

合同编号: LJXQ-JQ

山东省建设工程施工合同

(SDF—2019—0002)

山东省住房和城乡建设厅
山东省市场监督管理局 制定

第一部分 合同协议书

发包人(全称): 威海热电集团有限公司

承包人(全称): 威海渤海工程安装有限公司

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》等法律法规和相关规定,遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则,双方就威海经济技术开发区 2021 年老旧小区改造配套供热设施建设项目施工及有关事项协商一致,共同达成如下协议:

一、工程概况

1. 工程名称: 威海经济技术开发区 2021 年老旧小区改造配套供热设施建设项目
 2. 工程地点: 威海市经区
 3. 工程立项批准文号: 2020-371072-44-03-132477
 4. 资金来源: 自筹资金
 5. 工程内容: 工程施工及保修
- 群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》(附件 1)。
6. 工程承包范围: (详见工程量清单)

二、合同工期

计划开工日期: 2021 年 06 月 25 日。

计划竣工日期: 2021 年 10 月 31 日。

工期总日历天数: 129 天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的,以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合 国家验收规范合格 标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为:人民币(大写) 壹仟柒佰捌拾万壹仟陆佰零捌元零贰分 (¥ 17801608.02 元);

其中:

- (1) 安全文明施工费:人民币(大写) / (¥ / 元);
- (2) 人工费:人民币(大写) / (¥ / 元);
- (3) 材料和工程设备暂估价金额:人民币(大写) / (¥ / 元);
- (4) 专业工程暂估价金额:人民币(大写) / (¥ / 元);
- (5) 暂列金额:人民币(大写) / (¥ / 元)。

2. 合同价格形式: 固定综合单价合同。

五、项目经理

承包人项目经理: 毕进文。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件:

- (1) 中标通知书(如果有);
- (2) 投标函及其附录(如果有);
- (3) 专用合同条款及其附件;
- (4) 通用合同条款;
- (5) 技术标准和要求;
- (6) 图纸;
- (7) 已标价工程量清单或预算书;
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改,属于同一类内容的文件,应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工,确保工程质量和安全,不进行转包及违法分包,并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人承诺执行政府行政管理部门关于工程款分账管理、农民工工资支付的各项制度,不拖欠农民工工资。

4. 发包人和承包人承诺按照政府行政管理部门要求,加强施工扬尘防治及非道路移动机械污染管控工作。

5. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的,双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于 2021 年 06 月 25 日签订。

十、签订地点

本合同在 威海 签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜,合同当事人另行签订补充协议,补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自 双方签字盖章后 生效。

十三、合同份数

本合同一式捌份,均具有同等法律效力,发包人执 伍 份,承包人执 叁 份。

发包人: (公章)

承包人: (公章)

法定代表人或其委托代理人:

(签字)

法定代表人或其委托代理人:

(签字)

组织机构代码: 913710001666808074

组织机构代码: 9137100016670282XP

地 址: 威海市古寨西路 158 号

地 址: 威海市青岛中路 72 号

邮政编码: 264200

邮政编码: 264200

法定代表人:

法定代表人:

委托代理人:

委托代理人:

电 话: 0631-3785049

电 话: 0631-3805742

传 真:

传 真:

电子信箱:

电子信箱:

开户银行: 工行环翠支行

开户银行: 中信银行威海分行

账 号: 1614028109022104869

账 号: 7373010182600083115

第二部分 通用合同条款

执行 2019 版《山东省建设工程施工合同（示范文本）》（SDF-2019-0002）通用合同条款

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括: 在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分; 合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改, 且已经过合同当事人签字或盖章。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人:

名称: 济南市建设监理有限公司;

资质类别和等级: /;

联系电话: /;

电子信箱: /;

通信地址: /。

1.1.2.5 设计人:

名称: /;

资质类别和等级: /;

联系电话: /;

电子信箱: /;

通信地址: /。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括: /。

1.1.3.9 永久占地包括: - - -。

1.1.3.10 临时占地包括: - - -。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件: 《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《建设工程质量管理条例》、《建筑工程施工发包与承包计价管理办法》、《山东省建筑安全生产管理规定》等及相关法律、法规、规定。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括: 国家现行标准、规范; 没有国家标准、规范但有行业标准、规范的, 使用行业标准、规范; 没有国家和行业标准、规范的, 使用山东省标准、规范。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称: 发包人不负责向承包人提供各类标准、规范, 由承包人自行解决。

发包人提供国外标准、规范的份数: /;

发包人提供国外标准、规范的时间: /。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求: 由发包人委托设计单位提出标准及规范, 经工程师确认后执行。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为: (1) 合同协议书; (2) 中标通知书; (3) 投标函及投标函附录; (4) 承诺书; (5) 专用合同条款; (6) 通用合同条款; (7) 技术标准

和要求: (8) 图纸; (9) 已标价工程量清单; (10) 在合同订立及履行过程中形成经双方当事人签字或盖章的补充协议、设计变更及经济签证等资料, 同一类内容的文件, 应以最新签署的为准。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限: 发包人于合同签订之日起7日内向承包人提供工程施工图纸;

发包人向承包人提供图纸的数量: 2套蓝图, 1套电子版图纸;

发包人向承包人提供图纸的内容: 承包范围内的全部内容。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件, 包括: 工程需要的施工组织设计及相关文件, 相关部门要求提供的其它文件。

承包人提供的文件的期限为: 根据需要的合理期限内。

承包人提供的文件的数量为: 根据各种文件需要的合理份数。

承包人提供的文件的形式为: 书面文件加电子文档。

发包人审批承包人文件的期限: 发包人于1周内审批完承包人提供的文件, 如有特殊情况顺延。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定: 现场办公室需存放图纸, 供发包人、监理、承包人使用。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在 3 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点: 施工现场办公室;

发包人指定的接收人为: /。

承包人接收文件的地点: 施工现场办公室;

承包人指定的接收人为: /。

监理人接收文件的地点: 施工现场办公室;

监理人指定的接收人为: _____。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定: 承包人不得将用于本工程的材料设备等私自运出。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定: 施工出入口为场外交通和场内交通的边界。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定: /
_____。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由 承包人 承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属: 发包人。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求: 未经发包人许可, 承包人不得用于

其它工程或转给第三方。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属: 发包人。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求: 未经发包人许可, 承包人不得用于其它工程或转给第三方。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式: 由承包人承担。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时, 是否调整合同价格: 经发包人同意后可调整。

允许调整合同价格的工程量偏差范围: /。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表:

姓 名: /;

身份证号: /;

职 务: /;

联系电话: /;

电子信箱: /;

通信地址: /。

发包人对发包人代表的授权范围如下: 代表发包人行使施工现场发包人的一切权利, 但不得签署放弃或者减少发包人享有的合同权利。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求: 投标单位中标后发包人即可移交施工现场。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件, 包括: 发包人负责协调水、电、电讯线路的接入, 由承包人按开工需要接至施工场地, 费用由承包人承担。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求: 不提供。

发包人是否提供支付担保: 不提供。

发包人提供支付担保的形式: 无。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容: 竣工图及完整的档案资料, 满足城建档案部门对竣工资料的要求。

承包人需要提交的竣工资料套数: 完整竣工图及竣工资料 3 套。

承包人提交的竣工资料的费用承担: 由承包人承担。

承包人提交的竣工资料移交时间: 承包人应在竣工验收之日起 30 日内将完整的档案资料移交城建档案馆及发包人。

承包人提交的竣工资料形式要求: 书面资料。

(10) 承包人应履行的其他义务: 包括项目负责人要求提供的一切与工程有关的技术资料及其他资料。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理:

姓 名: /;

身份证号: / ;
 建造师执业资格等级: / ;
 建造师注册证书号: / ;
 建造师执业印章号: / ;
 安全生产考核合格证书号: / ;
 联系电话: / ;
 电子信箱: / ;
 通信地址: / ;

承包人对项目经理的授权范围如下: / 。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求: / 。

承包人未提交劳动合同, 以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任: / 。

项目经理未经批准, 擅自离开施工现场的违约责任: / 。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任: / 。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任: / 。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限: / 。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任: / 。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求: / 。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任: / 。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任: / 。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括: / 。

主体结构、关键性工作的范围: / 。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括: / 。

其他关于分包的约定: / 。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定: / 。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间: 自承包人进驻工地时间开始。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保: / 。

承包人提供履约担保的形式(履约担保由承包人自愿选择银行保函、保险保函、融资性担保公司担保或履约保证金等任一形式, 发包人不得以任何理由拒绝或限制使用) 金额及期限:

4. 监理人

关于监理人的监理内容: 工程施工及保修阶段监理, 监理工作内容执行建设工程监理现行规范中关于质量控制、进度控制、造价控制、安全生产监督管理、信息管理、组织协调等方面的内容。包含现场所有签证、进度款支付前形象进度的确认。具体见监理合同。

关于监理人的监理权限: / 。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定: / 。

4.2 监理人员

总监理工程师:

姓名: /;

职务: /;

监理工程师执业资格证书号: /;

联系电话: /;

电子信箱: /;

通信地址: /;

关于监理人的其他约定: /。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时, 发包人授权监理人对以下事项进行确定:

(1) /;

(2) /;

(3) /。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求: /。

5.1.4 工程质量创建目标约定: /。

超出质量创建目标的奖励: /。

其他奖惩约定: /。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定: /。

监理人不能按时进行检查时, 应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过: 48 小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定: /。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定: 按照工程所在地行政主管部门规定执行。

关于编制施工场地治安保卫计划的约定: 按照工程所在地行政主管部门规定执行。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求: 承包人应按通用条款要求做好文明施工工作。宣传内容齐全, 制定防尘降噪措施, 如达不到规定要求的, 除按发包人的要求整改达标外, 发包人有权扣除相应违约金。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定: 已包含在合同价款内。

6.1.7 安全文明施工创建目标约定: /。

超出安全文明施工创建目标的奖励: /。

其他奖惩约定: /。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容: /。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定: 承包人应在图纸会审后 5 天内将施工组织设计和进度计划按发包人同意的格式和详细程度提报给发包人和监理工程师各一

份,以获取发包人的批准。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限: 发包人
和监理工程师收到后7天内应予以确认或提出修改意见。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限: 发包
人和监理工程师收到后7天内应予以确认或提出修改意见。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限: 开工前7日内。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限: 开工前7日内。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限: 开工前7日内。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起 90 天内发出开工通知的,
承包人有权提出价格调整要求,或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的
期限: 开工前。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形: /

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误,逾期竣工违约金的计算方法为: /。

如达不到约定质量标准,承包人应采取返工、修理等补救措施使工程质量达到约定
的质量标准,并承担所支付的一切费用。因此给发包人造成相应损失由承包人承担,返
工期间工期不予顺延,并赔偿发包人的合理损失。

因承包人原因造成工期延误,逾期竣工违约金的上限: /

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定: /。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件:

(1) 10级以上的大风,且连续超过8小时;

(2) 日降雨量50mm以上的暴雨,且连续超过1天;

(3) 38℃以上的高温或-20℃以下的低温,且连续超过3天;

(4) 其它双方共同认为是异常恶劣气候。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励: /。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担: /

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备,样品的种类、名称、规格、数量要求: 按
照招标文件或清单中要求;招标时凡要求品牌的,如未按要求报送且未经建设单位同意

的,不得进入现场施工。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

1、关于承包人提供的施工设备的约定:

—/—

关于修建临时设施费用承担的约定: /

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所: /

施工现场需要配备的试验设备: /

施工现场需要具备的其他试验条件: /

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定: —/—。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定: —/—。

10.2.1 变更估价原则

—/—

风险范围以外合同价款调整方法: 执行合同价款约定。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限: 一周内。

发包人审批承包人合理化建议的期限: 一周内。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为: 根据实际情况协商。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11:《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 1 种方式确定。

第 1 种方式:对于依法必须招标的暂估价项目,由承包人招标,对该暂估价项目的确认和批准按照以下约定执行:

(1) 承包人应当根据施工进度计划,在招标工作启动前 14 天将招标方案通过监理人报送发包人审查,发包人应当在收到承包人报送的招标方案后 7 天内批准或提出修改意见。承包人应当按照经过发包人批准的招标方案开展招标工作;

(2) 承包人应当根据施工进度计划,提前 14 天将招标文件通过监理人报送发包人审批,发包人应当在收到承包人报送的相关文件后 7 天内完成审批或提出修改意见;发包人有权确定招标控制价并按照规定参加评标;

(3) 承包人与供应商、分包人在签订暂估价合同前,应当提前 7 天将确定的中标候选供应商或中标候选分包人的资料报送发包人,发包人应在收到资料后 3 天内与承包人共同确定中标人;承包人应当在签订合同后 7 天内,将暂估价合同副本报送发包人留存。

第 2 种方式:对于依法必须招标的暂估价项目,由发包人招标确定暂估价供应商或分包人,承包人应按照施工进度计划,在招标工作启动前 28 天将暂估价项目招标计划交由发包人实施。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

除专用合同条款另有约定外,对于不属于依法必须招标的暂估价项目,采取以下第1种方式确定:

第1种方式:对于不属于依法必须招标的暂估价项目,按本项约定确认和批准:

(1) 承包人应根据施工进度计划,在签订暂估价项目的采购合同、分包合同前28天向监理人提出书面申请。监理人应当在收到申请后3天内报送发包人,发包人应当在收到申请后14天内给予批准或提出修改意见,发包人逾期未予批准或提出修改意见的,视为该书面申请已获得同意;

(2) 发包人认为承包人确定的供应商、分包人无法满足工程质量或合同要求的,发包人可以要求承包人重新确定暂估价项目的供应商、分包人;

(3) 承包人应当在签订暂估价合同后7天内,将暂估价合同副本报送发包人留存。

第2种方式:承包人按照第10.7.1项(依法必须招标的暂估价项目)约定的第1种方式确定暂估价项目。

第3种方式:承包人直接实施的暂估价项目

承包人具备实施暂估价项目的资格和条件的,经发包人和承包人协商一致后,可由承包人自行实施暂估价项目,合同当事人可以在专用合同条款约定具体事项。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定: /

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定: 调整,调整办法参照威海市住房和城乡建设局2018年发布的《威海市住房和城乡建设局关于加强工程建设材料价格风险控制有关问题的通知》。

因市场价格波动调整合同价格,采用以下第3种方式对合同价格进行调整:

第1种方式:采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重,以及基本价格指数及其来源的约定: /

第2种方式:采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定: 工程造价管理机构发布的单价。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的:专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过 / %时,或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 / %时,其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的:专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过 / %时,材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 / %时,其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的:专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过± / %时,其超过部分据实调整。

第3种方式:其他价格调整方式: 通常以招标控制价中的材料单价为依据,如乙方投标报价中的材料单价高于招标控制价中的材料单价,则以乙方投标报价中的材料单价为依据。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围: 依照专用条款11.1条规定。

风险费用的计算方法: 依照专用条款 11.1 条规定

风险范围以外合同价格的调整方法: 依照专用条款 11.1 条规定

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额: 本工程无预付款

预付款支付期限: 无。

预付款扣回的方式: 无

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限: /。

预付款担保的形式为: /。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量以设计图纸及招标工程量清单为依据, 单价以中标综合单价为准。项目建设过程中的重大变更, 经管委研究确定后方可实施。施工过程中的工程变更由发包人组织设计单位、监理单位、施工单位现场确定。涉及工程造价变更的签证及隐蔽工程记录, 由发包人、监理单位及财政局等单位相关人员现场签字确认。

因设计变更或工程量清单漏项原因增加的清单综合单价由区财政、甲乙双方共同核定。核定方法: 按照现行(投标时)山东省消耗量计价定额及相关规定, 此部分结算价乘以下浮系数执行, 下浮系数=(1-中标价/控制价)的比率下浮。

工程量计算规则: 按现场实际发生, 依据清单编制说明规定的计算规则计算。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定: 执行合同价款约定。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定: /。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定: /。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的, 是否适用第 12.3.4 项(总价合同的计量)约定进行计量: /。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序: /。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

发包人根据确认的承包人已完工程量, 按应付承包人工程款的 50% 拨付; 承包人完成承包范围内的工程内容付至应付承包人工程款的 70%; 竣工结算定案后 30 日付至应付承包人工程款的 97%; 余款保修期满后 2 年内付清。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定: /

12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定: /。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定: /。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定: /。

12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限: 承包人必须在规定时限内将实际完成的工程量报告按工程师的要求送交监理工程师审核, 经监理工程师审核后报送发包人。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限: / / 。

(2) 发包人支付进度款的期限: / / 。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式: / / 。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批: / / 。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批: / / 。

12.5 农民工工资

12.5.2 人工费支付方式

人工费支付采用以下第 4 种方式:

(1) 一次性预付。在工程开工通知载明的开工日期前一次性将人工费(签约合同价的 / %)全部支付至承包人农民工工资专用账户。

(2) 按月预付。在合同工期内,每月5日前将本月施工所需人工费(不低于该工程全部人工费按合同工期的月平均额)支付至承包人农民工工资专用账户。

(3) 按节点预付。在分部分项工程开始施工前,将该分部分项工程施工所需人工费支付至承包人农民工工资专用账户。

(4) 按月支付。发包人根据承包人每月提报的已完成施工产值中的人工费清单,按月将人工费支付至承包人农民工工资专用账户。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时,应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过: 48 小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定: / / 。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法: / / 。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限: / / 。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的,违约金的计算方法为: / / 。

承包人未按时移交工程的,违约金的计算方法为: / / 。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容: / / 。

(1) 单机无负荷试车费用由 / / 承担;

(2) 无负荷联动试车费用由 / / 承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定: / / 。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限: / / 。

14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请竣工付款申请

承包人提交竣工结算申请单的期限: / / 。

竣工结算申请单应包括的内容: / / 。

14.2 竣工结算审核 / /

发包人审批竣工付款申请单的期限: / 。

发包人完成竣工付款的期限: / 。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序: /

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数: 3份。

承包人提交最终结清申请单的期限: 工程竣工验收后3个月内。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限: / 。

(2) 发包人完成支付的期限: 执行通用条款。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限: 工程保修期为2年,自工程通过竣工验收之日起算。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定: 扣留质量保证金。

在工程项目竣工前,承包人按专用合同条款第3.7条提供履约担保的,发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第 (2) 种方式:

(1) 质量保证金保函(含银行保函、保险保函、融资性担保公司担保等任一形式), 保证金额为: / ;

(2) 3% 的工程款;

(3) 其他方式: / 。

承包人选择以质量保证金保函(含银行保函、保险保函、融资性担保公司担保等任一形式)代替质量保证金的,发包人不得以任何理由拒绝或限制使用。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第 (2) 种方式:

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留,在此情形下,质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额;

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金;

(3) 其他扣留方式: / 。

关于质量保证金的补充约定: / 。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为: 工程保修期为2年,自工程通过竣工验收之日起算

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间: 详见《工程质量保修书》。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形: / 。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法:

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任: 工期顺延

延。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任: / 。

(3) 发包人违反第 10.1 款 (变更的范围) 第 (2) 项约定, 自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任: / 。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定, 或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任: / 。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任: 工期顺延。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示, 导致承包人无法复工的违约责任: 工期顺延。

(7) 发包人未执行政府行政管理部门关于农民工工资支付的各项制度或未能按合同约定支付人工费的违约责任: / 。

(8) 其他: / 。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按 16.1.1 项 (发包人违约的情形) 约定暂停施工满 / 天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的, 承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形: 如达不到约定质量标准, 承包人应采取返工、修理等补救措施, 使工程质量达到约定的质量标准, 并承担所支付的一切费用, 因此给发包人造成相应损失由承包人承担。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法: 每违约一项, 自逾期之日起, 向发包人支付合同总价款日万分之一的违约金

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定: 承包人逾期超过 60 日的, 发包人有权随时通知承包人解除, 并要求发包人支付合同总价款的【】%的违约金。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式: / 。

16.2.4 承包人的违约金上限为合同总价款的 3%。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外, 视为不可抗力的其他情形: ≥八级以上连续 4 小时的大风, 200 毫米以上的暴雨, 百年一遇的山洪, 五级以上的地震, 国家法定的传染病疫情。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后, 发包人应在商定或确定发包人应支付款项后 60 天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定: / 。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定: / 。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险: / 。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定: / 。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定: / 。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定: / 。

选定争议评审员的期限: / 。

争议评审小组成员的报酬承担方式: / 。

其他事项的约定: / 。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定: / 。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议, 按下列第 (2) 种方式解决:

(1) 向 / 仲裁委员会申请仲裁;

(2) 向发包人所在地人民法院起诉。

21. 补充条款 /

附 件:

1. 承包人承揽工程项目一览表

2. 发包人供应材料设备一览表

3. 工程质量保修书

4. 主要建设工程文件目录

5. 承包人用于本工程施工的机械设备表

6. 承包人主要施工管理人员表

7. 分包人主要施工管理人员表

8. 履约担保格式

9. 预付款担保格式

10. 支付担保格式

11. 暂估价一览表