	s205沿线景观提升工程			
1	规费			
1.1	安全文明施工费			
1.1.1	环境保护费		0.16	
1.1.2	文明施工费		0.34	
1.1.3	临时设施费		1.24	
1.1.4	安全施工费		1.17	
1.2	工程排污费		0.2	
1.3	住房公积金		0.48	
1.4	危险作业意外伤害保险			
1.5	社会保障费		1.52	
2	税金		9	
	合计: 1+2			

65A4FCCB-C05B-4D02-8888-EEBF5F88DB00