

城投·琥珀湖畔设计

招标文件



招标人：荣成市恒达置业有限公司

招标代理机构：山东富尔工程咨询有限公司

2019 年 3 月 26 日

目 录

第一卷.....	4
第一章招标公告.....	5
1. 招标条件.....	5
2. 项目概况与招标范围.....	5
3. 投标人资格要求.....	5
4. 要求投标单位信用等级为 A 级及以上.....	5
5. 投标报名.....	6
6. 技术成果经济补偿.....	6
7. 招标文件的获取.....	6
8. 投标文件的递交.....	7
9. 发布公告的媒介.....	7
10. 联系方式.....	7
第二章投标人须知.....	8
投标人须知前附表.....	8
1. 总则.....	18
1.1 招标项目概况.....	18
1.2 招标项目的资金来源和落实情况.....	18
1.3 招标范围、服务期限和质量标准.....	18
1.4 投标人资格要求.....	18
1.5 费用承担.....	19
1.6 保密.....	20
1.7 语言文字.....	20
1.8 计量单位.....	20
1.9 踏勘现场.....	20
1.10 投标预备会.....	20
1.11 分包.....	20
1.12 响应和偏差.....	20
2. 招标文件.....	20
2.1 招标文件的组成.....	21
2.2 招标文件的澄清.....	21
2.3 招标文件的修改.....	21
2.4 招标文件的异议.....	22
3. 投标文件.....	22
3.1 投标文件的组成.....	22
3.2 投标报价.....	22
3.3 投标有效期.....	23
3.4 投标保证金.....	24
3.5 资格审查资料.....	24
3.6 备选投标方案.....	24
3.7 投标文件的编制.....	24
4. 投标.....	26
4.1 投标文件的密封和标记.....	26
4.2 投标文件的递交.....	26
4.3 投标文件的修改与撤回.....	26
5. 开标.....	27

5.1	开标时间和地点	27
5.2	开标程序	27
5.3	开标异议	27
6.	评标	27
6.1	评标委员会	27
6.2	评标原则	28
6.3	评标	28
7.	合同授予	29
7.1	招标人拒绝投标的权力	29
7.2	中标通知书	29
7.3	设计合同的签订	29
7.4	中标候选人履约能力审查	29
7.5	技术成果经济补偿	29
7.6	履约保证金	30
8.	纪律和监督	30
8.1	对招标人的纪律要求	30
8.2	对投标人的纪律要求	30
8.3	对评标委员会成员的纪律要求	30
8.4	对与评标活动有关的工作人员的纪律要求	30
8.5	投诉	30
9.	是否采用电子招标投标	31
10.	需要补充的其他内容	30
	附件一：开标记录表	32
	附件二：问题澄清通知	33
	附件三：问题的澄清	34
	附件四：中标通知书	35
	附件五：中标结果通知书	36
	附件六：确认通知	37
	第三章评标办法	38
1.	评标办法前附表	38
2.	评标方法	40
3.	评标标准	40
4.	评标程序	41
	第四章合同条款及格式	43
	第一部分合同协议书	45
	第二部分通用合同条款	48
	第三部分专用合同条款	48
	第二卷	62
	第五章发包人要求	63
	一、工程名称	63
	二、建设地点	63
	三、工程概况	63
	四、技术要求	63
	第三卷	68
	第六章投标文件格式	69
	目录	70
	一、投标函	71

二、投标函附表.....	72
三、法定代表人资格证明.....	73
四、法定代表人授权委托书.....	75
五、投标保证金.....	76
六、设计报价明细表.....	77
七、资格审查资料.....	79
（一）投标人基本情况表.....	79
（二）投标人 2016 年以来获奖情况表.....	80
（三）项目设计负责人基本情况表.....	81
（四）拟投入项目设计人员配备表.....	82
（五）投标人信用承诺书.....	83
（六）其他资格证明文件.....	84
八、技术性文件.....	85

第一卷

第一章 招标公告

城投·琥珀湖畔设计招标公告

一、招标条件

本招标项目城投·琥珀湖畔设计已由项目主管单位批准建设，招标申请已经建设行政主管部门批准，招标人为荣成市恒达置业有限公司，建设资金为自筹，出资比例为100%。项目已具备招标条件，现对该项目进行公开招标，选定1名中标单位为本工程提供设计服务。

二、项目概况与招标范围

1、项目概况：城投·琥珀湖畔项目位于观海东路南侧、云光中路东侧。项目可建设用地59662平方米，设计容积率 ≥ 2.5 ，项目功能包括住宅、公寓、商业及配套设备用房等在内的多种功能，总建筑面积约22万平方米。

2、招标范围：方案、初设及施工图设计（包括建筑、结构、水、电、暖、气），市政综合管线设计（包括雨水、污水、给水、强电（不含变配电室专项设计）、弱电施工图设计），附建式人防设计，满足图审深度的住宅厨房卫生间精装修设计，装配式设计，室外景观绿化、室外铺装、亮化设计，小区西侧主入口桥梁设计，设计方案深化阶段讨论，协助招标人方案审批，并提供现场设计服务、设计变更及竣工验收。

三、投标人资格要求

- 1、具有建筑行业（建筑工程）设计甲级及以上资质；
- 2、项目设计负责人具有一级注册建筑师执业资格证书；
- 3、投标人在山东省建筑市场监管与诚信一体化平台注册登记并通过审核；
- 4、投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目（同一标段）的投标；
- 5、通过“全国法院失信被执行人名单公布及查询（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/new_index.html）”查询，投标人、法定代表人、授权委托人、项目负责人必须为非失信被执行人；
- 6、投标人未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- 7、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体（详见“威海市联合惩戒措施清单”）；
- 8、本项目不接受联合体投标。

四、要求投标单位信用等级为A级及以上

投标单位应提供经中国人民银行省会(首府)城市中心支行以上分支机构备案的从事企业征信和信用评级等业务的社会信用服务机构出具的信用等级为 A 级及以上信用报告或信用记录。

投标单位在使用信用服务机构出具信用报告时, 应持信用报告和出具信用报告征信机构的《中华人民共和国企业征信业务经营备案证》或《信用评级机构备案证》(扫描件) 到荣成市社会信用信息征集管理办公室(荣成市政务服务中心二楼 202 室, 监督电话: 7591611) 审核, 审核通过后在“信用报告概要”页面上加盖“荣成市社会信用信息征集管理办公室”公章或“荣成市荣诚资信评估有限公司”公章或“荣成市信用报告备案审核专用章”。

未在荣成市社会信用信息征集管理办公室备案、未加盖“荣成市社会信用信息征集管理办公室”公章或“荣成市荣诚资信评估有限公司”公章或“荣成市信用报告备案专用章”的信用报告将不予采信。

五、投标报名

投标申请人报名时间: 2019 年 3 月 29 日 9 时 00 分至 2019 年 4 月 8 日 10 时 00 分, 报名方式: 通过荣成市公共资源交易网 (<http://www.rcggzy.cn> 或 <http://rcggzy.rongcheng.gov.cn>) 网上报名系统进行网上报名(报名完成需打印报名凭证)。

重要说明: 本项目要求在荣成市公共资源网上交易系统进行报名。未注册会员的投标人, 请到荣成市公共资源网上交易系统注册会员。注册会员后, 通过投标单位登录入口登陆网站, 点击网上报名菜单选择项目进行报名。

会员注册、网络报名操作咨询电话: 0631-7586197 联系人: 于翔

六、技术成果经济补偿

所有投标单位均不支付方案设计补偿费。

七、招标文件的获取

1、威海市建设工程电子交易系统共发布两个版本的招标文件, 一个是 pdf 格式, 另一个是 ztb 格式。其中电子 pdf 格式的招标文件, 任何人都可随时随地查看和下载; 电子 ztb 格式的招标文件, 只有符合资格条件的潜在投标人在规定时间内通过 CA 数字证书[CA 证书办理流程详见威海市公共资源交易网的办事指南-工程建设专区-数字证书办理流程, 办理地址为威海市公共资源交易中心一楼服务窗口(威海市海滨中路 28 号, 外运大厦附楼一楼大厅建设工程 CA 窗口), 电话 0631-5819292]才能下载。只有下载过电子 ztb 格式招标文件的潜在投标人才能参加投标。

2、潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式: 请潜在投标人在投标截

止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

3、潜在投标人对招标文件提出异议的时间和方式：请在招标文件规定的期限内，使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4、电子招标文件不收取费用。

八、投标文件的递交

开标地点：威海市公共资源交易中心荣成分中心（荣成市河阳东路 81 号，荣成经济开发区热电厂东 200 米路南）
【第五开标室】

投标截止时间、开标时间：2019 年 4 月 30 日 9 时 00 分

九、发布公告的媒介

本次招标公告同时在山东省公共资源交易网、山东省建筑市场监管与诚信一体化平台网、威海市住房和城乡建设局网、威海市公共资源交易网、荣成市公共资源交易网上发布。

十、联系方式

招 标 人：荣成市恒达置业有限公司 招标代理机构：山东富尔工程咨询管理有限公司

地 址：荣成市文化东路 12 号

邮 编：264200

联 系 人：张莹莹

电 话：0631-7607899

传 真：

电子邮件：

开户银行：

账 号：

地 址：古寨东路 315 号

邮 编：

联 系 人：徐高伟

电 话：0631-5896358、13906302995

传 真：

电子邮件：

开户银行：

账 号：

第二章投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：荣成市恒达置业有限公司 地址：荣成市文化东路 12 号 联系人：张莹莹 联系电话：0631-7607899
1.1.3	招标代理机构	名 称：山东富尔工程咨询管理有限公司 地 址：威海市古寨东路 315 号 联系人：徐高伟 电 话：0631-5896358 传 真：0631-5819806 电子邮件：SDFULL@126.com
1.1.4	招标项目名称	城投·琥珀湖畔设计
1.1.5	项目建设地点	观海东路南侧、云光中路东侧
1.1.6	项目建设规模	项目可建设用地 59662 平方米，设计容积率 ≥ 2.5 ，项目功能包括住宅、公寓、商业及配套设备用房等在内的多种功能，总建筑面积约 22 万平方米。
1.2.1	资金来源及比例	自筹
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	招标范围：方案、初设及施工图设计（包括建筑、结构、水、电、暖、气），市政综合管线设计（包括雨水、污水、给水、强电（不含变配电室专项设计）、弱电施工图设计），附建式人防设计，满足图审深度的住宅厨房卫生间精装修设计，装配式设计，室外景观绿化、室外铺装、亮化设计，小区西侧主入口桥梁设计，设计方案深化阶段讨论，协助招标人方案审批，并提供现场设计服务、设计变更及竣工验收。

1.3.2	项目周期	中标人应在合同签订后 45 日历天完成设计工作内容
1.3.3	质量标准	合格
1.4.1	投标人资质条件、能力	1、具有建筑行业（建筑工程）设计甲级及以上资质； 2、项目设计负责人具有一级注册建筑师执业资格证书； 3、投标人在山东省建筑市场监管与诚信一体化平台注册登记并通过审核； 4、投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目（同一标段）的投标； 5、通过“全国法院失信被执行人名单公布及查询（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/new_index.html）”查询，投标人、法定代表人、授权委托人、项目负责人必须为非失信被执行人； 6、投标人未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单； 7、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体（详见“威海市联合惩戒措施清单”）； 8、本项目不接受联合体投标。 要求投标单位信用等级为 A 级及以上 投标单位应提供经中国人民银行省会（首府）城市中心支行以上分支机构备案的从事企业征信和信用评级等业务的社会信用服务机构出具的信用等级为 A 级及以上信用报告或信用记录。 投标单位在使用信用服务机构出具信用报告时，应持信用报告和出具信用报告征信机构的《中华人民共和国企业征信业务经营备案证》或《信用评级机构备案证》（扫描件）到荣成市社会信用信息征集管理办公室（荣成市政务服务中心二楼 202 室，监督电话：7591611）审核，审核通过后在“信用报告概要”页面上加盖“荣成市社会信用信息征集管理办公室”公章或“荣成市荣诚资信评估有限公司”公章或“荣成市信用报告备案审核专用章”。 未在荣成市社会信用信息征集管理办公室备案、未加盖“荣成市社会信用信息征集管理办公室”公章或“荣成市荣诚资信评估有限公司”公章或“荣成市信用报告备案专用章”的信用报告将不予采信。
1.4.2	是否接受联合体	否

	投标	
1.9.1	踏勘现场	不组织
1.10.1	投标预备会	不召开
1.11	分 包	不允许
1.12.1	实质性 要求和条件	详见招标文件
1.12.3	偏差	不允许
2.1	构成招标文件的其他 资料	详见总则 2.1
2.2.1	投标人要求澄清招标 文件的截止时间	开标前 10 日 形式：请潜在投标人在本项目招标公告页面下方点击“提出问题”按钮上传需要澄清的问题。
2.2.2	招标文件澄清发出的 形式	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。
2.3.1	招标文件修改发出的 形式	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。
3.1.1	构成投标文件的其他 资料	详见总则 3.1
3.2.1	招标控制价	本工程招标控制价：660 万元。 投标人的投标报价不得超过招标控制价，否则其投标将被否决。
3.3.1	投标有效期	90 日历天
3.4.1	投标保证金	要求递交投标保证金 投标保证金的金额为：壹拾万元整 投标保证金的形式：网上银行、电汇、银行保函或保险保函（投标单位如用其他转帐形式影响到账时间的，由此引发的后果由投标单位自行承担） 一、如选择银行转账方式须从投标单位的基本账户转入下列指定

	账户账号 名称：威海市公共资源交易中心荣成分中心 账号：2600040684205000010037 开户行：山东省荣成市农村商业银行营业部 二、如选择银行保函方式，若采用银行保函形式，须在开标前将银行保函交至威海市公共资源交易中心荣成分中心办理手续。要求银行保函由投标人开立基本账户的银行针对本工程出具，有效期不少于投标有效期满后 30 天，投标文件中附银行保函复印件，开标现场携原件校验，否则其投标被否决。使用银行保函的投标单位须在开标前携带银行保函原件及银行投标（履约）保函签收回执单（一式四份，荣成市公共资源交易网下载中心下载）到威海市公共资源交易中心荣成分中心 411 室办理使用手续。 三、如选择保险保函方式，按照山东省住房和城乡建设厅、山东省发展和改革委员会、中国保险监督管理委员会山东监管局和中国保险监督管理委员会青岛监管局印发的《关于开展房屋建筑和市政工程投标保证金保险工作的意见（试行）》（鲁建建管字〔2018〕11 号）文件要求，如选用保险保函的，且偿付能力充足率不低于 150%。保险机构开展投标保证的保险条款应当经中国银行保险监督管理委员会批准或备案，通过山东省住房和城乡建设厅“山东省住房城乡建设服务监管与信用信息综合平台（http://221.214.94.41:81/xyzj/）”“全国公共资源交易平台（山东省）/山东省公共资源交易网（http://www.sdggzyjy.gov.cn）”，将保险机构单位信息、保险合同条款（范本）、保单（范本）、保函（范本）等向社会主动公开。 使用保险保函的投标单位须在开标前携带保险保函原件及复印件（盖公章）、开户许可证复印件、保险费的银行汇款单复印件、保险费发票原件到威海市公共资源交易中心荣成分中心 409 室办理使用手续。投标文件中需附：1）保险费汇款证明及有效发票；2）企业开户许可证；3）有效保函；4）保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5）保险机构通过上述网站公开信息的查询截图；6）保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设立的服务机构营业执照。投标单位需携带原件校验（查
--	--

		询信息截图除外），且复印件必须与原件保持一致。
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	详见招标文件
3.5	资格审查资料的特殊要求	详见招标文件
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3	投标文件副本份数及其他要求	1、商务标（包含投标报价及资信标）：一份正本，五份副本； 技术标： 2、设计文件： 2.1 文本文件：一份正本，五份副本； 2.2 方案设计文件 2.2.1 A3 图形文件：一份正本，五份副本； 2.2.2 A2 方案设计展板：一套（包括总平彩、鸟瞰图、透视图）； 3、电子文件成果光盘 2 套（包. dwg、. jpg、. doc 等格式的所有文件）。
	投标文件分册装订	商务标、技术标各单独装订为一册，应采用胶装，禁止采用活页装订，均需编制目录。
	投标文件签字或盖章要求	投标文件应用不褪色的材料书写或打印，按招标文件要求需盖章处均需加盖单位公章，签字或盖章处由投标人的法定代表人或其委托的代理人签字或盖章，投标文件正副本签字处均为原件、盖章处为鲜章，不得复印。 委托代理人签字或盖章的，投标文件应附法定代表人签字或盖章的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖章确认。 不按上述要求签字或盖章的投标文件按否决投标处理。
4.1.1	投标文件加密要求	无
4.1.2	内封套上应载明的信息	内层包封应写明： 招标人名称： <u>荣成市恒达置业有限公司</u> 招标人地址： <u>荣成市文化东路 12 号</u> 投标单位的名称：_____

		地址：_____ 邮政编码：_____ 招标编号：_____ 工程名称：_____ 投标文件在 2019 年 4 月 30 日 09 时 00 分前不得开启。
	外封套上 应载明的信息	招标人地址：荣成市文化东路 12 号 招标人名称：荣成市恒达置业有限公司 工程名称：城投·琥珀湖畔设计 招标编号：_____ 在 2019 年 4 月 30 日 09 时 00 分前不得开启
	密封及印章要求	1、投标单位应将设计展板单独密封在一个外包封；将其他投标文件的正本、副本及电子文件分别密封在三个内层包封内，并在内包封上右上角正确标明“正本”、“副本”、“电子文件”，三个内包封再密封在一个外层包封中； 2、有内层包封的，需在内层包封的骑缝处加盖骑缝印章，骑缝印章包括法人单位公章和法定代表人印章，外封套不得有与投标人有关的任何标记； 3、如果内外层包封没有按上述规定密封或加写标记，招标单位将拒收。
4.2.1	投标截止时间	2019 年 4 月 30 日 09 时 00 分
4.2.2	递交投标文件地点	开标地点：威海市公共资源交易中心荣成分中心第五开标室 地址：荣成市河阳东路 81 号（荣成经济技术开发区热电厂东 200 米路南）
4.2.3	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：威海市公共资源交易中心荣成分中心第五开标室 地址：荣成市河阳东路 81 号（荣成经济技术开发区热电厂东 200 米路南）
5.2	开标程序	密封情况检查：由投标人推选的代表检查投标文件密封情况 开标顺序：宣布开标纪律、确认投标人代表身份、公布在投标截止时间前接收投标文件的情况、宣布有关人员姓名、检查投标文件的密封情况、宣布投标文件开标顺序、唱标、开标记录签字、开标结束。

6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：人数为 5 人。 评标专家确定方式：通过山东省公共资源评标专家抽取平台从山东省公共资源评标专家库中抽取。 （评标专家不得为失信被执行人及未被威海市各职能部门列为严重失信主体，若为失信主体，将及时清退，开标现场查询）。
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	推荐的中标候选人人数：1 人
7.1	中标候选人公示媒介及期限	同招标公告发布媒介，公示期限：3 个工作日
7.4	是否授权评标委员会确定中标人	是
7.6	技术成果经济补偿	本次招标对所有投标文件中的技术成果不给予经济补偿
9	是否采用电子招标投标	否
10 需要补充的其他内容		
10.1	投标单位递交标书时，须同时提供以下资料审核，审核不合格者否决投标	1、经荣成市社会信用信息征集管理办公室备案的 A 级及以上的信用报告； 2、荣成市公共资源交易网网上报名确认单；
10.2	是否要求投标人在递交投标文件时，同时递交投标文件电子版	要求，投标文件电子版内容： 正本内容（商务标+技术标）（包括 dwg、.jpg、.doc 等格式的所有文件）电子文件：<u>2 份</u>， 电子标书形式：<u>普通光盘</u>。 投标文件电子版密封方式：单独放入一个密封袋中，加贴封条，并在封套封口处加盖投标人单位及法人印章，在封套上标记“电子文件”字样。
10.3	是否实行计算机辅助评标	否。
10.4	解释权	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定

		外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告（投标邀请书）、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。
10.5	一体化平台要求	根据《山东省住房和城乡建设厅关于贯彻建市[2015]140号文件推动建筑市场统一开放的通知》（鲁建规范[2016]1号）的规定，投标人于投标截止时间前须在山东省建筑市场监管与诚信一体化平台注册登记并通过审核，未通过审核的否决其投标
10.6	投标人开标时须携带以下证件现场查验	（1）法定代表人身份证明或授权委托书及授权委托人本人身份证原件。 （2）营业执照副本原件（或复印件，可通过扫描复印件上的二维码识别，若二维码无法识别，视为无效）。 （3）企业资质证书副本原件（或复印件，可通过扫描复印件证书上的二维码识别，若证书上的二维码无法识别，视为无效）。 （4）投标人、法定代表人、授权委托人、项目设计负责人不得为失信被执行人网上截图（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/new_index.html）、投标人不得被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单网上截图（网http://www.gsxt.gov.cn/index.html等招标文件规定的相关证件。 （5）山东省建筑市场监管与诚信一体化平台审核通过的截图或其他证明可证明山东省建筑市场监管与诚信一体化平台通过的证明材料。 （6）项目设计负责人一级注册建筑师证书原件。 （7）加盖“荣成市社会信用信息征集管理办公室”公章或“荣成市荣诚资信评估有限公司”公章或“荣成市信用报告备案专用章”的信用报告，信用等级A级及以上。 注：以上资格证明材料不按要求携带将否决其投标。
10.7	其他	1、投标单位保证所提供的投标文件及相关证件真实性及有效性，弄虚作假一经查处，取消投标资格、没收本工程的投标保证金并接受管理机构的相关处罚。 2、本工程不采用福莱电子评标系统，因此投标单位在网上下载招标文件后，只需按招标文件要求制作纸质标书及电子标书（普通光盘即可），

		不需将投标文件上传到服务器中。。 3、如投标文件所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的，将作出否决投标的处理。 5、开标现场招标人或招标代理机构通过威海市信用管理中心开发的联合奖惩微门户程序或信用威海网站查询投标人是否被威海各职能部门列为严重失信主体，如被列为严重失信主体，将否决其投标。 6、如在建筑市场领域里发现存在黑恶势力恶意竞标现象，举报电话0631-7561052。
--	--	---

附件：

《威海市联合惩戒措施清单》

限制参与政府投资项目招投标或在招投标中给予相应扣分	1. 失信被执行人 2. 严重违法失信超限超载运输车辆相关责任主体 3. 农产品生产和农业投入品经营领域存在严重失信行为的企业及其有关人员 4. 环境保护领域存在严重失信行为的生产经营单位及其有关人员 5. 吊销营业执照、列入经营异常名录或严重违法失信企业及其有关人员 6. 严重质量违法失信行为当事人 7. 安全生产领域失信生产经营单位及其有关人员 8. 存在严重失信行为的食物（含食品添加剂）、药品、化妆品、医疗器械生产经营者 9. 重大税收违法案件当事人 10. 海关失信企业及其有关人员 11. 涉金融严重失信人名单的当事人 12. 在财政性资金管理使用领域中存在失信、失范行为的单位、组织和有关人员 13. 违法失信上市公司相关责任主体 14. 统计上严重失信企业及其有关人员	发展改革、财政、住房城乡建设等管理部门
	15. 房地产领域开发经营活动中存在失信行为的相关机构及人员 16. 电子商务及分享经济领域炒信行为相关失信主体 17. 运输物流行业严重违法失信市场主体及其有关人员 18. 电子认证服务行业严重失信机构及其相关人员 19. 电力行业严重违法失信市场主体及其相关人员 20. 保险领域违法失信相关责任主体 21. 重大交通违法违章相关责任主体 22. 劳动保障领域严重失信主体 23. 社会保障领域严重失信主体 24. 海洋渔业领域严重失信主体 25. 住房城乡建设领域严重失信主体 26. 旅游领域严重失信主体 27. 价格领域严重失信主体 28. 纳税信用评价为D级的纳税人 29. 消防领域严重违法失信相关责任主体 30. 盐行业生产经营严重失信者 31. 石油天然气行业严重违法失信主体 32. 对外经济合作领域严重失信主体 33. 国内贸易流通领域严重违法失信主体 34. 严重拖欠农民工工资用人单位及其有关人员 35. 家政服务领域相关失信责任主体 36. 公共资源交易领域严重失信主体 37. 出入境检验检疫严重失信企业 38. 城市管理违法建设失信主体	

1. 总则

1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对设计进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 项目建设规模：见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、服务期限和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 服务期限：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

(1) 资质要求：见投标人须知前附表；

(2) 财务要求：见投标人须知前附表；

(3) 信誉要求：见投标人须知前附表；

(4) 项目负责人的资格要求：具体要求见投标人须知前附表；

(5) 其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 本工程不接受联合体投标

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (3) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；
- (4) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；
- (5) 为本招标项目的代建人；
- (6) 为本招标项目的招标代理机构；
- (7) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- (8) 与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- (9) 被依法暂停或者取消投标资格；
- (10) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (11) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (12) 在最近三年内发生重大设计质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；
- (13) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- (14) 被最高人民法院（网址：http://zxgk.court.gov.cn/shixin/new_index.html）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；
- (15) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理，不管投标结果如何，招标代理机构对上述费用不负任何责任，所有投标资料均不退回。

本工程的工程招标代理费由中标单位按相关规定缴纳。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，

否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

本工程不组织

1.10 投标预备会

本工程不召开投标预备会。

1.11 分包

本工程允许分包。

1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标技术性文件等内容以对招标文件作出响应。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 设计任务书；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日

前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

投标文件由商务标（包括投标报价、资信标）、技术标（设计文件）和电子文件三部分组成。

3.1.1 商务标主要包括下列内容：

3.1.1.1 投标函

3.1.1.2 投标函附表

3.1.1.3 法定代表人资格证明

3.1.1.4 法定代表人授权委托书

3.1.1.5 投标保证金

3.1.1.6 设计报价明细表

3.1.1.7 资格审查资料

(1) 投标人基本情况表；

(2) 投标人 2016 年以来类似项目业绩表

(3) 投标人 2016 年以来设计项目获奖情况表；

(4) 项目设计负责人基本情况表；

(5) 项目设计人员配备表；

(6) 投标人信用承诺书；

(7) 其他资格证明文件。

3.1.2 技术标：设计文件

3.1.3 电子文件

3.2 投标报价

3.2.1 本工程招标控制价：660 万元, 投标人的投标报价不得超过招标控制价，否则其投标将被否决。

3.2.2 本次投标报价为一次性报价。

3.2.3 投标人的投标报价应包括投标人按照招标文件规定,完成本工程设计及后续服务的全部费用,并考虑了应由投标人承担的义务、责任和风险所发生的费用,同时包括:

(1) 为完成本项目设计工作所必需的应有中标人负责的科学试验及调研费用;

(2) 设计文件按审查意见及咨询意见进行修改、变更等工作费用;

(3) 上级主管部门及招标人对设计文件审查期间、施工招标期间,中标人自身配合相关工作所发生的费用;

(4) 施工期间,驻现场设计代表及提供修改设计、变更设计等施工现场服务的费用;

(5) 为完成本招标文件规定的义务,投标人认为有必要计入的其他费用。

3.2.4 投标人可到项目所在地踏勘,以充分了解项目位置、地质地貌、气候与水文条件、交通状况等基础设施及任何其他足以影响其提交设计方案的可实现性和投标报价的情况。任何因中标人忽视或误解项目基本情况,而使招标人在项目实施过程中蒙受的损失,将由中标人对招标人进行赔偿。

3.2.5 在合同实施期间,本项目合同价不随国家政策或法规、标准及市场因素的变化而进行调整。

3.2.6 投标人须提供分项单价和投标总价,如果单价和总价不符,以单价为准,但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2.7 如果大写金额和小写金额不一致时,以大写金额为准。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外,投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内,投标人撤销投标文件的,应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的,招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复,同意延长的,应相应延长其投标保证金的有效期,但不得要求或被允许修改其投标文件;投标人拒绝延长的,其投标失效,但投标人有权收回其投标保证金 及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟将在与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。投标保证金以现金或者支票形式递交的，还应退还银行同期存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；
- (3) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

3.5 资格审查资料

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、业绩、信誉等要求。

3.5.1 “投标人基本情况表” 投标人需随此表附上营业执照、资质证书、信用报告等复印件，并于开标时提供原件校验。山东省建筑市场监管与诚信一体化注册登记审核通过截图、投标人失信被执行人情况截图、工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单截图等文件的复印件。

3.5.2 “拟委任的主要人员汇总表” 应填报满足招标文件规定的项目负责人和其他主要人员的相关信息。“主要人员简历表” 中项目负责人应附职称证或执业资格证书复印件。

3.6 备选投标方案

3.6.1 本工程不接受备选投标方案

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关服务期限、投标有效期、发包人要求、招标

范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，投标函、投标函附录及对投标文件的澄清、说明和补正应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。由投标人的法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的要求。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。

(1) 本工程投标文件由商务标、技术标、电子文件三部分组成，且投标文件封面（包括展板）均需标明投标单位名称。

(2) 商务性标、技术标（文本文件）、（A3 图形文件）各单独装订为一册，应采用胶装，禁止采用活页装订，并编制目录，封皮自制。

(3) 技术标：

设计文件（包括文本文件、方案设计文件）

A、文本文件：

- 1) 设计质量、进度、保密等保障措施；
- 2) 设计工作重点、难点分析；
- 3) 服务承诺；

B、方案设计文件（包括 A3 图形文件、方案设计展板 1 套）

B-1 A3 图形文件：

1) 结合方案设计的主要内容和研究进行较为详细的表述，并充分阐述论证，论证依据详实准确，文字表达以中文为主；

2) 图纸

以上根据设计内容自行排版，单独成册，统一为 A3 大小，左侧胶装，标明投标单位名称。

B-2 展板：

表达设计方案的效果图，包括但不限于总平彩、鸟瞰图、主要单体透视图等，设计方案展板规格为 A2。

B-3 图形文件应包括但不限于以下内容：

- a. 现状分析图；
- b. 表达规划设计方案的总平面图、定位放线图、竖向设计图、管线图；
- c. 表达规划设计方案的交通流线图、绿化景观分析图；
- d. 设计意向的鸟瞰、单体平视、重要节点的效果图；
- e. 建筑单体设计 CAD 图；

f. 景观设计意向效果;

以上文件必须提供可供编辑的 cad 技术文件需刻盘。

设计单位需提供 A3 规格设计方案图形文件 6 套, 电子文件成果光盘 2 套 (包括 *. dwg、*. jpg、*. psd 等格式的所有文件), 具体内容及要求如下:

(4) 电子文件

投标人提交的全部设计成果均应制作电子文件, 文本文件采用 *. doc 格式; 设计图纸文件采用 Auto CAD 的 *. dwg 格式; 效果图透视图应采用 *. jpg、*. psd 格式文件。

(5) 投标文件正本一份, 副本份数见投标人须知前附表。商务标的正本和副本的封面右上角上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。投标人应根据投标人须知前附表要求提供电子版文件。当副本和正本不一致或电子版文件和纸质正本文件不一致时, 以纸质正本文件为准。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 详见投标人前附表。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点: 见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外, 投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的投标文件, 招标人将予以拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前, 投标人可以修改或撤回已递交的投标文件, 但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。

4.3.3 投标人撤回投标文件的, 招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条的规定进行编制、密封、标记和递交, 并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点 公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称，并点名确认投标人是否派人到场；
- (3) 宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等；
- (4) 按照投标人须知前附表规定检查投标文件的密封情况；
- (5) 按照投标人须知前附表的规定确定并宣布投标文件开标顺序；
- (6) 按照宣布的开标顺序当众开标，公布投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价及其他内容，并记录在案；
- (7) 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；
- (8) 开标。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由有关技术方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

(1) 参加评标活动前 3 年内与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；

(2) 系投标人的上级主管、控股或被控股单位的工作人员，或者投标人的退休人员，或者投标人聘用的顾问；

(3) 与投标人的法定代表人或者主要负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(4) 与投标人存在经济利益关系，或者参加评标活动前 3 年内与投标人发生过法律纠纷；

(5) 与招标项目的建设单位、施工单位或者勘察、设计、监理、造价咨询、招标代理等服务机构存在劳动关系，或者实际在上述单位从业；

(6) 同一招标项目的评委有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(7) 与投标人有其他可能影响评标活动公平、公正进行的关系；

(8) 法律法规规定的其他情形。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

6.3.3 开标后直至授予中标人合同为止，评标委员会成员和与评标工作有关的工作人员不得透露对投标文件的评审和比较、中标候选人方案的推荐情况以及与评标有关的其他情况。

6.3.4 在投标文件的评审和比较、中标候选人方案推荐以及授予合同的过程中，投标人向招标人和评标委员会施加影响的任何行为，都将会导致其投标被拒绝。

6.3.5 中标人确定后，招标人不对未中标人就评标过程以及未能中标原因作出任何解释。未中标人不得向评标委员会组成人员或其他有关人员索问评标过程的情况和材料。

7. 合同授予

7.1 招标人拒绝投标的权力

招标人在发出中标通知书前，有权依据评标委员会的评标报告拒绝不合格的投标。

7.2 中标通知书

在投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于 3 个工作日。同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.3 设计合同的签订

7.3.1 招标人与中标人将于中标通知书发出之日起 15 日内，按照招标文件和中标人的投标文件订立书面设计合同。

7.3.2 中标人如因自身原因不按本投标须知第 7.3.1 款的规定与招标人订立合同，则招标人将废除授标，投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿，同时依法承担相应法律责任。

7.3.3 中标人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目的设计任务，不得将中标项目的设计转让（转包）给他人。

7.4 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.5 技术成果经济补偿

无

7.6 履约保证金

详见前附表

8. 纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 8.5.1 项规定的期限内。

9. 是否采用电子招标投标
否。

附件一：开标记录表

开标记录表

开标时间：_____年_____月_____日_____时_____分

序号	投标人	密封情况	投标保证金	投标报价 (万元)	项目负责 人	设计服务 期限	备注	投标人代 表签名
最高投标限价：								

招标人代表：_____ 记录人：_____ 监标人：_____

_____年_____月_____日

附件二：问题澄清通知

问题澄清通知

(编号: _____)

_____ (投标人名称)

评标委员会对你方的投标文件进行了仔细的审查, 现需你方对下列问题以书面形式予以澄清、说明或补正:

1.

2.

.....

请将上述问题的澄清、说明或补正于_____年_____月_____日_____时前递交至
_____ (详细地址) 或传真至_____ (传真号码) 或
通过下载招标文件的电子招标交易平台上传。采用传真方式的, 应在_____年_____月
_____日_____时前将原件递交至_____ (详细地址)

评标委员会授权的招标人或招标代理机构: _____ (签字或盖章)

_____年_____月_____日

附件三：问题的澄清

问题的澄清

(编号：_____)

评标委员会：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清、说明或补正如下：

1.

2.

.....

上述问题澄清、说明或补正，不改变我方投标文件的实质性内容，构成我方投标文件的组成部分。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

附件四：中标通知书

中标通知书

_____（中标人名称）

你方于_____（投标日期）所递交的_____（项目名称）设计招标的投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

中标价：_____元。

服务期限：_____日历天。

项目负责人：_____（姓名）

请你方在接到本通知书后的_____日内到_____（指定地点）与我方签订设计合同，并按招标文件第二章“投标人须知”第 7.7 款规定向我方提交履约保证金。

特此通知。

招标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

_____年_____月_____日

附件五：中标结果通知书

中标结果通知书

_____（未中标人名称）

我方已接受_____（中标人名称）于_____（投标日期）所递交的_____（项目名称）设计招标的投标文件，确定_____（中标人名称）为中标人。

感谢你单位对招标项目的参与！

招标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

附件六：确认通知

确认通知

_____（招标人名称）

你方于_____年_____月_____日发出的_____（项目名称）设计招标关于招标文件的澄清/修改的通知，我方已于_____年_____月_____日收到。

特此确认。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____

第三章评标办法

一、评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致
		投标文件签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字或盖章并加盖单位公章
2.1.2	资格评审标准	营业执照	具备有效的营业执照
		资质等级	具有建筑行业（建筑工程）设计甲级及以上资质
		项目设计负责人	具有一级注册建筑师执业资格证书
		山东省建筑市场监管与诚信一体化平台	在山东省建筑市场监管与诚信一体化平台注册登记并通过审核
		投标人不得为失信被执行人	1、本次投标的投标人、法定代表人、授权委托人项目设计负责人未被最高法院列入失信被执行人截图； 2、投标人未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单截图
		未被威海市各职能部门列为严重失信主体	开标时，由招标代理公司应在公共资源交易中心外网通过联合惩戒特定程序对投标单位进行查询
2.1.3	响应性评审标准	信用等级	加盖“荣成市社会信用信息征集管理办公室”公章或“荣成市荣诚信评估有限公司”公章或“荣成市信用报告备案专用章”的信用报告，信用等级 A 级及以上。
		服务周期	中标人应在合同签订后 45 日历天完成本工程的设计工作内容
		投标保证金	壹拾万元整
		投标价格	低于（含等于）招标控制价 660 万元

条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成 (总分 100 分)	投标报价: 15 分 资信标: 35 分 技术标: 50 分
2.2.2		评标基准价计算方法	基准价确定: 有效投标报价 < 5 家时, 取所有投标报价的算术平均值; 当有效投标报价 ≥ 5 家时, 去掉一个最高值和一个最低值后, 取其它有效投标报价的算术平均值。 $\text{偏差率} = 100\% \times (\text{投标人报价} - \text{评标基准价}) / \text{评标基准价}$
2.2.3		投标报价 (15 分)	投标单位的投标报价等于基准价的, 得 15 分; 每高于基准价 1% 的, 减 0.5 分, 每低于基准价 1% 的, 减 0.3 分, 最低减至 0 分。(得分精确到小数点后 2 位, 分数计算过程中, 比例不足部分按直线插入法计算)。
2.2.4 (1)	资信标 (35 分)	项目组人员配置 (17 分)	1、项目设计负责人为一级注册建筑师并具有高级职称的, 得 1 分; 2、按招标文件要求配置(建筑、结构、给排水、暖通空调、电气、市政、园林专业, 详见投标文件格式里的人员配置表), 各专业配备齐全得 5 分; 其中每专业具有一个国家注册类证书的加 1 分(各专业最多加 2 分), 具有高级(含)以上职称证书的加 0.5 分, 同一人员计取最高分但不重复计取, 本项最高计至 16 分。 注: 1、开标现场提供国家注册类或高级(含)以上职称证书原件, 投标文件中附证书复印件, 否则相应项不予计分。 2、注册师证书须为一级注册建筑师、一级注册结构工程师、注册公用设备工程师(给水排水)、注册公用设备工程师(暖通空调)、注册电气工程师。职称证书专业须为房建相关专业、市政相关专业、园林相关专业
		投标人类似项目业绩 (10 分)	投标人 2016 年以来具有类似项目业绩, 每提供一项得 2 分, 本项最高得 10 分。 注: 1、开标现场提供中标通知书及设计合同原件, 投标文件附复印件, 时间以合同签订时间为准, 否则不予计分。 2、类似项目: 建筑面积大于等于 20 万平方米的设计项目。
		投标人获奖情况 (8 分)	投标人 2016 年以来设计项目获得省级及以上行政主管部门颁发的奖项, 每有一项, 得 0.5 分。本项最高得分为 8 分。 注: 开标现场提供获奖证书原件, 投标文件附复印件, 方予以计分, 时间以获奖证书日期为准。

2.2.4 (2)	技术标 (50 分)	设计文件 (50 分)	1、方案设计内容及深度（30 分） 由评委根据投标人提交的设计方案的内容、设计深度等方面是否满足要求，总平面布置、交通流线、单体平面布局、经济技术指标是否合理，设计方案的功能和造型是否美观、大方、实用，设计展板效果图是否生动具体、空间尺度和关系能否表达准确，尺寸、数量能否满足设计成果要求等在 10-30 分之间独立评价。 2、设计质量、进度、保密等保障措施（6 分） 由评委根据设计质量、进度、保密性等措施的合理性、可行性等方面，在 4-6 分之间独立评价。 3、设计工作重点、难点分析（8 分） 由评委根据设计工作重点难点的把握及对策等方面，在 5-8 分之间独立评价。 4、服务承诺（6 分） 由评委根据投标人项目实施过程的跟踪技术服务承诺，包括设计过程的服务、配合业主完成图纸审查、配合施工进行现场人员安排及技术服务、后续人员安排情况等服务承诺，由评委在 4-6 分之间独立评价。
		技术标评分标准	评委对每一个投标企业打分去掉一个最高分，去掉一个最低分后的平均得分为最终得分。

本次评标不采用电子评标，以此评标办法为准，后附录评标办法作废。

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章规定的评分标准进行打分，并按综合得分由高到低顺序推荐 1 名中标候选人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以设计方案得分高的优先；如果设计方案得分也相等，按照评标办法前附表的规定确定中标候选人顺序。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

- (1) 投标报价：见评标办法前附表；
- (2) 投标人综合实力：见评标办法前附表；
- (3) 技术性文件：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 评分标准

- (1) 投标报价评分标准：见评标办法前附表；
- (2) 投标人综合实力：见评标办法前附表；
- (3) 技术性文件：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有下列情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；
- (2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综

合评估得分。

(1) 按本章第 2.2.3 目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 A;

(2) 按本章第 2.2.4 (1) 目规定的评审因素和分值对投标人综合实力计算出得分 B;

(3) 按本章第 2.2.4 (2) 目规定的评审因素和分值对技术性文件计算出得分 C;

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位, 小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价, 使得其投标报价可能低于其个别成本的, 应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的, 评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标, 并否决其投标。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中, 评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容, 并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的, 可以要求投标人进一步澄清、说明或补正, 直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外, 评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人, 并标明排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后, 应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

第四章合同条款及格式

GF—2015—0209

合同编号：_____

建设工程设计合同示范文本 (房屋建筑工程)

住房和城乡建设部
国家工商行政管理总局 制定

第一部分 合同协议书

发包人（全称）：荣成市恒达置业有限公司

设计人（全称）：_____

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就城投·琥珀湖畔工程的设计及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：城投·琥珀湖畔设计。
2. 工程地点：观海东路南侧、云光中路东侧。
3. 工程规模：项目可建设用地 59662 平方米，设计容积率 ≥ 2.5 。项目功能包括住宅、公寓、商业及配套设备用房等在内的多种功能，总建筑面积约 22 万平方米。
4. 建筑功能：住宅、商业、公建配套等。
5. 投资估算：约 / 元人民币。

二、工程设计范围、阶段与服务内容

1. 工程设计范围：城投·琥珀湖畔。
2. 工程设计阶段：方案、初设及施工图设计（包括建筑、结构、水、电、暖、气），市政综合管线设计（包括雨水、污水、给水、强电（不含变配电室专项设计）、弱电施工图设计），附建式人防设计，满足图审深度的住宅厨房卫生间精装修设计，装配式设计，室外景观绿化、室外铺装、亮化设计，小区西侧主入口桥梁设计，设计方案深化阶段讨论，协助招标人方案审批，并提供现场设计服务、设计变更及竣工验收。
3. 工程设计服务内容：方案、初设及施工图设计（包括建筑、结构、水、电、暖、气），市政综合管线设计（包括雨水、污水、给水、强电（不含变配电室专项设计）、弱电施工图设计），附建式人防设计，满足图审深度的住宅厨房卫生间精装修设计，装配式设计，室外景观绿化、室外铺装、亮化设计，小区西侧主入口桥梁设计，设计方案深化阶段讨论，协助招标人方案审批，并提供现场设计服务、设计变更及竣工验收。

工程设计范围、阶段与服务内容详见专用合同条款附件 1。

三、工程设计周期

计划开始设计日期：_____年_____月_____日。

计划完成设计日期：_____年_____月_____日。

具体工程设计周期以专用合同条款及其附件的约定为准。

四、合同价格形式与签约合同价

1. 合同价格形式：_____；

2. 签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）。

五、发包人代表与设计人项目负责人

发包人代表：_____。

设计人项目负责人：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）专用合同条款及其附件；
- （2）通用合同条款；
- （3）中标通知书（如果有）；
- （4）投标函及其附录（如果有）；
- （5）发包人要求；
- （6）技术标准；
- （7）发包人提供的上一阶段图纸（如果有）；
- （8）其他合同文件。

在合同履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续，按照合同约定提供设计依据，并按合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 设计人承诺按照法律和技术标准规定及合同约定提供工程设计服务。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订地点

本合同在_____签订。

十、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分

十一、合同生效

本合同自双方签字盖章之日生效。

十二、合同份数

本合同正本一式____份、副本一式____份，均具有同等法律效力，发包人执正本、副本____份，设计人执正本____份、副本____份。

发包人：（盖章）

设计人：（盖章）

法定代表人或其委托代理人： 法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

组织机构代码：_____ 组织机构代码：_____

纳税人识别号：_____ 纳税人识别号：_____

地 址：_____ 地 址：_____

邮政编码：_____ 邮政编码：_____

法定代表人：_____ 法定代表人：_____

委托代理人：_____ 委托代理人：_____
电 话：_____ 电 话：_____
传 真：_____ 传 真：_____
电子信箱：_____ 电子信箱：_____
开户银行：_____ 开户银行：_____
账 号：_____ 账 号：_____
时 间：_____年__月__日 时 间：_____年__月__日

第二部分 通用合同条款

执行《建筑工程设计合同示范文本（房屋建筑工程）》（GF-2015-0209）规定的通用条款内容。

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义与解释

1.1.1 合同

1.1.1.8 其他合同文件包括：规划及建筑方案设计任务委托书、设计委托书。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：国家法律及地方法规。

1.4 技术标准

1.4.1 适用于工程的技术标准包括：《建筑设计防火规范》GB50016-2014；
《建筑抗震设计规范》GB50011-2010；《民用建筑设计通则》GB50352-2005。

1.4.2 国外技术标准原文版本和中文译本的提供方：/；

提供国外技术标准的名称：/；

提供国外技术标准的份数：/；

提供国外技术标准的时间：/；

提供国外技术标准的费用承担：/。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：/。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：____/____。

1.6 联络

1.6.1 发包人和设计人应当在3天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.6.2 发包人与设计人联系信息

发包人接收文件的地点：_____；

发包人指定的接收人为：_____；

发包人指定的联系电话及传真号码：_____；

发包人指定的电子邮箱：_____。

设计人接收文件的地点：_____；

设计人指定的接收人为：_____；

设计人指定的联系电话及传真号码：_____；

设计人指定的电子邮箱：_____。

1.8 保密

保密期限：自设计任务委托书签订之日起至工程竣工完成之日止。

2. 发包人

2.1 发包人一般义务

2.1.3 发包人其他义务：_____。

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

职 务：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

发包人对发包人代表的授权范围如下：_____。

发包人更换发包人代表的，应当提前3天书面通知设计人。

2.3 发包人决定

2.3.2 发包人应在5天内对设计人书面提出的事项作出书面决定。

3. 设计人

3.1 设计人一般义务

3.1.1 设计人需（需/不需）配合发包人办理有关许可、批准或备案手续。

3.1.3 设计人其他义务：_____/_____。

3.2 项目负责人

3.2.1 项目负责人

姓 名：_____；

执业资格及等级：_____；

注册证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

设计人对项目负责人的授权范围如下：_____。

3.2.2 设计人更换项目负责人的，应提前3天书面通知发包人。

设计人擅自更换项目负责人的违约责任：_____/_____。

3.2.3 设计人应在收到书面更换通知后3天内更换项目负责人。

设计人无正当理由拒绝更换项目负责人的违约责任：_____/_____。

3.3 设计人人员

3.3.1 设计人提交项目管理机构及人员安排报告的期限7工作日。

3.3.3 设计人无正当理由拒绝撤换主要设计人员的违约责任：_____/_____。

3.4.1 设计分包的一般约定

主体结构、关键性工作的范围：主体建筑、结构施工图设计等。

允许分包的专业工程包括: / 。

其他关于分包的约定：____/____。

3.4.3 设计人向发包人提交有关分包人资料包括: / 。

3.4.4 分包工程设计费支付方式: / 。

3.5.4 发包人向联合体支付设计费用的方式: / 。

5.1 工程设计一般要求

5.1.2.1 工程设计的特殊标准或要求: ____/____。

5.1.2.2 工程设计适用的技术标准: 见 1.4.1。

5.1.2.4 工程设计文件的主要技术指标控制值及比例：___/___。

5.3.3 工程设计文件规定:_____。

5.3.5 建筑物及其功能设施的合理使用寿命年限: 50 年。

6.1 工程设计进度计划

6.1.1 工程设计进度计划的编制

合同当事人约定的工程设计进度计划提交的时间：设计任务委托书签订后三天之内。

合同当事人约定的工程设计进度计划应包括的内容：规划及方案设计完成日
期。

6.1.2 工程设计进度计划的修订

发包人在收到工程设计进度计划后确认或提出修改意见的期限：5天。

6.3 工程设计进度延误

6.3.1 因发包人原因导致工程设计进度延误

(4) 因发包人原因导致工程设计进度延误的其他情形：因发包人更改方案等影响到设计的情形，因发包人未及时送审、规范条文发生改变造成设计修改甚至重新设计的情形，因发包人在接到设计人协同解决问题而没有及时响应的情形。

设计人应在发生进度延误的情形后3天内向发包人发出要求延期的书面通知，在发生该情形后天内提交要求延期的详细说明。

发包人收到设计人要求延期的详细说明后，应在5天内进行审查并书面答复。

6.5 提前交付工程设计文件

6.5.2 提前交付工程设计文件的奖励：/。

7. 工程设计文件交付

7.1 工程设计文件交付的内容

7.1.2 发包人要求设计人提交电子版设计文件的具体形式为：光盘、电子邮件，移动设备拷贝。

8. 工程设计文件审查

8.1 发包人对设计人的设计文件审查期限不超过15天。

8.3 发包人应在审查同意设计人的工程设计文件后在3天内，向政府有关部门报送工程设计文件。

8.4 工程设计审查形式及时间安排：送建设局专业审查机构，由专业机构审查，如因甲方未及时送审而造成的任何后果由发包人独立承担。

9. 施工现场配合服务

9.1 发包人为设计人派赴现场的工作人员提供便利条件的内容包括：/。

9.2 设计人应当在交付施工图设计文件并经审查合格后工作日时间内提供施工现场配合服务。

10. 合同价款与支付

10.2 合同价格形式

(1) 单价合同

单价包含的风险范围：___/___。

风险费用的计算方法：___/___。

风险范围以外合同价格的调整方法：___/___。

(2) 总价合同

总价包含的风险范围：___/___。

风险费用的计算方法：___/___。

风险范围以外合同价格的调整方法：___/___。

(3) 其他价格形式：___/___。

10.3 定金或预付款

10.3.1 定金或预付款的比例

定金的比例 ___/___或预付款的比例___/___。

10.3.2 定金或预付款的支付

定金或预付款的支付时间：___/___，但最迟应在开始设计通知载明的开始设计日期___天前支付。

10.5 合同价款的结算与支付

10.5.2 本项目实行固定单价形式的合同，支付方式如下：

第一次付款，合同签订后 7 日内，支付定金 20%。第二次付款，方案审查通过之后 7 日内，支付设计费 10%，第三次付款，施工图图纸及人防图纸审查合格之后 7 日内，支付设计费 40%，第四次付款，综合管线（给水、污水、雨水、强电、弱电、消防、暖气）施工图完成后支付 10%；景观绿化 亮化施工图、室外铺装完成后支付 15%；第五次付款，工程竣工后按图审建筑面积结清余款。

建筑面积为暂定，实际面积以最终施工图图审面积为准。在合同付费时进行确认调整。工程设计变更不另外付费。

11. 工程设计变更与索赔

11.5 设计人应于认为有理由提出增加合同价款或延长设计周期的要求事项发生后3天内书面通知发包人。

设计人应在该事项发生后3天内向发包人提供证明设计人要求的书面声明。

发包人应在接到设计人书面声明后的3天内，予以书面答复。

12. 专业责任与保险

12.2 设计人不需（需/不需）有发包人认可的工程设计责任保险。

13. 知识产权

13.1 关于发包人提供给设计人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规格以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：著作权归属发包人，另行约定除外。关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：设计人不得随意散发发包人的图纸等文件资料，使用范围仅限于发包人发包工程。

13.2 关于设计人为实施工程所编制文件的著作权的归属：著作权归属于发包人，另行约定除外。

关于设计人提供的上述文件的使用限制的要求：发包人不得随意散发设计人提供的图纸等文件资料，使用范围仅限于发包人发包工程。

13.5 设计人在设计过程中所采用的专利、专有技术的使用费的承担方式：由发包人独立承担。

14. 违约责任

14.1 发包人违约责任

14.1.1 发包人支付设计人的违约金：/。

14.1.2 发包人逾期支付设计费的违约金：/。

14.2 设计人违约责任

14.2.1 设计人支付发包人的违约金：/。

14.2.2 设计人逾期交付工程设计文件的违约金：由于设计人员因，延误了设计文件交付时间，每延误一天，应减收该项目应收设计费的千分之二。

设计人逾期交付工程设计文件的违约金的上限：应收设计费的千分之二。

14.2.3 设计人设计文件不合格的损失赔偿金的上限：___/___。

14.2.4 设计人工程设计文件超出主要技术指标控制值比例的违约责任：___/___。

14.2.5 设计人未经发包人同意擅自对工程设计进行分包的违约责任：___/___。

15. 不可抗力

15.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：___/___。

16. 合同解除

16.2 有下列情形之一的，可以解除合同：

(3) 暂停设计期限已连续超过___30___天。

17. 争议解决

17.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：___/___。

17.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：___/___。

选定争议评审员的期限：___/___。

评审所发生的费用承担方式：___/___。

其他事项的约定：___/___。

17.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本事项的约定：___/___。

17.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第1种方式解决：

(1) 向仲裁委员会申请仲裁：本建设工程设计合同发生争议，甲乙双方应通过友好协商解决。如争议无法通过友好协商解决，任何一方有权根据相关规定将争议按仲裁规则进行仲裁。仲裁机构：威海仲裁委员会。

(2) 向人民法院起诉。

18. 其他（如果没有，填“无”）

18.1 在本项目开展过程中，由甲方提供或由乙方通过工作渠道得到的资料和数据仅限于乙方在本项目的服务中使用。在本项目结束或合同终止后，乙方应将上述资料归还甲方

18.2 乙方如发现有泄密事件，应尽快通知甲方，并协助甲方做好调查和处理工作，以减少损失。如因乙方原因出现泄密事件，则甲方有权扣除设计费 10%的违约金。

18.3 由于不可抗力因素导致合同无法履行时，双方应及时协商解决。

18.4 本合同双方签字盖章即生效。一式 8 份，甲方 6 份，乙方 2 份。

18.5 本合同生效后，乙方应按规定到项目所在地省级建设行政主管部门规定的审查部门备案；双方认为必要时，到工商行政管理部门鉴证。双方履行完合同规定的义务后，本合同即行终止。

18.6 双方认可的来往传真、电报、会议纪要等，均为合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

18.7 未尽事宜，双方协商一致，签订补充合同，补充协议与本合同具有同等效力。

附件

附件 1：工程设计范围、阶段与服务内容

附件 2：发包人向设计人提交的有关资料及文件一览表

附件 3：设计人向发包人交付的工程设计文件目录

附件 4：设计人主要设计人员表

附件 5：设计进度表

附件 1:

工程设计范围、阶段与服务内容

发包人与设计人可根据项目的具体情况，选择确定本附件内容。

一、本工程设计范围

详见设计任务书。

二、本工程设计阶段划分

规划设计、方案设计、施工图设计、管线施工图设计、景观绿化设计、亮化设计

三、各阶段服务内容

1. 方案设计阶段

(1) 与发包人及发包人聘用的顾问充分沟通，深入研究项目基础资料，协助发包人提出本项目的发展规划和市场潜力；

(2) 完成总体规划和方案设计，提供满足深度的方案设计图纸，并制作符合政府部门要求的规划意见书与设计方案报批文件，协助发包人进行报批工作；

(3) 根据政府部门的审批意见在本合同约定的范围内对设计方案进行修改和必要的调整，以通过政府部门审查批准；

(4) 协调景观、交通、精装修等各专业顾问公司的工作，对其设计方案和技术经济指标进行审核，提供咨询意见。在保证与该项目总体方案设计相一致的情况下，接受经发包人确认的顾问公司的合理化建议并对方案进行调整；

(5) 配合发包人进行人防、消防、交通、绿化及市政管网等方面的咨询工作；

(6) 负责完成人防、消防等规划方案，协助发包人完成报批工作。

附件 2:

发包人向设计人提交有关资料及文件一览表

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	项目立项报告和审批文件	各 1	方案开始 3 天前	
2	发包人要求即设计任务书（含对建筑、结构、给水排水、暖通空调、建筑电气、总图等专业的具体要求）	1	方案开始 3 天前	
3	建筑红线图，建筑钉桩图	各 1	方案开始 3 天前	
4	当地规划部门的规划意见书	1	方案开始 3 天前	
5	工程勘察报告	2	方案设计开始前 3 天提供初步勘察报告；初步设计开始 3 天前提供详细勘察报告	
6	各阶段主管部门的审批意见	1	下一个阶段设计开始 3 天前提供上一个阶段审批意见	
7	方案设计确认单（含初设开工令）	1	初步设计开始 3 天前	
8	工程所在地地形图（1/500）电子版及区域位置图	1	初步设计开始 3 天前	
9	初步设计确认单（含施工图开工令）	1	施工图设计开始 3 天前	
10	施工图审查合格意见书	1	施工图审查通过后 5 天内	
11	市政条件（包括给排水、暖通空调、电力、道路、热力、通讯等）	1	方案设计开始 3 天前	
12	其它设计资料	1	各设计阶段设计开始 3 天前	
13	竣工验收报告	1	工程竣工验收通过后 5 天内	

（上表内容仅供参考，发包人和设计人应当根据项目具体情况详细列举）

附件 3：

设计人向发包人交付的工程设计文件目录

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	方案设计文本	3 套正式文本		
2	初步设计文本	5 套		
3	各专业施工图（签字盖章）	10 套		包括电子版

特别约定：

1. 在发包人所提供的设计资料（含设计确认单、规划部门批文、政府各部门批文等）能满足设计人进行各阶段设计的前提下开始计算各阶段的设计时间。
2. 上述设计时间不包括法定的节假日。
3. 图纸交付地点：设计人工作地（或发包人指定地）。发包人要求设计人提供电子版设计文件时，设计人有权对电子版设计文件采取加密、设置访问权限、限期使用等保护措施。
4. 如发包人要求提供超过合同约定份数的工程设计文件，则设计人仍应按发包人的要求提供，但发包人应向设计人支付工本费。

附件 4:

设计人主要设计人员表

名 称	姓 名	职 务	注 册 执 业 资 格	承 担 过 的 主 要 项 目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、项目组成员				
项目负责人				
项目 副负责人				
建筑专业 负责人				
结构专业 负责人				
给水排水 专业负责人				
暖通空调 专业负责人				
建筑电气 专业负责人				

附件 5:

设计进度表

序号	阶段	天数（日）	设计日期	有关事宜
1	方案设计阶段			

第二卷

第五章 发包人要求

一、工程名称：城投·琥珀湖畔设计；

二、建设地点：观海东路南侧、云光中路东侧；

三、工程概况：项目可建设用地 59662 平方米，设计容积率 ≥ 2.5 ，项目功能包括住宅、公寓、商业及配套设备用房等在内的多种功能，总建筑面积约 22 平方米。

四、建设工程规划设计要求

1. 城市设计要求：应充分考虑结合周边地形，处理好与已有小区的关系，将其建设成为一处相关配套完善、功能组织合理、布局结构清晰、建筑错落有致、风格怡人的高标准现代化居住小区，小区包括住宅、公寓、商业配套设备用房等在内的多种功能，建筑高度控制在 100 米以下，停车设施标准住宅按 1 个车位/100 m²设置，商业按 1 个车位/100 m²设置。

2. 竖向设计：建筑应与周边环境相协调，崇尚生态自然，顺坡就势，因地制宜，不应大挖大填。

3. 建筑节能：全面执行建筑节能与绿色建筑标准，绿色建筑等级等有关指标需满足《山东省绿色建筑促进办法》规定。

4. 建筑间距要求

建筑间距，住宅从阳台外墙计算，其它类型建筑从建筑主墙计算。建筑高度以《建筑设计防火规范》（GB 50016—2014）中对建筑高度的定义来计算，当坡屋面坡度大于 1: 1.55 时，建筑高度从前面建筑屋脊算起。

5.1 多层住宅间距应符合下列规定：

（1）多层条式住宅（面宽 20 米以上，含 20 米）与后面多层、高层住宅平行布置（指两栋住宅长边夹角不大于 15°）时，最小间距不得小于前面建筑高度的 1.55 倍。

（2）多层点式住宅、多层住宅为其它布置形式时，需满足被遮挡住宅大寒日有效日照时间不少于 3 小时。多层点式住宅与其后面各类住宅最小间距不小于 20 米。

（3）多层住宅侧面最小间距不得小于 6 米。

5.2 高层住宅间距应符合下列规定：

（1）高层住宅与后面各类住宅间距，需满足被遮挡住宅大寒日有效日照时间不少于 3 小时。高层住宅与后面各类住宅最小间距不小于 36 米。

（2）高层住宅与各类住宅的侧面间距不得小于 13 米。

5.3 非住宅建筑与住宅间距应符合下列规定：

- (1) 非住宅建筑位于住宅前面时，按住宅间距控制，且最小间距不小于 16 米。
- (2) 非住宅建筑位于住宅后面时，三层及三层以下的与住宅的最小间距不小于 16 米；三层以上的与住宅的最小间距不小于 20 米。
- (3) 非住宅建筑位于住宅侧面时，按消防间距控制，但最小间距不小于 6 米。
- (4) 燃气调压站、换热站、变电室等一层小型市政公用设施用房与住宅的间距按国家有关规范确定。

以上未尽事宜需满足《城市居住区规划设计标准》（GB50180-93）等国家规范、规定要求，并出具日照分析。

5.4 建筑物退规划用地边界线距离：沿用地边界的建筑物，其离界距离按以下规定控制，但最低不得小于消防间距的规定：

- (1) 新建低层、多层建筑，根据相邻建筑物的性质，按正向及侧向建筑间距的一半预留。新建高层建筑，前面及后面的离界距离不小于 18 米；侧面的离界距离不小于 6.5 米。
- (2) 界外是公共绿地、公园、广场等开敞空间时，按有关规划确定，但最小距离不得小于 10 米。
- (3) 地下建筑物的离界距离，不小于地下建筑物深度（自室外地面至地下建筑物地板的底部的距离）的 0.7 倍，且最小距离不得小于 5 米。
- (4) 沿历史优秀建筑、文物保护单位保护紫线周边新建建设工程，其退让保护紫线距离应在对新建建筑高度进行视线景观分析的基础上确定，且最低不得小于 10 米。

6. 交通设计要求

6.1 交通出入口方位：

6.2 交通组织：合理组织车流、人流，建筑物交通组织应满足及时疏散、消防等要求。要坚持以人为本的原则，多层住宅建筑也应设置电梯。

6.3 无障碍设计：新建、改建、扩建城市道路、大型公共建筑和居民住宅区，应当按照国家和省有关规定，进行无障碍设计和建设。

7. 市政要求

7.1 管线综合：给水、雨水、污水、电力、电讯、燃气、热力等管线必须与城市管线衔接，宜采用地下敷设的方式。其中排水管线按照雨污分流设计。

7.2 海绵城市建设：全面落实国家、省、市关于海绵城市建设相关法规、标准、政策等，因地制宜采取屋顶绿化、雨水调蓄与收集利用、微地形等措施，提高建筑与小区的雨水积存和蓄滞能力。推广透水建材铺装，减少硬覆盖地面。

五、施工图设计任务书

1、设计依据：

- (1) 建设用地规划许可证；
- (2) 政府部门对项目方案设计的批文；
- (3) 用地范围 1:1000 地形图；
- (4) 该项目红线外管线配套图；
- (5) 用地范围内的水文资料；
- (6) 用地范围内地质勘察报告 ；
- (7) 《民用建筑设计通则》；
- (8) 《建筑设计防火规范》；
- (9) 《高层民用建筑设计防火规范》；
- (10) 《建筑地面设计规范》；
- (11) 《建筑内部装修设计防火规范》；
- (12) 其它国家及地方跟此项目有关的规范及规定。
- (13) 规划局通过的规划方案文本

2、项目位置：观海东路南侧、云光中路东侧。

3、建筑施工图设计：

根据报批通过的方案文本进行施工设计。

4、中标后免费提供以下设计成果及服务：

- (1) 如果招标人有调整、优化要求，中标人需根据招标人的建议对设计方案进一步修改优化设计，直至达到招标人满意，提供优化后设计方案及详细文字说明 4 套；
- (2) 在规定时间内至少提供 5 套初步设计图纸及 10 套全套施工图（包括总平面图、建筑、结构、水、电、暖通空调等）。
- (3) 所有设计成果的电子版本一套（非加密版）；
- (4) 施工全过程的服务（包括配合图纸审查，设计交底、施工指导、配合甲方招标、配合选材、参与验收等）。
- (5) 提供设计服务组成员名单（含职责分工及联系方式），并保证按其实施。
- (6) 项目组需要有良好的服务计划，包括项目开工前配合业主完成政府各部门手续及开工后做到能积极配合工程的进展，做到工地上有问题随叫随到。

(7) 必须参与和支持前期方案设计的协调和完善, 保证前期方案符合当地的技术要求, 保证前后期设计的衔接具有连贯性。

(8) 全力配合招标人完成报审报建工作, 直至报批完成。根据情况中标人为招标人各阶段设计报批报建提供图签、盖章并协助采购方完成报审工作。

(9) 中标人配合招标人进行各项报批图纸及相关文件的准备。

(10) 应招标人的要求, 随时提供本工程计算数据及图形文件的电子文件(非加密版), 以满足设计和施工过程中设计优化的需要。

(11) 中标人按规定时限交付设计资料和文件后, 按规定参加有关设计审查, 并根据审查结论负责对不超过原定范围的内容做必要的调整补充, 确保通过各项审查。

(12) 中标人按招标人通知的时间到达指定地点, 负责向招标人及施工单位进行技术交底, 及时处理施工中出现的問題, 做好技术服务工作。

(13) 中标人应根据工程建设进度需要及时参加重要部位及竣工验收、工程备案工作。

(14) 本工程设计施工过程中中标人应全力配合招标人项目合作伙伴提出的要求, 及时处理现场问题、进行设计深化、出具相应的变更等。

(15) 中标人对设计资料及文件出现的遗漏或错误负责修改或补充。

(16) 根据需要, 中标人要提前介入, 提供必要的技术支持(如报规报批的地方要求等), 积极参与各阶段相关技术论证、方案制定、图纸审核及阶段技术成果确认, 并根据此结果进行各相关设计, 确保设计工作的顺利衔接。

(17) 对招标人提交的正式方案进行审核和方案调整深化(采购范围明确不含的设计内容除外), 从方案调整深化到施工图等设计均由中标人独立完成。方案调整深化应在满足国家及地方规范、规程和规定的前提下满足招标人的功能布局要求。

(18) 中标人在提供的设计资料及文件中, 应注明建筑材料并同时提供与建筑外观效果有关材料样板; 应注明构配件和设备的规格、型号、性能等技术指标, 不得指定生产厂、应谈人等, 并根据招标人确定的设备及时调整设计。

(19) 施工图设计时要求建筑、结构、给排水、强电、弱电、通风、空调、消防、人防工程及地下车库等专业通盘考虑, 施工图做法及详图要求详尽。

(20) 协助招标人对其外委设计的成果进行提供审核和技术确认, 全力配合招标人完成报审报建工作, 直至报批完成。

(21) 配合进行该项目的其他二次设计, 根据二次设计成果进行相应的设计修改、完善。

(22) 配合专项设计, 完成审核, 直至盖章出图。配合各设备专业厂商完成专项设计, 直至盖章出图。配合室外景观设计、室外配套工程、室外环境工程, 完成与主体设计的衔接。

(23) 针对政府审查部门和施工图审查意见、招标人提出的调整意见、施工前现场图纸会审记录、施工中现场调整意见和竣工验收前的招标人调整意见, 进行设计变更和修改。

(24) 配合招标人项目建设过程中的技术交底和技术处理工作。

(25) 配合招标人设备、材料的招标工作, 提出招标所需的相关技术文件。

5、现场服务要求

中标人应配合施工进度, 负责派专人跟踪, 保证随叫随到。解决施工过程中发现的设计图纸问题, 并及时配合处理施工中发生的相关设计、选材等技术问题, 随时接受招标人设计上的咨询。

6、工程质量目标

质量标准: 符合设计和国家现行规范要求, 招标人鼓励中标人提出更高的质量标准, 并在工程中实施, 满足政府相关部门的审查要求。

7、中标后, 承包人 7 日内提报设计计划。发包人对不合格设计人员有更换的权利, 承包人不得擅自更换谈判时承诺的项目设计经理和专业设计人员。

8、承包人对招标人提出的质量和设计缺失及时修改, 若未按规定的时间内修改、发包人有权要求其支付违约金。如不达标, 承包人向招标人支付合同总价 1% 的违约金。

9、工程承包方式

(1) 中标人不得将工程转让给其他单位, 一经发现, 招标人有权终止合同, 所造成的一切损失均由中标人负责。

(2) 除合同文件有约定外，中标人若对部分工程采取分包应在报价文件中明确，且分包单位应经招标人同意后方可实施。

(3) 中标人应对整个工程的质量、进度等负责。

注：设计深度详施工图设计前招标人提供的设计任务书。

第三卷

第六章投标文件格式

城投·琥珀湖畔设计

投 标 文 件

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

目录

- 一、投标函
- 二、投标函附表
- 三、法定代表人资格证明
- 四、法定代表人授权委托书
- 五、投标保证金
- 六、设计报价明细表
- 七、资格审查资料
 - 1、投标人基本情况表；
 - 2、投标人 2016 年以来获奖情况表；
 - 3、项目设计负责人基本情况表；
 - 4、项目设计人员配备表；
 - 5、投标人信用承诺书；
 - 6、其他资格证明文件。
- 八、技术性文件

一、投标函

致：荣成市恒达置业有限公司

根据贵方_____项目（招标编号为_____）的招标公告，我方正式授权的下述签字人_____（职务）代表投标人（投标人名称），提交招标文件要求的全套投标文件，包括：

- 1、招标文件中要求的投标文件；
- 2、本项目设计费报价为（大写）_____元，（小写）_____元；
- 3、金额为_____元的投标保证金；
- 4、本项目拟派项目设计负责人为_____，设计周期：_____日历天。
- 5、其他资料。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

（1）我方已详细审核并确认全部招标文件，包括修改文件（如有时）及有关附件。

（2）一旦我方中标，我方将按照投标文件中的承诺组建项目组，由投标文件所承诺的设计人员完成本项目的全部设计工作，保证在未征得招标人同意的前提下不变更主要设计人员，保证按投标函附表中承诺的服务周期完成设计并提供相应的服务。

（3）我方同意所提交的投标文件按招标文件的投标须知中规定的投标有效期内有效，在此期间内如果中标，我方将受此约束。

（4）除非另外达成协议并生效，贵方的中标通知书和本投标文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

（5）其他补充说明：_____（补充说明事项）
与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

投标人：_____（全称、盖章）

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

注册建筑师：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

二、投标函附表

序号	条款名称	合同条款号	约定内容	备注
1	项目设计负责人		姓名:	
2	设计周期		日历天	
...				
...				
...				
...				

投标人: _____ (全称、盖章)

地址: _____ 邮编: _____

电话: _____ 传真: _____

法定代表人或授权委托人: _____ (签字或盖章)

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

三、法定代表人资格证明

投标人名称：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

投标人：_____（盖单位章）

_____年____月____日

四、法定代表人授权委托书

本人作为_____（投标人名称）的法定代表人，在此授权我公司的_____，其身份证明号码：_____，作为我的合法的授权代表，以我的名义并代表我公司全权处理_____项目投标的各项事宜。

本授权书期限自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止。

在此授权范围和期限内，被授权人所实施的行为具有法律效力，授权人予以认可。

授权代表无权转让委托权，特此委托。

授权代表：_____（签字或盖章）性别：_____年龄：_____

身份证号码：_____职务：_____

投标人：_____（单位全称）（盖章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

授权委托日期：_____年_____月_____日

附：委托代理人身份证复印件。

五、投标保证金

1、投标保证金如采用若采用电汇、网上银行转账，投标人应在此提供开户银行基本帐户复印件、汇款凭证的复印件。开标现场需带汇款凭证、基本账户开户许可证原件核对。

2、投标保证金如采用银行保函形式，附银行保函复印件，开标现场需提交银行保函原件给招标代理单位。

如采用银行保函，格式如下。

_____（招标人名称）

鉴于_____（投标人名称）（以下称“投标人”）于_____年_____月_____日参加_____（项目名称）监理招标的投标，_____（担保人名称，以下简称“我方”）无条件地、不可撤销地保证：若投标人在投标有效期内撤销投标文件，中标后无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，不按照招标文件要求提交履约保证金，或者发生招标文件明确规定可以不予退还投标保证金的其他情形，我方承担保证责任。收到你方书面通知后，我方在7 日内向你方无条件支付人民币（大写）_____。

本保函在投标有效期内保持有效。要求我方承担保证责任的通知应在投标有效期内送达我方。

3、若采用保险保函方式见前附表 3.4.1 项第 3 条要求。

投标人：_____（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

六、设计报价明细表

1、设计费用清单说明：

2、设计费报价汇总：

序号	建筑面积 (m ²) (暂按 220000 m ²) 计	固定全费用综合单价 (元/m ²)	合计(元)	备注
1	220000			

投标人：_____ (盖章)

法定代表人或授权委托人：_____ (签字或盖章)

日期：____年__月__日

3、设计报价明细

单位：人民币元

序号	设计费用 分项名称	工程量(m ²)	单价 (元/m ²)	合价(元)	备注
1	规划设计、 方案设计				
2	扩初设计				
3	施工图设计				
4	管线施工图设计				
5	附建式人防设计				
6	精装修设计				
7	装配式设计				
8	室外景观绿化、 铺装设计				
9	亮化设计				
10	设计主入口桥梁 设计				
.....					
合计报价					

投标单位：_____（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

七、资格审查资料

（一）投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
企业设计资质证书	类型： 等级： 证书号：					
质量管理体系证书	类型： 等级： 证书号：					
营业执照号				员工总人数：		
注册资本				其	高级职称人员	
成立日期					中级职称人员	
基本账户开户银行				中	技术人员数量	
基本账户银行账号					各类注册人员	
经营范围						
投标人关联企业情况（包括但不限于与投标人法定代表人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位）						

注：投标人需随此表附上营业执照、资质等级证书等文件的复印件，并于开标时提供原件校验。

投标人：_____（单位全称）（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

(二) 投标人 2016 年以来类似项目业绩

序号	工程名称	建设单位	建设地点	建筑面积	合同签订时间	备注

附中标通知书及设计合同复印件

投标人：_____（单位全称）（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

(三) 投标人 2016 年以来设计项目获奖情况表

序号	工程名称	建设单位	获奖等级	颁发机构	获奖时间	备注

附获奖证书复印件

投标人：_____（单位全称）（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

(四) 项目设计负责人基本情况表

姓 名		性别		出生 日期	年 月 日
毕业院校及 专业				毕业 时间	年 月 日
从事本专业 时间				为申请人服务 时间	
执业注册				职称	
在本项目中 担任任务					
本人主要 设计 成果	1	工程项目名称及规模		完成年月	在该项目中任何职
	2				
	3				
	4				
	担任主设计师的类似业绩				
	1				
	2				
	3				
本人 主要 获奖 情况					
其它需 补充的情况					

投标人：_____（单位全称）（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

注：附项目设计负责人的主要证件复印件

(五) 项目设计人员配备表

序号	姓名	岗位配置	年龄	学历	专业	注册证书或职称证书及编号
1		项目设计负责人				
2		建筑专业设计负责人				
3		建筑专业设计师				
4		结构专业设计负责人				
5		结构专业设计师				
6		给排水专业设计负责人				
7		给排水专业设计师				
8		暖通空调专业设计负责人				
9		暖通空调专业设计师				
10		电气专业设计负责人				
11		电气专业设计师				
12		市政相关专业设计师				
13		园林相关专业设计师				

注：(1) 填报上述班子成员后，在此表格后附人员的国家级注册类证书或高级（含）以上职称证复印件，开标现场须携带证书原件现场查验。

(2) 投标人对提供的以上资料的真实性负责，评标过程中评标委员若对以上投标人提供的资料有异议，可要求投标人提供原件进行复核，若发现有不实之处，按否决投标处理。

投标人：_____（单位全称）（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

（六）投标人信用承诺书

为营造公平竞争、规范有序的市场环境，树立诚信守法经营形象。本单位郑重承诺：

一、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责。

二、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任。

三、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；或虽有不良记录，但已超过处理期限。

四、我方未被地市级及其以上行政主管部门做出取消投标资格的处罚且该处罚在有效期内的。

五、我方一旦中标，将按规定及时与招标人签订合同，严格按照投标文件中所承诺的质量、工期、投标方案、项目负责人等内容组织实施。

六、自觉接受社会各界的监督，依法接受有关行政机关的事中事后监管和执法检查，并如实提供有关情况和材料。

七、严格遵守国家法律、法规、规章和相关政策规定，积极参与社会信用体系建设，倡树以信笃行，以诚兴业的传统美德，争当信用市民，争创信用企业。

八、本《信用承诺书》同意向社会公开。

承诺单位：

企业法定代表人：

（签字并加盖单位公章）

年 月 日

(七) 其他资格证明文件

1、山东省建筑市场监管与诚信一体化平台审核通过的截图或其他证明可证明山东省建筑市场监管与诚信一体化平台通过的证明材料

2、投标人、法定代表人、授权委托人、项目设计负责人不得为失信被执行人截图

网址：http://zxgk.court.gov.cn/shixin/new_index.html

3、未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单截图

网址：<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>

4、信用等级为 A 级及以上信用报告或信用记录复印件。

八、技术标

设计文件：

- 一、 文本文件；
- 二、 方案设计文件
 - 1、 A3 图形文件；
 - 2、 A2 方案设计展板：一套（包括但不限于总平彩、鸟瞰图、透视图）

附录1

威海设计报价（新电子交易系统） 评分办法

第1页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
威海设计报价（新电子交易系统） [100.00]			
1	资格审查 [合格制]		
1.1	营业执照	合格制	将复印件附在投标人基本情况表后，开标时提供原件校验
1.2	资质证书	合格制	将复印件附在投标人基本情况表后，开标时提供原件校验
1.3	法定代表人身份证明或授权委托书	合格制	填写第六章投标文件格式中的相关表格
1.4	投标保证金证明	合格制	按第六章投标文件格式中的投标保证金要求提供资料
1.5	项目负责人	合格制	填写第六章投标文件格式中的项目设计负责人基本情况表，要求项目设计负责人具有一级注册建筑师执业资格证书；
1.6	近三年投标人无行贿犯罪记录查询	合格制	近三年投标人不得有行贿犯罪记录，否则否决其投标。后附网上查询截图。查询网址为中国裁判文书网 http://wenshu.court.gov.cn
1.7	失信情况查询	合格制	1、说明：被列入“全国法院失信被执行人信息公开与名称查询系统”（查询网址： http://zxgk.court.gov.cn/shixin/ ）的失信被执行人禁止参与本项目的投标。投标文件附通过网站（ http://zxgk.court.gov.cn/shixin/ ）查询信息记录，包含投标人、法定代表人、授权委托人失信情况网页截图。 2、投标人不得被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单，否则否决其投标。后附网上查询截图。（查询网址 http://www.gsxt.gov.cn/index.html ）。 3、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体，本条投标人无需附截图，以现场查询为准
1.8	投标人信用承诺书	合格制	填写第六章投标文件格式中的相关表格
1.9	省一体化注册登记审核通过截图	合格制	内容为山东省建筑市场监管与诚信一体化注册登记审核通过截图
2	技术标 [50.00]		
2.1	方案设计内容及深度	30.00	（共30分）由评委根据投标人提交的设计方案的内容、设计深度等方面是否满足要求，总平面布置、交通流线、单体平面布局、经济技术指标是否合理，设计方案的功能和造型是否美观、大方、实用，设计展板效果图是否生动具体、空间尺度和关系能否表达准确，尺寸、数量能否满足设计成果要求等在10-30分之间独立评价。
2.2	设计质量、进度、保密等保证措施	6.00	（共6分）由评委根据设计质量、进度、保密性等措施的合理性、可行性等方面，在4-6分之间独立评价。
2.3	设计工作重点、难点分析	8.00	（共8分）由评委根据设计工作重点难点的把握及对策等方面，在5-8分之间独立评价。
2.4	服务承诺	6.00	（共6分）由评委根据投标人项目实施过程的跟踪技术服务承诺，包括设计过程的服务、配合业主完成图纸审查、配合施工进行现场人员安排及技术服务、后续人员安排情况等服务承诺，由评委在4-6分之间独立评价。
3	资信标 [35.00]		
3.1	项目组人员配置	17.00	1、项目设计负责人为一级注册建筑师并具有高级职称的，得1分； 2、按招标文件要求配置（建筑、结构、给排水、暖通空调、电气、市政、园林专业，详见投标文件格式里的人员配置表），各专业配备齐全得5分；其中每专业具有一个国家注册类证书的加1分（各专业最多加2分），具有高级（含）以上职称证书的加0.5分，同一人员计取最高分但不重复计取，本项最高计至16分。 注：1、开标现场提供国家注册类或高级（含）以上职称证书原件，投标文件中附证书复印件，否则相应项不予计分。 2、注册师证书须为一级注册建筑师、一级注册结构工程师、注册公用设备工程师（给水排水）、注册公用设备工程师（暖通空调）、注册电气工程师。职称证书专业须为房建相关专业、市政相关专业、园林相关专业
3.2	投标人类似项目业绩	10.00	投标人2016年以来具有类似项目业绩，每提供一项得2分，本项最高得10分。 注：1、开标现场提供中标通知书及设计合同原件，投标文件附复印件，时间以合同签订时间为准，否则不予计分。 2、类似项目：建筑面积大于等于20万平方米的设计项目。 3、组建BIM服务团队，BIM服务人员具备全国BIM技能等级考试一级证书的，每个得1分，最高计至2分。 填写拟委任的设计人员汇总表，并后附人员证书

威海设计报价（新电子交易系统） 评分办法

第2页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
3.3	投标人获奖情况	8.00	投标人2016年以来设计项目获得省级及以上行政主管部门颁发的奖项，每有一项，得0.5分。本项最高得分为8分。 注：开标现场提供获奖证书原件，投标文件附复印件，方予以计分，时间以获奖证书日期为准。
3.4	企业类似业绩	0.00	通过系统勾选业绩。投标人近三年（2016.4.12-2019.4.11）以来完成类似设计项目，每有一项建筑面积10000 m ² —30000 m ² 得2分，30000 m ² （含）以上的得3分，最高得10分。 系统中上传设计合同，时间以签订合同时间为准。 注：类似设计项目指公用建筑施工图设计
4	商务标 [15.00]		
4.1	投标报价	15.00	投标人投标报价等于投标总报价评标基准价的，得满分20分。投标报价每高于评标基准价1%扣0.2分，每低于1%扣0.1分，最低计至0分，偏离不足1%的，按照插入法计算得分，得分精确到小数点后2位。 注：评标基准价的计算方法 当n（有效投标人个数，以下相同）<5时，评标基准价=所有有效投标报价的算术平均值； 当n≥5时，评标基准价=所有有效投标报价去掉其中最高价和最低价后的算术平均值。 注：投标报价的偏差率计算公式：（投标人有效投标报价-评标基准价）/评标基准价*100 基准价计算方式：默认 每高于基准价（%）:1.000000();每低于基准价（%）:1.000000();每低扣（分）:0.500000();每高扣（分）:1.000000();

其他注意事项

控制价 : 6600000.00

专家个数 :5

投标人报价方式 :总价（元）

定标方式 :推荐候选人1名