



山东弘文工程管理咨询有限公司  
SHANDONG HONGWEN CONSULTANTS Co., Ltd.

## 荣成市北大街海鲜市场设计

# 招标文件

招标编号：SDHWRC-2019-007SJ

招 标 人：荣成市城建投资开发有限公司

招标代理：山东弘文工程管理咨询有限公司

日 期：二〇一九年三月

# 目 录

目 录..... II

第一章 招标公告..... 5

第二章 投标人须知..... 8

    投标人须知前附表..... 8

    1. 总则..... 19

        1.1 项目概况..... 19

        1.2 资金来源和落实情况..... 19

        1.3 招标范围、设计服务周期、质量要求..... 19

        1.4 投标人资格要求..... 19

        1.5 费用承担..... 20

        1.7 语言文字..... 21

        1.8 计量单位..... 21

        1.9 踏勘现场..... 21

        1.10 投标预备会..... 21

        1.11 偏离..... 21

    2. 招标文件..... 21

        2.1 招标文件的组成..... 21

        2.2 招标文件的澄清..... 22

        2.3 招标文件的修改..... 22

    3. 投标文件..... 22

        3.1 投标文件由资格审查文件、资信标 、商务标、技术标组成 。..... 22

        3.2 投标报价..... 22

        3.3 投标有效期..... 23

        3.4 投标保证金..... 23

        3.5 资格审查资料..... 24

        3.6 投标文件的编制..... 24

    4. 投标..... 25

        4.1 投标文件的密封和标记..... 25

        4.2 投标文件的递交..... 25

        4.3 投标文件的修改与撤回..... 25

    5. 开标..... 26

        5.1 开标时间和地点..... 26

        5.2 开标程序..... 26

        5.3 开标异议..... 26

    6. 评标..... 27

        6.1 评标委员会..... 27

        6.2 评标原则..... 27

        6.3 评标..... 27

    7. 合同授予..... 28

        7.1 定标方式..... 28

|                                                       |    |
|-------------------------------------------------------|----|
| 7.2 中标候选人公示.....                                      | 28 |
| 7.3 中标通知.....                                         | 28 |
| 7.4 技术成果经济补偿.....                                     | 28 |
| 7.5 履约担保.....                                         | 28 |
| 7.6 签订合同.....                                         | 28 |
| 8. 纪律和监督.....                                         | 29 |
| 8.1 对招标人的纪律要求.....                                    | 29 |
| 8.2 对投标人的纪律要求.....                                    | 29 |
| 8.3 对评标委员会成员的纪律要求.....                                | 29 |
| 8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求.....                           | 29 |
| 8.5 投诉.....                                           | 29 |
| 9. 需要补充的其他内容.....                                     | 30 |
| 10. 电子招标投标.....                                       | 30 |
| 11. 需要补充的其他内容.....                                    | 30 |
| 3.1 初步评审.....                                         | 35 |
| 3.2 详细评审.....                                         | 35 |
| 3.3 投标文件的澄清.....                                      | 36 |
| 3.4 评标结果.....                                         | 36 |
| 第四章 合同条款及格式.....                                      | 37 |
| 一、工程概况.....                                           | 38 |
| 三、工程设计周期.....                                         | 38 |
| 四、合同价格形式与签约合同价.....                                   | 38 |
| 五、发包人代表与设计人项目负责人.....                                 | 39 |
| 六、合同文件构成.....                                         | 39 |
| 七、承诺.....                                             | 39 |
| 九、签订地点.....                                           | 39 |
| 十、补充协议.....                                           | 39 |
| 十二、合同份数.....                                          | 40 |
| 第二部分 通用合同条款.....                                      | 41 |
| 执行《建筑工程设计合同示范文本（房屋建筑工程）》（GF-2015-0209）规定的通用条款内容。..... | 41 |
| 第三部分 专用合同条款.....                                      | 42 |
| 1. 一般约定.....                                          | 42 |
| 1.8 保密.....                                           | 43 |
| 2. 发包人.....                                           | 43 |
| 3. 设计人.....                                           | 44 |
| 3.1 设计人一般义务.....                                      | 44 |
| 3.2 项目负责人.....                                        | 44 |
| 3.3 设计人人员.....                                        | 44 |
| 3.4 设计分包.....                                         | 44 |
| 3.5 联合体.....                                          | 45 |
| 5. 工程设计要求.....                                        | 45 |
| 5.1 工程设计一般要求.....                                     | 45 |
| 5.3 工程设计文件的要求.....                                    | 45 |

|                        |    |
|------------------------|----|
| 6. 工程设计进度与周期.....      | 45 |
| 6.1 工程设计进度计划.....      | 45 |
| 6.3 工程设计进度延误.....      | 45 |
| 6.5 提前交付工程设计文件.....    | 46 |
| 8. 工程设计文件审查.....       | 46 |
| 10. 合同价款与支付.....       | 46 |
| 13. 知识产权.....          | 47 |
| 14. 违约责任.....          | 48 |
| 15. 不可抗力.....          | 48 |
| 17. 争议解决.....          | 48 |
| 18. 其他（如果没有，填“无”）..... | 49 |
| 第五章 设计说明和要求.....       | 52 |
| 第六章 投标文件格式.....        | 53 |
| 法定代表人身份证明.....         | 56 |
| 授权委托书.....             | 57 |
| 投标保证金.....             | 58 |
| 投标人基本情况表.....          | 59 |
| 2015-2017 年度财务状况表..... | 62 |
| 投标人信用承诺书.....          | 63 |

# 第一章 招标公告

## 荣成市北大街海鲜市场设计招标公告

招标编号：SDHWRC-2019-007SJ

### 一、招标条件

本招标项目荣成市北大街海鲜市场设计已由上级主管部门批准建设，建设单位为荣成市城建投资开发有限公司，建设资金为自筹资金，项目出资比例为100%，项目已具备招标条件，现委托山东弘文工程管理咨询有限公司，对该项目进行公开招标，选择一家单位负责本项目的工程设计。

### 二、工程招标范围

荣成市北大街海鲜市场设计主要招标范围为规划方案设计、施工图设计、室外配套管线施工图设计、室外景观绿化设计，室外铺装，设计方案深化阶段讨论，协助招标人方案审批，并提供现场设计服务、设计变更及竣工验收等。

### 三、项目基本情况

荣成市北大街海鲜市场，位于荣成市北大街。设计主体总建筑面积约32000平方米，临时建筑约10000平方米。设计周期45日历天。

本项目招标控制价：1242000元。

### 四、投标人的资格要求

- 1、在中国境内注册的独立法人；
- 2、具有工程设计综合资质甲级或具有工程设计行业（建筑工程）甲级资质；
- 3、要求承担本工程负责人具有国家一级注册建筑师资格；
- 4、投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目（同一标段）的投标；
- 5、通过“全国法院失信被执行人名单公布及查询（<http://shixin.court.gov.cn>）”查询，投标人及其法定代表人、项目负责人必须为非失信被执行人；
- 6、投标单位不得被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单（查询网址：<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>）；
- 7、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体（详见“威海市联合惩戒措施清单”（节选））。

### 五、联合体投标

本项目不接受联合体投标。

## 六、投标单位信用等级要求

投标单位应提供经中国人民银行省会（首府）城市中心支行以上分支机构备案的从事企业征信和信用等级等业务的社会信用服务机构出具的信用等级为 B 级及以上信用报告或信用记录。

投标单位在使用信用服务机构出具信用报告时，应持信用报告和出具信用报告征信机构的《中华人民共和国企业征信业务经营备案证》或《信用评级机构备案证》（扫描件）到荣成市社会信用信息征集管理办公室（荣成市政务服务中心二楼 202 室，监督电话：7591611）审核，审核通过后在“信用报告概要”页面上加盖“荣成市信用报告备案审核专用章”或“荣成市荣诚资信评估有限公司公章”或“荣成市社会信用信息征集管理办公室”公章。

未在荣成市社会信用信息征集管理办公室备案、未加盖“荣成市信用报告备案审核专用章”或“荣成市荣诚资信评估有限公司公章”或“荣成市社会信用信息征集管理办公室”公章的信用报告将不予采信。

## 七、投标报名

投标申请人报名时间：2019 年 03 月 26 日 08 时 00 分至 2019 年 04 月 02 日 16 时 30 分，报名方式：通过荣成市公共资源交易网（<http://www.rcggzy.cn> 或 <http://rcggzy.rongcheng.gov.cn>）网上报名系统进行网上报名（成功报名后需打印确认单）。

重要说明：本项目要求在荣成市公共资源网上交易系统进行报名。未注册会员的投标人，请到荣成市公共资源网上交易系统注册会员。注册会员后，通过投标单位登录入口登陆网站,点击网上报名菜单选择项目进行报名。会员注册、网络报名操作咨询电话：0631—7586197 联系人：于翔。

## 八、招标文件的获取

1. 威海市建设工程电子交易系统共发布两个版本的招标文件，一个是 pdf 格式，另一个是 ztb 格式。其中电子 pdf 格式的招标文件，任何人都可随时随地查看和下载；电子 ztb 格式的招标文件，只有符合资格条件的潜在投标人在规定时间内通过 CA 数字证书[CA 证书办理流程详见威海市公共资源交易网的办事指南-工程建设专区-数字证书办理流程，办理地址为威海市公共资源交易中心一楼服务窗口（威海市海滨中路 28 号，外运大厦附楼一楼大厅建设工程 CA 窗口），电话

0631-5819292]才能下载。只有下载过电子 ztb 格式招标文件且在荣成市公共资源交易网网上报名成功报名并打印确认单的潜在投标人才能参加投标（多标段的项目，潜在投标人应对参加的标段分别进行下载电子 ztb 格式的招标文件，否则视为投标无效）。

2.潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

3.潜在投标人对招标文件提出异议的时间和方式：请在招标文件规定的期限内，使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4.电子招标文件不收取费用。

5.招标文件领取时间：2019-3-27 8:00 至 2019-4-3 16:30

## 九、投标文件的递交

开标地点：威海市公共资源交易中心荣成分中心开标二室（荣成市河阳东路 81 号，荣成经济技术开发区热电厂东 200 米路南）。

投标截止时间、开标时间：2019- 04 - 26 9:00

## 十、发布公告的媒介

本次招标公告同时在中国招标投标公共服务平台、山东省建筑市场监管与诚信一体化平台网、威海市住房和城乡建设局网站、威海市公共资源交易网、荣成市公共资源交易网上发布。

## 十一、联系方式

招 标 人：荣成市城建投资开发有限公司

代理机构： 山东弘文工程管理咨询有限公司

地 址：荣成市

地 址： 荣成市青山东路 218 号

邮 编： 264300

邮 编： 264300

联 系 人： 张莹莹

联 系 人：蒋晓玲 于丽丽

电 话： 0631-7607899

电 话：15684550258 0631-7607700

电子邮件：

电子邮件： sdhwrczbd1@163.com

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

| 条款号   | 条款名称       | 编 列 内 容                                                                                                                                                                          |
|-------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.2 | 招标人        | 名 称：荣成市城建投资开发有限公司<br>地 址：荣成市<br>联系人：张莹莹<br>电 话：0631-7607899                                                                                                                      |
| 1.1.3 | 招标代理机构     | 名 称：山东弘文工程管理咨询有限公司<br>地 址：荣成市青山东路 218 号<br>联系人：许文科 于丽丽<br>电 话：15684550258 0631-7607700                                                                                           |
| 1.1.4 | 项目名称       | 荣成市北大街海鲜市场设计                                                                                                                                                                     |
| 1.1.5 | 建设地点       | 荣成市北大街                                                                                                                                                                           |
| 1.2.1 | 资金来源及比例    | 自筹资金，100%                                                                                                                                                                        |
| 1.2.2 | 资金落实情况     | 已落实                                                                                                                                                                              |
| 1.3.1 | 招标范围       | 规划方案设计、施工图设计、室外配套管线施工图设计、室外景观绿化设计，室外铺装，设计方案深化阶段讨论，协助招标人方案审批，并提供现场设计服务、设计变更及竣工验收等                                                                                                 |
| 1.3.2 | 设计服务期限     | 45 日历天。                                                                                                                                                                          |
| 1.3.3 | 质量要求       | 合格                                                                                                                                                                               |
| 1.4.1 | 投标人资质条件、能力 | 1、在中国境内注册的独立法人；<br>2、具有工程设计综合资质甲级或具有工程设计行业（建筑工程）甲级资质；<br>3、要求承担本工程负责人具有国家一级注册建筑师资格；<br>4、投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目（同一标段）的投标；<br>5、通过“全国法院失信被执行人名单公布及查询 |



| 条款号    | 条款名称             | 编 列 内 容                                                                                                                                                                                |
|--------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                  | ( <a href="http://shixin.court.gov.cn">http://shixin.court.gov.cn</a> )” 查询, 投标人及其法定代表人、项目负责人必须为非失信被执行人;                                                                               |
| 1.4.1  | 投标人资质条件、能力       | 6、投标单位不得被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法实行企业名单(查询网址 <a href="http://www.gsxt.gov.cn/index.html">http://www.gsxt.gov.cn/index.html</a> );<br>7、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体(详见“威海市联合惩戒措施清单”(节选))。 |
| 1.4.2  | 是否接受联合体投标        | 不接受                                                                                                                                                                                    |
| 1.9.1  | 踏勘现场             | 不组织踏勘现场                                                                                                                                                                                |
| 1.10.1 | 投标预备会            | 不召开投标预备会                                                                                                                                                                               |
| 1.11   | 偏离               | <input checked="" type="checkbox"/> 不允许<br><input type="checkbox"/> 允许                                                                                                                 |
| 2.1    | 构成招标文件的其他材料      | 无                                                                                                                                                                                      |
| 1.10.2 | 投标人提出问题的截止时间     | 投标截止时间前 10 日(注:投标单位使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。)                                                                                                                                |
| 2.2.2  | 招标人书面澄清的时间       | 请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清信息。                                                                                                                                                    |
| 2.2.3  | 投标人确认收到招标文件澄清的时间 | 请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布,视为潜在投标人已收到,招标人不再另行通知。                                                                                                                  |
| 2.3    | 投标人确认收到招标文件修改的时间 | 请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布,视为潜在投标人已收到,招标人不再另行通知。                                                                                                                  |
| 3.1.1  | 构成投标文件的其他材料      |                                                                                                                                                                                        |
| 3.2.4  | 最高投标限价           | 本工程招标总控制价:124.2 万元((其中主体设计单项控制价 36 元/平方米,临时建筑设计费单项控制价 9 元/平方米))。<br>投标人的投标报价不得超过最高投标限价和单项控制价,否则其投标将被否决。                                                                                |
| 3.3.1  | 投标有效期            | 90 日历天                                                                                                                                                                                 |

| 条款号   | 条 款 名 称 | 编 列 内 容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.4.1 | 投标保证金   | <p><input checked="" type="checkbox"/>要求递交投标保证金</p> <p><b>投标保证金的金额：人民币贰万元整</b></p> <p><b>投标保证金的形式：</b>网上银行、电汇、银行保函或保险保函（投标单位如用其他转账形式影响到账时间的，由此引发的后果由投标单位自行承担）</p> <p>一、如选择银行转账方式须从投标单位的基本账户转入下列指定账户</p> <p>账号名称：威海市公共资源交易中心荣成分中心</p> <p>账号：2600040684205000010037</p> <p>开户行：山东省荣成市农村商业银行营业部</p> <p>二、如选择银行保函方式，</p> <p>若采用银行保函形式，须在开标前将银行保函交至威海市公共资源交易中心荣成分中心办理手续。要求银行保函由投标人开立基本账户的银行针对本工程出具，有效期不少于投标有效期满后 30 天，投标文件中附银行保函复印件，开标现场携原件校验，否则其投标被否决。</p> <p>使用银行保函的投标单位须在开标前携带银行保函原件及银行投标（履约）保函签收回执单（一式四份，荣成市公共资源交易网下载中心下载）到威海市公共资源交易中心荣成分中心 411 室办理使用手续。</p> <p>如选择保险保函方式，按照山东省住房和城乡建设厅、山东省发展和改革委员会、中国保险监督管理委员会山东监管局和中国保险监督管理委员会青岛监管局印发的《关于开展房屋建筑和市政工程投标保证保险工作的意见（试行）》（鲁建建管字〔2018〕11 号）文件要求，如选用保险保函的，且偿付能力充足率不低于 150%。保险机构开展投标保证的保险条款应当经中国银行保险监督管理委员会批准或备案，通过山东</p> |

| 条款号   | 条款名称           | 编 列 内 容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                | <p>省住房和城乡建设厅“山东省住房城乡建设服务监管与信用信息综合平台”（<a href="http://221.214.94.41:81/xyzj/">http://221.214.94.41:81/xyzj/</a>）”“全国公共资源交易平台（山东省）/山东省公共资源交易网”（<a href="http://www.sdggzyjy.gov.cn">http://www.sdggzyjy.gov.cn</a>）”，将保险机构单位信息、保险合同条款（范本）、保单（范本）、保函（范本）等向社会主动公开。</p> <p>使用保险保函的投标单位须在开标前携带保险保函原件及复印件（盖公章）、开户许可证复印件、保险费的银行汇款单复印件、保险费发票原件到威海市公共资源交易中心荣成分中心 409 室办理使用手续。</p> <p>投标文件中需附：1）保险费汇款证明及有效发票；2）企业开户许可证；3）有效保函；4）保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5）保险机构通过上述网站公开信息的查询截图；6）保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设立的服务机构营业执照。投标单位需携带原件校验（查询信息截图除外），且复印件必须与原件保持一致。</p> |
| 3.5.2 | 近年财务状况的年份要求    | 2015-2017 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 3.5.3 | 近年完成的类似项目的年份要求 | 近三年                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 3.6.1 | 是否允许递交备选投标方案   | 不允许                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 3.6.3 | 书面投标文件签字或盖章要求  | 投标文件的正本与副本均应使用不能擦去的墨水打印或书写（副本可复印），由投标单位法定代表人（或委托代理人）亲自签署并加盖法人单位公章。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3.6.4 | 投标文件份数         | <p>正本：资格审查文件、资信标和商务标 1 份，设计方案 1 份</p> <p>副本：资格审查文件、资信标和商务标 1 份，设计方案 1 份</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3.6.5 | 装订要求           | 1. 投标文件由商务标（资格审查文件、资信标和商务                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

| 条款号   | 条 款 名 称   | 编 列 内 容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |           | <p>标)、技术标组成。</p> <p>2. 商务标(资格审查文件、资信标和商务标)的封面必须标明“正本”和“副本”字样。</p> <p>3. 商务性文件与设计方案文件需分册装订,具体要求:</p> <p>(1) 商务性文件必须从系统中打印,带有水印码;应采用胶装本,不能采用活页装订且不允许换页。</p> <p>(2) 设计方案封面由系统生成。</p> <p>4. 投标人应将投标文件的“商务标”、“设计方案”分别密封在两个内包封中,并在内包封上清楚地标明“商务标”、“设计方案”,然后再将“商务标”、“设计方案”密封在一个外包封中;内包封的封口处应加盖投标人公章及法人印章,外层包封不得标明投标人名称并不得加盖任何印章。</p> <p>5. 如果没有按上述规定密封并加写标志,则否决其投标。</p> |
| 4.1.2 | 封套上应载明的信息 | <p>内包封:</p> <p>招标人地址:</p> <p>招标人名称:</p> <p>投标人名称:</p> <p>投标人地址:</p> <p>投标联系人及电话:</p> <p>外包封:</p> <p>招标人地址: 荣成市</p> <p>招标人名称:</p> <p>_____ (工程名称)</p> <p>在____年 ____月____日____时____分前不得开启</p>                                                                                                                                                                    |
| 4.2.1 | 投标截止时间    | <p>2019年3月5日9时00分,</p> <p>投标单位递交投标文件时,须同时提交以下资料审核,审核不合格者将被否决投标。</p> <p>1、经荣成市社会信用信息征集管理办公室备案的B级及以上的信用报告;</p> <p>2、荣成市公共资源交易网上报名确认单;</p>                                                                                                                                                                                                                         |

| 条款号                 | 条款名称           | 编 列 内 容                                                                                                                                                      |
|---------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.2.2               | 递交投标文件地点       | 威海市公共资源交易中心荣成分中心                                                                                                                                             |
| 4.2.3               | 是否退还投标文件       | <input checked="" type="checkbox"/> 否<br><input type="checkbox"/> 是                                                                                          |
| 5.1                 | 开标时间、地点及要求     | 开标时间：同投标截止时间<br>开标地点：威海市公共资源交易中心荣成分中心开标二室                                                                                                                    |
| 5.2                 | 开标程序           | 密封情况检查：由投标人或其推选的代表检查投标文件密封情况<br>开标顺序：由投标单位签到顺序确定开标顺序                                                                                                         |
| 6.1.1               | 评标委员会的组建       | 评标委员会构成：评标专家 5 人，技术评委 3 名，经济评委 2 名。<br>评标专家确定方式：通过山东省公共资源评标专家库中抽取，且评标委员会所有成员未被威海市各职能部门列为严重失信主体。                                                              |
| 7.1                 | 是否授权评标委员会确定中标人 | <input checked="" type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 否，推荐的中标候选人人数：                                                                              |
| 7.2                 | 中标候选人公示媒介      | 中国招标投标公共服务平台、山东省建筑市场监管与诚信一体化平台网、威海市住房和城乡建设局网站、威海市公共资源交易网、荣成市公共资源交易网                                                                                          |
| 7.3                 | 技术成果经济补偿       | 本次招标对所有投标文件中的技术成果不给予经济补偿。                                                                                                                                    |
| 7.4.1               | 履约担保           | 履约担保金额：为10%签约合同价。<br>履约担保形式：电汇、汇票、同城转账支票<br>缴纳时间：中标单位在中标通知书发出三日内且合同签订前向建设单位缴纳，如不按要求提交履约保证金，建设单位有权解除合同而不承担任何责任。<br>在中标单位向建设单位提交履约担保的同时，建设单位向中标单位提供10%工程款支付担保。 |
| 9                   | 是否采用电子招标投标     | 是                                                                                                                                                            |
| <b>10 需要补充的其他内容</b> |                |                                                                                                                                                              |
| 10.1 计算机辅助评标        |                |                                                                                                                                                              |
| 10.2                | 解释权            | 构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互                                                                                                                                        |

| 条款号  | 条 款 名 称 | 编 列 内 容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |         | 为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告（投标邀请书）、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。                                                                                                                                                                                                                                  |
| 10.3 | 一体化认证   | 根据《山东省住房和城乡建设厅关于贯彻建市【2015】40号文件推动建筑市场统一开放的通知》（鲁建规范【2016】1号）的规定，凡是参加投标活动的企业，均应在山东省建筑市场监管与诚信一体化平台注册登记，并通过审核，投标文件中附通过审核的网上截图并加盖公章，未通过审核或未附截图的将被否决其投标。                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 10.4 | 电子招标投标  | <p>是否采用电子招标系统：是。</p> <p>1、威海市建设工程电子交易系统共发布两个版本的招标文件，一个是 pdf 格式，另一个是 ztb 格式。其中电子 pdf 格式的招标文件，任何人都可随时随地查看和下载；电子 ztb 格式的招标文件，只有符合条件的潜在投标人在规定时间内通过 CA 数字证书[CA 证书办理流程详见威海市公共资源交易网的办事指南——工程建设专区——数字证书办理流程，窗口办理地址为威海市公共资源交易中心一楼服务窗口（威海市海滨中路 828 号，外运大厦附楼一楼大厅建设工程 CA 窗口），电话 0631-5819292]才能下载。只有下载过电子 ztb 格式招标文件的潜在投标人才能参加投标（多标段的项目，潜在投标人应对参加标段分别进行下载电子 ztb 格式的招标文件，否则视为投标无效）。</p> <p>2、潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改</p> |

| 条款号 | 条 款 名 称 | 编 列 内 容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |         | <p>一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。</p> <p>3、潜在投标人对招标文件提出异议的时间和方式：请在招标文件规定的期限内，使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。</p> <p>4、电子招标文件不收取费用。</p> <p>5、 电子投标文件有下列情况之一的，视为投标人相互串通投标：</p> <p>（1）不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同的；</p> <p>（2）不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致的；</p> <p>（3）不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；</p> <p>（4）法律、法规、规章及招标文件规定的其他视为相互串通投标行为。</p> <p>6、投标人或法定代表人或项目经理或委托代理人未被最高人民法院列为失信被执行人。</p> <p>开标现场招标人或招标代理机构应当通过“信用中国”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）、“中国执行信息公开网”（<a href="http://zxgk.court.gov.cn/">http://zxgk.court.gov.cn/</a>）查询投标人及其法定代表人、项目经理是否为失信被执行人，如被最高人民法院列为失信被执行人，将否决其投标。</p> <p>7、开标现场招标人或招标代理机构应当通过威海市信用管理中心开发的联合奖惩微门户程序或信用威海网站查询投标人是否被威海市各职能部门列为严重失信主体，如被列为严重失信主体，将否决其投标。</p> <p>8、电子投标文件与书面投标文件内容存在不一致的，以电子投标文件为准；</p> <p>9、投标企业提供资料必须真实、有效，评标过程中若发现提供虚假材料，按无效标处理；中标后发现弄虚作假现象，将取消其中标资格。评标过程中，若经查实投标企业存在被主管部门限制其投标不良行为，</p> |

| 条款号  | 条 款 名 称 | 编 列 内 容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |         | <p>应否决其投标，若为中标企业，应取消其中标资格。</p> <p>10、如投标文件的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的，将作出否决投标的处理。</p> <p>请投标单位严格遵照以上要求制作电子投标文件，如运行过程中有问题请咨询青岛福莱易通软件有限公司，联系电话：0631-5819292。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 10.5 | 信用录入要求  | <p>人员和业绩信息录入要求：项目班子成员和工程业绩信息需投标人在投标截止时间前通过威海市建设工程电子交易系统自主上传至系统里，无需审核，提交后的信息将通过系统对外公布。工程业绩信息一经使用将不再有修改权限。信息真实性由投标人自行负责，如发现投标人录入的信息存在弄虚作假的现象，将按照法律法规等文件要求进行依法处理，并记不良行为记录，情况严重者，将被列入黑名单。</p> <p>工程获奖、信用、荣誉要求：评标时，企业和项目负责人的工程获奖、信用、荣誉得分按“威海市住房和城乡建设局”网上公布为准。信用档案的良好行为信息对外公布期为两年，不良行为信息对外公布期为一年。未在“威海市住房和城乡建设局”登记公布的企业和项目经理的工程获奖、荣誉，评标时不予记分。</p> <p>投标人需在投标截止时间前，持公布文件及其它证明材料到市建设主管部门办理登记，录入信用档案（0631-5232593）。投标人应把“威海市住房和城乡建设局”信用档案网上公布的良好和不良行为信息截图附在投标文件里。</p> |
| 10.6 | 其他      | <p>1、投标单位保证所提供的投标文件及相关证件真实性及有效性，弄虚作假一经查处，取消投标资格、没收本工程的投标保证金并接受管理机构的相关处罚。</p> <p>2、电子投标文件与书面投标文件内容存在不一致的，以电子投标文件为准。</p> <p>3、在开评标工作开始后，招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程交易</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                |



| 条款号 | 条 款 名 称                                      | 编 列 内 容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                              | <p>系统故障导致无法继续进行评标工作时，招标人可采用纸质形式进行开评标，也可以暂停开评标工作，待故障解除后继续开展评标工作。</p> <p>4、如投标文件所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的，将作出否决投标的处理。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 11  | <p>发展改革、财政、住房<br/>城乡建设等管理部门联合惩<br/>戒措施清单</p> | <p>1、失信被执行人</p> <p>2、严重违法失信超限超载运输车辆相关责任主体</p> <p>3、农产品生产和农业投入品经营领域存在严重失信行为的企业及其有关人员</p> <p>4、环境保护领域存在严重失信行为的生产经营单位及其有关人员</p> <p>5、吊销营业执照、列入经营异常名录或严重违法失信企业及其有关人员</p> <p>6、严重质量违法失信行为当事人</p> <p>7、安全生产领域失信生产经营单位及其有关人员</p> <p>8、存在严重失信行为的食物(含食品添加剂)、药品、化妆品、医疗器械生产经营者</p> <p>9、重大税收违法案件当事人</p> <p>10、海关失信企业及其有关人员</p> <p>11、涉涉金融严重失信人名单的当事人</p> <p>12、在财政性资金管理使用领域中存在失信、失信行为的单位、组织和有关人员</p> <p>13、违法失信上市公司相关责任主体</p> <p>14、统计上严重失信企业及其有关人员</p> <p>15、房地产领域开发经营活动中存在失信行为的相关机构及人员</p> <p>16、电子商务及分享经济领域炒信行为相关失信主体</p> <p>17、运输物流行业严重违法失信市场主体及其有关人员</p> <p>18、电子认证服务行业严重失信机构及其相关人员</p> |

| 条款号 | 条 款 名 称 | 编 列 内 容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |         | 19、电力行业严重违法失信市场主体及其相关人员<br>20、保险领域违法失信相关责任主体<br>21、重大交通违法违章相关责任主体<br>22、劳动保障领域严重失信主体<br>23、社会保障领域严重失信主体<br>24、海洋渔业领域严重失信主体<br>25、住房城乡建设领域严重失信主体<br>26、旅游领域严重失信主体<br>27、价格领域严重失信主体<br>28、纳税信用评价为D级的纳税人<br>29、消防领域严重违法失信相关责任主体<br>30、盐行业生产经营严重失信者<br>31、石油天然气行业严重违法失信主体<br>32、对外经济合作领域严重失信主体<br>33、国内贸易流通领域严重违法失信主体<br>34、严重拖欠农民工工资用人单位及其有关人员<br>35、家政服务领域相关失信责任主体<br>36、公共资源交易领域严重失信主体<br>37、出入境检验检疫严重失信企业<br>38、城市管理违法建设失信主体 |

## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行公开招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本招标项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目建设地点：见投标人须知前附表。

### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源及出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

### 1.3 招标范围、设计服务周期、质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的设计服务周期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目的质量要求：见投标人须知前附表。

### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目施工的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质条件：见投标人须知前附表；

(2) 项目负责人资格：见投标人须知前附表；

(3) 财务要求：见投标人须知前附表；

(4) 业绩要求：见投标人须知前附表；

(5) 其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 为本招标项目前期准备提供设计或咨询服务的；

(3) 为本招标项目的监理人；

(4) 为本招标项目的代建人；

- (5) 为本招标项目提供招标代理服务的；
- (6) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消投标资格的；
- (11) 财产被接管或冻结的；
- (12) 在最近三年内发生重大设计质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；
- (13) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- (14) 被最高人民法院（网址：[http://zxgk.court.gov.cn/shixin/new\\_index.html](http://zxgk.court.gov.cn/shixin/new_index.html)）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；
- (15) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。
- (16) 法律法规或投标人须知前附表规定的其它情形。

1.4.3 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本招标项目投标。

## 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

本次招标工程招标代理费由中标单位支付，请各投标单位在报价时综合考虑。收费标准按照下表标准收费 80% 执行。该费用由中标单位在领取中标通知书前向招标公司全额缴纳。

招标工程招标代理费的收费标准为：

| 中标金额        | 货物招标费率 | 服务招标费率 | 工程招标费率 |
|-------------|--------|--------|--------|
| 100 万元以下    | 1.5%   | 1.5%   | 1.0%   |
| 100~500 万   | 1.1%   | 0.8%   | 0.7%   |
| 500~1000 万  | 0.8%   | 0.45%  | 0.55%  |
| 1000~5000 万 | 0.5%   | 0.25%  | 0.35%  |
| 1000~5000 万 | 0.5%   | 0.25%  | 0.35%  |

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

## 1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 踏勘现场

本项目不组织踏勘现场。

## 1.10 投标预备会

本工程不召开投标预备会。

## 1.11 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

# 2. 招标文件

## 2.1 招标文件的组成

2.1.1 本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 设计说明和要求；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料；

2.1.2 根据本章第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

## 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前使用 CA 数字证书在招标公告页面下方的澄清与修改信息发布，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，视澄清内容是否影响编制投标文件时间，确定是否相应延长投标截止时间，最终以各投标单位书面确认内容为准。

2.2.3 潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

## 2.3 招标文件的修改

2.3.1 见投标人须知前附表。

2.3.2 潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

## 3. 投标文件

### 3.1 投标文件由资格审查文件、资信标、商务标、技术标组成。

3.1.1 资格审查文件、资信标、商务标

3.1.2 技术标

注：书面投标文件应与电子投标文件一致，其中技术设计方案应单独装订。其中封皮、目录、项目班子成员表、投标报价表、投标清单的全套分析表、投标函均为系统自动生成。投标格式里要求投标人加盖公章或签字的地方，请投标人先在书面文件上完成盖章或签字工作后，再进行扫描上传加盖电子签章的 PDF 格式电子文件，未按照要求上传的，否决其投标。

### 3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税

金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标报价表中进行报价。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“投标报价表”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 若中标单位投标总价与综合单价合价不一致，以总价不变的原则，招标人有权合理修正综合单价。

3.2.6 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人须知前附表规定递交投标保证金的，投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第八章“投标文件格式”规定的或者事先经过招标人认可的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金及同期银行存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。
- (3) 经查实发现有围标、串标情况、业绩有弄虚作假情况的。
- (4) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

### 3.5 资格审查资料

本工程采用资格后审方式，各投标单位在开标现场可以不带原件，但在上传投标文件时需将资格审查内容上传以下资料并加盖电子签章的 PDF 文档（**投标文件中扫描件均为相关资料的原件扫描件**），以下材料必须满足开标现场资格评审标准，不能满足开标现场资格审查的，将做无效标处理：

- （1）企业营业执照；
- （2）资质证书；
- （3）项目组织机构人员相关证明材料；
- （4）法定代表人身份证（有授权委托人的，必须附法人代表授权委托书及授权委托人身份证）；
- （5）缴纳投标保证金的证明材料；

A、如以电汇、网上银行形式缴纳投标保证金的，需上传加盖电子签章的投标保证金汇款凭证及企业基本户银行开户证彩色 PDF 扫描件；

B、如以银行保函形式缴纳投标保证金的，需上传加盖电子签章的银行保函彩色 PDF 扫描件；

C、如以保险保函方式缴纳投标保证金的，需上传加盖电子签章的如下 PDF 文档：

①保险费汇款证明及有效发票；②企业基本户银行开户许可证；③有效保函；④保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；⑤保险机构通过上述网站公开信息的查询截图；⑥保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设有的服务机构营业执照）；

（6）“山东省建筑市场监管与诚信一体化平台通过审核情况”应附山东省建筑市场监管与诚信一体化平台通过审核的网上截图；

（7）投标人及其法定代表人、项目负责人未被最高人民法院列为失信被执行人，或通过威海市信用管理中心开发的联合奖惩微门户程序或信用威海网站查询投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体；

（8）投标人在全国企业信用信息公示系统中查询结果截图；

（9）其他资格审查所要提交的资料。

### 3.6 投标文件的编制

3.6.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.6.2 投标文件应当对招标文件有关设计服务周期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求



求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.6.3 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，并由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.6.4 投标文件正本一份，副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

3.6.5 投标文件的正本与副本应分别装订成册，具体装订要求见投标人须知前附表规定。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标文件装订要求及包封见投标人须知前附表。

4.1.2 投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项要求密封和加写标记的投标文件，招标人应予拒收。

### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在本章第 2.4 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 2.4 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.6.3 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 2.4 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人参加开标会。投标人的法定代表人或其委托代理人及项目负责人应当按时参加开标会，并在招标人按开标程序进行点名时，向招标人提交法定代表人身份证明文件或法定代表人授权委托书，出示本人身份证，以证明其出席，否则，否决其投标。

### 5.2 开标程序

开标会由招标代理机构主持，并按以下程序进行：

#### 5.2.1 开标前准备：

- （1）开标前一小时系统自动开启签到窗口，投标人使用 CA 数字证书在线签到；
- （2）代理机构填写开标准备表内容。

#### 5.2.2 开标现场：

- （1）代理机构接收纸质投标文件（若招标文件要求提供纸质投标文件）；
- （2）代理机构主持开标会，宣布开标；
- （3）代理机构通过系统查看投标人签到情况；
- （4）代理机构启动解密，投标人使用 CA 数字证书在解密倒计时内点击【解密】按钮解密投标文件；
- （5）代理机构启动在线唱标，各投标人界面自动加载唱标内容,包括投标人名称、投标报价和项目负责人姓名等；
- （6）系统生成开标记录表，代理发送开标记录表至投标人界面，投标人在确认倒计时内确认开标记录表，同时确认是否需要回避；
- （7）评标委员会对投标人进行初步审查；
- （8）评标委员会对投标人进行资格审查；
- （9）评标委员会按照职责评审资信标、技术标和商务标；
- （10）投标人排序，评标委员会推荐中标候选人。

### 5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

(1) 参加评标活动前 3 年内与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；

(2) 系投标人的上级主管、控股或被控股单位的工作人员，或者投标人的退休人员，或者投标人聘用的顾问；

(3) 与投标人的法定代表人或者主要负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(4) 与投标人存在经济利益关系，或者参加评标活动前 3 年内与投标人发生过法律纠纷；

(5) 与招标项目的建设单位、施工单位或者勘察设计、监理、造价咨询、招标代理等服务机构存在劳动关系，或者实际在上述单位从业；

(6) 同一招标项目的评委有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(7) 与投标人有其他可能影响评标活动公平、公正进行的关系；

(8) 法律法规规定的其他情形。6.1.3 关于评标中途更换评标委员会成员。

评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，应当及时更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

6.3.3 开标后直至授予中标人合同为止，评标委员会成员和与评标工作有关的工作人员不得透露对投标文件的评审和比较、中标候选人方案的推荐情况以及与评标有关的其他情况。

6.3.4 在投标文件的评审和比较、中标候选人推荐以及授予合同的过程中，投标人向招标人和评标委员会施加影响的任何行为，都将会导致其投标被拒绝。

6.3.5 中标人确定后，招标人不对未中标人就评标过程以及未能中标原因作出任何解释。未中标人不得向评标委员会组成人员或其他有关人员索问评标过程的情况和材料。

## 7. 合同授予

### 7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

### 7.2 中标候选人公示

招标人在投标人须知前附表规定的媒介公示中标候选人。

### 7.3 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

### 7.4 技术成果经济补偿

不补偿。

### 7.5 履约担保

无要求

### 7.6 签订合同

7.5.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不

予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

## **8. 纪律和监督**

### **8.1 对招标人的纪律要求**

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### **8.2 对投标人的纪律要求**

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### **8.3 对评标委员会成员的纪律要求**

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### **8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### **8.5 投诉**

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

## 9. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

## 10. 电子招标投标

采用电子招标投标，对投标文件的编制、密封和标记、递交、开标、评标等的具体要求，见投标人须知前附表。

## 11. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

## 附件 11：计算机辅助评标电子投标文件编制及报送要求

### （一）电子投标文件制作须知：

1.投标人应通过【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】制作电子投标文件，制作前应详细阅读使用说明书，保证电脑网络为联网状态，软件为最新版本（只有联网的状态，系统才会自动检测软件是否为最新版本）。

2.电子投标文件由资格审查、资信标、技术标、商务标组成。投标人下载 ztb 版的电子招标文件后，使用【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】打开，并切换到投标文件制作模式，投标文件编制工具会根据电子招标文件评分办法自动生成电子投标文件制作目录，按照招标文件要求，逐条上传相关内容，不要出现错项、漏项，其中资格审查部分每项必须上传加盖电子签章的 fpdf 文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传加盖电子签章的 pdf 文档。

注意：工程量清单报价时，投标文件编制工具可通过 qdz 格式清单导出全套表格，若招标文件还要求其他附表，则需将附表制作完成后转换为 pdf 加盖电子签章，上传至商务标的“补充附件”一项中。

3.投标报价清单信息应以 qdz 文件形式导入，其中 qdz 文件清单内容中的投标总报价、分部分项清单报价、措施报价、规费、税金、暂估价、暂列金额等信息应按要求填报，若有与报价相关的补充表格，须与 qdz 内容保持一致。

4.投标文件编制工具根据“投标报价”栏目，自动生成投标函，投标人可根据实际情况修改其内容，确认无误后，在投标函业务中加盖法定代表人或其授权的代理人电子签章。

5.电子签章是通过 CA 数字证书进行电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果，同时利用电子签名技术保障电子信息的真实性和完整性以及签名人的不可否认性。可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。

6.投标人同时参加多个标段的项目投标，在打开 ztb 电子招标文件切换到电子投标文件制作后，应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子投标文件，并通过“标段管理”依次切换所有投标标段制作电子投标文件。在所有标段的电子投标文件都制作完成后，投标人应将多个标段的电子投标文件保存为一个电子投标文件（不可以一个标段生成一个电子投标文件），否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。无法被系统读取的电子投标文件将按无效投标

文件处理，否决其投标。生成的电子投标文件名称应为投标人的全称。

7.投标人应在电子投标文件编制完成定稿并加盖电子签章后，通过投标文件编制工具进行打印纸质投标文件（带水印编码），打印之后再修改投标文件内容，需撤销签章，修改后的文件水印编号将发生变化，需重新打印纸质投标文件。纸质投标文件应用不褪色的纸张书写或打印。投标人打印完毕后，应对照纸质投标文件里水印编码和定稿的电子投标文件编码是否一致。编码不一致的将按无效投标文件处理，否决其投标。

8.电子投标文件编制完成定稿后，点击【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章并通过 CA 数字证书自动加密，签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，上传电子投标文件，上传成功后，系统出具上传凭证，即为电子投标文件提交成功。以上工作应在投标截止时间前完成。投标人应下载上传凭证，以备核验。（注意：电子投标文件请务必控制在 200M 以内（若超出，请将压缩后的电子投标文件重新上传））

## （二）投标人网上电子开标须知：

1. 投标截止时间前请投标人使用威海市建设工程电子交易系统（以下简称“系统”）提供的模拟开标功能，验证当前电脑环境是否可用、电子签章是否可以使用、CA 数字证书是否匹配，避免开标当天因电脑环境不可用、程序未安装插件及 CA 数字证书驱动不识别或解密使用的 CA 数字证书与加密的 CA 数字证书不匹配等原因造成无法正常网上电子开标。模拟开标使用步骤：使用 CA 数字证书登录-》进入交易平台-》点击“模拟开标”菜单。

2. 投标人开标当天应携带加密本项目电子投标文件的 CA 数字证书和已配置好环境的、自行配置联网的笔记本电脑。招标人、招标代理和公共资源交易中心不提供联网服务，投标人应自行解决电脑联网问题。记住登录系统的两个密码：CA 数字证书绑定密码与 CA 数字证书设备密码。建议提前验证密码是否正确。

注：CA 数字证书绑定密码，即该 CA 数字证书与企业账号关联时，企业自行设置的关联密码；CA 数字证书设备密码，即锁本身的 pin 码。

### 3.电脑软硬件配置要求：

（1）操作系统：win7 及以上；

（2）浏览器：ie9 及以上，搜狗浏览器、360 浏览器、QQ 浏览器等兼容 ie 模式的浏览器，但要保证 ie 浏览器是 ie9 及以上；

（3）系统软件：CA 数字证书驱动，威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具，签章软件。



以上系统软件均可通过威海市建设工程电子交易系统-》文件下载专区进行下载。

4.投标人需在线自行完成开标过程，且必须全程使用 CA 数字证书进行操作，不要随意插拔 CA 数字证书，建议至少提前 30 分钟登录系统。

登录步骤为：威海市建设工程电子交易系统-》招投标登录-》CA 登录-》输入数字证书绑定密码及数字证书设备密码-》进入交易平台-》开标项目-》选择开标项目进入开标室。

开标步骤为：在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表。

5.（1）**在线签到**：投标截止时间前 1 小时系统自动开启签到功能，投标人在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书在进入本项目开标室后，点击左侧【签到】按钮完成签到。

（2）**在线解密投标文件**：代理端启动解密后，投标人端口收到在线解密的消息。在解密倒计时内点击【解密】按钮。

注：投标人完成上述工作后，请耐心等待，系统将根据所有投标人提交解密的顺序依次解密投标文件。

（3）**确认开标记录表**：代理端发送开标记录后，投标人端收到确认开标记录表的消息。在倒计时内点击【确认开标记录】按钮，核对报价、项目负责人等信息无误后点击【确认】按钮。倒计时内未点击确认按钮，且未提出异议的，视同认同开标结果，系统将自动确认开标记录表。若投标单位需进行回避的，应在是否回避栏中点击【回避】按钮。

6.评标期间，请投标人保持在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。

7. 电子投标文件有下列情况之一的，评标委员会应作出否决投标的决定：

（1）电子投标文件所载明的类似工程业绩或者奖项等和实际不符的；

（2）同一投标人在电子评标系统中就同一项目的同一标段存在多个不同电子投标文件的；  
同一投标人在同一项目的不同标段存在多个电子投标文件的；

（3）未按招标文件要求提供电子投标文件的，或者未在规定的解密时间内，点击“解密”按钮申请解密操作的，或者解密使用的 CA 数字证书与加密上传电子投标文件的 CA 数字证书不一致导致解密失败的，或者因投标人的原因造成电子投标文件未能解密的；

（4）电子投标文件未在投标截止时间前成功上传到服务器的，或者未在投标截止时间前在线签到的；

（5）电子投标文件里所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的；

(6) 纸质投标文件的水印编码与递交至服务器的电子投标文件编码不一致的；

(7) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他情形。

8.电子投标文件有下列情况之一的，视为投标人相互串通投标：

(1) 不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同的；

(2) 不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致的；

(3) 不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；

(4) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他视为相互串通投标行为。

9.电子投标文件与书面投标文件内容存在不一致的，以电子投标文件为准。

10.在开评标工作开始后，招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程交易系统故障导致无法继续进行开评标工作时，招标人可以采用纸质形式进行开评标，也可以暂停开评标工作，待故障解除后继续开评标工作。

请投标人严格遵照以上要求，如有问题请及时咨询开发单位技术服务，联系电话：0631-5819292

## 1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对最大程度满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章评分标准进行打分，并按综合得分由高到低顺序推荐排名第一为中标候选人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以设计方案得分高的优先；如果设计方案文件得分也相等，按照评标办法前附表的规定确定中标候选人顺序。

## 2. 评审标准

详见后附录 1

## 3. 评标程序

### 3.1 初步评审

评标委员会依据评标办法附录资格审查的要求对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；

(2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按评标办法附录规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.2.4 技术部分评委评分计算方法为：评委对每一个有效投标文件评分，去掉一个最高分，去掉一个最低分后的平均得分为最终得分。

### 3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

### 3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

## 4. 否决投标条件

4.1. 资格审查有一项不合格的；

4.2. 除招标文件规定提交备选投标方案外，同一投标人递交两个以上不同的投标文件或者投标报价的；

4.3. 投标报价被评标委员会认定为低于其成本价、违反政府指导价或者高于招标文件设定的招标控制价的；

4.4. 投标文件没有对招标文件实质性要求和条件作出响应的；

4.5. 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；

4.6. 技术标不得出现投标人的名称和其他可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称以及其他特殊标记等；

4.7. 投标人拒绝对评标委员会提出的澄清、说明或者补正、修正进行说明或者提供相应证明材料的，以及说明理由不成立或者所提供的证明材料不属实的；

4.8. 投标人提供材料不真实，有弄虚作假现象的；

4.9. 投标文件所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的；

4.10. 法律、法规、规章和招标文件规定的其他情形。

## 第四章 合同条款及格式

GF—2015—0209

合同编号：

# 建设工程设计合同示范文本 (房屋建筑工程)

住房和城乡建设部  
国家工商行政管理总局

制定

## 第一部分 合同协议书

发包人(全称): 荣成市城建投资开发有限公司

设计人（全称）：

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就荣成市北大街海鲜市场工程设计及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

## 一、工程概况

1.工程名称: 荣成市北大街海鲜市场设计。

2.工程地点：荣成市。

3.工程规模：荣成市北大街海鲜市场，位于荣成市北大街。设计主体总建筑面积约 32000 平方米，临时建筑约 10000 平方米。

4.投资估算：约 / 元人民币。

## 二、工程设计范围、阶段与服务内容

### 1.工程设计范围:

## 2.工程设计阶段:

3.工程设计服务内容：规划方案设计、施工图设计、室外配套管线施工图设计、室外景观绿化设计，室外铺装，设计方案深化阶段讨论，协助招标人方案审批，并提供现场设计服务、设计变更及竣工验收。

工程设计范围、阶段与服务内容详见专用合同条款附件 1。

### 三、工程设计周期

计划开始设计日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

计划完成设计日期:            年        月        日。

具体工程设计周期以专用合同条款及其附件的约定为准。

#### 四、合同价格形式与签约合同价

1.合同价格形式: ;

2.签约合同价为:

人民币（大写） (¥ 元)。

## 五、发包人代表与设计人项目负责人

发包人代表：\_\_\_\_\_。

设计人项目负责人：\_\_\_\_\_。

## 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 专用合同条款及其附件；
- (2) 通用合同条款；
- (3) 中标通知书（如果有）；
- (4) 投标函及其附录（如果有）；
- (5) 发包人要求；
- (6) 技术标准；
- (7) 发包人提供的上一阶段图纸（如果有）；
- (8) 其他合同文件。

在合同履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

## 七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续，按照合同约定提供设计依据，并按合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 设计人承诺按照法律和技术标准规定及合同约定提供工程设计服务。

## 八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

## 九、签订地点

本合同在\_\_\_\_\_签订。

## 十、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分

## 十一、合同生效

本合同自 双方签字盖章之日 生效。

## 十二、合同份数

本合同正本一式\_\_\_\_份、副本一式\_\_\_\_份，均具有同等法律效力，发包人执正本\_\_\_\_份、副本\_\_\_\_份，设计人执正本\_\_\_\_份、副本\_\_\_\_份。

发包人：（盖章）

设计人：（盖章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

组织机构代码：\_\_\_\_\_ 组织机构代码：\_\_\_\_\_

纳税人识别号：\_\_\_\_\_ 纳税人识别号：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_ 法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_ 委托代理人：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_ 电子信箱：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_ 开户银行：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_ 账 号：\_\_\_\_\_

时 间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 时 间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 第二部分 通用合同条款

执行《建筑工程设计合同示范文本（房屋建筑工程）》（GF-2015-0209）规定的通用条款内容。

### 第三部分 专用合同条款

发包人指定的联系电话及传真号码：\_\_\_\_\_；

发包人指定的电子邮箱：\_\_\_\_\_。

设计人接收文件的地点：\_\_\_\_\_；

设计人指定的接收人为：\_\_\_\_\_；

设计人指定的联系电话及传真号码：\_\_\_\_\_；

设计人指定的电子邮箱：\_\_\_\_\_。

## 1.8 保密

保密期限：自设计任务委托书签订之日起至工程竣工完成之日止。

## 2. 发包人

### 2.1 发包人一般义务

2.1.3 发包人其他义务：\_\_\_\_\_。

### 2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：\_\_\_\_\_；

身份证号：\_\_\_\_\_；

职 务：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

发包人对发包人代表的授权范围如下：\_\_\_\_\_。

发包人更换发包人代表的，应当提前3天书面通知设计人。

### 2.3 发包人决定

2.3.2 发包人应在5天内对设计人书面提出的事项作出书面决定。



3.4.3 设计人向发包人提交有关分包人资料包括：\_\_\_/\_\_\_。

3.4.4 分包工程设计费支付方式：\_\_\_/\_\_\_。

### 3.5 联合体

3.5.4 发包人向联合体支付设计费用的方式：\_\_\_/\_\_\_。

## 5. 工程设计要求

### 5.1 工程设计一般要求

5.1.2.1 工程设计的特殊标准或要求：\_\_\_/\_\_\_。

5.1.2.2 工程设计适用的技术标准：\_\_\_见 1.4.1\_\_\_。

5.1.2.4 工程设计文件的主要技术指标控制值及比例：\_\_\_/\_\_\_。

### 5.3 工程设计文件的要求

5.3.3 工程设计文件规定：\_\_\_\_\_。

5.3.5 建筑物及其功能设施的合理使用寿命年限：\_\_\_50 年\_\_\_。

## 6. 工程设计进度与周期

### 6.1 工程设计进度计划

#### 6.1.1 工程设计进度计划的编制

合同当事人约定的工程设计进度计划提交的时间：\_\_\_设计任务委托书签订后三天之内\_\_\_。

合同当事人约定的工程设计进度计划应包括的内容：\_\_\_规划及方案设计完成日期\_\_\_。

#### 6.1.2 工程设计进度计划的修订

发包人在收到工程设计进度计划后确认或提出修改意见的期限：\_\_\_5 天\_\_\_。

### 6.3 工程设计进度延误

#### 6.3.1 因发包人原因导致工程设计进度延误

(4) 因发包人原因导致工程设计进度延误的其他情形：\_\_\_因发包人更改方案等影响到设计的情形，因发包人未及时送审、规范条文发生改变造成设计修改甚至重新设计的情形，因发包人在接到设计人协同解决问题而没有及时响应的情形\_\_\_。

设计人应在发生进度延误的情形后\_\_\_3\_\_\_天内向发包人发出要求延期的书面通知，

在发生该情形后天内提交要求延期的详细说明。

发包人收到设计人要求延期的详细说明后，应在5天内进行审查并书面答复。

#### 6.5 提前交付工程设计文件

6.5.2 提前交付工程设计文件的奖励：/。

### 7. 工程设计文件交付

#### 7.1 工程设计文件交付的内容

7.1.2 发包人要求设计人提交电子版设计文件的具体形式为：光盘、电子邮件，移动设备拷贝。

### 8. 工程设计文件审查

8.1 发包人对设计人的设计文件审查期限不超过15天。

8.3 发包人应在审查同意设计人的工程设计文件后在3天内，向政府有关部门报送工程设计文件。

8.4 工程设计审查形式及时间安排：送专业审查机构，由专业机构审查，如因甲方未及时送审而造成的任何后果由发包人独立承担。

### 9. 施工现场配合服务

9.1 发包人为设计人派赴现场的工作人员提供便利条件的内容包括：/。

9.2 设计人应当在交付施工图设计文件并经审查合格后工作日时间内提供施工现场配合服务。

### 10. 合同价款与支付

#### 10.2 合同价格形式

##### (1) 单价合同

单价包含的风险范围：/。

风险费用的计算方法：/。

风险范围以外合同价格的调整方法：/。

##### (2) 总价合同

总价包含的风险范围：/。

风险费用的计算方法：/。

风险范围以外合同价格的调整方法：\_\_\_/\_\_\_。

(3) 其他价格形式：\_\_\_/\_\_\_。

### 10.3 定金或预付款

#### 10.3.1 定金或预付款的比例

定金的比例 \_\_\_/\_\_\_ 或预付款的比例 \_\_\_/\_\_\_。

#### 10.3.2 定金或预付款的支付

定金或预付款的支付时间：\_\_\_/\_\_\_，但最迟应在开始设计通知载明的开始设计日期\_\_\_/\_\_\_天前支付。

### 10.5 合同价款的结算与支付

#### 10.5.2 本项目实行固定单价形式的合同，支付方式如下：

第一次付款，合同签订后 7 日内，支付定金 20%。第二次付款，方案审查通过之后 7 日内，支付设计费 10%，第三次付款，施工图图纸审查合格之后 7 日内，支付设计费 40%，第四次付款，室外配套管线施工图设计、室外景观绿化设计，室外铺装，完成后支付 15%；第五次付款，工程竣工后按图审建筑面积结清余款。

建筑面积为暂定，实际面积以最终施工图图审面积为准。在合同付费时进行确认调整。工程设计变更不另外付费。

## 11. 工程设计变更与索赔

11.5 设计人应于认为有理由提出增加合同价款或延长设计周期的要求事项发生后 3 天内书面通知发包人。

设计人应在该事项发生后 3 天内向发包人提供证明设计人要求的书面声明。

发包人应在接到设计人书面声明后的 3 天内，予以书面答复。

## 12. 专业责任与保险

12.2 设计人 不需（需/不需）有发包人认可的工程设计责任保险。

## 13. 知识产权

13.1 关于发包人提供给设计人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规格以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：

著作权归属发包人，另行约定除外。关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：设计人不得随意散发发包人的图纸等文件资料，使用范围仅限于发包人发包工程。

13.2 关于设计人为实施工程所编制文件的著作权的归属：著作权归属于发包人，另行约定除外。

关于设计人提供的上述文件的使用限制的要求：发包人不得随意散发设计人提供的图纸等文件资料，使用范围仅限于发包人发包工程。

13.5 设计人在设计过程中所采用的专利、专有技术的使用费的承担方式：由发包人独立承担。

#### 14. 违约责任

##### 14.1 发包人违约责任

14.1.1 发包人支付设计人的违约金：/。

14.1.2 发包人逾期支付设计费的违约金：/。

##### 14.2 设计人违约责任

14.2.1 设计人支付发包人的违约金：/。

14.2.2 设计人逾期交付工程设计文件的违约金：由于设计人员因，延误了设计文件交付时间，每延误一天，应减收该项目应收设计费的千分之二。

设计人逾期交付工程设计文件的违约金的上限：应收设计费的千分之二。

14.2.3 设计人设计文件不合格的损失赔偿金的上限：/。

14.2.4 设计人工程设计文件超出主要技术指标控制值比例的违约责任：/。

14.2.5 设计人未经发包人同意擅自对工程设计进行分包的违约责任：/。

#### 15. 不可抗力

##### 15.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：/。

#### 16. 合同解除

16.2 有下列情形之一的，可以解除合同：

(3) 暂停设计期限已连续超过30天。

#### 17. 争议解决

##### 17.3 争议评审



合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：   /  。

#### 17.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：       /      。

选定争议评审员的期限：       /      。

评审所发生的费用承担方式：       /      。

其他事项的约定：       /      。

#### 17.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本事项的约定：       /      。

#### 17.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第   1   种方式解决：

(1) 向仲裁委员会申请仲裁：本建设工程设计合同发生争议，甲乙双方应通过友好协商解决。如争议无法通过友好协商解决，任何一方有权根据相关规定将争议按仲裁规则进行仲裁。仲裁机构：威海仲裁委员会。

(2) 向人民法院起诉。

#### 18. 其他（如果没有，填“无”）

18.1 在本项目开展过程中，由甲方提供活由乙方通过工作渠道得到的资料和数据仅限于乙方在本项目的服务中使用。在本项目结束或合同终止后，乙方应将上述资料归还甲方

18.2 乙方如发现有泄密事件，应尽快通知甲方，并协助甲方做好调查和處理工作，以减少损失。如因乙方原因出现泄密事件，则甲方有权扣除设计费 10%的违约金。

18.3 由于不可抗力因素导致合同无法履行时，双方应及时协商解决。

18.4 本合同双方签字盖章即生效。一式 8 份，甲方 6 份，乙方 2 份。

18.5 本合同生效后，乙方应按规定到项目所在地省级建设行政主管部门规定的审查部门备案；双方认为必要时，到工商行政管理部门鉴证。双方履行完合同规定的义务后，本合同即行终止。

18.6 双方认可的来往传真、电报、会议纪要等，均为合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

18.7 未尽事宜，双方协商一致，签订补充合同，补充协议与本合同具有同等效力。

#### 附件

附件 1：设计人向发包人交付的工程设计文件目录

附件 2：设计进度表

**附件 1：****设计人向发包人交付的工程设计文件目录**

| 序号 | 资料及文件名称                           | 份数      | 提交日期 | 有关事宜            |
|----|-----------------------------------|---------|------|-----------------|
| 1  | 方案设计文本                            | 3 套正式文本 |      |                 |
| 2  | 初步设计文本                            | 5 套     |      |                 |
| 3  | 各专业施工图（签字盖章，包括一份叠成 A4 大小装档案盒存档资料） | 10 套    |      | 包括 DWG 格式电子版施工图 |

**特别约定：**

- 1.在发包人所提供的设计资料（含设计确认单、规划部门批文、政府各部门批文等）能满足设计人进行各阶段设计的前提下开始计算各阶段的设计时间。
- 2.上述设计时间不包括法定的节假日。
- 3.图纸交付地点：设计人工作地（或发包人指定地）。发包人要求设计人提供电子版设计文件时，设计人有权对电子版设计文件采取加密、设置访问权限、限期使用等保护措施。
- 4.如发包人要求提供超过合同约定份数的工程设计文件，则设计人仍应按发包人的要求提供，但发包人应向设计人支付工本费。

**附件 2：****设计进度表**

| 序号 | 阶段     | 天数（日历天） | 设计日期 | 有关事宜 |
|----|--------|---------|------|------|
| 1  | 方案设计阶段 |         |      |      |

## 第五章 设计说明和要求

### 一、设计理念

荣成市北大街海鲜市场设计项目位于荣成市，主要用途为批发市场，主体建筑面积约32000平方米，临时建筑面积约10000平方米。规划建设综合批发市场、道路、停车场、广场等。

### 二、设计要求

**设计要求** 设计文件符合国家、省、市有关专业技术规范和规程，同时突出批发市场的综合服务功能，合理划分功能分区，高效组织各种流线，建筑设计要求现代、创新、简洁、大气，考虑建筑与环境的关系。创造出符合生活特征的人气聚集地。

**设计深度：**应达到国家有关设计规范、规程和标准的要求，含方案设计、初步设计、施工图纸设计及相关服务等全部内容。

**设计原则：**（1）充分研究基地周边规划，以此为基础，对本范围内的建筑、停车、铺装、管线等进行统筹考虑。

（2）提出设计构思和建筑主题，明确建筑的整体设计理念与风格，重点把握建筑立面设计的特色。

（3）充分考虑基地周边交通、停车、人行疏散等。

（4）以人为本，合理组织车行、步行等各类交通体系，交通流畅清晰，通过合理的交通流线达到高效的使用效率。

| 项目名称   | 单位                 | 工程量   | 单项控制价               | 投标单价                  | 总价     |
|--------|--------------------|-------|---------------------|-----------------------|--------|
| 主体设计   | m <sup>2</sup>     | 32000 | 36 元/m <sup>2</sup> | _____元/m <sup>2</sup> | _____元 |
| 临时建筑   | m <sup>2</sup>     | 10000 | 9 元/m <sup>2</sup>  | _____元/m <sup>2</sup> | _____元 |
| 招标总控制价 | _____1242000_____元 |       |                     |                       |        |
| 总投标报价  | _____元             |       |                     |                       |        |

## 第六章 投标文件格式

以威海市建设工程电子交易系统生成的带唯一水印码的投标文件为准，除系统自动生成的格式外，其他格式可参考招标文件。

## 投标函

（招标人名称）：

根据贵方招标项目编号为\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_设计工程招标文件，遵照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》的规定，经考察现场和研究了上述工程招标文件的投标须知、合同条款、设计要求等其他有关工程文件后。我方愿意按上述合同条款、设计要求等有关工程文件的条件要求承包该工程的设计工作，并参加投标，为此我单位报价如下：

总投标报价为：人民币：（大写）\_\_\_\_\_元，（小写）\_\_\_\_\_元，其中：

主体设计费单价为\_\_\_\_\_元/建筑平方米，总建筑面积 32000 m<sup>2</sup>，投标报价为人民币：（大写）\_\_\_\_\_元，（小写）\_\_\_\_\_元。

临时建筑设计费单价为\_\_\_\_\_元/建筑平方米，总建筑面积 10000 m<sup>2</sup>，投标报价为人民币：（大写）\_\_\_\_\_元，（小写）\_\_\_\_\_元。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

如果我们中标，我们保证按招标文件的要求、投标文件的承诺和建设单位签订工程设计合同，成立\_\_\_\_\_工程设计项目部，项目负责人姓名：\_\_\_\_\_，身份证号\_\_\_\_\_。如果违约，贵方有权中止我方中标并选择其它中标单位。设计周期为\_\_\_\_\_天。

（2）我们已详细审阅了全部招标文件，包括招标文件的补遗、答疑书（如有），参考资料有关附件。

（3）我们同意从投标之日起 60 天内遵守本投标文件，在此期限期满之前的任何时间，本投标文件一直对我们具有约束力。

（4）贵方的中标通知书和本投标文件将构成约束我们双方的合同。

（5）一旦我方中标，我方保证在签订设计合同后，按照发包人要求及时开始设计，并在合同所规定的时间内完成符合要求的设计任务书，并按发包人的要求提供高质量的后续服务。

（6）随同本投标函提交保证金一份，金额为人民币（大写）\_\_\_\_\_元。

投标人名称：（公章）

法定代表人：（签字或盖章）

与本投标有关的正式通讯地址为：

地 址：

电 话：

传 真：

邮政编码：

投标人代表姓名：

地 址：

日 期：            年            月            日

## 法定代表人身份证明

投标人名称：

单位性质：

地址：

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证明或身份证扫描件



## 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附：委托代理人身份证明或身份证扫描件。

## 投标保证金

后附：

1、如以电汇、网上银行形式缴纳投标保证金的，后附投标保证金汇款凭证、企业基本户银行开户证扫描件；

2、如以银行保函形式缴纳投标保证金的，后附银行保函扫描件；

3、如以保险保函方式缴纳投标保证金的，后附如下资料扫描件：

- 1) 保险费汇款证明及有效发票；
- 2) 企业基本户银行开户许可证；
- 3) 有效保函；
- 4) 保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；
- 5) 保险机构通过上述网站公开信息的查询截图；
- 6) 保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设立的服务机构营业执照。

**注：（1）若为银行保函或保险保函，须现场提供原件核验；**

**（2）投标保证金必须按照上述要求和投标人须知前附表要求提供，否则否决投标。**

投标人基本情况表

|        |     |  |        |        |      |    |  |
|--------|-----|--|--------|--------|------|----|--|
| 投标人名称  |     |  |        |        |      |    |  |
| 注册地址   |     |  |        |        | 邮政编码 |    |  |
| 联系方式   | 联系人 |  |        |        | 电 话  |    |  |
|        | 传 真 |  |        |        | 网 址  |    |  |
| 组织结构   |     |  |        |        |      |    |  |
| 法定代表人  | 姓名  |  | 技术职称   |        |      | 电话 |  |
| 技术负责人  | 姓名  |  | 技术职称   |        |      | 电话 |  |
| 成立时间   |     |  | 员工总人数： |        |      |    |  |
| 企业资质等级 |     |  | 其中     | 项目经理   |      |    |  |
| 营业执照号  |     |  |        | 高级职称人员 |      |    |  |
| 注册资金   |     |  |        | 中级职称人员 |      |    |  |
| 开户银行   |     |  |        | 初级职称人员 |      |    |  |
| 账号     |     |  |        | 技 工    |      |    |  |
| 经营范围   |     |  |        |        |      |    |  |
| 备注     |     |  |        |        |      |    |  |

## 企业近三年以来获奖情况

| 序号 | 工程名称 | 建设地点 | 建设单位 | 建设规模 | 合同签订日期 | 备注 |
|----|------|------|------|------|--------|----|
|    |      |      |      |      |        |    |
|    |      |      |      |      |        |    |
|    |      |      |      |      |        |    |
|    |      |      |      |      |        |    |
|    |      |      |      |      |        |    |
|    |      |      |      |      |        |    |
|    |      |      |      |      |        |    |
|    |      |      |      |      |        |    |
|    |      |      |      |      |        |    |
|    |      |      |      |      |        |    |
|    |      |      |      |      |        |    |
|    |      |      |      |      |        |    |
|    |      |      |      |      |        |    |
|    |      |      |      |      |        |    |
|    |      |      |      |      |        |    |
|    |      |      |      |      |        |    |
|    |      |      |      |      |        |    |
|    |      |      |      |      |        |    |
|    |      |      |      |      |        |    |
|    |      |      |      |      |        |    |

注：本表后应附获奖证书复印件，顺序必须与所填顺序一致，否则不计分。

用于本工程的设计班子成员表

| 人员安排    | 姓名 | 职称 | 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 | 养老保险 | 从事专业工作年限 | 备注 |
|---------|----|----|------|----|----|----|------|----------|----|
| 项目负责人   |    |    |      |    |    |    |      |          |    |
| ...     |    |    |      |    |    |    |      |          |    |
| ...     |    |    |      |    |    |    |      |          |    |
| ...     |    |    |      |    |    |    |      |          |    |
| ...     |    |    |      |    |    |    |      |          |    |
| 后续服务负责人 |    |    |      |    |    |    |      |          |    |
| 其他设计人员  |    |    |      |    |    |    |      |          |    |
| ...     |    |    |      |    |    |    |      |          |    |
| ...     |    |    |      |    |    |    |      |          |    |
| ...     |    |    |      |    |    |    |      |          |    |
| ...     |    |    |      |    |    |    |      |          |    |

注：填报上述班子成员后，在此表格后要附上所报人员的证书复印件及近三个月养老保险交纳证明。

## 2015-2017 年度财务状况表

备注：2015-2017 年度经第三方审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、损益表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件。

## 投标人信用承诺书

为营造公平竞争、规范有序的市场环境，树立诚信守法经营形象。本单位郑重承诺：

一、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责。

二、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任。

三、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；或虽有不良记录，但已超过处理期限。

四、我方一旦中标，将按规定及时与招标人签订合同，严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、工期、投标方案、项目经理等内容组织实施。

五、自觉接受社会各界的监督，依法接受有关行政机关的事中事后监管和执法检查，并如实提供有关情况和材料。

六、严格遵守国家法律、法规、规章和相关政策规定，积极参与社会信用体系建设，倡树以信笃行，以诚兴业的传统美德，争当信用市民，争创信用企业。

七、本《信用承诺书》同意向社会公开。

承诺单位：

（投标单位法定代表人签字并加盖公章）

年 月 日

备注：在评分办法资信标部分未要求的格式，参考第八章投标文件格式制作，并上传至资信标补充文件中。

另，（1）本招标文件提供的投标函格式，请投标单位填写完整后上传至**投标函附录**上；系统自动生成的投标函按原来生成的不不变。

（2）技术标内容评审以纸质版评审为准，投标单位技术标在上传过程中每个单项上传一张 PDF 即可（每个单项内容可不全部上传）。

### 除投标文件外，开标现场投标单位须提供资料清单一览表

- 1、经荣成市社会信用信息征集管理办公室备案的 B 级及以上的信用报告原件；
- 2、项目负责人资格证书原件；
- 3、荣成市公共资源交易网上报名确认单；
- 4、委托代理人持授权委托书参加开标会议；
- 5、投标人信用承诺书原件；
- 6、招标文件要求的其他资料。



## 附录1

# 威海监理报价（新电子交易系统） 评分办法

第1页 共2页

| 序号                              | 标题                             | 分值    | 评分标准                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------|--------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>威海监理报价（新电子交易系统） [100.00]</b> |                                |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>1</b>                        | <b>资格审查 [合格制]</b>              |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.1                             | 营业执照                           | 合格制   | 上传加盖电子公章的pdf文档，内容为营业执照的彩色扫描件                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1.2                             | 资质证书                           | 合格制   | 上传加盖电子公章的pdf文档，内容为资质证书的彩色扫描件,且符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.3                             | 法定代表人身份证明或授权委托书                | 合格制   | 上传加盖电子公章的pdf文档,内容为法定代表人身份证复印件及法人身份证明（若法定代表人参加投标）或企业法定代表人身份证复印件、授权委托书（若授权代表参加投标）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.4                             | 投标保证金证明                        | 合格制   | 上传加盖电子公章的pdf文档<br>注:转账方式提交投标保证金的后附投标人基本户开户证明、转账凭证等材料彩色复印件。<br>若采用银行保函形式，要求银行保函由投标人开立基本账户的银行针对本工程出具，有效期不少于投标有效期满后30天，投标文件中附银行保函彩色复印件。<br>如选择保险保函方式，需附：1) 保险费汇款证明及有效发票；2) 企业开户许可证；3)有效保函；4) 保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5) 保险机构通过上述网站公开信息的查询截图；6) 保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设立的服务机构营业执照。                                                                                                                                                                                                                  |
| 1.5                             | 项目负责人                          | 合格制   | 上传加盖电子公章的pdf文档,内容包括项目负责人注册一级建造师相关证明材料及社保证明。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1.6                             | 失信情况查询                         | 合格制   | 上传加盖电子公章的pdf文档<br>1、说明：被列入“全国法院失信被执行人信息公开与名称查询系统”（查询网址： <a href="http://zxgk.court.gov.cn/shixin/">http://zxgk.court.gov.cn/shixin/</a> ）的失信被执行人禁止参与本项目的投标。投标文件通过网站（ <a href="http://zxgk.court.gov.cn/shixin/">http://zxgk.court.gov.cn/shixin/</a> ）查询信息记录，包含投标人及法定代表人、项目负责人失信情况网页截图。<br>2、投标人不得被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单，否则否决其投标。后附网上查询截图。（查询网址 <a href="http://www.gsxt.gov.cn/index.html">http://www.gsxt.gov.cn/index.html</a> ）。<br>3、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体,本条投标人无需附截图，以现场查询为准 |
| 1.7                             | 投标人信用承诺书                       | 合格制   | 上传加盖电子公章的pdf文档                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1.8                             | 省一体化注册登记审核通过截图                 | 合格制   | 上传加盖电子公章的pdf文档,内容为山东省建筑市场监管与诚信一体化注册登记审核通过截图                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1.9                             | 经荣成市社会信用信息征集管理办公室备案的B级及以上的信用报告 | 合格制   | 上传加盖电子公章的pdf文档，内容为经中国人民银行省会(首府)城市中心支行以上分支机构备案的从事企业征信和信用评级等业务的社会信用服务机构出具的信用等级为B级及以上信用报告或信用记录扫描件,且符合第二章“投标人须知”第1.4.1项“要求投标单位信用等级为B级及以上”规定。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1.10                            | 联合体投标要求                        | 合格制   | 上传加盖电子公章的pdf文档                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1.11                            | 荣成市公共资源交易网报名确认单                | 合格制   | 上传加盖电子公章的pdf文档，内容为荣成市公共资源交易网网上报名确认单。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>2</b>                        | <b>技术标 [75.00]</b>             |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2.1                             | 设计方案对项目的功能和特色是否充分体现            | 15.00 | （共15分）设计方案对项目的功能和特色是否充分体现                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2.2                             | 设计方案的深度和完整性                    | 10.00 | （共10分）根据其设计内容评委据情打0-10分,如缺项则该项得0分。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 2.3                             | 设计方案的选择是否经济，合理                 | 10.00 | （共10分）根据其设计程度评委据情打0-10分,如缺项则该项得0分。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 2.4                             | 设计方案的空间表现效果、色彩的搭配是否美观、大方；      | 25.00 | （共25分）根据其设计评委据情打0-25分,如缺项则该项得0分。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

# 威海监理报价（新电子交易系统） 评分办法

第2页 共2页

| 序号  | 标题                                 | 分值    | 评分标准                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----|------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.5 | 设计方案是否符合符合城乡规划、城市设计以及安全、绿色、节能、环保要求 | 10.00 | (共10分) .根据其设计程度评委据情打0-10分,如缺项则该项得0分。                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2.6 | 设计服务的承诺是否令人满意                      | 2.00  | (共2分) 根据其设计评委据情打0-2分,如缺项则该项得0分。                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2.7 | 市场现状及周边调研是否详细                      | 3.00  | (共3分) 市场现状及周边调研是否详细评委据情打0-3分,如缺项则该项得0分。                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3   | 资信标 [5.00]                         |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3.1 | 项目组人员配置                            | 3.00  | (3分) 通过系统选择项目班子成员<br>1、按招标文件要求配置（建筑、结构、给排水、暖通空调、电气专业，详见投标文件格式里的人员配置表），各专业配备齐全得2分；其中每专业具有一个国家注册类证书的加0.5分（各专业最多加1分），同一人员计取最高分但不重复计取，本项最高计至3分。<br>注：1、投标文件中附国家注册类证书复印件，否则相应项不予计分。<br>2、注册师证书须为一级注册建筑师、一级注册结构工程师、注册公用设备工程师（给水排水）、注册公用设备工程师（暖通空调）、注册电气工程师。职称证书专业须为房建相关专业。                                                    |
| 3.2 | 企业类似工程业绩                           | 2.00  | (2分) 通过系统勾选业绩。 投标人近三年（指截止投标文件递交时间）以来具有类似项目业绩，每提供一项建筑面积大于等于3万平方米的设计项目得0.5分，建筑面积大于等于6万平方米的设计项目得1分，本项最高得2分。<br>注：1、投标文件附中标通知书和设计合同复印件，时间以合同签订时间为准，否则不予计分。                                                                                                                                                                  |
| 4   | 商务标 [20.00]                        |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 4.1 | 投标报价                               | 20.00 | 基准价确定：<br>有效投标报价<5家时，取所有有效投标报价的算术平均值；<br>当有效投标报价≥5家时，去掉一个最高值和一个最低值后，取其它有效投标报价的算术平均值。<br>偏差率=100%*（投标人报价-评标基准价）/评标基准价。<br>投标单位的投标报价等于基准价的，得20分；每高于基准价1%的，减0.5分，每低于基准价1%的，减0.3分，最低减至0分。（得分精确到小数点后2位，分数计算过程中，比例不足部分按直线插入法计算）。<br>基准价计算方式：默认 每高于基准价（%）:1.000000();每低于基准价（%）:1.000000();每低扣（分）:0.500000();每高扣（分）:1.000000(); |

其他注意事项

控制价 : 1242000.00

专家个数 :5

投标人报价方式 :总价（元）

定标方式 :确定中标人

清单参评个数为: 全评

每高1%减0.03分，减完为止。每低1%减0.2分，减完为止  
止 每项清单的基本分值: 总分值/清单项目个数